GACETA OFICIAL
DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

AÑO CXLIV - MES III | Caracas, martes 27 de diciembre de 2016 | Número 41.061

SUMARIO

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Decreto N° 2.622, mediante el cual se declara una Insubsistencia al Presupuesto de Gastos vigente del Ministerio del Poder Popular de Petróleo y Minería, por la cantidad que en él se indica.

Decreto N° 2.623, mediante el cual se acuerda un Crédito Adicional, por la cantidad que en él se señala, al Presupuesto de Gastos 2016 del Ministerio del Poder Popular de Desarrollo Minero Ecológico.

Decreto N° 2.624, mediante el cual se adscribe al Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información, la empresa pública Complejo Editorial Alfredo Maneiro, S.A. (CEAM).

Decreto N° 2.626, mediante el cual se adscribe al Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información, la empresa pública Red de Transmisiones de Venezuela (REDTV), C.A.

Decreto N° 2.627, mediante el cual se autoriza un Traspaso de Créditos Presupuestarios superior al veinte por ciento (20%), de una acción específica a otra acción específica de distintos proyectos o distintas acciones centralizadas, por la cantidad que en él se señala, al Presupuesto de Egresos vigente del Ministerio del Poder Popular para la Educación.

Decreto N° 2.628, mediante el cual se autoriza un Traspaso de Créditos Presupuestarios superior al veinte por ciento (20%), de una acción específica a otra de distintos proyectos o acciones centralizadas, por la cantidad de treinta y cuatro millones ochocientos cincuenta y ocho mil doscientos sesenta y seis bolívares con noventa céntimos (Bs. 34.858.266,90), al Presupuesto de Egresos vigente del Ministerio del Poder Popular de Planificación.

Decreto N° 2.629, mediante el cual se acuerda un Traspaso de Créditos Presupuestarios superior al veinte por ciento (20%) de una acción específica a otra de distintos proyectos o distintas acciones centralizadas, por la cantidad de un millón de bolívares (Bs. 1.000.000,00), para el Presupuesto de Egresos del Ministerio del Poder Popular de Planificación.

Decreto N° 2.630, mediante el cual se acuerda una Modificación Presupuestaria con cargo a la partida rectificaciones, por la cantidad que en él se menciona, para el Presupuesto de Egresos del Ministerio del Poder Popular para el Ecosocialismo y Aguas.

Decreto N° 2.631, mediante el cual se autoriza la distribución de recursos adicionales con cargo al Presupuesto de Egresos del Consejo Federal de Gobierno, por la cantidad que en él se especifica.

Decreto N° 2.632, mediante el cual se autoriza la distribución de recursos adicionales con cargo al Presupuesto de Egresos del Gobierno del Distrito Capital, por la cantidad de doscientos cuarenta y nueve millones de bolívares (Bs. 249.000.000,00), destinados a cubrir los gastos generados por el Plan Salud Administrado del Gobierno del Distrito Capital y sus entes adscritos.

Decreto N° 2.633, mediante el cual se autoriza la distribución de recursos adicionales con cargo al Presupuesto de Egresos del Gobierno del Distrito Capital, por la cantidad de cuatrocientos ochenta y ocho millones doscientos ochenta y cuatro mil setecientos cincuenta y seis bolívares (Bs. 488.284.756,00), para cubrir Gastos de Funcionamiento del Gobierno del Distrito Capital y sus entes adscritos; así como para la ejecución de proyectos.

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Consejo Federal de Gobierno

Fondo de Compensación Interterritorial

Providencia mediante la cual se designa al ciudadano Alex José Martínez Briceño, como Director General de la Oficina de Auditoría Interna, en calidad de Encargado, de la Oficina adscrita a la Dirección Ejecutiva de este Fondo.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES INTERIORES, JUSTICIA Y PAZ

Resolución mediante la cual se delega en el ciudadano Randy Gregorio Rodríguez Espinoza, en su carácter de Jefe, Encargado, de la Oficina Nacional Contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT), Oficina Nacional dependiente jerárquicamente de este Ministerio, las atribuciones y firma de los actos y documentos que en ella se especifican.

Resolución mediante la cual se designa al ciudadano César Augusto González Rojas, como Encargado de efectuar las gestiones necesarias y tomar las decisiones pertinentes para la total supresión y liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS

Resolución mediante la cual se procede a la Emisión en el Ejercicio Económico Financiero 2016 de Certificados Especiales para el Pago de Impuesto al Valor Agregado (CEPI), por la cantidad que en ella se indica, destinados al reintegro para los sujetos pasivos del Impuesto al Valor Agregado (IVA) que vendan bienes o presten servicio a entes exonerados.

ONAPRE

Providencia mediante la cual se aprueba el Presupuesto de Recursos y Egresos 2016, de la Corporación Venezolana de Minería, S.A. (CVM), por la cantidad que en ella se indica.

Providencia mediante la cual se aprueba el Presupuesto de Recursos y Egresos 2016, del Fondo Negro Primero, por la cantidad que en ella se señala.

Providencias mediante las cuales se aprueban los Traspasos Presupuestarios del Ministerio del Poder Popular para Relaciones Exteriores, por las cantidades que en ellas se especifican.

SENIAT

Aviso Oficial mediante el cual se corrige por error material la Providencia Administrativa SNAT/2016/0098, de fecha 24 de octubre de 2016, donde se establece el calendario de sujetos pasivos especiales y agentes de retención para aquellas obligaciones que deben cumplirse para el año 2017.

Providencia mediante la cual se desincorpora del Inventario de Especies Fiscales de la Gerencia Financiera Administrativa, División de Especies Fiscales y Almacén Central Los Higuitos, los Formularios que en ella se mencionan.

Providencia mediante la cual se delega la firma a los ciudadanos que en ella se mencionan, para suscribir Convenios con Proveedores de Servicios de Salud de Atención Primaria, Hospitalización, Cirugía y Maternidad para el Talento Humano del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT).

Providencia mediante la cual se establece la Tasa Aplicable para el Cálculo de los Intereses Moratorios correspondiente al mes de octubre de 2016.

Providencia mediante la cual se establece el Valor Facial de los Formularios Autorizados y Emitidos por el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT).

Providencia mediante la cual se reorganiza la Oficina de Recursos Humanos, adscrita a la Dirección del Despacho de la Superintendencia del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria.

Providencias mediante las cuales se otorga el beneficio de Jubilación Especial, a la ciudadana y a los ciudadanos que en ellas se mencionan.

FOGADE

Providencia mediante la cual se concede el beneficio de Jubilación Especial, al ciudadano Julio Augusto Yépez Jiménez.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA INDUSTRIAS BÁSICAS, ESTRATÉGICAS Y SOCIALISTAS

Resolución mediante la cual se establece la Estructura para la Ejecución Financiera del Presupuesto de Gastos de este Ministerio, para el Ejercicio Fiscal 2017.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD

Resolución mediante la cual se designa a la ciudadana Amanda Beatriz Abreu Catalá, como Directora Ejecutiva (E), del Servicio Autónomo Instituto de Altos Estudios "Dr. Arnaldo Gabaldón", Órgano Desconcentrado de este Ministerio.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN

Logística Casa, Logicasa S.A

Providencia mediante la cual se designa a las ciudadanas y ciudadanos que en ella se señalan, como integra ntes de la Comisión de Contrataciones, con carácter permanente, de esta Empresa.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Resolución mediante la cual se designa a la ciudadana Carolina Haydee Cárdenas Guaramato, como Directora Sectorial, en Comisión de Servicio, en la Dirección de Servicios Generales de este Órgano de Control.

Resoluciones mediante las cuales se otorga el beneficio de Jubilación, a las ciudadanas y ciudadanos que en ellas se mencionan.

Resoluciones mediante las cuales se otorga el beneficio de Pensión de Sobreviviente, a las ciudadanas que en ellas se indican.

AVISOS

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Decreto N° 2.622 22 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la Nación venezolana, basado en los principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo y en ejercicio de las atribuciones que le confiere el numeral 11 del artículo 236 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y el numeral 1 del artículo 84 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, en Consejo de Ministros.

DECRETO

Artículo 1°. Se declara una insubsistencia al presupuesto de gastos vigente del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PETRÓLEO Y MINERÍA**, por la cantidad de **SETENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE BOLÍVARES CON OCHENTA Y SEIS CÉNTIMOS (Bs. 79.967.639,86)**, de acuerdo a la siguiente imputación presupuestaria:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PETRÓLEO Y MINERÍA			**Bs.**	**79.967.639,86**
Acción Centralizada:	**450001000**	**"Dirección y coordinación de los gastos de los trabajadores y trabajadoras"**	"	**3.548.698,13**
Acción Específica:	450001001	"Asignación y control de los recursos para gastos de los trabajadores y trabajadoras"	"	3.548.698,13
Partida:	4.01	"Gastos de personal" -Ingresos Ordinarios	"	3.438.088,13
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-específicas:	01.36.00	"Sueldo básico del personal de alto nivel y de dirección"	"	93.000,00
	02.01.00	"Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo completo"	"	517.532,04
	03.08.00	"Primas de profesionalización a empleados"	"	259.322,38
	03.09.00	"Primas por antigüedad a empleados"	"	222.408,00
	03.10.00	"Primas por jerarquía o responsabilidad en el cargo"	"	52.650,00
	03.47.00	"Primas al personal de alto nivel y de dirección"	"	42.054,36
	04.51.00	"Bono compensatorio de alimentación al personal de alto nivel y de dirección"	"	29.007,00
	04.95.00	"Otros complementos al personal de alto nivel y de dirección"	"	129.525,00
	04.96.00	"Otros complementos a empleados"	"	605.607,91
	05.03.00	"Bono vacacional a empleados"	"	147.560,70
	06.01.00	"Aporte patronal al Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS) por empleados"	"	562.929,00
	06.03.00	"Aporte patronal al Fondo de Jubilaciones por empleados"	"	234.962,00
	06.04.00	"Aporte patronal al Fondo de Seguro de Paro Forzoso por empleados"	"	7.837,74
	06.39.00	"Aporte patronal al Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS) por personal de alto nivel y de dirección"	"	37.394,00
	06.41.00	"Aporte patronal al Fondo de Jubilaciones por personal de alto nivel y de dirección"	"	15.608,00
	06.42.00	"Aporte patronal al Fondo de Ahorro Obligatorio para la Vivienda por personal de alto nivel y de dirección"	"	8.310,00
	06.43.00	"Aporte patronal al Fondo de Seguro de Paro Forzoso por personal de alto nivel y de dirección"	"	7.064,00
	07.07.00	"Aporte patronal a cajas de ahorro por empleados"	"	268.801,00
	08.07.00	"Prestaciones sociales e indemnizaciones al personal de alto nivel y de dirección"	"	196.515,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	110.610,00

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	7.430,00
	19.01.00	"Comisiones por servicios para cumplir con los beneficios sociales"	"	103.180,00
Acción Centralizada:	**450002000**	**"Gestión administrativa"**	"	**6.274.891,36**
Acción Específica:	450002001	"Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo"	"	6.274.891,36
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	1.889.543,60
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	403.657,00
	05.04.00	"Libros, revistas y periódicos"	"	14.299,60
	06.04.00	"Productos farmacéuticos y medicamentos"	"	12.701,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	106.446,00
	10.04.00	"Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria"	"	63.230,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	299.492,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	32.550,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	957.168,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	3.966.644,76
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alquileres de edificios y locales"	"	1.802.562,90
	04.01.00	"Electricidad"	"	11.844,57
	04.07.00	"Servicio de condominio"	"	26.675,82
	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	23.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	466.700,80
	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	695.640,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	100.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	739.900,67
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	100.320,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	418.703,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	23.750,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	64.778,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	330.175,00
Proyecto:	**450314000**	**"Optimización de los procesos medulares de cálculo, liquidación, notificación, y recaudación de rentas correspondientes al ramo de minas a nivel nacional que permita garantizar su control y la eficiencia en el cobro de las mismas"**	"	**4.489.667,77**
Acción Específica:	450314001	"Adecuación de los procesos medulares de seguimiento y control de las actividades de cálculo, liquidación, notificación y recaudación de las rentas, correspondientes al ramo de minas a nivel nacional"	"	3.685.327,77
Partida:	4.01	"Gastos de personal" -Ingresos Ordinarios	"	2.386.402,93
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	02.01.00	"Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo completo"	"	314.417,40
	03.08.00	"Primas de profesionalización a empleados"	"	278.210,62
	03.09.00	"Primas por antigüedad a empleados"	"	250.536,00
	03.10.00	"Primas por jerarquía o responsabilidad en el cargo"	"	52.650,00
	04.96.00	"Otros complementos a empleados"	"	803.481,91
	05.02.00	"Utilidades legales y convencionales a empleados"	"	687.107,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	743.376,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	3.454,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	204.698,00
	05.04.00	"Libros, revistas y periódicos"	"	7.434,00
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	4.454,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	35.173,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	135.380,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	135.750,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	12.970,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	204.063,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	348.235,84
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	43.636,56
	10.07.00	"Servicios de capacitación y adiestramiento"	"	50.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	143.499,28
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	111.100,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	207.313,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	106.875,00
	05.02.00	"Equipos de señalamiento"	"	17.617,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	13.861,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	68.960,00
Acción Específica:	450314002	"Evaluación y diseño de una metodología para el seguimiento del control de gestión de los procesos de cálculo, liquidación, notificación y recaudación de las rentas, correspondientes al ramo de minas a nivel nacional"	"	804.340,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	588.602,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	482.011,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	31.628,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	66.806,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	8.157,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	174.244,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	88.064,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	86.180,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	41.494,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	35.869,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	5.625,00
Proyecto:	**450315000**	**"Diseño y diagnóstico de un sistema de información para el cálculo, liquidación, notificación y recaudación de las rentas, correspondientes al ramo de minas a nivel nacional"**	"	**2.309.787,87**
Acción Específica:	450315001	"Recolección de información relacionada al cálculo, liquidación, notificación y recaudación de las rentas mineras"	"	920.321,87
Partida:	4.01	"Gastos de personal" -Ingresos Ordinarios	"	98.563,75
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	02.01.00	"Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo completo"	"	52.563,09
	03.08.00	"Primas de profesionalización a empleados"	"	3.381,66
	03.09.00	"Primas por antigüedad a empleados"	"	10.224,00
	04.96.00	"Otros complementos a empleados"	"	32.400,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	384.031,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	273.754,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	27.200,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	4.307,00

	10.05.00	"Utiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	69.169,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	9.601,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	430.603,12
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	269.540,28
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	89.562,84
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	71.500,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	7.119,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	3.369,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	3.750,00
Acción Específica:	450315002	"Determinación de los procesos relacionados al cálculo, liquidación, notificación y recaudación de las rentas mineras"	"	607.943,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	258.589,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	5.223,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	146.896,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	27.200,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	4.307,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	66.806,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	8.157,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	342.235,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	277.098,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	65.137,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	7.119,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	3.369,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	3.750,00
Acción Específica:	450315003	"Diseño de un sistema de información para el cálculo, liquidación, notificación y recaudación de las rentas, correspondientes al ramo de minas a nivel nacional"	"	781.523,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	376.559,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.03.00	"Calzados"	"	26.400,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	237.198,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	43.280,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	60.079,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	9.601,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	358.227,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	245.892,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	83.735,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	28.600,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	46.738,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	39.238,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	7.500,00
Proyecto:	**450316000**	**"Diseño de la planificación del sector minero nacional, para la creación y mejora de capacidades, con fines de reactivación productiva en los minerales con usos estratégicos"**	"	5.223.187,71
Acción Específica:	450316001	"Análisis de mercado para el reordenamiento de las actividades mineras, en función de las potencialidades mineras y los usos estratégicos de los minerales bajo administración centralizada"	"	3.144.473,71
Partida:	4.01	"Gastos de personal" -Ingresos Ordinarios	"	1.620.998,11
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	02.01.00	"Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo completo"	"	324.995,00
	03.08.00	"Primas de profesionalización a empleados"	"	157.498,64
	03.09.00	"Primas por antigüedad a empleados"	"	125.076,00
	03.10.00	"Primas por jerarquía o responsabilidad en el cargo"	"	52.650,00
	04.96.00	"Otros complementos a empleados"	"	342.924,00
	05.03.00	"Bono vacacional a empleados"	"	617.854,47
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	863.216,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	161.953,00
	05.04.00	"Libros, revistas y periódicos"	"	13.203,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	11.515,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	112.845,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	563.700,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	633.321,60
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	51.494,40
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	50.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	169.927,20
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	361.900,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	26.938,00
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	09.02.00	"Equipos de computación"	"	26.938,00
Acción Específica:	450316002	"Establecimiento de mecanismos para fortalecer el seguimiento y control a la gestión operativa e institucional del sector minero"	"	1.251.600,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	898.216,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	2.755,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	235.347,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	119.566,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	11.515,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	109.395,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	419.638,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	353.384,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	109.284,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	134.100,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	110.000,00
Específica:	450316003	"Direccionamiento del desarrollo del sector minero nacional, mediante la formulación de políticas públicas"	"	827.114,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	561.644,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	104.517,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	5.270,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	52.869,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	398.988,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	265.470,00

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	91.050,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	88.620,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	85.800,00
Proyecto:	**450326000**	**"Optimizar el control de la producción de los volúmenes de los recursos hidrocarburíferos y mineros, sujetos a pagos de impuestos y regalías y las infraestructuras asociadas a las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos de la Nación-Dirección Regional Maracaibo"**	"	**7.194.322,00**
Acción Específica:	450326004	"Evaluar la integridad de la infraestructura y las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos mineros"	"	2.744.400,00
Partida:	4.01	"Gastos de personal" -Ingresos Ordinarios	"	252.500,00
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	07.26.00	"Dotación de uniformes a obreros"	"	252.500,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	1.145.210,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	92.400,00
	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	67.500,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	1.009,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	250.586,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	31.641,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	3.007,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	43.750,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	99.893,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	41.764,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	352.410,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	161.250,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	906.690,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	4.000,00
	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	24.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	326.700,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	75.000,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	75.000,00
	12.01.00	"Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio privado"	"	135.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	266.990,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	440.000,00
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.02.07	"Reparaciones, mejoras y adiciones mayores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	440.000,00
Acción Específica:	450326005	"Controlar y certificar los volúmenes de minerales y sus derivados sujetos a pagos de impuestos y regalías en su jurisdicción o superficie territorial de competencia"	"	4.449.922,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	3.056.344,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	382.800,00
	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	101.250,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	265.459,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	36.250,00
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	8.400,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	829.963,00
	10.05.00	"Utiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	44.871,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	1.006.101,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	381.250,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	913.578,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	16.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	265.800,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	115.500,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	39.500,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	476.778,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	480.000,00
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.02.07	"Reparaciones, mejoras y adiciones mayores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	480.000,00
Proyecto:	**450328000**	**"Optimizar los mecanismos de control implementados para el seguimiento de las actividades inherentes al transporte, distribución, almacenamiento y expendio de productos derivados de hidrocarburos, así como lo relativo a la actividad minera, susceptible al pago de impuesto en la zona central"**	"	**7.952.901,95**
Acción Específica:	450328001	"Evaluar el seguimiento y control a las actividades primarias y conexas en materia de minería para la región central"	"	7.952.901,95
Partida:	4.01	"Gastos de personal" -Ingresos Ordinarios	"	3.034.662,51
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	02.01.00	"Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo completo"	"	357.742,06
	03.08.00	"Primas de profesionalización a empleados"	"	468.864,55
	03.09.00	"Primas por antigüedad a empleados"	"	368.834,00
	03.10.00	"Primas por jerarquía o responsabilidad en el cargo"	"	99.450,00
	04.96.00	"Otros complementos a empleados"	"	1.171.129,38
	05.03.00	"Bono vacacional a empleados"	"	568.642,52
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	2.187.302,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	417.660,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	203.415,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	177.188,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	304.202,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	23.041,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	72.975,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	132.825,00
	99.01.00	"Otros materiales y suministros"	"	855.994,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	2.252.812,44
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	9.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	558.350,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	110.000,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	180.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	539.469,44
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	855.993,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	478.125,00

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.01.00	"Equipos científicos y de laboratorio"	"	240.625,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	237.500,00
Proyecto:	**450329000**	**"Optimizar el control de la producción de los volúmenes de los recursos hidrocarburíferos y mineros sujetos a pagos de impuestos y regalías, y la infraestructura asociada a las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos de la Nación-Dirección Regional Maturín"**	"	**2.132.570,00**
Acción Específica:	450329004	"Evaluar la integridad de la infraestructura y las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos mineros"	"	2.132.570,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	1.065.311,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.01.00	"Textiles"	"	2.222,00
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	90.396,00
	03.03.00	"Calzados"	"	79.200,00
	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	33.750,00
	05.02.00	"Envases y cajas de papel y cartón"	"	19.250,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	168.425,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	124.688,00
	06.05.00	"Productos de tocador"	"	5.625,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	9.493,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	114.487,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	20.207,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	81.090,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	316.478,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	556.090,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	327.600,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	228.490,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	511.169,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	100.000,00
	05.01.00	"Equipos de telecomunicaciones"	"	106.391,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	304.778,00
Proyecto:	**450330000**	**"Optimizar el control de la producción de los volúmenes de los recursos hidrocarburíferos y mineros sujetos a pagos de impuestos y regalías, y la infraestructura asociada a las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos de la Nación-Dirección Regional Cumaná"**	"	**1.382.861,04**
Acción Específica:	450330004	"Evaluar la integridad de la infraestructura y las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos mineros"	"	791.786,04
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	289.336,04
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	3.480,00
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	89.375,00
	05.02.00	"Envases y cajas de papel y cartón"	"	169,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	37.786,00
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	1.485,00
	06.04.00	"Productos farmacéuticos y medicamentos"	"	188,00
	06.05.00	"Productos de tocador"	"	1.407,00
	07.04.00	"Cemento, cal y yeso"	"	525,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	2.189,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	13.238,04
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	139.494,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	220.207,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	1.782,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	118.900,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	14.540,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	84.985,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	282.243,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	31.875,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	157.183,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	93.180,00
Acción Específica:	450330005	"Controlar y certificar los volúmenes de minerales, sujetos a pagos de impuestos y regalías en su jurisdicción o superficie territorial de competencia"	"	591.075,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	66.263,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	8.490,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	23.156,00
	06.04.00	"Productos farmacéuticos y medicamentos"	"	4.716,00
	07.04.00	"Cemento, cal y yeso"	"	1.022,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	7.847,00
	10.04.00	"Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria"	"	4.307,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	16.725,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	462.692,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	1.782,00
	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	3.375,00
	07.04.00	"Avisos"	"	3.430,00
	08.02.00	"Comisiones y gastos bancarios"	"	84,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	178.650,00
	12.01.00	"Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio privado"	"	212.041,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	63.330,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	62.120,00
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	09.02.00	"Equipos de computación"	"	62.120,00
Proyecto:	**450331000**	**"Optimizar el control de la producción de los volúmenes de los recursos hidrocarburíferos y mineros sujetos a pagos de impuestos y regalías, y la infraestructura asociada a las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos de la Nación-Dirección Regional Barinas"**	"	**5.931.476,00**
Acción Específica:	450331004	"Evaluar la integridad de la infraestructura y las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos mineros"	"	3.448.092,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	2.246.944,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	115.739,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	967.283,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	22.688,00
	06.05.00	"Productos de tocador"	"	7.032,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	39.730,00

	10.05.00	"Utiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	259.170,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	6.738,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	828.564,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	439.439,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	21.000,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	49.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	369.439,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	761.709,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	25.500,00
	05.01.00	"Equipos de telecomunicaciones"	"	6.391,00
	07.02.00	"Equipos de enseñanza, deporte y recreación"	"	18.000,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	711.818,00
Acción Específica:	450331005	"Controlar y certificar las cantidades en peso de los minerales, sujetos a pagos de impuestos y regalías en su jurisdicción o superficie territorial de competencia"	"	2.483.384,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	332.322,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	1.890,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	253.266,00
	10.05.00	"Utiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	37.791,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	39.375,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	2.037.977,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	3.300,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	873.600,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	275.000,00
	11.03.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de comunicaciones y de señalamiento"	"	300.000,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	245.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	266.077,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	75.000,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	113.085,00
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	113.085,00
Proyecto:	**450332000**	**"Optimizar el control de la producción de los volúmenes de los recursos hidrocarburíferos, mineros, similares y conexas, sujetos a pagos de impuestos y regalías, así como lo referente a la evaluación de infraestructuras asociadas a las actividades primarias, de refinación y comercialización, para la transformación de los recursos de la Nación, que permitan consolidar la soberanía del Estado sobre la propiedad de los recursos naturales, atendiendo su uso racional y la preservación del ambiente, de acuerdo a las Líneas Generales del Plan de la Patria, Proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019"**	"	**3.288.729,00**
Acción Específica:	450332004	"Evaluar la integridad de la infraestructura y las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos mineros, dentro de la jurisdicción administrativa de la Dirección Regional Falcón"	"	1.578.380,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	520.761,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	114.701,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	1.213,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	67.636,00
	10.05.00	"Utiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	37.023,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	81.375,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	218.813,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	459.389,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	12.236,00
	11.03.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de comunicaciones y de señalamiento"	"	139.040,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	139.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	169.113,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	598.230,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.02.02	"Reparaciones, mejoras y adiciones mayores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	80.000,00
	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	150.000,00
	05.02.00	"Equipos de señalamiento"	"	17.617,00
	07.01.00	"Equipos científicos y de laboratorio"	"	120.313,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	75.000,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	155.300,00
Acción Específica:	450332005	"Controlar y certificar los volúmenes de minerales sujetos a pagos de impuestos y regalías a la Nación, que se encuentren dentro de la jurisdicción administrativa de la Dirección Regional Falcón"	"	1.710.349,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	238.059,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.01.00	"Textiles"	"	813,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	70.726,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	7.542,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	75.925,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	3.665,00
	10.05.00	"Utiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	36.600,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	25.625,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	10.938,00
	99.01.00	"Otros materiales y suministros"	"	6.225,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	837.240,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	9.660,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	328.008,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	100.000,00
	11.03.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de comunicaciones y de señalamiento"	"	96.320,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	120.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	183.252,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	635.050,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.02.00	"Equipos de señalamiento"	"	17.617,00
	07.01.00	"Equipos científicos y de laboratorio"	"	175.313,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	380.000,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	62.120,00

Proyecto:	**450333000**	**"Optimizar el control de la producción de los volúmenes de los recursos hidrocarburíferos y mineros, sujetos a pagos de impuestos y regalías, y la Infraestructura asociada a las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos de la Nación-Dirección Regional Barcelona."**	"	**3.082.479,00**
Acción Específica:	450333003	"Evaluar la integridad de la infraestructura y las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos mineros"	"	3.082.479,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	1.596.578,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	788,00
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	115.800,00
	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	500.380,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	169,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	292.750,00
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	1.485,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	82.462,00
	06.05.00	"Productos de tocador"	"	7.032,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	149.604,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	162.377,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	17.180,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	85.142,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	166.659,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	14.750,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	1.022.298,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	4.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	368.032,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	140.000,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	150.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	330.266,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	30.000,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	463.603,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.02.07	"Reparaciones, mejoras y adiciones mayores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	220.000,00
	05.02.00	"Equipos de señalamiento"	"	35.233,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	90.000,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	118.370,00
Proyecto:	**450334000**	**"Optimizar el control de la producción de los volúmenes de los recursos hidrocarburíferos y mineros, sujetos a pagos de impuestos y regalías, y la infraestructura asociada a las actividades de explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos de la Nación-Dirección Regional Faja del Orinoco"**	"	**4.954.991,00**
Acción Específica:	450334004	"Evaluar la integridad de la infraestructura y las actividades de exploración, explotación, comercialización, distribución, almacenamiento y transporte para la transformación de los recursos mineros"	"	4.954.991,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	979.331,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	10.445,00
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	90.000,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	179.260,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	18.000,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	105.655,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	361.877,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	214.094,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	3.467.417,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	4.200,00
	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	15.660,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	2.709.165,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	25.000,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	170.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	530.892,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	12.500,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	508.243,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	31.875,00
	04.05.00	"Vehículos de tracción no motorizados"	"	19.250,00
	05.02.00	"Equipos de señalamiento"	"	77.292,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	230.396,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	149.430,00
Proyecto:	**450337000**	**"Desarrollar un sistema de medición fiscal de los volúmenes de los minerales oro, hierro y diamante"**	"	**22.201.077,03**
Acción Específica:	450337001	"Implementar el sistema de medición fiscal"	"	22.201.077,03
Partida:	4.01	"Gastos de personal" -Ingresos Ordinarios	"	3.064.570,04
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	02.01.00	"Compensaciones previstas en las escalas de sueldos al personal empleado fijo a tiempo completo"	"	828.810,10
	03.08.00	"Primas de profesionalización a empleados"	"	496.792,45
	03.09.00	"Primas por antigüedad a empleados"	"	400.170,50
	04.96.00	"Otros complementos a empleados"	"	755.297,90
	05.03.00	"Bono vacacional a empleados"	"	583.499,09
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	4.006.157,49
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	62.260,66
	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	359.644,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	200.000,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	339.754,00
	05.04.00	"Libros, revistas y periódicos"	"	98.290,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	35,62
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	350.875,01
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	78.700,00
	08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	258.948,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	328.327,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	139.890,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	794.907,00
	10.11.00	"Materiales eléctricos"	"	229.505,19
	99.01.00	"Otros materiales y suministros"	"	765.021,01
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	14.649.314,50
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	5.983,81
	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	50.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	11.662.482,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	484.305,87
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	372.500,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	2.074.042,82
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	481.035,00

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.02	"Repuestos mayores para equipos de transporte, tracción y elevación"	"	201.495,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	279.540,00

Artículo 2º. Los Ministros del Poder Popular para la Banca y Finanzas y del Poder Popular de Petróleo y Minería, quedan encargados de la ejecución del presente Decreto.

Dado en Caracas, a los veintidós días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto Nº 2.623 22 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la Nación venezolana, basado en los principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo y en ejercicio de las atribuciones que me confiere el numeral 11 del artículo 236 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y el numeral 1 del artículo 84 del Reglamento Nº 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, Sobre el Sistema Presupuestario, en Consejo de Ministros.

DECRETO

Artículo 1º. Se acuerda un crédito adicional por la cantidad de **SETENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE BOLÍVARES CON OCHENTA Y SEIS CÉNTIMOS (Bs. 79.967.639,86)**, al Presupuesto de Gastos 2016 del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE DESARROLLO MINERO ECOLÓGICO**, cuya imputación presupuestaria es la siguiente:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE DESARROLLO MINERO ECOLÓGICO			**Bs.**	**79.967.639,86**
Acción Centralizada:	**860002000**	**"Gestión administrativa"**	**"**	**79.967.639,86**
Acción Específica:	860002001	"Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo"	"	79.967.639,86
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	29.268.178,45
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	4.148.178,45
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	1.200.000,00
	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	1.000.000,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	4.800.000,00
	05.02.00	"Envases y cajas de papel y cartón"	"	200.000,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	5.100.000,00
	05.04.00	"Libros, revistas y periódicos"	"	100.000,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	1.540.000,00
	06.04.00	"Productos farmacéuticos y medicamentos"	"	60.000,00
	06.05.00	"Productos de tocador"	"	150.000,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	300.000,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	500.000,00
	07.04.00	"Cemento, cal y yeso"	"	50.000,00
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	1.000.000,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	1.500.000,00
	10.03.00	"Utensilios de cocina y comedor"	"	1.200.000,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	2.200.000,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	2.330.000,00
	10.11.00	"Materiales eléctricos"	"	300.000,00
	10.12.00	"Materiales para instalaciones sanitarias"	"	90.000,00
	99.01.00	"Otros materiales y suministros"	"	1.500.000,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	40.999.461,41
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alquileres de edificios y locales"	"	7.000.000,00
	04.01.00	"Electricidad"	"	1.500.000,00
	04.02.00	"Gas"	"	20.000,00
	04.03.00	"Agua"	"	20.000,00
	04.04.01	"Servicios de telefonía prestados por organismos públicos"	"	3.000.000,00
	04.05.00	"Servicio de comunicaciones"	"	2.500.000,00
	04.06.00	"Servicio de aseo urbano y domiciliario"	"	20.000,00
	04.07.00	"Servicio de condominio"	"	180.000,00
	06.01.00	"Fletes y embalajes"	"	400.000,00
	06.03.00	"Estacionamiento"	"	40.000,00
	06.04.00	"Peaje"	"	20.000,00
	06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	60.000,00
	08.02.00	"Comisiones y gastos bancarios"	"	150.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	4.000.000,00
	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	4.000.000,00
	10.11.00	"Servicios para la elaboración y suministro de comida "	"	2.000.000,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	3.000.000,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	2.000.000,00
	11.99.00	"Conservación y reparaciones menores de otras maquinaria y equipos"	"	1.000.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	8.567.961,41
	18.99.00	"Otros impuestos indirectos"	"	21.500,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	1.500.000,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	9.700.000,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.02.00	"Equipos de computación"	"	520.000,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	9.180.000,00

Artículo 2º. Los Ministros del Poder Popular para la Banca y Finanzas y del Poder Popular de Desarrollo Minero Ecológico, quedan encargados de la ejecución del presente Decreto.

Dado en Caracas, a los veintidós días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto Nº 2.624 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del Socialismo, la refundación de la patria venezolana, basado en principios humanistas, sustentado en condiciones morales y

éticas que persiguen el progreso del país y del colectivo. Por mandato del pueblo, de conformidad con lo establecido en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela; y en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 20 del artículo 236 *ejusdem* y concatenado con los artículos 118 y 119 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, en Consejo de Ministros,

CONSIDERANDO

Que entre los fines supremos del Estado está garantizar una comunicación libre, plural, responsable y sin censura, para lo cual se requiere la plena democratización y fomento de la producción nacional independiente y el incentivo a la participación ciudadana en el hecho comunicacional;

CONSIDERANDO

Que es deber del Ejecutivo Nacional adaptar la estructura organizativa a las nuevas directrices y políticas de orden social, para lo cual se impone la necesidad de realizar los cambios pertinentes para la satisfacción de los intereses colectivos,

CONSIDERANDO

Que es potestad del Ejecutivo Nacional, determinar y variar la adscripción de los entes de la Administración Pública descentralizada, en razón de ordenar, coordinar y supervisar las actividades propias del sector comunicación e información,

CONSIDERANDO

Que el Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información tiene entre sus competencias formular, dirigir, planificar, ejecutar, coordinar, supervisar y evaluar las políticas de información, comunicación y publicidad del Estado y de la Administración Pública Nacional; así como diseñar políticas y estrategias encaminadas a propiciar intercambios informativos entre el Estado, los ciudadanos y demás formas de organización de base del Poder Popular.

DECRETO

Artículo 1°. Se adscribe al Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información, la empresa pública **Complejo Editorial Alfredo Maneiro, S.A. (CEAM).**

Artículo 2°. Como consecuencia de la variación de adscripción prevista en este Decreto, el Ministro del Poder Popular para la Comunicación e Información, ejercerá el control accionario y la representación de las acciones propiedad de la República Bolivariana de Venezuela, en la Asamblea General de Accionistas de la empresa pública **Complejo Editorial Alfredo Maneiro, S.A. (CEAM).**

Artículo 3°. El Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información realizará los trámites necesarios para adecuar el Acta Constitutiva Estatutaria de la sociedad **Complejo Editorial Alfredo Maneiro, S.A. (CEAM),** la variación de la adscripción prevista en este Decreto, previa revisión del respectivo proyecto por parte de la Procuraduría General de la República. Asimismo, velará porque se haga efectiva su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Artículo 4°. La Ministra del Poder Popular del Despacho de la Presidencia y Seguimiento de la Gestión de Gobierno y el Ministro del Poder Popular para la Comunicación e Información, quedan encargados de la ejecución de este Decreto.

Artículo 5°. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)



NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto N° 2.626 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del Socialismo, la refundación de la patria venezolana, basado en principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso del país y del colectivo. Por mandato del pueblo, de conformidad con lo establecido en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela; en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 20 del artículo 236 *ejusdem*, y concatenado con los artículos 118 y 119 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, en Consejo de Ministros,

CONSIDERANDO

Que entre los fines supremos del Estado está garantizar una comunicación libre, plural, responsable y sin censura, para lo cual se requiere la plena democratización y fomento de la producción nacional independiente y el incentivo a la participación ciudadana en el hecho comunicacional;

CONSIDERANDO

Que es deber del Ejecutivo Nacional adaptar la estructura organizativa a las nuevas directrices y políticas de orden social, para lo cual se impone la necesidad de realizar los cambios pertinentes para la satisfacción de los intereses colectivos,

CONSIDERANDO

Que es potestad del Ejecutivo Nacional, determinar y variar la adscripción de los entes de la Administración Pública

descentralizada, en razón de ordenar, coordinar y supervisar las actividades propias del sector comunicación e información,

CONSIDERANDO

Que el Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información tiene entre sus competencias formular, dirigir, planificar, ejecutar, coordinar, supervisar y evaluar las políticas de información, comunicación y publicidad del Estado, así como diseñar políticas y estrategias encaminadas a propiciar intercambios informativos entre el Estado, los ciudadanos y demás formas de organización de base del Poder Popular,

CONSIDERANDO

Que para el cumplimiento de los fines del Estado, el Ejecutivo Nacional debe incrementar sostenidamente la producción y distribución de bienes culturales a nivel nacional y de fortalecer la soberanía comunicacional, divulgando nuestro Patrimonio Cultural, así como el desarrollo productivo y político, con miras al fortalecimiento de los procesos de integración y unidad latinoamericana y caribeña.

DECRETO

Artículo 1°. Se adscribe al Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información, la empresa pública **Red de Transmisiones de Venezuela (REDTV), C.A.**

Artículo 2°. Como consecuencia de la variación de adscripción prevista en este Decreto, el Ministro del Poder Popular para la Comunicación e Información, ejercerá el control accionario y la representación de las acciones propiedad de la República Bolivariana de Venezuela, en la Asamblea General de Accionistas de la sociedad mercantil **Red de Transmisiones de Venezuela (REDTV), C.A.**

Artículo 3°. El Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información realizará los trámites necesarios para adecuar el Acta Constitutiva Estatutaria de la sociedad mercantil **Red de Transmisiones de Venezuela (REDTV), C.A.**, a la variación de adscripción prevista en este Decreto, previa revisión del respectivo proyecto por parte de la Procuraduría General de la República. Asimismo, velará por su efectiva publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Artículo 4°. Los Ministros del Poder Popular para la Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología y del Poder Popular para la Comunicación e Información quedan encargados de la ejecución de este Decreto.

Artículo 5°. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto N° 2.627 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la Nación venezolana, basado en los principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo, de conformidad con lo previsto en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 11 del artículo 236 *ejusdem* y el numeral 4 del artículo 84 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, en Consejo de Ministros.

DECRETO

Artículo 1º. Se autoriza un Traspaso de Créditos Presupuestarios superior al veinte por ciento (20%), de una acción específica a otra acción específica de distintos proyectos o distintas acciones centralizadas, por la cantidad de **DOCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS DOCE BOLÍVARES (Bs. 12.949.412,00)**, al presupuesto de egresos vigente del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN**, de acuerdo a la siguiente imputación presupuestaria:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN			**Bs.**	**12.949.412,00**
Cedente **Proyecto:**	**100103000**	**"Fortalecimiento del desarrollo curricular del Subsistema de Educación Básica."**	"	**6.159.986,00**
Acción Específica:	100103001	"Desarrollar mesas técnicas para la creación, diseño y actualización permanente del Currículo Nacional"	"	2.102.291,00
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.035.292,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	200.415,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	97.834,00
	05.07.00	"Productos de papel y cartón para la imprenta y reproducción"	"	577.129,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	159.914,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.066.999,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	953.624,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	113.375,00

Acción Específica:	100103002	"Realizar nuevos títulos para recursos digitalizados para los aprendizajes y formación en el marco del desarrollo curricular vigente, de todos los niveles y modalidades del Subsistema de Educación Básica en el Proyecto Canaima Educativo."	"	2.516.001,00
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.272.236,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	197.130,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	309.117,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	111.482,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	654.507,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.243.765,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	953.624,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	290.141,00
Acción Específica:	100103003	"Desarrollar mesas de trabajo para el diseño de las orientaciones educativas de los componente y ejes integradores del Currículo Nacional del Subsistema de Educación Básica."	"	1.541.694,00
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**360.329,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	200.415,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	159.914,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.181.365,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	1.004.026,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	177.339,00
Proyecto:	**100105000**	**"Sistema Nacional de Recursos para el Aprendizaje"**	"	**6.789.426,00**
Acción Específica:	100105005	"Producir, reproducir y distribuir materiales audiovisuales educativos con contenidos pedagógicos enmarcados en los lineamientos del Plan de la Patria 2013-2019"	"	1.522.701,00
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**725.063,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	2.184,00
	05.07.00	"Productos de papel y cartón para la imprenta y reproducción"	"	109.324,00
	06.99.00	"Otros productos de la industria química y conexos"	"	286,00
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	5.442,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	151.899,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	400.050,00
	10.11.00	"Materiales eléctricos"	"	55.878,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**797.638,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	156.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	641.638,00
Acción Específica:	100105006	"Fortalecer Radio Escolar Web y apoyar a las Unidades de Producción Radiofónica Estudiantil (UPRE) a nivel nacional, a través de la conformación técnico-pedagógica de estudiantes y docentes con socializaciones y dotación de combos radiales para su óptimo funcionamiento."	"	5.266.725,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**5.266.725,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.01.00	"Publicidad y propaganda"	"	100.000,00
	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	500.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	2.122.463,00
	10.11.00	"Servicios para la elaboración y suministro de comida "	"	2.000.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	350.000,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	194.262,00
Receptora Acción Centralizada:	**100002000**	**"Gestión administrativa"**	"	**12.949.412,00**
Acción Específica:	100002001	"Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo"	"	12.949.412,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**12.949.412,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	10.11.00	"Servicios para la elaboración y suministro de comida "	"	11.561.975,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	1.387.437,00

Artículo 2º. Los Ministros del Poder Popular para la Banca y Finanzas y del Poder Popular para la Educación, quedan encargados de la ejecución del presente Decreto.

Artículo 3º. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto N° 2.628 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la Nación venezolana, basado en los principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo, de conformidad con lo previsto en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 11 del artículo 236 *ejusdem* y el numeral 4 del artículo 84 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, en Consejo de Ministros.

DECRETO

Artículo 1º. Se autoriza un Traspaso de Créditos Presupuestarios superior al veinte por ciento (20%), de una acción específica a otra de distintos proyectos o acciones centralizadas, por la cantidad de **TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS BOLÍVARES CON NOVENTA CÉNTIMOS (Bs. 34.858.266,90)**, al Presupuesto de Egresos vigente del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN**, de acuerdo a la siguiente imputación presupuestaria:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN			**Bs.**	**34.858.2666,90**
Cedente Proyecto:	**710058000**	**"Planes de desarrollo Integral de las subregiones, Zonas del Conocimiento Productivo, Zonas Económicas Especiales, Distritos Motores y Zonas de Desarrollo Estratégico"**	"	**3.774.917,00**
Acción Específica:	710058001	"Definición de Regiones Funcionales"	"	9.195,55
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**9.195,55**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	9.195,55
Acción Específica:	710058002	"Caracterización, sistematización y análisis de la información de las Subregiones, Zonas del Conocimiento Productivo, Zonas Económicas Especiales, Distritos Motores y Zonas de Desarrollo Estratégico"	"	1.843.168,38
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.843.168,38**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	88.561,10
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	19.737,63
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	1.734.869,65
Acción Específica:	710058003	"Determinación de prioridades de desarrollo e imagen objetivo"	"	79.758,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**79.758,00**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	79.758,00
Acción Específica:	710058004	"Formulación de los planes regionales de desarrollo integral de las subregiones, Zonas del Conocimiento Productivo, Zonas Económicas Especiales, Distritos Motores y Zonas de Desarrollo Estratégico"	"	1.830.987,07
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.830.987,07**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	1.404.141,39
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	177.400,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	45.757,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	203.688,68
Acción Específica:	710058005	"Elaboración de los instrumentos Normativos para la Constitución de Sub-regiones, Zonas de Conocimiento Productivo, Zonas Económicas Especiales, Distritos Motores y Zonas de Desarrollo Estratégico u otras figuras de Planificación en la Escala Territorial"	"	11.808,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**11.808,00**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	11.808,00
Proyecto:	**710059000**	**"Modelación de Ciudad Socialista (Planificación Acción en escala local)"**	"	**2.927.065,36**
Acción Específica:	710059001	"Caracterización geográfica de las ciudades, ciudades región y áreas metropolitanas priorizadas"	"	2.863.825,78
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**2.863.825,78**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	2.449.885,78
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	121.600,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	33.600,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	258.740,00
Acción Específica:	710059002	"Elaboración del análisis territorial de las ciudades, ciudades región y áreas metropolitanas priorizadas"	"	63.239,58
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**56.463,40**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	7.075,66
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	11.603,30
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	2.784,44
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	35.000,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**6.776,18**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	6.776,18
Proyecto:	**710060000**	**"Sistema de Registro de los Proyectos de Inversión Pública "**	"	**5.481.601,00**
Acción Específica:	710060001	"Diseño de la Segunda y Tercera Fase del Sistema Nacional de Inversión Pública"	"	160.172,14
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**31.827,24**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	31.827,24
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**128.344,90**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	128.344,90
Acción Específica:	710060002	"Elaboración de la Cédula de los Proyectos de Inversión"	"	233.428,86
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**15.755,76**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	1.755,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	14.000,76
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**217.673,10**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	135.147,64
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	20.700,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	61.825,46
Acción Específica:	710060003	"Desarrollo y prueba de las fases del sistema nacional de inversión pública"	"	4.000.000,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**4.000.000,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	10.03.00	"Servicios de procesamiento de datos"	"	3.520.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	480.000,00
Acción Específica:	710060004	"Implementación de las fases del sistema de inversión pública"	"	1.088.000,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.088.000,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	10.03.00	"Servicios de procesamiento de datos"	"	920.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	168.000,00
Proyecto:	**710062000**	**"Impulso de la planificación popular en corredores de la GMBNT. Plan de la Patria Comunal. Plan Especial de Nuevos Urbanismos"**	"	**1.714.374,00**

Acción Específica:	710062001	"Diseño del plan de trabajo para el despliegue de la metodología de abordaje a los corredores urbanos y nuevos urbanismos"	"	18.986,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**18.986,00**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	18.986,00
Acción Específica:	710062002	"Implementación de las cuatro fases de la metodología de abordaje a los corredores urbanos y nuevos urbanismos para la construcción de sus planes"	"	8.099,78
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**8.099,78**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	8.099,78
Acción Específica:	710062003	"Sistematización de la experiencia en las cuatro fases de la metodología para la construcción de planes en espacios locales."	"	352.095,66
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**352.095,66**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	172.900,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	82.800,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	22.400,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	73.995,66
Acción Específica:	710062004	"Evaluación de la implementación de la metodología"	"	1.335.192,56
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.335.192,56**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	1.228.555,68
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	86.200,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	20.436,88
Proyecto:	**710064000**	**"Sistema de Seguimiento, control y evaluación de los Planes y Proyectos Sociales"**	"	**1.062.496,00**
Acción Específica:	710064001	"Conceptualización del Vivir Bien en Revolución"	"	474.824,64
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**25.991,64**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	1.840,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	900,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	3.255,60
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	14.696,04
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	5.300,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**448.833,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	180.000,00
	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	224.928,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	22.000,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	13.480,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	8.425,00
Acción Específica:	710064002	"Construcción de los indicadores sociales e índice nacional del Vivir Bien"	"	18.355,01
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**18.355,01**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	400,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	900,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	6.911,30
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	10.143,71
Acción Específica:	710064003	"Diseño de criterios y de Lineamientos para la formulación, seguimiento, control y evaluación de los planes y proyectos sociales"	"	566.361,02
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**101.520,02**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	74.000,00
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	12.500,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	1.800,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	4.920,02
	10.06.00	"Condecoraciones, ofrendas y similares"	"	3.000,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	5.300,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**464.841,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	117.357,00
	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	324.344,00
	10.01.00	"Servicios jurídicos"	"	22.000,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	1.140,00
Acción Específica:	710064004	"Experiencias validadas y sistematizadas"	"	2.955,33
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**2.955,33**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	200,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	1.994,97
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	760,36
Proyecto:	**710069000**	**"Sistema de Datos Espaciales y Regionalización Nacional"**	"	**3.781.886,00**
Acción Específica:	710069001	"Caracterización del Sistema de Accesibilidad Nacional"	"	539.980,98
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**58.825,71**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	20.014,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	38.811,71
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**481.155,27**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	332.826,74
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	86.772,36
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	1.063,36
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	60.492,81
Acción Específica:	710069002	"Modelización del Sistema de Ciudades"	"	667.053,59
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**667.053,59**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	489.659,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	97.200,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	8.400,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	71.794,59
Acción Específica:	710069003	"Caracterizar de las regiones, a partir de variables físico naturales, geohistórica, socio demográficas, productivas, de equipamiento y funcionales"	"	2.522.188,86
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**2.522.188,86**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	2.154.454,49
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	100.000,00

	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	30.240,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	237.494,37
Acción Específica:	710069004	"Formulación de los planes regionales de desarrollo"	"	52.662,57
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**14.810,02**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	14.810,02
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**37.852,55**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	37.852,55
Proyecto:	**710070000**	**"Desarrollo del Sistema de Escuelas de Gobierno"**	"	**1.000.000,00**
Acción Específica:	710070001	"Diseño del modelo de gestión del conocimiento para la transformación del Estado"	"	560.945,25
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**560.945,25**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	109.695,25
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	451.250,00
Acción Específica:	710070002	"Desarrollo de formación a través de convenios con las plataformas de formación y estudio dentro y fuera del país"	"	74.681,45
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**74.681,45**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	17.377,45
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	57.304,00
Acción Específica:	710070004	"Generación de la plataforma para el desarrollo del Sistema de Escuelas de Gobierno, en articulación con la Escuela Venezolana de Planificación"	"	364.373,30
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**364.373,30**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	364.373,30
Proyecto:	**710072000**	**"Modelo Prospectivo Bolivariano"**	"	**4.410.883,00**
Acción Específica:	710072001	"Creación del Subsistema Público Prospectivo"	"	1.931.494,00
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**702.146,00**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	702.146,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.229.348,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	997.569,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	231.779,00
Acción Específica:	710072002	"Visión Prospectiva del Plan de la Patria"	"	1.095.297,24
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**497.466,38**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	284.351,00
	05.04.00	"Libros, revistas y periódicos"	"	51.000,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	21.215,38
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	140.900,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**597.830,86**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.03.00	"Estacionamiento"	"	227,96
	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	331.000,00
	10.07.00	"Servicios de capacitación y adiestramiento"	"	310,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	105.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	161.292,90
Acción Específica:	710072003	"Mapa de Mercancías de Venezuela"	"	1.384.091,76
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**935.924,62**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	776.583,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	3.750,00
	05.02.00	"Envases y cajas de papel y cartón"	"	15.300,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	24.826,16
	05.04.00	"Libros, revistas y periódicos"	"	24.000,00
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	2.544,12
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	7.006,56
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	77.757,00
	10.99.00	"Otros productos y útiles diversos"	"	4.157,78
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**448.167,14**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.03.00	"Estacionamiento"	"	158.470,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	119.460,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	1.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	169.237,14
Proyecto:	**710077000**	**"Diseño de variables y criterios metodológicos para la elaboración, control, seguimiento y evaluación de los planes estratégicos sectoriales e institucionales"**	"	**3.353.242,00**
Acción Específica:	710077001	"Diseño Metodológico para la formulación de los planes estratégicos sectoriales e institucionales"	"	624.816,08
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**317.334,35**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	220.800,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	6.479,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	49.855,35
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	40.200,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**307.481,73**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	270.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	37.481,73
Acción Específica:	710077002	"Construcción de la metodología para el control y seguimiento de los planes estratégicos sectoriales e institucionales"	"	950.267,09
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**573.907,89**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	515.199,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	19.958,89
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	38.750,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**376.359,20**

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.04.00	"Avisos"	"	246.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	31.250,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	99.109,20
Acción Específica:	710077003	"Construcción de la metodología para la evaluación de los planes estratégicos sectoriales e institucionales"	"	208.533,09
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**186.177,88**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	36.422,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	5.041,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	6.250,49
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	60.839,39
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	77.625,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**22.355,21**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	22.355,21
Acción Específica:	710077004	"Identificación y caracterización de los sectores a potenciar"	"	1.569.625,74
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**433.441,88**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	386.399,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	17.667,88
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	29.375,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.136.183,86**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.01.00	"Publicidad y propaganda"	"	580.000,00
	07.04.00	"Avisos"	"	328.000,00
	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	58.750,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	169.433,86
Proyecto:	**710078000**	**"Diseño e implementación de un sistema integral de planificación, presupuesto, administración y seguimiento, de los Planes Sectoriales y Operativos del Estado."**	"	**1.835.644,54**
Acción Específica:	710078001	"Conceptualización y diseño de requerimientos del Sistema Integral de Planificación mediante los módulos de aplicación Sectorial y Operativo."	"	136.375,37
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**136.375,37**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	55.958,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	38.417,37
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	42.000,00
Acción Específica:	710078002	"Desarrollo y adecuación de los módulos del Sistema Integral de Planificación Sectorial y Operativo"	"	1.668.051,99
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**37.149,70**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	19.483,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	4.511,25
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	2.290,05
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	865,40
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	10.000,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.630.902,29**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	112.500,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	1.365.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	153.402,29
Acción Específica:	710078003	"Integración, implantación y promoción de los módulos del Sistema Integral de Planificación Sectorial y Operativo"	"	31.217,18
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**27.872,93**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	18.923,00
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	2.320,90
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	1.629,03
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	5.000,00
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**3.344,25**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	3.344,25
Proyecto:	**710080000**	**"Fortalecimiento de la planificación y la gestión del personal al servicio del Estado"**	"	**5.395.530,00**
Acción Específica:	710080001	"Estudios estratégicos de la función y el empleo público en Venezuela y países del Alba."	"	1.237.937,37
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**115.550,14**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	100.502,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	1.097,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	13.951,14
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.122.387,23**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	933.550,95
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	56.550,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	29.400,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	102.886,28
Acción Específica:	710080002	"Diseño conceptual y puesta en funcionamiento de un Sistema de Información Laboral para la administración de la gestión humana y su evaluación seguimiento y control en la Administración Pública Nacional."	"	720.496,46
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**49.191,73**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	21.000,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	4.621,36
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	23.570,37
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**671.304,73**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	573.000,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	33.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	65.304,73
Acción Específica:	710080003	"Realizar auditorías para la supervisión y evaluación de las Oficinas de Gestión Humana y su cumplimiento de los lineamientos y directrices emanados del Ejecutivo Nacional."	"	2.309.198,60
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**263.229,20**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	256.500,00

	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	6.729,20
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**2.045.969,40**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	1.768.500,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	49.500,00
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	25.200,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	202.769,40
Acción Específica:	710080004	"Programa de formación, asistencia técnica y acompañamiento de la red de Oficinas de Gestión Humana de la Administración Pública nacional"	"	1.101.288,66
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.099.202,02**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	1.081.820,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	1.096,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	16.286,02
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**2.086,64**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	2.086,64
Acción Específica:	710080005	"Recopilación, actualización y registro de datos sobre la gestión humana en los órganos y entes de la Administración Pública Nacional."	"	11.827,28
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**10.559,76**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	1.097,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	9.462,76
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.267,52**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	1.267,52
Acción Específica:	710080006	"Conceptualización, diseño institucional, modelo de gestión, creación y puesta en funcionamiento de una Superintendencia de la Gestión Humana en la Administración Pública Nacional"	"	14.781,63
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**13.196,95**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	13.196,95
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.584,68**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	1.584,68
Proyecto:	**710084000**	**"Nuevo Modelo para la Gestión Humana en la Administración Pública Nacional"**	"	**120.628,00**
Acción Específica:	710084001	"Lineamientos y directrices para la descripción y estructuras de cargo, captación, selección, ingreso, ascenso, promoción, evaluación, traslado, transferencia, comisiones, permisos y egreso en la Administración Pública Nacional."	"	9.390,69
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**9.390,69**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	9.390,69
Acción Específica:	710084002	"Lineamientos y directrices para la remuneración, aplicación de beneficios socioeconómicos laborales y la negociación de las convenciones colectivas en los órganos y entes de la Administración Pública Nacional."	"	59.439,42
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**55.904,85**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	26.450,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	1.316,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	28.138,85
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**3.534,57**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	3.534,57
Acción Específica:	710084003	"Revisión, en conjunto con la Tesorería de la Seguridad Social, de los distintos sistemas de jubilación y pensiones existentes en la Administración Pública Nacional."	"	27.766,00
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**27.766,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	26.450,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	1.316,00
Acción Específica:	710084004	"Proponer un sistema de Escala de Sueldos y Salarios de los funcionarios y funcionarias de la Administración Pública Nacional"	"	13.923,22
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**13.201,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	5.382,71
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	7.818,29
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**722,22**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	722,22
Acción Específica:	710084006	"Proyecto de la Ley del Estatuto de los Trabajadores y Trabajadoras al Servicio de la Administración Pública Nacional y su Reglamento."	"	10.108,67
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**9.022,46**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	9.022,46
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.086,21**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	1.086,21
Receptora Acción Centralizada:	**710002000**	**"Gestión administrativa"**	"	**33.143.892,90**
Acción Específica:	710002001	"Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo"	"	33.143.892,90
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**31.058.821,34**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	02.02.00	"Petróleo crudo y gas natural"	"	57.000,00
	03.01.00	"Textiles"	"	251.234,49
	04.99.00	"Otros productos de cuero y caucho"	"	147.428,70
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	1.174.448,00
	06.01.00	"Sustancias químicas y de uso industrial"	"	591.006,48

	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	1.351.978,12
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	619.157,44
	06.99.00	"Otros productos de la industria química y conexos"	"	704.232,00
	07.02.00	"Vidrios y productos de vidrio"	"	462.500,00
	07.03.00	"Productos de arcilla para construcción"	"	2.445.000,00
	07.04.00	"Cemento, cal y yeso"	"	3.895.197,97
	07.99.00	"Otros productos minerales no metálicos"	"	4.536.135,65
	08.01.00	"Productos primarios de hierro y acero"	"	312.310,09
	08.02.00	"Productos de metales no ferrosos"	"	3.276.699,57
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	3.186.560,42
	09.02.00	"Muebles y accesorios de madera para edificaciones"	"	310.800,00
	10.11.00	"Materiales eléctricos"	"	6.660.237,85
	10.99.00	"Otros productos y útiles diversos"	"	569.424,24
	99.01.00	"Otros materiales y suministros"	"	507.470,32
Partida:	**4.03**	**"Servicios no personales"** -Ingresos Ordinarios	"	**2.085.071,56**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	1.000.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	1.085.071,56
Proyecto:	**710062000**	**"Impulso de la planificación popular en corredores de la GMBNT. Plan de la Patria Comunal. Plan Especial de Nuevos Urbanismos"**	"	**1.714.374,00**
Acción Específica:	710062004	"Evaluación de la implementación de la metodología"	"	1.714.374,00
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.714.374,00**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	1.714.374,00

Artículo 2º. Los Ministros del Poder Popular de Planificación y del Poder Popular para la Banca y Finanzas, quedan encargados de la ejecución de este Decreto.

Artículo 3º. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología y Vicepresidente Sectorial para el Desarrollo Social y la Revolución de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para Transporte y Obras Públicas y Vicepresidente Sectorial de Obras Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto Nº 2.629 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la nación venezolana, basado en principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo y en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 11 del artículo 236 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con el numeral 4 del artículo 84 del Reglamento Nº 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, en Consejo de Ministros.

DECRETO

Artículo 1º. Se acuerda un Traspaso de Créditos Presupuestarios superior al veinte por ciento (20%) de una acción específica a otra de distintos proyectos o distintas acciones centralizadas, por la cantidad de **UN MILLÓN DE BOLÍVARES (Bs. 1.000.000,00)**, para el Presupuesto de Egresos del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN**, de acuerdo con la siguiente imputación presupuestaria:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE PLANIFICACIÓN			**Bs.**	**1.000.000,00**
Cedente:				
Proyecto:	**710070000**	**"Desarrollo del Sistema de Escuelas de Gobierno"**	"	**1.000.000,00**
Acción Específica:	710070002	"Desarrollo de formación a través de convenios con las plataformas de formación y estudio dentro y fuera del país"	"	1.000.000,00
Partida:	**4.02**	**"Materiales, suministros y mercancías"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.000.000,00**
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	887.304,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	112.696,00
Receptora:				
Acción Centralizada:	**710002000**	**"Gestión administrativa"**	"	**1.000.000,00**
Acción Específica:	710002002	"Apoyo institucional al sector privado y al sector externo"	"	1.000.000,00
Partida:	**4.07**	**"Transferencias y donaciones"** -Ingresos Ordinarios	"	**1.000.000,00**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.02.01	"Donaciones corrientes a personas"	"	1.000.000,00

Artículo 2º. Los Ministros del Poder Popular de Planificación y del Poder Popular para la Banca y Finanzas, quedan encargados de la ejecución de este Decreto.

Artículo 3º. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo de la República y Primer Vicepresidente del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del Despacho de la Presidencia y Seguimiento de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para Relaciones Exteriores y Vicepresidenta Sectorial de Soberanía Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto Nº 2.630 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la nación venezolana, basado en principios humanistas, sustentado en condiciones morales y

éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo y en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 11 del artículo 236 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con el numeral 2 del artículo 84 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, en Consejo de Ministros.

DECRETO

Artículo 1°. Se acuerda una modificación presupuestaria con cargo a la partida rectificaciones, por la cantidad de **DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS BOLÍVARES CON OCHENTA Y OCHO CÉNTIMOS (Bs. 297.986.366,88)**, para el Presupuesto de Egresos del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL ECOSOCIALISMO Y AGUAS**, de acuerdo con la siguiente imputación presupuestaria:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL ECOSOCIALISMO Y AGUAS			**Bs.**	**297.986.366,88**
Acción Centralizada:	**750002000**	**"Gestión administrativa"**	"	**297.986.366,88**
Acción Específica:	**750002003**	**"Apoyo institucional al sector público"**	"	**297.986.366,88**
Partida:	**4.07**	**"Transferencias y donaciones" - Ingresos Ordinarios**	"	**297.986.366,88**
Sub-Partida Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.03.02	"Transferencias corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales"	"	297.986.366,88
	A0069	Servicio Autónomo Servicios Ambientales del Ministerio del Ambiente y de los Recursos Naturales (SAMARN)	"	297.986.366,88

Artículo 2°. Los Ministros del Poder Popular para el Ecosocialismo y Aguas y del Poder Popular para la Banca y Finanzas, quedan encargados de la ejecución de este Decreto.

Artículo 3°. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑÁÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto N° 2.631 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la Nación venezolana, basado en principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo, de conformidad con lo previsto en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela; en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 11 del artículo 236 *ejusdem* y el numeral 11 del artículo 2° del Decreto N° 2.452, de fecha 13 de septiembre de 2016, mediante el cual se declara el Estado de Excepción y Emergencia Económica en todo el Territorio Nacional, prorrogado mediante Decreto N° 2.548, de fecha 13 de noviembre de 2016, en concordancia con los artículos 20 y 21 de la Ley Orgánica sobre Estados de Excepción, en Consejo de Ministros,

CONSIDERANDO

Que en el marco del Decreto mediante el cual se declara el Estado de Excepción y Emergencia Económica, se requiere hacer erogaciones no previstas en la Ley de Presupuesto, con cargo al Tesoro Nacional, que permitan enfrentar la situación excepcional hasta alcanzar el restablecimiento del orden financiero Nacional,

CONSIDERANDO

Que es obligación y firme compromiso del Gobierno Revolucionario impedir que se generen daños a la economía del país, a fin de garantizar al pueblo venezolano el direccionamiento preferente de los recursos económicos disponibles, para los proyectos sociales y la generación de la infraestructura necesaria para el mejoramiento de su calidad de vida, aún en condiciones de estado de emergencia económica, formalmente declarado y vigente,

CONSIDERANDO

Que el Estado debe asegurar a los venezolanos y venezolanas el disfrute de sus derechos e igualmente, reducir los efectos de la inflación inducida y de la especulación y contrarrestar los problemas que afectan gravemente el equilibrio económico financiero del país,

CONSIDERANDO

Que a los fines de materializar la ejecución de los proyectos enmarcados en el Plan de la Patria, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, se requiere financiar y transferir los recursos necesarios que permitan la continuidad de las políticas sociales, obras de infraestructuras y adquisición de bienes y servicios, a fin de garantizar el vivir bien de las venezolanas y los venezolanos.

DICTO

El siguiente,

DECRETO N° 43 EN EL MARCO DEL ESTADO DE EXCEPCIÓN Y EMERGENCIA ECONÓMICA, MEDIANTE EL CUAL SE AUTORIZA LA DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ADICIONALES CON CARGO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL CONSEJO FEDERAL DE GOBIERNO.

Artículo 1°. Se autoriza la distribución de recursos adicionales con cargo al presupuesto de egresos del **CONSEJO FEDERAL DE GOBIERNO**, por la cantidad de **OCHO MIL DIEZ MILLONES SETENTA Y UN MIL SESENTA Y DOS BOLÍVARES CON CINCUENTA Y TRES CÉNTIMOS (Bs. 8.010.071.062,53)**.

Artículo 2°. Los recursos a los que se refiere este Decreto, provendrán de Otros Ingresos Ordinarios, debidamente certificados por la Tesorería Nacional.

Artículo 3°. La distribución de los recursos a los que se refiere el artículo 1° de este Decreto, se realizará según la siguiente imputación presupuestaria:

CONSEJO FEDERAL DE GOBIERNO			**Bs. 8.010.071.062,53**
Proyecto:	**639999000**	**"Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos de los Entes Descentralizados"**	**" 8.010.071.062,53**

Acción Específica:	639999001	"Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos del Ente Fondo de Compensación Interterritorial"	"	8.010.071.062,53
Partida:	4.07	"Transferencias y donaciones" -Ingresos Ordinarios	"	8.010.071.062,53
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	03.03.02	"Transferencias de capital a entes descentralizados sin fines empresariales"	"	8.010.071.062,53
	A0249	Fondo de Compensación Interterritorial	"	8.010.071.062,53

Artículo 4°. El Director Ejecutivo del Consejo Federal de Gobierno y el Ministro del Poder Popular para la Banca y Finanzas, quedan encargados de la ejecución de este Decreto.

Artículo 5°. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto N° 2.632 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la Nación venezolana, basado en principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo, de conformidad con lo previsto en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 11 del artículo 236 *ejusdem* y el numeral 11 del artículo 2° del Decreto N° 2.452 de fecha 13 de septiembre de 2016, mediante el cual se declara el Estado de Excepción y Emergencia Económica en todo el Territorio Nacional, prorrogado mediante Decreto N° 2.548, de fecha 13 de noviembre de 2016; en concordancia con los artículos 20 y 21 de la Ley Orgánica sobre Estados de Excepción, en Consejo de Ministros,

CONSIDERANDO

Que en el marco del Decreto de Estado de Excepción y Emergencia Económica y su prórroga, se requiere realizar erogaciones no previstas en la Ley de Presupuesto, que permitan enfrentar la situación excepcional hasta alcanzar el restablecimiento del orden financiero nacional; de manera tal que se asegure a los venezolanos y venezolanas el disfrute pleno de sus derechos,

CONSIDERANDO

Que el Gobierno Nacional ha dispuesto todo su esfuerzo en la recuperación económica del País y la construcción de un nuevo modelo económico sustentable, productivo, independiente y diversificado,

CONSIDERANDO

Que la crisis derivada de la guerra económica y sus nefastas consecuencias sobre el pueblo venezolano, ha sido reconocida por los Poderes Públicos, quienes han unido esfuerzos y diferentes acciones para contrarrestar sus efectos,

CONSIDERANDO

Que es obligación y firme compromiso del Gobierno Revolucionario impedir que se generen daños a la economía del país, garantizando el direccionamiento preferente de los recursos económicos disponibles hacia los proyectos sociales y la generación de la infraestructura necesaria que permita el mejoramiento de la calidad de vida del pueblo venezolano, aún en condiciones de estado de emergencia económica, formalmente declarado y vigente,

CONSIDERANDO

Que a los fines de materializar la ejecución de los proyectos enmarcados en el Plan de la Patria, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, se requiere transferir recursos adicionales a proyectos y acciones centralizadas que garanticen el desarrollo de las políticas públicas y el buen vivir de los venezolanos y venezolanas.

DICTO

El siguiente,

DECRETO N° 44 EN EL MARCO DEL ESTADO DE EXCEPCIÓN Y EMERGENCIA ECONÓMICA, MEDIANTE EL CUAL SE AUTORIZA LA DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ADICIONALES CON CARGO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL.

Artículo 1°. Se autoriza la distribución de recursos adicionales con cargo al presupuesto de egresos del Gobierno del Distrito Capital, por la cantidad de **DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE BOLÍVARES (Bs. 249.000.000,00)**, destinados a cubrir los gastos generados por el Plan Salud Administrado del Gobierno del Distrito Capital y sus entes adscritos.

Artículo 2°. Los recursos a los que se refiere este Decreto, provienen de Ingresos Propios, previa certificación de la Tesorería del Gobierno del Distrito Capital.

Artículo 3°. El Jefe de Gobierno del Distrito Capital, en ejercicio de sus competencias procederá a dictar el correspondiente Decreto, en el marco de la autorización a que se refiere este Decreto.

Artículo 4°. La distribución de los recursos a los que se refiere el artículo 1° de este Decreto, se realizará según la siguiente imputación presupuestaria:

DISTRITO CAPITAL			**Bs.**	**249.000.000,00**
Acción Centralizada:	**E50000001000**	**"Dirección y coordinación de los gastos de los trabajadores y trabajadoras"**	**"**	**249.000.000,00**
Acción Específica:	E50000001001	"Asignación y control de los recursos para gastos de los trabajadores y trabajadoras"	"	249.000.000,00

Partida:	4.01	"Gastos de personal" (Ingresos propios)	"	249.000.000,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.08.00	"Aporte patronal a los servicios de salud, accidentes personales y gastos funerarios por empleados"	"	249.000.000,00

Artículo 5°. El Vicepresidente Sectorial de Economía y el Ministro del Poder Popular para la Banca y Finanzas, quedan encargados de la ejecución de este Decreto.

Artículo 6°. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

Decreto N° 2.633 27 de diciembre de 2016

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo, la refundación de la Nación venezolana, basado en principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la Patria y del colectivo, por mandato del pueblo, de conformidad con lo previsto en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 11 del artículo 236 *ejusdem* y el numeral 11 del artículo 2° del Decreto N° 2.452 de fecha 13 de septiembre de 2016, mediante el cual se declara el Estado de Excepción y Emergencia Económica en todo el Territorio Nacional, prorrogado mediante Decreto N° 2.548, de fecha 13 de noviembre de 2016; en concordancia con los artículos 20 y 21 de la Ley Orgánica sobre Estados de Excepción, en Consejo de Ministros,

CONSIDERANDO

Que en el marco del Decreto de Estado de Excepción y Emergencia Económica y su prórroga, se requiere realizar erogaciones no previstas en la Ley de Presupuesto, que permitan enfrentar la situación excepcional hasta alcanzar el restablecimiento del orden financiero nacional; de manera tal que se asegure a los venezolanos y venezolanas el disfrute pleno de sus derechos,

CONSIDERANDO

Que el Gobierno Nacional ha dispuesto todo su esfuerzo en la recuperación económica del País y la construcción de un nuevo modelo económico sustentable, productivo, independiente y diversificado,

CONSIDERANDO

Que la crisis derivada de la guerra económica y sus nefastas consecuencias sobre el pueblo venezolano, ha sido reconocida por los Poderes Públicos, quienes han unido esfuerzos y diferentes acciones para contrarrestar sus efectos,

CONSIDERANDO

Que es obligación y firme compromiso del Gobierno Revolucionario impedir que se generen daños a la economía del país, garantizando el direccionamiento preferente de los recursos económicos disponibles hacia los proyectos sociales y la generación de la infraestructura necesaria que permita el mejoramiento de la calidad de vida del pueblo venezolano, aún en condiciones de estado de emergencia económica, formalmente declarado y vigente,

CONSIDERANDO

Que a los fines de materializar la ejecución de los proyectos enmarcados en el Plan de la Patria, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, se requiere transferir recursos adicionales a proyectos y acciones centralizadas que garanticen el desarrollo de las políticas públicas y el buen vivir de los venezolanos y venezolanas.

DICTO

El siguiente,

DECRETO N° 45 EN EL MARCO DEL ESTADO DE EXCEPCIÓN Y EMERGENCIA ECONÓMICA, MEDIANTE EL CUAL SE AUTORIZA LA DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ADICIONALES CON CARGO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL DISTRITO CAPITAL

Artículo 1°. Se autoriza la distribución de recursos adicionales con cargo al presupuesto de egresos del Gobierno del Distrito Capital, por la cantidad de **CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CINCUENTA y SEIS BOLÍVARES (Bs. 488.284.756,00)**, para cubrir gastos de funcionamiento del Gobierno del Distrito Capital y sus entes adscritos; así como para la ejecución de proyectos.

Artículo 2°. Los recursos a los que se refiere este Decreto, provienen de Ingresos Propios, previa certificación de la Tesorería del Gobierno del Distrito Capital.

Artículo 3°. El Jefe de Gobierno del Distrito Capital, en ejercicio de sus competencias procederá a dictar el correspondiente Decreto, en el marco de la autorización a que se refiere este Decreto.

Artículo 4°. La distribución de los recursos a los que se refiere el artículo 1° de este Decreto, se realizará según la siguiente imputación presupuestaria:

DISTRITO CAPITAL			**Bs.**	**488.284.756,00**
Acción Centralizada:	**E50000002000**	**"Gestión Administrativa"**	"	**486.784.756,00**
Acción Específica:	E50000002001	"Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo"	"	380.784.756,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" (Ingresos Propios)	"	3.643.748,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	3.530.000,00
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	113.748,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" (Ingresos Propios)	"	377.141.008,00

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	04.04.01	"Servicios de telefonía prestados por organismos públicos"	"	4.314.364,45
	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	3.272.050,00
	10.10.00	"Servicios de vigilancia"	"	32.093.441,62
	10.11.00	"Servicios para la elaboración y suministro de comida "	"	107.894.695,20
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	75.124.900,95
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	65.000.000,00
	11.99.00	"Conservación y reparaciones menores de otras maquinaria y equipos"	"	26.100.810,00
	12.01.00	"Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio privado"	"	22.516.653,59
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	40.824.092,19
Acción Específica:	E50000002003	"Apoyo institucional al sector público"	"	106.000.000,00
Partida:	4.07	"Transferencias y donaciones" (Ingresos Propios)	"	106.000.000,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.03.02	"Transferencias corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales "	"	46.000.000,00
	A0244	Fundación para la Identidad Caraqueña del Distrito Capital	"	10.000.000,00
	A0494	Fundación para el Desarrollo Endógeno Comunal Agroalimentario Fundeca Yerba Caracas	"	15.000.000,00
	A0495	Fundación Vivienda del Distrito Capital	"	10.000.000,00
	A1349	Servicio Autónomo Lotería de Caracas	"	1.000.000,00
	A1354	Cuerpo de Bomberos del Gobierno del Distrito Capital	"	5.000.000,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.03.07	"Transferencias corrientes a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros"	"	60.000.000,00
	A0521	Corporación para la Construcción y Gestión de Urbanismos en el Distrito Capital, S.A. (CORPOCAPITAL, S.A.)	"	30.000.000,00
	A1536	Corporación de Servicios del Distrito Capital, S.A.	"	30.000.000,00
	A0510	Canteras del Distrito Capital, S.A.	"	5.000.000,00
Proyecto:	**E50000059000**	**"Desarrollo de la Resiliencia frente a Desastres en el Distrito Capital."**	"	**1.500.000,00**
Acción Específica:	E50000059004	"Desarrollo integral de la resiliencia a través de las acciones operativas en sus distintos niveles y especialidades para la atención de las diferentes emergencias frecuentes o desastres futuros que se puedan generar en el Distrito Capital."	"	1.500.000,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" (Ingresos Propios)	"	1.500.000,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	1.339.285,71
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	160.714,29

Artículo 5°. El Vicepresidente Sectorial de Economía y el Ministro del Poder Popular para la Banca y Finanzas quedan encargados de la ejecución de este Decreto.

Artículo 6°. Este Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de diciembre de dos mil dieciséis. Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

ARISTÓBULO IZTÚRIZ ALMEIDA

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores y
Vicepresidenta Sectorial de Soberanía
Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

NESTOR LUIS REVEROL TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Comunicación e Información
(L.S.)

ERNESTO EMILIO VILLEGAS POLJAK

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Banca y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO MEDINA DEL RÍO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Industria y Comercio y Vicepresidente
Sectorial de Economía
(L.S.)

CARLOS RAFAEL FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas
(L.S.)

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Comercio Exterior e Inversión Internacional
(L.S.)

JESÚS GERMÁN FARÍA TORTOSA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura Productiva y Tierras
(L.S.)

WILMAR ALFREDO CASTRO SOTELDO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular de
Agricultura Urbana
(L.S.)

LORENA FREITEZ MENDOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Pesca y Acuicultura
(L.S.)

ÁNGEL ALFONZO BELISARIO MARTÍNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo
(L.S.)

EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular de
Desarrollo Minero Ecológico
(L.S.)

ROBERTO IGNACIO MIRABAL ACOSTA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Vicepresidente
Sectorial de Planificación
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

LUISANA MELO SOLÓRZANO

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

BLANCA ROSA EEKHOUT GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

MERVIN ENRIQUE MALDONADO URDANETA

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

OSWALDO EMILIO VERA ROJAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

FREDDY ALFRED NAZARET ÑAÑEZ CONTRERAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación
(L.S.)

RODULFO HUMBERTO PÉREZ HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para la
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
y Vicepresidente Sectorial para el
Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para el Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

ERNESTO JOSÉ PAIVA SALAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

MANUEL SALVADOR QUEVEDO FERNÁNDEZ

Refrendado
La Encargada del Ministerio del Poder
Popular para las Comunas y los Movimientos Sociales
y Vicepresidenta Sectorial de Desarrollo
del Socialismo Territorial
(L.S.)

ERIKA DEL VALLE FARÍAS PEÑA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte y Obras Públicas y
Vicepresidente Sectorial de Obras
Públicas y Servicios
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

LUIS ALFREDO MOTTA DOMÍNGUEZ

Refrendado
El Ministro de Estado para la
Nueva Frontera de Paz
(L.S.)

GERARDO JOSÉ IZQUIERDO TORRES

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
FONDO DE COMPENSACIÓN INTERTERRITORIAL
DIRECCIÓN EJECUTIVA
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 017/2016
CARACAS, 01 DE NOVIEMBRE DE 2016

AÑOS 206º, 157º y 17º

El Director Ejecutivo (E) del Fondo de Compensación Interterritorial (FCI), designado mediante la Resolución Nº 032 de fecha 11 de Octubre de 2012, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.270 de fecha 11 de octubre de 2013, corregida mediante la Resolución Nº 036 de fecha 15 de octubre de 2013, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.272 de fecha 15 de octubre de 2013, procediendo en este acto en ejercicio de las atribuciones previstas en el numeral 3 del artículo 8 de la Reforma Parcial del Reglamento Orgánico de la Secretaría del Consejo Federal de Gobierno y el Fondo de Compensación Interterritorial, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.976 de fecha 29 de Agosto del 2016, **DECIDE,**

PRIMERO. Designar al ciudadano **ALEX JOSÉ MARTÍNEZ BRICEÑO,** titular de la cédula de identidad No. **V- 11.820.445**, como **DIRECTOR GENERAL DE LA OFICINA DE AUDITORÍA INTERNA,** en calidad de **"ENCARGADO",** oficina adscrita a la **DIRECCIÓN EJECUTIVA** del Fondo de Compensación Interterritorial (FCI) del Consejo Federal de Gobierno.

SEGUNDO. El funcionario designado por esta Providencia Administrativa deberá rendir cuenta al Director Ejecutivo (E) del Fondo de Compensación Interterritorial (FCI), de todos los actos y documentos que hubiere firmado en ejecución de las atribuciones previstas en el Reglamento Orgánico de la Secretaría del Consejo Federal de Gobierno y el Fondo de Compensación Interterritorial.

TERCERO. La designación del referido funcionario entra en vigencia a partir del **01 de NOVIEMBRE de 2016.**

Comuníquese y Publíquese,

GUY ALBERTO VERNÁEZ HERNÁNDEZ
Director Ejecutivo (E)
Fondo de Compensación Interterritorial
Resolución Nº 032 publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.270 de fecha 11 de octubre de 2012, corregida mediante la Resolución Nº 036, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.272 de fecha 15 de octubre de 2013.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES INTERIORES, JUSTICIA Y PAZ

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA
RELACIONES INTERIORES, JUSTICIA Y PAZ
DESPACHO DEL MINISTRO
206º, 157º y 17º

Nº 194 FECHA: 27 DIC 2016

RESOLUCIÓN

El Ministro del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, **NÉSTOR LUIS REVEROL TORRES**, designado mediante Decreto Nº 2.405, de fecha 2 de agosto de 2016, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.957 de la misma fecha; en ejercicio de las competencias que le confiere lo dispuesto en los artículos 34 y 78 numerales 12, 16, 19, 26 y 27 del Decreto Nº 1.424, con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, de fecha 17 de noviembre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.147, Extraordinario de la misma fecha; en concordancia con la dependencia jerárquica establecida en el artículo 5 de la Ley Orgánica contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.912 de fecha 30 de abril de 2012; lo previsto en los artículos 1 y 6 del Decreto Nº 140, por el cual se dicta el Reglamento de Delegación de Firmas de los Ministros del Ejecutivo Nacional, de fecha 17 de septiembre de 1969, publicado en la Gaceta Oficial de la República de Venezuela Nº 29.025 de fecha 18 de septiembre de 1969, y lo previsto en los artículos 2, 51 y 54 del Decreto Nº 1.624, contentivo del Reglamento Orgánico del Ministerio del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.175 Extraordinario, de fecha 20 de febrero de 2015, reimpreso por error material en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.627, de fecha 24 de marzo de 2015;

RESUELVE

Artículo 1. Se delega en el ciudadano **RANDY GREGORIO RODRÍGUEZ ESPINOZA**, titular de la cédula de identidad Nº V- 10.393.682, en su carácter de **Jefe Encargado de la Oficina Nacional contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT)**, oficina nacional dependiente jerárquicamente de este Ministerio, las atribuciones y firmas de los actos y documentos que a continuación se especifican:

1. Ordenar movimientos de personal, ingresos, reingresos, nombramientos, ascensos, traslados, reclasificaciones, licencias o permisos con o sin goce de sueldo, aceptar renuncias, ordenar destituciones, efectuar remociones, retiros, otorgar pensiones de jubilación o incapacidad, comisiones de servicios, vacaciones, despidos, rescindir contratos de trabajo, conformación de horas

extraordinarias de trabajo, postulaciones de becas a los funcionarios, empleados y obreros adscritos a la Oficina Nacional contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT), así como suscribir los contratos de servicios personales y honorarios profesionales al servicio de esa Oficina Nacional, que fuesen necesarios. De igual forma, notificar a los funcionarios y personal obrero de la referida Oficina, en los casos antes señalados.

2. Certificar las copias de los documentos, expedientes y libros cuyos originales reposen en los archivos y registros de la Oficina Nacional contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT).

3. Ordenar las liquidaciones de prestaciones sociales e intereses del personal de la Oficina Nacional contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT).

4. Suscribir las circulares y comunicaciones relacionadas con la administración del personal de la Oficina Nacional contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT).

5. Suscribir la correspondencia postal, telegráfica y electrónica, en respuesta a solicitudes dirigidas a la Oficina Nacional contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT).

6. Aprobar, ordenar y tramitar los gastos y pagos que afecten los créditos acordados a la Oficina Nacional contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT), del Ministerio del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, en la Ley de Presupuesto y sus modificaciones, según los montos, límites y conceptos definidos para cada asignación presupuestaria, para lo cual deberá registrar su firma autógrafa en la Oficina Nacional del Tesoro.

7. Contratar la ejecución de obras, prestación de servicios y la adquisición de bienes de conformidad con lo previsto en la Ley de Contrataciones Públicas y su Reglamento, según los montos, límites y conceptos definidos en cada asignación presupuestaria.

8. Tramitar ante el órgano competente los documentos que afecten los créditos presupuestarios por efecto de la adquisición de bienes y servicios o de la celebración de otros contratos que impliquen compromisos financieros, así como las órdenes de pago que se emitan contra el Tesoro Nacional.

9. Suscribir Convenios y Acuerdos operativos con instituciones públicas o privadas.

10. Aprobar los viáticos y pasajes, así como la suscripción de los contratos de prestaciones de servicios que fueren necesarios para el funcionamiento de la Oficina Nacional contra la Delincuencia Organizada y Financiamiento al Terrorismo (ONDOFT).

11. La apertura de Cuentas Bancarias y el registro de las firmas de los funcionarios autorizados para movilizarlas.

12. Las demás que le asigne el ordenamiento jurídico vigente.

Artículo 2. El Ministro del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, podrá discrecionalmente, certificar los actos y documentos referidos en la presente Resolución.

Artículo 3. Los Actos y documentos certificados de acuerdo a lo establecido en la presente Resolución, deberán indicar inmediatamente, bajo la firma del funcionario delegado, la fecha y número de la Resolución y la Gaceta Oficial en la cual haya sido publicada.

Artículo 4. El funcionario delegado deberá presentar una relación detallada de los documentos que hubiere firmado en virtud de esta delegación.

Artículo 5. Esta Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese.
Por el Ejecutivo Nacional,

NÉSTOR LUIS REVEROL TORRES
Ministro del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES INTERIORES, JUSTICIA Y PAZ
DESPACHO DEL MINISTRO
206°, 157° y 17°

Nº 195 **FECHA** 27 DIC 2016

RESOLUCIÓN

El Ministro del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, **NÉSTOR LUIS REVEROL TORRES**, designado mediante Decreto Nº 2.405, de fecha 2 de agosto de 2016, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.957, de la misma fecha; en ejercicio de las competencias que le confieren los artículos 45 y 78, numerales 19 y 27 del Decreto Nº 1.424 con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.147, Extraordinario, de fecha 17 de noviembre de 2014; en concordancia con lo establecido en el artículo 31 del Decreto Nº 2.378 sobre Organización General de la Administración Pública Nacional, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.238 Extraordinario, de fecha 13 de julio de 2016; artículo 2 del Reglamento Orgánico del Ministerio del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.627, de fecha 24 de marzo de 2015, en concordancia con lo previsto en los artículos 1 y 6 del Decreto por el cual se dicta el Reglamento de Delegación de Firma de los Ministros del Ejecutivo Nacional, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 29.025, de fecha 18 de septiembre de 1969; de conformidad con lo establecido en el artículo 18, numerales 1, 4 y 18, artículo 45 y Disposición Transitoria Décima de la Ley Orgánica del Servicio de Policía y del Cuerpo de Policía Nacional Bolivariana, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 5.940 Extraordinario, de fecha 7 de diciembre de 2009, en concordancia con lo establecido en el artículo 4 de la Resolución Nº 95, de fecha 29 de marzo de 2011, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.644 de la misma fecha,

CONSIDERANDO

Que la Ley Orgánica del Servicio de Policía y del Cuerpo de Policía Nacional Bolivariana, prohíbe a los distritos metropolitanos y distritos especiales organizar cuerpos de policía y ejercer el servicio de policía, en razón de lo cual ordena efectuar de forma progresiva la supresión y liquidación de la Policía Metropolitana del Distrito Capital, así como el pago de los pasivos laborales correspondientes,

CONSIDERANDO

Que mediante la Resolución Nº 95, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.644, de fecha 29 de marzo de 2011, se creó la Junta de Supresión y Liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas, a fin de efectuar de forma progresiva el proceso de supresión y liquidación de ese cuerpo policial,

CONSIDERANDO

Que la Junta de Supresión y Liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas cesó en sus funciones por vencimiento del plazo fijado para terminar el referido proceso, sin que el mismo hubiere culminado, quedando pendientes asuntos administrativos, judiciales y activos sin transferir, y correspondiéndole al Ministro del Poder Popular con competencia en materia de seguridad ciudadana, resolver aquéllo no previsto en la mencionada Resolución Nº 95,

CONSIDERANDO

Que corresponde al Ministro del Poder Popular con competencia en materia de seguridad ciudadana designar al funcionario o funcionaria que se encargará de efectuar las gestiones necesarias y tomar las decisiones pertinentes para la total liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas,

RESUELVE

Artículo 1. Se designa al ciudadano **CÉSAR AUGUSTO GONZÁLEZ ROJAS**, titular de la Cédula de Identidad Nº **V-19.753.062**, como encargado de efectuar las gestiones necesarias y tomar las decisiones pertinentes para la total supresión y liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas.

Artículo 2. El ciudadano indicado en el artículo 1, deberá efectuar las gestiones necesarias y tomar las decisiones pertinentes, a los fines de la total liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas, teniendo las atribuciones para la firma de los actos y documentos que se le delegan, según se indica a continuación:

1. Determinar los activos y pasivos de la Policía Metropolitana de Caracas, pudiendo ordenar las auditorías que fueren necesarias, a través de la designación de expertos, peritos, subcomisiones, así como cualquier otra designación que estime necesaria para el cumplimiento de su objeto.

2. Transferir a la República Bolivariana de Venezuela, por órgano del Ministerio del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, la propiedad de los bienes que no pudieron ser liquidados antes de la culminación del plazo establecido para la supresión y liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas.

3. Realizar cualesquiera actos de administración sobre los bienes muebles e inmuebles que integran el patrimonio de la Policía Metropolitana de Caracas.

4. Realizar actos de disposición judicial y extrajudicial y cualesquiera otros actos necesarios, así como suscribir los contratos o convenciones civiles, mercantiles, administrativos o de cualquier naturaleza, que sean necesarios para culminar el proceso de liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas.

5. Recibir las actas de entrega de bienes y equipos, así como toda la documentación relacionada con la Policía Metropolitana de Caracas.

6. Cualquier otra atribución contemplada en la normativa aplicable y las que se consideren necesarias para alcanzar su objeto.

7. De conformidad con lo establecido en el artículo 6 del Reglamento de Delegación de Firma de los Ministros del Ejecutivo Nacional, el referido funcionario deberá presentar una relación detallada de los actos y documentos que hubiere suscrito en virtud de la delegación de atribuciones y firma.

Artículo 3. Una vez culminada la supresión y liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas, los recursos y los bienes muebles e inmuebles remanentes, si los hubiere, serán transferidos a la República Bolivariana de Venezuela, por órgano del Ministerio del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz.

Artículo 4. En el supuesto que el pasivo de la Policía Metropolitana de Caracas fuere superior al activo, la República Bolivariana de Venezuela, por órgano del Ministerio del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, aportará los recursos que sean necesarios para culminar el proceso de supresión y liquidación y asumirá el saldo de las obligaciones insolutas de la Policía Metropolitana de Caracas.

Artículo 5. Todo lo no previsto en esta Resolución, será resuelto por el Ministro o Ministra del Poder Popular con competencia en materia de Seguridad Ciudadana, conforme a lo establecido en la normativa legal vigente aplicable.

Artículo 6. Los actos y documentos firmados de acuerdo con la delegación de atribuciones y firma, según lo previsto en la presente Resolución, deberán indicar inmediatamente bajo la firma del funcionario delegado, la fecha y número de la Resolución y de la Gaceta Oficial en la cual haya sido publicada.

El Ministro o Ministra del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz, podrá de forma discrecional firmar los actos y documentos referidos en la presente Resolución.

Artículo 7. Se deroga la Resolución Nº 100, de fecha 18 de abril de 2013, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.151, de fecha 22 de abril de 2013, mediante la cual se designó la Comisión para la culminación y cierre definitivo del proceso de supresión y liquidación de la Policía Metropolitana de Caracas.

Artículo 8. La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y publíquese.
Por el Ejecutivo Nacional,

MINISTRO

NÉSTOR LUIS REVEROL TORRES
Ministro del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
DESPACHO DEL MINISTRO

Caracas, 26 DIC. 2016

206°, 157° y 17°

RESOLUCIÓN 216

De conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos, artículo 62 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.147 Extraordinario del 17 de noviembre de 2014; lo dispuesto en los artículos 43, 45 y 65 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Reforma de la Ley que establece el Impuesto al Valor Agregado, publicado en la Gaceta Oficial Extraordinaria de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.152 del 18 de noviembre de 2014, el Decreto N° 5.772 del 27 de diciembre de 2007, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela 38.839 del 27 de diciembre de 2007, mediante el cual se dispone que podrán acogerse de manera opcional al presente régimen de recuperación de Créditos Fiscales del Impuesto al Valor Agregado, los contribuyentes ordinarios que en él se especifican, y la Resolución N° 1700, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.329 del 06 de diciembre de 2005, que se dicta el Instructivo sobre el Procedimiento para la Emisión, Colocación, Custodia y Manejo de los Certificados Especiales para el pago del Impuesto al Valor Agregado (CEPI), este Despacho,

RESUELVE

Artículo 1: Se procede a la Emisión en el ejercicio económico financiero 2016 de Certificados Especiales para el Pago de Impuesto al Valor Agregado (CEPI), por la cantidad de **CUATROCIENTOS QUINCE MILLONES DE BOLÍVARES SIN CÉNTIMOS (Bs. 415.000.000,00)**, destinados al reintegro para los sujetos pasivos del Impuesto al Valor Agregado (IVA) que vendan bienes o presten servicio a entes exonerados, y que al aplicar el mecanismo de exoneración correspondiente, éste lo genere una situación de insuficiencia de débitos fiscales, que no les permite deducir total o parcialmente el impuesto soportado, de acuerdo a lo establecido en las respectivas Providencias Administrativas que hubiesen sido entregadas por el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), a favor de las empresas beneficiadas.

Artículo 2: Los Certificados Especiales para el pago del Impuesto al Valor Agregado (CEPI) emitidos conforme a la presente Resolución cumplirán con las características, requisitos y procedimientos establecidos en el "Instructivo sobre el Procedimiento para la Emisión, Colocación, Custodia y Manejo de los Certificados Especiales para el pago del Impuesto al Valor Agregado (CEPI), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.329 del 6 de diciembre de 2005.

Artículo 3: La Emisión de Certificados Especiales para el pago de impuesto el Valor Agregado (CEPI) conforme a la presente Resolución será depositada y se mantendrá en custodia electrónica del Banco Central de Venezuela, el cual efectuará la entrega a través de la transferencia electrónica de posición de títulos al beneficiario, según instrucciones que al efecto le imparta el Ministro del Poder Popular con competencia en materia de Finanzas, dentro de las cuales se establecerá la fecha de la entrega total o parcial de los créditos fiscales que se deriven de la presente emisión.

Artículo 4: El Ministerio del Poder Popular con competencia en materia de Finanzas, podrá proceder a la colocación de los Certificados Especiales para el pago del Impuesto al Valor Agregado (CEPI) contemplados en esta Resolución, mediante comunicación escrita o electrónica a través de cualquier plataforma o sistema eléctrico que funja como sistema de entrega mediante los mecanismos y procedimientos establecidos en las Resoluciones emanadas al respecto y dentro del marco normativo del Decreto con Fuerza de Ley Nº 1.204 de mensaje de datos y Firmas Electrónicas del 10 de febrero de 2001, publicado en la Gaceta Oficial Nº 37.148 del 26 de febrero de 2001.

Artículo 5: La publicación de esta Resolución será condición suficiente para que el Banco Central de Venezuela proceda a la apertura del monto de la emisión de Certificados Especiales para el pago del Impuesto al Valor agregado (CEPI), referida en esta Resolución, a los fines de que se efectúen las transferencias de conformidad con lo previsto en la Resolución contentiva del "Instructivo sobre el procedimiento para la emisión y entrega de los Certificados Especiales para el Pago de Impuesto al Valor Agregado".

Artículo 6: Los Certificados Especiales para el pago del Impuesto al Valor Agregado (CEPI) emitidos conforme a la presente Resolución tendrán una vigencia de dos (2) años, contados a partir de la colocación por parte del Ministerio del Poder Popular con competencia en materia de Finanzas, a favor de los beneficiarios.

Artículo 7: El Ministerio con competencia en materia de Finanzas podrá cuando lo estime conveniente, instruir al Banco Central de Venezuela el cierre definitivo de las Emisiones para la colocación de los Certificados Especiales para el Pago del Impuesto al Valor Agregado (CEPI), en el momento en que los saldos remanentes sean insuficientes para la colocación de los mencionados Certificados.

Artículo 8: La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese,

RODOLFO MEDINA DEL RIO
Ministro del Poder Popular para la Banca y Finanzas
Decreto N° 2.181 del 06 de enero de 2016
G.O.R.B.V. N° 40.822 del 06 de enero de 2016
Reimpreso en la G.O.R.B.V. N° 40.826 del 12 de enero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 373 - Caracas, 15 de diciembre de 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo en Consejo de Ministros N° 230 de fecha 08 de diciembre del año 2016, autorizado por el ciudadano Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, de acuerdo a lo previsto en los artículos 239 numeral 4 y 242 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con lo dispuesto en los artículos 15 de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016 y 64 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, se aprueba el Presupuesto de Recursos y Egresos 2016, de la **CORPORACIÓN VENEZOLANA DE MINERÍA, S.A. (CVM),** por la cantidad de **SETENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA BOLÍVARES (Bs.79.236.230,00).** Decisión ésta, ratificada por el ciudadano Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, en fecha 08 de diciembre de 2016. En consecuencia, se autoriza su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela de acuerdo con la siguiente distribución:

CUENTA AHORRO-INVERSIÓN-FINANCIAMIENTO
(Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
1.-CUENTA CORRIENTE	
1.1 Ingresos Corrientes	**59.662.000**
-Transferencias Corrientes	59.662.000
.Transferencias corrientes recibidas del sector público	59.662.000
. De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros	59.662.000
Petróleos de Venezuela, S.A. (PDVSA)	59.662.000
1.2 Gastos Corrientes	**68.666.518**
-Gastos de Operación	68.666.518
.Remuneraciones	53.507.560
Sueldos, salarios y otras retribuciones	15.074.061
Beneficios y complementos de sueldos y salarios	10.384.481
Aportes patronales	2.041.308
Prestaciones sociales y otras indemnizaciones	3.296.088
Asistencia socioeconomica	22.711.622
.Compra de bienes y servicios	13.298.363
Bienes de consumo	5.081.853
Servicios no personales	8.216.510
.Impuestos indirectos	1.860.595
1.3 Resultado Económico: (Desahorro)	**(9.004.518)**
2.-Cuenta Capital	
2.1 Ingresos de Capital	**(9.004.518)**
-Recursos Propios de Capital	(9.004.518)
.Desahorro en Cuenta Corriente	(9.004.518)
2.2 Gastos de Capital	**9.591.000**
-Inversión Real Directa	9.591.000
.Formación bruta de capital fijo	9.421.000
Maquinarias,equipos y otros bienes muebles	9.421.000
.Bienes intangibles	170.000
2.3 Resultado Financiero: (Déficit)	**(18.595.518)**

CUENTA AHORRO-INVERSIÓN-FINANCIAMIENTO
(Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
3. CUENTA FINANCIERA	
3.1 Fuentes Financieras	**19.574.230**
-Disminución de la Inversión Financiera	19.574.230
.Disminución de otros activos financieros	19.574.230
Disminución de cuentas por cobrar a corto plazo	19.574.230
Disminución de cuentas comerciales por cobrar a corto plazo	19.574.230
3.2 Aplicaciones Financieras	**19.574.230**
-Inversión Financiera	978.712
.Incremento de otros activos financieros	978.712
Incremento de otros activos financieros circulantes	978.712
-Déficit Financiero	18.595.518

RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS
(Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
- Ingresos Corrientes	59.662.000
- Fuentes Financieras	19.574.230
TOTAL	**79.236.230**

RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
(Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
- Gastos Corrientes	68.666.518
- Gastos de Capital	9.591.000
- Aplicaciones Financieras	978.712
TOTAL	**79.236.230**

RESUMEN DE CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS POR PARTIDAS
(Bolívares)

PARTIDA	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
4.01	Gastos de personal	53.507.560
4.02	Materiales, suministros y mercancías	5.081.853
4.03	Servicios no personales	10.077.105
4.04	Activos reales	9.591.000
4.05	Activos financieros	978.712
TOTAL		**79.236.230**

PRESUPUESTO DE CAJA
(Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
Saldo Inicial	**200.191**
Ingresos:	**79.236.230**
- Transferencias corrientes	59.662.000
- Disminución de cuentas por cobrar a corto plazo	19.574.230
Saldo Inicial + Ingresos	**79.436.421**
Egresos:	**79.236.230**
- Gastos de Personal	53.507.560
- Materiales, suministros y mercancías	5.081.853
- Servicios no personales	10.077.105
- Activos reales	9.591.000
- Activos financieros	978.712
Saldo Final	**200.191**

CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL POR TIPO DE CARGO

TIPO DE PERSONAL	PRESUPUESTO 2016 N° DE CARGOS
Personal fijo a tiempo completo	**37**
Alto nivel y dirección	1
Profesional y tecnico	36
TOTAL	**37**

RESUMEN DE ACCIONES CENTRALIZADAS
(Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
01 Dirección y Coordinacion de los Gastos de los Trabajadores y Trabajadoras	53.520.084
02 Gestión Administrativa	25.716.146
TOTAL	**79.236.230**

Comuníquese y Publíquese.
Por el Ejecutivo Nacional,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016.

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número 383- Caracas, 23 de diciembrede 2016–Año 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

Por disposición del ciudadano Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, en Consejo de Ministros N° 238 de fecha 22 de diciembre de 2016, de acuerdo a lo previsto en el artículo 242 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con el artículo 13 de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, se aprueba el Presupuesto de Recursos y Egresos 2016, del**Fondo Negro Primero,**por la cantidad de**Doce Mil Siete Millones Ochocientos Setenta y Dos Mil Cuatrocientos Veinticinco Bolívares(Bs. 12.007.872.425).** En consecuencia, se autoriza su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela de acuerdo a la siguiente distribución:

CUENTA AHORRO / INVERSIÓN / FINANCIAMIENTO
(En Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
1.- CUENTA CORRIENTE	
1.1 INGRESOS CORRIENTES	**10.686.610.740**
OTROS INGRESOS	10.686.610.740
Otros ingresos ordinarios	10.686.610.740
1.2 GASTOS CORRIENTES	**11.923.505.425**
GASTOS DE CONSUMO	261.869.173
Remuneraciones	33.503.461
Sueldos, salarios y otras retribuciones	10.927.339
Beneficios y complementos de sueldos y salarios	14.321.079
Aportes patronales	817.024
Prestaciones sociales y otras indemnizaciones	2.085.019
Asistencia socioeconómica	5.353.000
Compra de bienes y servicios	225.914.004
Bienes de consumo	124.606.656
Servicios no personales	101.307.348
Impuestos indirectos	2.451.708
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	11.661.636.252
Al sector privado	11.661.636.252
Transferencias corrientes al sector privado	11.623.636.252
Transferencias corrientes a consejos comunales	11.623.636.252
Donaciones Corrientes al Sector privado	38.000.000
Donaciones a personas	38.000.000
1.3 RESULTADO ECONÓMICO EN CUENTA CORRIENTE : DESAHORRO	**(1.236.894.685)**
2.1 INGRESOS DE CAPITAL	**(1.236.894.685)**
RECURSOS PROPIOS DE CAPITAL	(1.236.894.685)
Desahorro en Cuenta Corriente	(1.236.894.685)
2.2 GASTOS DE CAPITAL	**84.367.000**
INVERSIÓN REAL DIRECTA	84.367.000
Formación Bruta de Capital fijo	84.367.000
Maquinaria, equipos y otros bienes muebles	84.367.000
2.3 RESULTADO FINANCIERO: DÉFICIT	**(1.321.261.685)**
3.- CUENTA FINANCIERA	
3.1 FUENTES FINANCIERAS	**1.321.261.685**
DISMINUCIÓN DE LA INVERSIÓN FINANCIERA	1.321.261.685
Disminución de otros activos financieros	1.321.261.685
Disminución de disponibilidades	1.321.261.685
Disminución de Bancos	1.321.261.685
3.1 APLICACIONES FINANCIERAS	**1.321.261.685**
Déficit Financiero	1.321.261.685

RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS
(En Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
Ingresos Corrientes	10.686.610.740
Fuentes Financieras	1.321.261.685
TOTAL	**12.007.872.425**

RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
(En Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
Gastos Corrientes	11.923.505.425
Gastos de Capital	84.367.000
TOTAL	**12.007.872.425**

PRESUPUESTO DE CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS
(En Bolívares)

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
4.01	Gastos de Personal	33.503.461
4.02	Materiales, Suministros y Mercancías	124.606.656
4.03	Servicios No Personales	103.759.056
4.04	Activos Reales	84.367.000
4.07	Transferencias y donaciones	11.661.636.252
	TOTAL	**12.007.872.425**

PRESUPUESTO DE CAJA
(En Bolívares)

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
SALDO INICIAL	**1.321.261.685**
INGRESOS	**10.686.610.740**
Otros ingresos	10.686.610.740
SALDO INCIAL + INGRESOS	**12.007.872.425**
EGRESOS	**12.007.872.425**
Gastos de personal	33.503.461
Materiales, Suministros y mercancías	124.606.656
Servicios no personales	103.759.056
Activos reales	84.367.000
Transferencias y donaciones	11.661.636.252
SALDO FINAL	**0**

RECURSOS HUMANOS POR TIPO DE CARGO Y GÉNERO

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016 Nº DE CARGOS
Personal Fijo a Tiempo Completo	**9**
Alto Nivel y de Dirección	1
Directivo	4
Profesional y Técnico	4
Personal Contratado	**19**
Directivo	4
Profesional y Técnico	14
Administrativo	1
TOTAL	**28**

RESUMEN DE PROYECTOS
(En Bolívares)

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	META Unidad Medida	META Cantidad	PRESUPUESTO 2016
130.604	Captación y administración de los recursos provenientes de los aportes al cumplimiento del Compromiso de Responsabilidad Social	Bolívar		11.623.636.252
	TOTAL			**11.623.636.252**

RESUMEN DE ACCIONES CENTRALIZADAS
(En Bolívares)

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2016
01	Dirección y coordinación de los gastos de los trabajadores y trabajadoras	33.503.461
02	Gestión Administrativa	350.732.712
	TOTAL	**384.236.173**

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (B)
Resolución Nº 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
Nº 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela Nº 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016.

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 361- Caracas, 14 de diciembre de 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87, numeral 1 del Reglamento Nº 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de Gastos Corrientes para Gastos de Capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **DOCE MIL TRESCIENTOS CATORCE BOLÍVARES CON VEINTICUATRO CÉNTIMOS (Bs. 12.314,24)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**12.314,24**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**12.314,24**
Acción Específica:	060065004	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de Europa"	"	12.314,24
DE:				
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	12.314,24
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	12.314,24
PARA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	12.314,24
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	07.03.00	"Obras de arte"	"	4.544,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	6.838,72
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	931,52

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (B)
Resolución Nº 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
Nº 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela Nº 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016.

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 362 - Caracas, 14 de diciembre de 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87, numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de Gastos Corrientes para Gastos de Capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO BOLÍVARES CON SESENTA Y SEIS CÉNTIMOS (Bs. 8.768,66)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**8.768,66**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**8.768,66**
Acción Específica:	060065006	"Ejecutar actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo en coyunturas imprevistas"	"	8.768,66
DE:				
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	8.768,66
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	06.03.00	"Estacionamiento"	"	8.768,66
PARA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	8.768,66
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	8.768,66

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016.

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 363 - Caracas, 14 de diciembre 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87, numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de Gastos Corrientes para Gastos de Capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **NUEVE MIL CATORCE BOLÍVARES CON DIEZ CÉNTIMOS (Bs. 9.014,10)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**9.014,10**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**9.014,10**
Acción Específica:	060065003	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de África"	"	9.014,10
DE:				
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	9.014,10
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	9.014,10
PARA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	9.014,10
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	1.042,70
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	4.332,20
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	3.639,20

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016.

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 364 - Caracas, 14 de diciembre de 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87, numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de gastos corrientes para gastos de capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE BOLÍVARES CON OCHENTA Y CINCO CÉNTIMOS (Bs. 42.347,85)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 21 de noviembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**42.347,85**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**42.347,85**
Acción Específica:	060065004	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de Europa"	"	42.347,85
DE:				
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	29.203,85
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	29.062,50
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	141,35
Partida:	4.07	"Transferencias y donaciones" -Ingresos Ordinarios	"	13.144,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	02.02.01	"Donaciones corrientes a personas"	"	13.144,00
PARA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	42.347,85

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	29.062,50
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	13.285,35

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 365 - Caracas, 14 de diciembre de 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87, numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de gastos corrientes para gastos de capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **TREINTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA BOLÍVARES CON VEINTE CÉNTIMOS (Bs. 34.490,20)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**34.490,20**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**34.490,20**
Acción Específica:	060065005	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de Asia, Medio Oriente y Oceanía"	"	34.490,20
DE:				
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	34.490,20
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	12.01.00	"Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio privado"	"	34.490,20
PARA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	34.490,20
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	4.500,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	13.228,50
	09.99.00	"Otras máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	16.761,70

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 366 - Caracas, 14 de diciembre de 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87, numeral 4 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario de gastos corrientes para gastos de capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **CIENTO DIEZ MIL NOVECIENTOS DOS BOLÍVARES CON CUARENTA Y DOS CÉNTIMOS (Bs. 110.902,42)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 07 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**110.902,42**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**110.902,42**
DE:				
Acción Específica:	060065001	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de América Latina y el Caribe"	"	202,42
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	202,42
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	202,42
Acción Específica:	060065004	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de Europa"	"	110.700,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	110.700,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	04.03.00	"Agua"	"	8.000,00
	04.04.02	"Servicios de telefonía prestados por instituciones privadas"	"	45.978,00
	04.06.00	"Servicio de aseo urbano y domiciliario"	"	11.778,00
	07.03.00	"Relaciones sociales"	"	1.291,00
	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	43.653,00
PARA:				
Acción Específica:	060065001	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de América Latina y el Caribe"	"	202,42
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	202,42
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	03.03.00	"Maquinaria y equipos agrícolas y pecuarios"	"	202,42
Acción Específica:	060065004	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de Europa"	"	110.700,00
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	110.700,00

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	85.066,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	25.634,00

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 367 - Caracas, 14 de diciembre 2016 – Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87 numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación de un traspaso de créditos presupuestarios entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de Gastos Corrientes para Gastos de Capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA BOLÍVARES (Bs. 2.640,00)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**2.640,00**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**2.640,00**
Acción Específica:	060065004	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de Europa"	"	2.640,00
CEDENTE:				
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	2.640,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	2.640,00
RECEPTORA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	2.640,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	09.02.00	"Equipos de computación"	"	2.640,00

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 368 - Caracas, 14 de diciembre 2016 – Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87 numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación de un traspaso de créditos presupuestarios entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de Gastos Corrientes para Gastos de Capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **QUINCE MIL BOLÍVARES (Bs. 15.000,00)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**15.000,00**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**15.000,00**
Acción Específica:	060065005	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de Asia, Medio Oriente y Oceanía"	"	15.000,00
CEDENTE:				
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	15.000,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.01.00	"Alquileres de edificios y locales"	"	15.000,00
RECEPTORA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	15.000,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	05.01.00	"Equipos de telecomunicaciones"	"	7.000,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	8.000,00

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 369 - Caracas, 14 de diciembre 2016 – Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87 numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación de un traspaso de créditos presupuestarios entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de Gastos Corrientes para Gastos de Capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **CINCUENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SETENTA BOLÍVARES (Bs. 56.370,00)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**56.370,00**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones**		

		Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."	"	**56.370,00**
Acción Específica:	060065006	"Ejecutar actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo en coyunturas imprevistas"	"	56.370,00
CEDENTE:				
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	56.370,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	08.05.00	"Materiales de orden público, seguridad y defensa"	"	38.150,00
	10.13.00	"Materiales fotográficos"	"	18.220,00
RECEPTORA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	56.370,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	6.150,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	18.220,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento".	"	32.000,00

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 370 - Caracas, 14 de diciembre 2016 – Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87 numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación de un traspaso de créditos presupuestarios entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de Gastos Corrientes para Gastos de Capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **DIECIOCHO MIL BOLÍVARES (Bs. 18.000,00)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**18.000,00**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**18.000,00**
Acción Específica:	060065001	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de América Latina y el Caribe"	"	18.000,00
CEDENTE:				
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" -Ingresos Ordinarios	"	300,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas"	"	300,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	17.700,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	09.02.00	"Viáticos y pasajes fuera del país"	"	5.300,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	6.700,00
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	5.700,00
RECEPTORA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	18.000,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	09.02.00	"Equipos de computación"	"	18.000,00

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 371 - Caracas, 14 de diciembre de 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87, numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de gastos corrientes para gastos de capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE BOLÍVARES CON SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS (Bs. 74.739,75)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**74.739,75**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	"	**74.739,75**
Acción Específica:	060065001	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de América Latina y el Caribe"	"	74.739,75
DE:				
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías"	"	4.973,30
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	4.973,30
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	69.766,45
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	01.01.00	"Alquileres de edificios y locales"	"	18.978,00
	08.01.00	"Primas y gastos de seguros"	"	50.788,45
PARA:				
Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	74.739,75
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específica:	03.03.00	"Maquinaria y equipos agrícolas y pecuarios"	"	2.604,60
	05.01.00	"Equipos de telecomunicaciones"	"	1.500,00

	09.02.00	"Equipos de computación"	"	8.269,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	62.366,15

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

República Bolivariana de Venezuela - Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas - Oficina Nacional de Presupuesto - Número: 372 - Caracas, 14 de diciembre de 2016 - Año 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

PROVIDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Económico Financiero 2016, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 87, numeral 1 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario entre partidas de una misma acción específica, de un mismo proyecto, de gastos corrientes para gastos de capital del **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES**, por la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SEIS BOLÍVARES CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS (Bs. 12.706,34)**, que fue aprobado por esta Oficina en fecha 08 de diciembre de 2016, de acuerdo con la siguiente imputación:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES			**Bs.**	**12.706,34**
Proyecto:	**060065000**	**"Fortalecimiento operativo de las Misiones Diplomáticas, Oficinas Consulares y Representaciones Permanentes de la República Bolivariana de Venezuela, acreditadas en el servicio exterior."**	**"**	**12.706,34**
Acción Específica:	060065003	"Ejecución de actividades pertinentes a garantizar el soporte operativo del Servicio Exterior Bolivariano en el continente de África"	"	12.706,34
Partida:	4.03	"Servicios no personales" -Ingresos Ordinarios	"	12.706,34
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	04.02.00	"Gas"	"	12.706,34

RECEPTORA:

Partida:	4.04	"Activos reales" -Ingresos Ordinarios	"	12.706,34
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	07.06.00	"Instrumentos musicales y equipos de audio"	"	12.706,34

Comuníquese y Publíquese,

JENNIFER QUINTERO QUINTERO
Jefa de la Oficina Nacional de Presupuesto (E)
Resolución N° 008 de fecha 14 de enero de 2016
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.830 de fecha 18 de enero de 2016; reimpresa
en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana
de Venezuela N° 40.842 de fecha 03 de febrero de 2016

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

SNAT/2016/0121

Caracas, 8 de diciembre de 2016.

Años 206°, 157° y 17°

AVISO OFICIAL

Por cuanto en la Providencia Administrativa SNAT/2016/0098 de fecha 24 de octubre de 2016, mediante la cual se establece el Calendario de Sujetos Pasivos Especiales y Agentes de Retención para Aquellas Obligaciones que Deben Cumplirse para el Año 2017, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 41.026 de fecha 08 de noviembre de 2016, se incurrió en el siguiente error material:

a) Donde dice ***Artículo 1.-*** *(...)*

f) RETENCIONES DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA PARA LOS PREMIOS DE LOTERÍA

f.1) Practicadas entre los días 01 al 15 de cada mes, ambos inclusive

RIF	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 al 9	3	2	2	4	3	2	6	2	4	3	2	4

f.2) Practicadas entre los días 16 y el último de cada mes, ambos inclusive

RIF	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 al 9	18	17	17	20	17	20	19	17	19	18	17	19

b) Debe decir: ***Artículo 1.-*** *(...)*

f) RETENCIONES DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA PARA LOS PREMIOS DE LOTERÍA

f.1) Practicadas entre los días 01 al 15 de cada mes, ambos inclusive

RIF	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 al 9	18	17	17	20	17	20	19	17	19	18	17	19

f.2) Practicadas entre los días 16 y el último de cada mes, ambos inclusive

RIF	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 al 9	3	2	2	4	3	2	6	2	4	3	2	4

Se procede en consecuencia de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley de Publicaciones Oficiales, a una nueva impresión subsanando el referido error y manteniéndose el número, fecha y firma de la referida Providencia Administrativa y demás datos a que hubiere lugar.

Comuníquese y publíquese,

JOSÉ DAVID CABELLO RONDÓN
Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria
Decreto N° 5.851 del 01/02/2008
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.863 del 01/02/2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

SNAT/2016/0098

Caracas, 20 de octubre de 2016.

Años 206°, 157° y 17°

El Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria, en uso de las competencias atribuidas en el artículo 4 numerales 1, 7, 9 y 34 el artículo 7 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.211 Extraordinario de fecha 30 de diciembre de 2015, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 41 y 135 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Código Orgánico Tributario, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.152 Extraordinario de fecha 18 de noviembre de 2014; en el artículo 3 del Reglamento sobre el Cumplimiento de Deberes Formales y Pagos de Tributos para Determinados Sujetos Pasivos con Similares Características, dictado mediante Decreto Nº 863 de fecha 27 de septiembre de 1995, publicado

en la Gaceta Oficial de la República de Venezuela N° 35.816 de fecha 13 de octubre de 1995 y el artículo 60 del Reglamento General del Decreto con Fuerza y Rango de Ley que establece el Impuesto al Valor Agregado, publicado en la Gaceta Oficial de la República de Venezuela 5.363 Extraordinario de fecha 12 de julio de 1999,

Dicta la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA QUE ESTABLECE EL CALENDARIO DE SUJETOS PASIVOS ESPECIALES Y AGENTES DE RETENCIÓN PARA AQUELLAS OBLIGACIONES QUE DEBEN CUMPLIRSE PARA EL AÑO 2017

Artículo 1.- Las declaraciones de los Sujetos Pasivos Especiales notificados de esa condición en forma expresa por el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria, relativas al Impuesto al Valor Agregado, Definitivas y Estimadas de Impuesto Sobre la Renta, Impuesto a las Actividades de Juegos de Envite o Azar, así como el enteramiento de los montos retenidos por los Agentes de Retención en materia de Impuesto Sobre la Renta e Impuesto al Valor Agregado, deberán ser presentadas y en su caso, efectuados los respectivos pagos, según el último dígito del número de Registro Único de Información Fiscal (R.I.F), en las fechas de vencimiento del calendario que para el año 2017 será el siguiente:

a) IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

R.I.F	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 Y 5	18	23	17	26	17	26	19	23	19	24	17	26
6 Y 9	19	22	20	25	18	23	20	22	20	23	20	22
3 Y 7	20	21	21	24	19	22	21	21	21	20	21	21
4 Y 8	23	20	22	21	22	21	25	18	22	19	22	20
1 Y 2	24	17	23	20	23	20	26	17	25	18	23	19

b) RETENCIONES DE IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

b.1) Practicadas entre los días 01 al 15 de cada mes, ambos inclusive

R.I.F	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 Y 5	18	23	17	26	17	26	19	23	19	24	17	26
6 Y 9	19	22	20	25	18	23	20	22	20	23	20	22
3 Y 7	20	21	21	24	19	22	21	21	21	20	21	21
4 Y 8	23	20	22	21	22	21	25	18	22	19	22	20
1 Y 2	24	17	23	20	23	20	26	17	25	18	23	19

b.2) Practicadas entre los días 16 y el último de cada mes, ambos inclusive

R.I.F	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 Y 5	3	8	2	10	3	8	6	8	4	9	2	8
6 Y 9	4	7	3	7	4	7	7	7	5	6	3	7
3 Y 7	5	6	6	6	5	6	10	4	6	5	7	6
4 Y 8	6	3	7	5	8	5	11	3	7	4	8	5
1 Y 2	10	2	8	4	9	2	12	2	8	3	9	4

c) RETENCIONES DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA

R.I.F	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 Y 5	5	10	6	12	5	12	10	10	6	11	7	13
6 Y 9	6	9	7	11	8	9	11	9	7	10	8	12
3 Y 7	10	8	8	10	9	8	12	8	8	9	9	8
4 Y 8	11	7	9	7	10	7	13	7	12	6	10	7
1 Y 2	12	6	10	6	11	6	14	4	13	5	13	6

d) ESTIMADAS DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA

(Declaración y Pago de Porciones Ejercicios Regulares e Irregulares)

R.I.F	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 Y 5	11	15	9	20	10	15	13	16	12	17	10	18
6 Y 9	12	14	10	18	11	14	14	15	13	16	13	15
3 Y 7	13	13	13	17	12	13	17	11	14	13	14	14
4 Y 8	16	10	14	12	15	12	18	10	15	11	15	13
1 Y 2	17	9	15	11	16	9	19	9	18	10	16	12

e) ACTIVIDADES DE JUEGOS DE ENVITE O AZAR

RIF	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 al 9	6	7	7	7	8	7	11	7	7	6	8	7

f) RETENCIONES DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA PARA LOS PREMIOS DE LOTERÍA

f.1) Practicadas entre los días 01 al 15 de cada mes, ambos inclusive

RIF	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 al 9	18	17	17	20	17	20	19	17	19	18	17	19

f.2) Practicadas entre los días 16 y el último de cada mes, ambos inclusive

RIF	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 al 9	3	2	2	4	3	2	6	2	4	3	2	4

g) AUTOLIQUIDACIÓN ANUAL DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA (Ejercicio fiscal 01/01/2016 al 31/12/2016)

R.I.F	FECHA
1 y 2	31/01/2017
4 y 8	16/02/2017
0 y 5	09/03/2017
3 y 7	16/03/2017
6 y 9	24/03/2017

h) AUTOLIQUIDACIÓN DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA EJERCICIOS IRREGULARES (JURIDICOS Y NATURALES)

R.I.F	ENE	FEB	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
0 Y 5	18	23	26	17	26	19	23	19	24	17	26
6 Y 9	19	22	25	18	23	20	22	20	23	20	22
3 Y 7	20	21	24	19	22	21	21	21	20	21	21
4 Y 8	23	20	21	22	21	25	18	22	19	22	20
1 Y 2	24	17	20	23	20	26	17	25	18	23	19

Artículo 2.- En el caso que cualquiera de las fechas programadas en la presente Providencia Administrativa, coincida con un día declarado feriado por el Ejecutivo Nacional, Estadal o Municipal, la declaración y/o pago correspondiente deberá presentarse al día hábil siguiente.

Artículo 3.- Las declaraciones correspondientes a la Autoliquidación Anual del Impuesto Sobre la Renta, para las Personas Jurídicas y Naturales, en los ejercicios fiscales distintos al comprendido entre el 01/01/2016 y el 31/12/2016, deberán presentarse y pagarse hasta la fecha de vencimiento establecidas en esta Providencia Administrativa; en virtud de ello, la persona natural como contribuyente especial debe presentar la 2da. Porción, 20 días continuos después del vencimiento del lapso fijado por esta Providencia, para la presentación de la declaración de la renta respectiva, y la 3era. Porción, cuarenta (40) días continuos después del vencimiento del lapso fijado en esta Providencia, según lo que establece el artículo 1, 3er. Párrafo de la Providencia N° SNAT/2003/1.697, de fecha 18 de marzo de 2003, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 37.660 de fecha 28 de marzo de 2003.

La declaración estimada de Impuesto sobre la Renta de las Personas Naturales y Jurídicas y los pagos mensuales de los anticipos, deberán realizarse en las fechas de vencimiento establecidas en la presente Providencia Administrativa.

Los contribuyentes que se dediquen a realizar actividades mineras o de hidrocarburos y conexas, tales como la refinación y el transporte, sean perceptores de regalías derivadas de dichas operaciones u obtengan enriquecimientos provenientes de la exportación de minerales, hidrocarburos o sus derivados, deberán presentar la declaración estimada de enriquecimientos, dentro de los primeros cuarenta y cinco (45) días continuos al cierre del ejercicio, de conformidad con el artículo 158 del Reglamento de la Ley de Impuesto Sobre la Renta publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 5.662 Extraordinario de fecha 24 de septiembre de 2003.

Artículo 4.- Las declaraciones y los pagos correspondientes a los tributos no mencionados en el artículo 1 de esta Providencia Administrativa, deberán ser efectuados en las fechas de vencimiento establecidas en la normativa legal vigente.

Artículo 5.- El incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta Providencia Administrativa, será sancionado de acuerdo a lo previsto en el Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Código Orgánico Tributario.

Artículo 6.- Esta Providencia Administrativa entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y publíquese.

JOSÉ DAVID CABELLO RONDÓN
Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria
Decreto N° 5.851 del 01/02/2008
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.863 del 01/02/2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA (SENIAT)

SNAT/2016/0109

Caracas, 21 de noviembre de 2016.

206°, 157° y 17°

El Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria, en uso de las potestades y competencias otorgadas en el Artículo 7°; numeral 28 del Artículo 4° del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.211 Extraordinario de fecha 30 de diciembre de 2015; y el Artículo 9 numeral 5 de la Resolución N° 32 sobre la Organización, Atribuciones y Funciones del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicada en la Gaceta Oficial de la República de Venezuela N° 4.881 Extraordinario de fecha 29 de marzo de 1995,

CONSIDERANDO

Que se ha constatado en el Inventario de Especies Fiscales depositados en el Almacén Central Los Higuitos adscrito a la División de Especies Fiscales de la Gerencia Financiera Administrativa; la existencia de formularios, que se encuentran en obsolescencia, dañados y en desuso.

Dicta la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA MEDIANTE LA CUAL SE DESINCORPORA DEL INVENTARIO DE ESPECIES FISCALES DE LA GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA, DIVISIÓN DE ESPECIES FISCALES, ALMACÉN LOS HIGUITOS, LOS FORMULARIOS, QUE EN ELLA SE SEÑALAN.

Artículo 1°.- Desincorpórense del inventario de Especies Fiscales de la Gerencia Financiera Administrativa, División de Especies Fiscales, Almacén Central Los Higuitos; por razones de obsolescencia, dañados y en desuso los formularios, que a continuación se especifican, los cuales no pueden ser utilizados en el servicio de la Renta:

INVENTARIO DE FORMULARIOS
DIVISIÓN DE ESPECIES FISCALES – GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA

FORMULARIO	NUMERACIÓN DESDE	NUMERACIÓN HASTA	Bs. F VALOR FACIAL	FECHA DE EMISIÓN	TOTAL UNIDADES	Total Bs.
FORMA 02						
	314.021	800.000	1,00	F-2005	485.980	485.980,00
	127.001	146.000	1,00	F-2008	19.000	19.000,00
	147.001	186.000	1,00	F-2008	39.000	39.000,00
	187.001	209.000	1,00	F-2008	22.000	22.000,00
	000.001	165.000	1,50	F-2009	165.000	247.500,00
	286.501	288.000	0,50	F-2004	1.500	750,00
	402.601	403.200	0,50	F-2004	600	300,00
	405.601	406.086	0,50	F-2004	486	243,00
	406.201	406.242	0,50	F-2004	42	21,00
	406.267	406.323	0,50	F-2004	57	28,50
	406.443	406.456	0,50	F-2004	14	7,00
	406.801	410.400	0,50	F-2004	3.600	1.800,00
	724.521	725.000	0,50	F-2004	480	240,00
	746.001	747.000	0,50	F-2004	1.000	500,00
TOTAL					**738.759**	**817.369,50**
FORMA 09						
	418.401	420.800	0,00	H-2001	2.400	0,00
	431.201	432.000	0,00	H-2001	800	0,00
	433.601	434.400	0,00	H-2001	800	0,00
	435.201	436.000	0,00	H-2001	800	0,00
	440.001	440.800	0,00	H-2001	800	0,00
	441.601	442.400	0,00	H-2001	800	0,00
	450.401	451.200	0,00	H-2001	800	0,00
	452.001	452.800	0,00	H-2001	800	0,00
	453.601	455.200	0,00	H-2001	1.600	0,00
	457.601	458.400	0,00	H-2001	800	0,00
	460.801	462.400	0,00	H-2001	1.600	0,00
	10.001	11.000	0,00	F-2004	1.000	0,00
	119.021	120.000	0,00	F-2004	980	0,00
	39.021	40.000	0,00	F-2005	980	0,00
TOTAL					14.960	0,00
FORMA NIT-N-15						
	18.001	992.000	1,30	F-2007	974.000	1.266.200,00
	1.450.001	1.452.000	1,30	F-2006	2.000	2.600,00
TOTAL					976.000	1.268.800,00
FORMA 25						
	654.801	819.600	2,00	F-2007	164.800	329.600,00
	910.001	1.100.000	2,00	F-2007	190.000	380.000,00
	547.801	552.250	2,00	F-2008	4.450	8.900,00
	154.541	155.250	0,70	F-2003	710	497,00
	155.276	156.000	0,70	F-2003	725	507,50
	132.001	133.500	1,00	F-2004	1.500	1.500,00
	5.302	6.000	20,00	F-2007	699	13.980,00
	21.001	21.750	2,00	F-2007	750	1.500,00
	22.501	23.250	2,00	F-2007	750	1.500,00
	209.251	210.750	2,00	F-2007	1.500	3.000,00
	210.781	211.500	2,00	F-2007	720	1.440,00
	819.601	820.000	2,00	F-2007	400	800,00
	305.251	306.000	0,70	F-2003	750	525,00
	802.501	870.000	2,00	F-2006	67.500	135.000,00
	1.380.001	1.500.000	2,00	F-2007	120.000	240.000,00
	1	300.000	2,00	F-2007	300.000	600.000,00
	771.601	891.600	2,00	F-2007	120.000	240.000,00
	511.001	515.500	2,00	F-2008	4.500	9.000,00
	69.751	70.500	0,70	F-2003	750	525,00
	83.251	84.000	0,70	F-2003	750	525,00
	87.751	88.500	0,70	F-2003	750	525,00
	100.501	102.000	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	224.251	225.750	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	226.501	229.500	0,70	F-2003	3.000	2.100,00
	230.251	231.000	0,70	F-2003	750	525,00
	282.001	286.500	0,70	F-2003	4.500	3.150,00
	287.251	289.500	0,70	F-2003	2.250	1.575,00
	290.251	292.500	0,70	F-2003	2.250	1.575,00
	293.251	294.750	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	295.501	297.000	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	297.751	299.250	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	300.001	300.750	0,70	F-2003	750	525,00
	301.501	302.250	0,70	F-2003	750	525,00
	303.001	303.750	0,70	F-2003	750	525,00
	304.501	305.250	0,70	F-2003	750	525,00
	306.751	307.500	0,70	F-2003	750	525,00
	315.001	316.500	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	318.001	321.000	0,70	F-2003	3.000	2.100,00
	321.751	323.250	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	324.001	324.750	0,70	F-2003	750	525,00
	326.251	327.750	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	328.501	329.250	0,70	F-2003	750	525,00
	330.001	331.500	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
	333.001	336.000	0,70	F-2003	3.000	2.100,00
	408.751	410.250	0,70	F-2003	1.500	1.050,00
FORMA NIT J 15						
	1.101.001	1.500.000	0,08	F-2005	399.000	31.920,00
	1	60.000	1,30	F-2006	60.000	78.000,00
	1	492.000	1,30	F-2007	492.000	639.600,00
	756.921	759.000	0,80	F-2003	2.080	1.664,00
	654.001	684.000	0,80	F-2005	30.000	24.000,00
	858.021	861.000	0,80	F-2005	2.980	2.384,00
	27.051	30.000	0,80	F-2008	2.950	2.360,00
TOTAL					988.010	779.928,00
FORMA 11						
	300.001	301.000	S/I	S/I	1.000	S/I
	349.501	350.000	S/I	S/I	500	S/I
	476.021	476.750	0,80	F-2004	730	584,00
	494.751	495.500	0,80	F-2004	750	600,00
	496.211	497.000	0,80	F-2004	790	632,00
	504.380	504.500	0,80	F-2004	121	96,80
	301.001	301.500	1,50	F-2005	500	750,00
TOTAL					3.691	2.662,80
FORMA 12						
	16.501	30.000	1,50	F-2007	13.500	20.250,00
	51	61.800	2,50	F-2009	61.750	154.375,00
Dañadas	S/I	S/I	0,25	H-1997	253	63,25
	23.751	25.000	1,50	F-2005	1.250	1.875,00
	2.501	3.000	1,50	F-2006	500	750,00
	21	2250	1,50	F-2007	2.230	3.345,00
	3.022	3.750	1,50	F-2007	729	1.093,50
TOTAL					80.972	181.751,75
FORMA 13 PJ-D						
	640.551	857.250	2,50	F-2009	216.700	541.750,00
	698.401	699.000	1,50	F-2007	600	900,00
	699.601	700.000	1,50	F-2007	400	600,00
	1.047.021	1.047.550	1,50	F-2008	530	795,00
	1.148.272	1.149.000	1,50	F-2008	729	1.093,50
	1.152.751	1.153.500	1,50	F-2008	750	1.125,00
	1.153.620	1.154.157	1,50	F-2008	538	807,00
	1.154.251	1.155.000	1,50	F-2008	750	1.125,00
TOTAL					220.997	548.195,50
FORMA 14						
	16.251	20.000	1,50	F-2008	3.750	5.625,00
	17.501	25.000	1,50	F-2005	7.500	11.250,00
	1	61.600	2,50	F-2009	61.600	154.000,00
	542	1.000	0,00	F-2005	459	0,00
	16.021	16.250	1,50	F-2008	230	345,00
TOTAL					73.539	171.220,00
	413.251	416.250	0,70	F-2003	3.000	2.100,00
	418.501	419.250	0,70	F-2003	750	525,00
	753.001	753.750	0,70	F-2003	750	525,00
	780.001	783.750	0,70	F-2003	3.750	2.625,00
	44.271	45.000	1,00	F-2004	730	730,00
	84.001	84.750	1,00	F-2004	750	750,00
	102.001	102.750	1,00	F-2004	750	750,00
	751.501	752.250	1,00	F-2004	750	750,00
	808.502	808.801	1,00	F-2005	300	300,00
	751.201	751.500	2,00	F-2006	300	600,00
	752.251	753.750	S/I	F-2006	1.500	S/I
TOTAL					667.330	1.263.055,00
FORMA 28						
	15.501	65.000	3,00	F-2009	49.500	148.500,00
	1	99.000	3,00	F-2011	99.000	297.000,00
	48.001	48.200	2,00	F-2006	200	400,00
	59.401	60.000	2,00	F-2006	600	1.200,00
	107.501	108.000	2,00	F-2007	500	1.000,00
	110.522	112.000	2,00	F-2007	1.479	2.958,00
	140.021	140.500	2,00	F-2007	480	960,00
	41.251	42.000	2,00	F-2008	750	1.500,00
	48.001	48.248	2,00	F-2008	248	496,00
TOTAL					152.257	454.514,00
FORMA 29						
	35.001	99.000	2,00	F-2007	64.000	128.000,00
	7.501	7.750	1,00	F-2004	250	250,00
	20.022	20.200	1,50	F-2004	179	268,50
	8.542	9.000	2,00	F-2007	459	918,00
TOTAL					64.888	129.436,50

FORMA 30						
	3.974.024	3.974.500	2,00	F-2005	477	954,00
	3.994.032	3.994.500	2,00	F-2005	469	938,00
	4.143.501	4.144.000	2,00	F-2005	500	1.000,00
	5.934.752	5.935.352	2,00	F-2005	601	1.202,00
	1.707.751	1.708.500	2,00	F-2006	750	1.500,00
	2.026.501	2.027.250	2,00	F-2006	750	1.500,00
	2.073.782	2.073.800	2,00	F-2006	19	38,00
	2.073.820	2.073.823	2,00	F-2006	4	8,00
	2.073.832	2.073.858	2,00	F-2006	27	54,00
	2.701.251	2.702.000	2,00	F-2006	750	1.500,00
	1.333.736	1.334.250	2,00	F-2008	515	1.030,00
	156.001	158.390	3,00	F-2009	2.390	7.170,00
	158.481	158.709	3,00	F-2009	229	687,00
	158.762	164.508	3,00	F-2009	5.747	17.241,00
	164.522	200.350	3,00	F-2009	35.829	107.487,00
	200.390	202.251	3,00	F-2009	1.862	5.586,00
	202.275	203.881	3,00	F-2009	1.607	4.821,00
	203.917	226.808	3,00	F-2009	22.892	68.676,00
	226.947	228.925	3,00	F-2009	1.979	5.937,00
	228.973	233.908	3,00	F-2009	4.936	14.808,00
	234.001	235.987	3,00	F-2009	1.987	5.961,00
	236.003	239.661	3,00	F-2009	3.659	10.977,00
	239.674	240.750	3,00	F-2009	1.077	3.231,00
	240.773	257.433	3,00	F-2009	16.661	49.983,00
	257.520	263.217	3,00	F-2009	5.698	17.094,00
	263.344	278.890	3,00	F-2009	15.547	46.641,00
	278.914	286.807	3,00	F-2009	7.894	23.682,00
	286.930	305.561	3,00	F-2009	18.632	55.896,00
	305.621	306.000	3,00	F-2009	380	1.140,00
	306.466	307.768	3,00	F-2009	1.303	3.909,00
	307.770	322.056	3,00	F-2009	14.287	42.861,00
	322.078	389.704	3,00	F-2009	67.627	202.881,00
	389.706	392.361	3,00	F-2009	2.656	7.968,00
	392.390	405.415	3,00	F-2009	13.026	39.078,00
	405.444	425.000	3,00	F-2009	19.557	58.671,00
TOTAL						0,00
FORMA 31						
	24.041	24.750	1,00	F-2003	710	710,00
	17.251	20.000	1,00	F-2004	2.750	2.750,00
	41.521	61.500	1,00	F-2005	19.980	19.980,00
TOTAL						0,00
FORMA 32						
	190.751	296.700	2,50	F-2012	105.950	264.875,00
	18.001	21.000	0,85	F-2002	3.000	2.550,00
	6.422	6.800	1,50	F-2007	379	568,50
TOTAL						0,00
FORMA PS-32						
	20.001	76.000	1,50	F-2012	56.000	84.000,00
	94.201	94.800	0,30	F-2003	600	180,00
TOTAL						0,00
FORMA ANEXO 01						
	100.801	246.800	2,50	F-2012	146.000	365.000,00
	49.001	50.000	0,30	F-2006	1.000	300,00
	7.059	7.500	1,50	F-2007	442	663,00
	53.522	54.000	1,50	F-2007	479	718,50
TOTAL						0,00
FORMA ANEXO 02						
Dañadas	S/I	S/I	0,30	F-2003	250	75,00
Dañadas	S/I	S/I	1,50	F-2007	250	375,00
	58.401	198.400	2,50	F-2012	140.000	350.000,00
TOTAL						0,00
FORMA ANEXO 03						
	77.001	80.000	2,50	F-2011	3.000	7.500,00
	1	146.800	2,50	F-2012	146.800	367.000,00
	36.622	37.200	0,30	F-2004	579	173,70
TOTAL						0,00
FORMA ANEXO 04						
	269.751	280.000	2,50	F-2010	10.250	25.625,00
	1	96.800	2,50	F-2012	96.800	242.000,00
	169.601	170.000	0,30	F-2003	400	120,00
	49.801	50.000	0,30	F-2004	200	60,00
	60.222	60.900	0,30	F-2004	679	203,70
	17.572	18.200	1,50	F-2007	629	943,50
TOTAL						0,00
FORMA ANEXO 05						
	42.401	50.000	2,50	F-2011	7.600	19.000,00
	1	46.800	2,50	F-2012	46.800	117.000,00
	5.470	6.000	0,3	F-2004	531	159,30
	49.801	50.400	0,3	F-2004	600	180,00
	54.661	55.200	0,3	F-2004	540	162,00
	21.751	22.220	1,5	F-2007	470	705,00
TOTAL						0,00
FORMA ANEXO 06						
	4.001	48.400	2,50	F-2012	44.400	111.000,00
	25.865	26.400	0,30	F-2004	536	160,80
	48.601	49.200	0,30	F-2004	600	180,00
	54.002	54.600	0,30	F-2004	599	179,70
	55.221	55.800	0,60	F-2004	580	348,00
	29.751	30.000	1,50	F-2007	250	375,00
TOTAL						0,00
FORMA ANEXO 07						
	49.201	49.800	0,30	F-2004	600	180,00
	15.051	21.750	1,50	F-2007	6.700	10.050,00
	28.251	29.750	1,50	F-2007	1.500	2.250,00
	24.001	24.500	1,50	F-2007	500	750,00
	1	46.800	2,50	F-2012	46.800	117.000,00
	16.801	17.400	0,30	F-2004	600	180,00
	21.751	22.000	1,50	F-2007	250	375,00
TOTAL						0,00
FORMA AR-I						
	18.751	93.750	0,00	F-2011	75.000	0,00
	36.801	100.000	0,00	H-2001	63.200	0,00
TOTAL						0,00

FORMA 50						
	99.401	99.749	0,00	H-1999	349	0,00
TOTAL						0,00
FORMA 70						
	S/I	S/I	0,00	H-1997	169	0,00
TOTAL						0,00
FORMA 73						
	S/I	S/I	0,00	H-1998	460	0,00
	18.041	18.500	0,00	H-1999	460	0,00
	542	1.000	0,00	H-2001	459	0,00
TOTAL						0,00
FORMA 80						
	7.220.452	7.220.800	0,00	H-2001	349	0,00
	7.228.801	7.262.000	0,00	H-2001	33.200	0,00
	7.262.031	7.262.036	0,00	H-2001	6	0,00
	8.530.037	8.630.036	0,00	F-2002	100.000	0,00
TOTAL						0,00
FORMA 82						
	S/I	S/I	0,00	F-2005	3.000	S/I
	75.001	76.069	0,00	F-2008	1.069	0,00
	76.117	80.000	0,00	F-2008	3.884	0,00
	290.001	293.063	0,00	F-2008	3.063	0,00
	293.388	295.000	0,00	F-2008	1.613	0,00
	425.001	426.517	0,00	F-2008	1.517	0,00
	426.519	430.000	0,00	F-2008	3.482	0,00
	460.001	463.464	0,00	F-2008	3.464	0,00
	463.466	465.249	0,00	F-2008	1.784	0,00
	465.251	466.289	0,00	F-2008	1.039	0,00
	466.291	470.000	0,00	F-2008	3.710	0,00
	525.001	533.679	0,00	F-2008	8.679	0,00
	533.681	537.566	0,00	F-2008	3.886	0,00
	537.568	540.000	0,00	F-2008	2.433	0,00
	650.001	654.999	0,00	F-2008	4.999	0,00
	655.001	660.000	0,00	F-2008	5.000	0,00
	1.050.001	1.060.000	0,00	F-2008	10.000	0,00
TOTAL						0,00
FORMA 83						
	196.521	199.500	0,00	H-1998	2.980	0,00
TOTAL						0,00
FORMA 84						
	37.001	100.000	0,00	H-2001	63.000	0,00
	S/I	S/I	S/I	H-2001	380	0,00
TOTAL						0,00
FORMA 87 DAV						
	1.501	101.500	0,00	F-2011	100.000	0,00
	21.701	76.900	0,00	F-2009	55.200	0,00
	239.301	239.800	0,00	F-2002	500	0,00
	277.051	277.500	0,00	F-2002	450	0,00
	289.001	291.500	0,00	F-2002	2.500	0,00
	315.001	315.500	0,00	F-2002	500	0,00
	290.501	293.500	0,00	F-2007	3.000	0,00
TOTAL					162.150	0,00
FORMA 87 DAV-A						
	182.001	275.000	0,00	F-2008	93.000	0,00
TOTAL					93.000	0,00
FORMA 904-901						
	464.251	465.000	0,00	H-2001	750	0,00
	470.251	471.750	0,00	H-2001	1.500	0,00
	474.001	474.750	0,00	H-2001	750	0,00
	477.751	479.250	0,00	H-2001	1.500	
	483.751	485.250	0,00	H-2001	1.500	0,00
	487.501	489.000	0,00	H-2001	1.500	0,00
	490.501	491.250	0,00	H-2001	750	0,00
	492.751	493.500	0,00	H-2001	750	0,00
	498.001	498.750	0,00	H-2001	750	0,00
TOTAL					9.750	0,00
TOTAL VENEB					6.140.802	9.076.224,75

Artículo 2°.- La desincorporación y destrucción deberá realizarse en presencia de un funcionario adscrito a la División de Especies Fiscales de la Gerencia Financiera Administrativa y de un funcionario adscrito a la Oficina de Auditoría Interna.

Artículo 3°.- La División de Especies Fiscales deberá realizar el ajuste a la Cuenta Contable de Especies Fiscales a que diere lugar la desincorporación a que se refiere esta Providencia Administrativa.

Artículo 4°.- La presente Providencia Administrativa entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese,

JOSÉ DAVID CABELLO RONDÓN
Superintendente Nacional Aduanero y Tributario
Decreto N° 5.991, de fecha 01 de Febrero de 2008,
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.863 de fecha 01 de Febrero de 2008.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA (SENIAT)

SNAT/2016/0117

Caracas, 01 de diciembre de 2016.

Años 206°, 157° y 17°

El Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), en ejercicio de las competencias atribuidas en el artículo 7 y los numerales 2. 4 y 9 del artículo 10 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.211 Extraordinario de fecha 30 de diciembre de 2015 y de conformidad con el artículo 34 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.147 Extraordinario de fecha 17 de noviembre de 2014, dicta la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA MEDIANTE LA CUAL SE DELEGA LA FIRMA A LOS CIUDADANOS QUE SE MENCIONAN, PARA SUSCRIBIR CONVENIOS CON PROVEEDORES DE SERVICIOS DE SALUD DE ATENCIÓN PRIMARIA, HOSPITALIZACIÓN, CIRUGÍA Y MATERNIDAD PARA EL TALENTO HUMANO DEL SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA (SENIAT).

Artículo 1. Se delega la firma para celebrar convenios con proveedores de servicios de salud de atención primaria, hospitalización, cirugía y maternidad para el talento humano del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT) y sus familiares, a los siguientes funcionarios:

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CÉDULAS	NOMBRES	APELLIDOS
Jefe de la Oficina de Recursos Humanos	10.866.748	JORGE LUIS	MARIN MONTERO
Gerente Regional de Tributos Internos de Contribuyentes Especiales de la Región Capital	11.340.345	JOSE MIGUEL	VILLANUEVA ROCCA
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Capital	10.751.402	ROMMEL ROMÁN	AULAR DELGADO
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Central	9.954.402	ALEJANDRO	MACHADO GARCIA
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Centro Occidental	9.295.471	RAFAEL EDUARDO	BLANCO RODRIGUEZ
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Zuliana	8.628.539	ELIO JOSUE	DELGADO SALAZAR
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Los Andes	9.209.691	LUIS EMERIO	ROSALES RUIZ
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Nor-Oriental	14.472.993	DAVID RAMON	LOPEZ ORELLANA
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Guayana	9.907.206	RICARDO ALI	RODRIGUEZ
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Insular	8.275.099	JESUS MARIA	NATERA FERNANDEZ
Gerente Regional de Tributos Internos de la Región Los Llanos	8.765.716	ELISAUL	YEPEZ LEAL
Gerente de Aduana Principal Marítima de la Guaira	9.979.949	LUIS BELTRAN	BAUZA
Gerente de Aduana Principal Aérea de Maiquetia	7.954.800	FRANKLIN	FERNANDEZ MARTINEZ
Gerente de Aduana Principal de Puerto Cabello	8.791.524	JESUS MARIA	ROJAS
Gerente de Aduana Principal Las Piedras - Paraguaná	12.573.721	EDUARDO JOSE	GALLARDO BRAVO
Gerente de Aduana Principal Centro Occidental	10.841.360	ROBINSON GABRIEL	HERNANDEZ MENDOZA
Gerente de Aduana Principal de Maracaibo	9.680.993	JORGE ALEJANDRO RAMON	GOMEZ GUILLEN
Gerente de Aduana Principal Guanta - Puerto La Cruz	12.970.503	SERGIO ELIAN	SILVIO PRATO
Gerente de Aduana Principal de Puerto Sucre	8.646.349	RICHARD ANTONIO	MEDINA GONZALEZ
Gerente de Aduana Principal de Carupano	10.172.471	MIGUELANGEL	GARCIA FERMIN
Gerente de Aduana Principal El Guamache	12.350.328	OTTO JOSE	CADEK CHOURIO
Gerente de Aduana Principal San Antonio del Táchira	13.565.264	MARLEY DEL MAR	BARRA PEÑALOZA
Gerente de Aduana Principal de Güiria	7.157.989	NORMA JOSEFINA	HINDS GALINDEZ
Gerente de Aduana Principal de Ciudad Guayana	10.171.188	LINO JOEL	REYES GOMEZ
Gerente de Aduana Principal Aérea de Valencia	13.780.014	LEONARDO ALBERTO	BRICEÑO DUDAMEL
Gerente de Aduana Principal de Mérida	17.664.520	CARLOS ENRIQUE	GINIETS SILVIO
Gerente de Aduana Principal Ecológica Santa Elena de Uairen	14.418.106	JERDYS SMIR	OSTOS CHACON
Gerente de Aduana Principal Ecológica de Puerto Ayacucho	14.602.986	FELIX ENRIQUE	MONTES HURTADO
Gerente de Aduana Principal de El Amparo de Apure	9.465.349	NIXON JOSE	SOTO MEDINA

Artículo 2. En los convenios suscritos en ejercicio de esta delegación, se deberá indicar el número y fecha de la presente Providencia Administrativa, así como el número de la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela y la fecha de publicación.

Artículo 3. La presente Providencia entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y publíquese.

JOSE DAVID CABELLO RONDÓN
SUPERINTENDENTE DEL SERVICIO NACIONAL
INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA
Decreto N° 5.851 de fecha 01-02-2008
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.863 del 01-02-2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

SNAT/2016/0118

Caracas, 6 de diciembre de 2016.

Años 206°, 157° y 17°

El Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria, en uso de las facultades previstas en los numerales 1 y 7 del artículo 4° del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.211 Extraordinario, de fecha 30 de diciembre de 2015 y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 66 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Código Orgánico Tributario, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.152 Extraordinario, de fecha 18 de noviembre de 2014.

Dicta la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA QUE ESTABLECE LA TASA APLICABLE PARA EL CÁLCULO DE LOS INTERESES MORATORIOS CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2016

Artículo Único. La tasa de interés activa promedio ponderado de los (6) principales bancos comerciales y universales del país con mayor volumen de depósitos, excluidas las carteras de intereses preferenciales, fijada por el Banco Central de Venezuela para el mes de **Octubre de 2016**, es de **23,72%.**

En consecuencia, para el cálculo de los intereses moratorios causados durante el mes de Octubre de 2016, se aplicará dicha tasa incrementada en uno punto dos (1.2) veces.

Comuníquese y Publíquese.

JOSE DAVID CABELLO RONDÓN
Superintendente del Servicio Nacional
Integrado de Administración Aduanera y Tributaria
Decreto N° 5.851 del 01-02-2008
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.863 del 01-02-2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

SNAT/2016/0119

Caracas, 7 de diciembre de 2016.

206°, 157° y 17°

El Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria, en uso de sus atribuciones y funciones otorgadas en el numeral 28 del artículo 4° y artículo 7° del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.211 Extraordinario de fecha 30 de diciembre de 2015 y artículo 147 numeral 3 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Código Orgánico Tributario publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.152 Extraordinario de fecha 18 de noviembre de 2014.

CONSIDERANDO

Que es deber de la Administración Aduanera y Tributaria proporcionar y distribuir oportunamente los formularios y medios de declaración, así como verificar su existencia y asegurar su expendio a los sujetos pasivos, para el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

Dicta la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA QUE ESTABLECE EL VALOR FACIAL DE LOS FORMULARIOS AUTORIZADOS Y EMITIDOS POR EL SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA (SENIAT).

Artículo 1°.- Los Formularios autorizados y emitidos por la Administración Aduanera y Tributaria, conforme a las normas legales vigentes, tendrán el siguiente valor facial hasta el agotamiento de su existencia:

FORMULARIO	VALOR FACIAL BS.
Forma 16- Información y pago de las Tasas establecidas en la Ley de Timbre Fiscal.	Bs. 150,00
Forma RAR 23- Ajuste Inicial por Inflación solicitud de Inscripción en el Registro de Activos Revaluados, declaración especial y pago.	Bs. 200,00

Artículo 2º.- Los Formularios a que se refiere el artículo 1 deberán cumplir con las normas de calidad que determine el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria.

Artículo 3º.- Los Formularios sólo podrán ser entregados en las Divisiones de Recaudación y Áreas de Recaudación de los Sectores y Unidades de las Gerencias Regionales de Tributos Internos, previo el pago del valor facial establecido en esta Providencia Administrativa.

Artículo 4º.- Esta Providencia Administrativa entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese

JOSÉ DAVID CABELLO RONDÓN
SUPERINTENDENTE DEL SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA
Decreto N° 5.851 del 01/02/2008
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.863 del 01/02/2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

SNAT/2016/0120

Caracas, 07 de diciembre de 2016.

Años 206°, 157° y 17°

CONSIDERANDO

Que la salud es un derecho social fundamental, que es deber del Estado garantizar como parte del derecho a la vida, promover y desarrollar políticas orientadas a elevar la calidad de vida, el bienestar colectivo y al acceso a los servicios, tal como lo establece el artículo 83 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

CONSIDERANDO

Que los órganos y entes de la Administración Pública Nacional, Estadal y Municipal, deben promover, planificar, programar y ejecutar, los procesos de migración de los funcionarios y funcionarias, empleados y empleadas, obreros u obreras a su servicio, amparados por seguros colectivos a la empresas aseguradoras públicas o al Sistema Público Nacional de Salud,

CONSIDERANDO

Que el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT) bajo el principio de anualidad presupuestaria debe planificar y ejecutar las políticas públicas eficaces y eficientes, que garanticen la continuidad de la protección y previsión de salud de los servidores públicos, bajo aplicación del principio de continuidad administrativa y con criterio de ahorro en la aplicación de recursos públicos,

CONSIDERANDO

Que el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT) en la búsqueda de la racionalización del gasto, establecerá el Sistema Auto Administrado de Salud, el cual está orientado a la prestación eficaz y eficiente de los servicios que se generen en esta materia, en este sentido, requiere adecuar la estructura institucional actual,

CONSIDERANDO

Que de conformidad con el Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Simplificación de Trámites Administrativos, los órganos y entes de la Administración Pública en el ámbito de su competencia, están en la obligación de simplificar los procedimientos administrativos que realicen con base en los principios de simplicidad, transparencia, celeridad, eficacia, eficiencia, rendición de cuenta, solidaridad, responsabilidad en el ejercicio de la función pública y desconcentración en la toma de decisiones.

El Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria, en uso de las facultades previstas en los numerales 1 y 37 del artículo 4 y numeral 2 del artículo 10 del Decreto con Rango Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.211 Extraordinario, de fecha 30 de diciembre de 2015, de conformidad con la Disposición Séptima del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de la Actividad Aseguradora, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.211 Extraordinario, de fecha 30 de diciembre de 2015 y la Resolución N° 046 de fecha 29 de julio de 2015, del Ministerio del Poder Popular de Economía y Finanzas (hoy Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas), publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.712 de fecha 29 de julio de 2015. Dicta la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA MEDIANTE LA CUAL SE REORGANIZA LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DEL DESPACHO DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

TÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. La presente Providencia Administrativa tiene por objeto reorganizar la Oficina de Recursos Humanos adscrita a la Dirección del Despacho de la Superintendencia.

Artículo 2. Se crea la División de Servicios de Salud adscrita a la Oficina de Recursos Humanos, se ajustan las competencias de la División de Beneficios Socio Económicos.

TITULO II
ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

CAPÍTULO I
DE LA DIRECCIÓN DEL DESPACHO DE LA SUPERINTENDENCIA

Artículo 3. La Dirección del Despacho de la Superintendencia, tiene como propósito asesorar y asistir al Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), en el desarrollo de todos los procesos dirigidos a:

a) Cumplir con las políticas públicas, objetivos y metas establecidas en el marco de las competencias del Servicio;

b) Asegurar el desarrollo y la participación del Servicio en asuntos nacionales e internacionales, en el marco de su competencia, resguardando los intereses de la República y;

c) Supervisar la ejecución de los procesos del Servicio, a los fines de garantizar el cumplimiento de las directrices, planes y proyectos.

Artículo 4. La Dirección del Despacho de la Superintendencia está integrada por la Oficina de Políticas Públicas y Gestión Interna, el Centro de Estudios Fiscales, la Oficina de Relaciones Institucionales, la Oficina de Coordinación y Planificación con la Guardia Nacional Bolivariana, la Oficina de Información y Comunicación, la Oficina de Almacenamiento y Disposición de Bienes Adjudicados y la Oficina de Recursos Humanos.

Artículo 5. Corresponde a la Dirección del Despacho de la Superintendencia:

1. Planificar y coordinar la aplicación de las políticas públicas en las materias de la competencia del Servicio.
2. Establecer y dirigir la conformación de equipos multidisciplinarios, para analizar y evaluar la ejecución y el impacto de las políticas públicas en las materias de la competencia del Servicio.
3. Garantizar el cumplimiento de la aplicación de la política económica, tributaria y de comercio exterior a considerar en la suscripción de los tratados, convenios y acuerdos, asegurando la participación activa del Servicio.
4. Coordinar, supervisar y controlar los proyectos que surjan de la aplicación de las políticas públicas.
5. Coordinar con los organismos responsables de las relaciones internacionales, la formulación y aplicación de la política económica tributaria y de comercio exterior que se establezca en los tratados, convenios y acuerdos.
6. Presentar opinión sobre convenios, tratados y acuerdos a la máxima autoridad, a los efectos de la toma de decisiones.
7. Coordinar, previa autorización de la máxima autoridad, la participación del Servicio en reuniones o comisiones mixtas, concernientes a asuntos internacionales y de Cooperación Técnica Internacional, coordinando con las unidades competentes las actividades a que haya lugar.
8. Informar a la máxima autoridad sobre el incumplimiento o cualquier situación que afecte la ejecución de los convenios, tratados y acuerdos en materia aduanera y tributaria; y proponer soluciones, a los efectos de la toma de decisiones.
9. Coordinar la preparación de la documentación, ponencias y posiciones institucionales en materia de las actividades internacionales e interinstitucionales en las cuales participa el Servicio.
10. Apoyar al Superintendente Nacional Aduanero y Tributario en el seguimiento y control de la gestión interna del Servicio.
11. Asesorar al Superintendente en la delimitación de prioridades, formulación de políticas, planes y acciones o medidas en el ámbito de desarrollo internacional, así como en procesos de negociación, suscripción y modificación de acuerdos, convenios y compromisos internacionales en materia aduanera y tributaria.
12. Apoyar al Superintendente en la preparación de los asuntos que deben ser llevados a la Cuenta del Ministro de Planificación y Finanzas o del Consejo de Ministros.

13. Apoyar al Directorio Ejecutivo del Servicio en todo lo que le sea requerido.
14. Revisar y presentar a la máxima autoridad, los proyectos de capacitación, adiestramiento, formación y extensión académica para los funcionarios que laboran en el Servicio y para las comunidades organizadas; así como los proyectos de investigación.
15. Revisar y presentar los planes, programas de publicidad y propaganda institucional a ser difundidos a través de los diversos medios de comunicación, atendiendo a las políticas y lineamientos preestablecidos.
16. Revisar y presentar a la máxima autoridad, la política y planes comunicacionales del Servicio.
17. Revisar y presentar a la máxima autoridad, la política y el plan del sistema integrado de personal y seguridad social del Servicio.
18. Revisar y presentar al Superintendente Nacional Aduanero y Tributario, los listados de las mercancías legalmente abandonadas, a los fines de emitir las observaciones o recomendaciones del caso, antes de su remisión a la Comisión Presidencial para la Disposición Final de Bienes (COMPREDISFIBIENES), e instruir a la Oficina de Almacenamiento y Disposición de Bienes Adjudicados, las resoluciones a objeto de que ejecuten las gestiones pertinentes.
19. Consolidar y gestionar la información relativa a las infracciones, ilícitos y defraudaciones aduaneras, emanada de la Gerencia General de Control Aduanero y Tributario y de la Intendencia Nacional de Aduanas, a través de la Red General de Oficinas Regionales para la Coordinación del Análisis de la Información – RILO.
20. Atender los trámites relacionados con la Oficina de Coordinación y Planificación con la Guardia Nacional Bolivariana, la Oficina de Recursos Humanos, la Oficina de Relaciones Institucionales, el Centro de Estudios Fiscales, la Oficina de Información y Comunicación, la Oficina de Almacenamiento y Disposición de Bienes Adjudicados y la Oficina de Políticas Públicas y Gestión Interna.
21. Efectuar seguimiento al cumplimiento de las instrucciones giradas a través de puntos de cuenta y puntos de información suscritos por el Superintendente Nacional Aduanero y Tributario.
22. Impartir las instrucciones giradas por el Superintendente Nacional Aduanero y Tributario.
23. Organizar la agenda ejecutiva del Superintendente Nacional Aduanero y Tributario.
24. Administrar el sistema general de recepción de documentos y correspondencia de la Superintendencia e informar a la máxima autoridad sobre su contenido.
25. Elaborar el Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto de la Dirección del Despacho de la Superintendencia, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
26. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, a ser reflejadas en los Manuales de Organización y de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
27. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
28. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
29. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
30. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

CAPÍTULO II
DE LA OFICINA DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y GESTIÓN INTERNA

Artículo 6. La Oficina de Políticas Públicas y Gestión Interna está adscrita a la Dirección del Despacho de la Superintendencia y está integrada por la División de Seguimiento y Control de Políticas Públicas y la División de Gestión Interna.

Artículo 7. Corresponde a la Oficina de Políticas Públicas y Gestión Interna:

1. Coordinar la conformación de equipos multidisciplinarios, para analizar y evaluar la ejecución y el impacto de las políticas públicas en las materias de la competencia del Servicio.
2. Evaluar el impacto y los efectos resultado de la aplicación de las políticas públicas, así como los escenarios y curso de acción propuestos, a los fines de la toma de decisiones.
3. Informar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, las variaciones o desviaciones detectadas y recomendar el curso de acción en el marco de las directrices estratégicas.
4. Representar al Servicio, previa instrucción del superior jerárquico, en reuniones o eventos con los órganos o instituciones del Estado con competencia en la materia de políticas públicas.
5. Mantener control y seguimiento del cumplimiento de las políticas públicas en las materias de la competencia del Servicio.
6. Coordinar la conformación de equipos multidisciplinarios, para evaluar las propuestas de convenios, tratados y acuerdos de interés para el Servicio, y presentarlos a la consideración de la Dirección del Despacho.
7. Evaluar el cumplimiento de los convenios, tratados y acuerdos suscritos por la República en las materias de la competencia del Servicio e informar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia cualquier situación que afecte su ejecución.
8. Mantener registro y control de los convenios, tratados y acuerdos suscritos por la República en las materias de la competencia del Servicio.
9. Presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia la documentación, ponencias y posiciones institucionales en materia de las actividades internacionales e interinstitucionales en las cuales participa el Servicio.
10. Articular, previa instrucción de la Dirección del Despacho, las actividades de coordinación con las unidades competentes, relativas a la participación del Servicio en reuniones y comisiones mixtas, concernientes a asuntos internacionales y de Cooperación Técnica Internacional.
11. Efectuar el seguimiento y control de la gestión interna del Servicio e informar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia cualquier desviación o eventualidad, a los fines de la toma de decisiones.
12. Revisar los listados de las mercancías legalmente abandonadas, a los fines de emitir observaciones o recomendaciones del caso y presentarlas a la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
13. Consolidar y gestionar información relativa a las infracciones, ilícitos y defraudaciones aduaneras emanada de la Gerencia General de Control Aduanero y Tributario y de la Intendencia Nacional de Aduanas, a través de la Red General de Oficinas Regionales para la Coordinación del Análisis de la Información – RILO.
14. Efectuar seguimiento al cumplimiento de las instrucciones giradas a través de puntos de cuenta y puntos de información suscritos por el Superintendente Nacional Aduanero y Tributario.
15. Administrar el sistema general de recepción de documentos y correspondencia e informar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia sobre su contenido.
16. Coordinar las acciones de apoyo al Directorio Ejecutivo del Servicio, de conformidad con las instrucciones giradas por el Director del Despacho de la Superintendencia.
17. Apoyar y asesorar a las distintas dependencias del Servicio en las materias de su competencia.
18. Elaborar el Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la Oficina, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
19. Prestar apoyo en la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
20. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, a ser reflejadas en los Manuales de Organización y de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
21. Consolidar y presentar informes de gestión ante la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
22. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
23. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
24. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
25. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 8. Corresponde a la División de Seguimiento y Control de Políticas Públicas:

1. Realizar el seguimiento y evaluación de las políticas públicas en las materias de la competencia del Servicio, a partir de los insumos suministrados por las Intendencias y demás dependencias.
2. Analizar el entorno, a los efectos de medir el impacto de las políticas públicas aplicadas y gestionar las medidas correctivas en caso de desviaciones.
3. Modelar escenarios y cursos alternativos de acción, orientados al cumplimiento de la política pública, en las materias de la competencia del Servicio.
4. Informar al superior jerárquico las variaciones o desviaciones detectadas y recomendar el curso de acción en el marco de las directrices estratégicas, a los efectos de la toma de decisiones.
5. Mantener registro y control del cumplimiento de las políticas públicas en materia aduanera y tributaria.
6. Analizar las propuestas sobre convenios y acuerdos y presentar opinión al superior jerárquico, a los efectos de la toma de decisiones.
7. Realizar seguimiento a los convenios, tratados y acuerdos suscritos por la República, en materia aduanera y tributaria.
8. Informar al superior jerárquico sobre el incumplimiento o cualquier situación que afecte la ejecución de los convenios, tratados y acuerdos en materia aduanera y tributaria; y proponer soluciones, a los efectos de la toma de decisiones.
9. Elaborar la documentación, ponencias y posiciones institucionales, en cuanto a las actividades internacionales e interinstitucionales en las cuales participa el Servicio.
10. Implementar las actividades de coordinación con las unidades competentes, relativas a la participación del Servicio en reuniones y comisiones mixtas, concernientes a asuntos internacionales y de Cooperación Técnica Internacional, según instrucciones del superior jerárquico.

11. Mantener el registro y control de los convenios, tratados y acuerdos internacionales, suscritos por la República en materia aduanera y tributaria.
12. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la División, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
13. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, a ser reflejadas en los Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
14. Consolidar y presentar informes de gestión ante la Oficina.
15. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
16. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
17. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
18. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 9. Corresponde a la División de Gestión Interna:

1. Ejecutar el seguimiento y control de la gestión interna del Servicio y presentar informes al superior jerárquico, a los fines de la toma de decisiones.
2. Revisar los listados de las mercancías legalmente abandonadas, a los fines de emitir observaciones o recomendaciones del caso y presentarlas a la Oficina de adscripción.
3. Realizar seguimiento al cumplimiento de las instrucciones giradas por el Superintendente Nacional Aduanero y Tributario, a través de oficios, circulares, memoranda, puntos de cuenta, puntos de información y cualquier otro medio idóneo.
4. Ejecutar la transmisión de información a las infracciones, ilícitos y defraudaciones aduaneras emanada de la Gerencia General de Control Aduanero y Tributario y de la Intendencia Nacional de Aduanas, a través de la Red General de Oficinas Regionales para la Coordinación del Análisis de la Información – RILO.
5. Mantener actualizada la información del sistema general de recepción de documentos y correspondencia de la Dirección del Despacho de la Superintendencia y de la Oficina de adscripción, e informar al superior jerárquico sobre su contenido.
6. Elaborar y presentar al superior jerárquico la documentación relativa a los asuntos que deben ser llevados a la Cuenta del Ministro de Planificación y Finanzas o del Consejo de Ministros.
7. Ejecutar las instrucciones y lineamientos emitidos por la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
8. Ejecutar las instrucciones del Director del Despacho de la Superintendencia concernientes al Directorio Ejecutivo del Servicio.
9. Elaborar el Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la División, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
10. Apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
11. Consolidar y presentar informes de gestión ante la Oficina de adscripción.
12. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, a ser reflejadas en los Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
13. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
14. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
15. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
16. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

CAPÍTULO III
DEL CENTRO DE ESTUDIOS FISCALES

Artículo 10. El Centro de Estudios Fiscales está adscrito a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, manteniendo su nivel de Oficina y está integrado por la División de Capacitación y Formación y la División de Educación Comunitaria.

Artículo 11. Corresponde al Centro de Estudios Fiscales:

1. Planificar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, los planes de capacitación, adiestramiento, formación y extensión académica aduanera, tributaria, administrativa, gerencial e informática, diseñados en función de los planes de desarrollo de carrera, la evaluación de desempeño y la detección de necesidades de capacitación identificadas por las autoridades de cada dependencia administrativa.
2. Planificar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, los programas educativos destinados a la formación y capacitación de las comunidades y grupos organizados.
3. Definir y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, los lineamientos relativos a la aplicación y ejecución de actividades educativas y programas específicos de capacitación dirigidos a los funcionarios, a las comunidades organizadas y demás organismos de la Administración Pública.
4. Presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, las propuestas para la celebración de convenios educativos con instituciones y universidades nacionales o extranjeras destinados para la formación profesional de los funcionarios del Servicio.
5. Diseñar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, proyectos para la promoción del conocimiento a través de la investigación en materia aduanera, tributaria, administrativa y tecnológica.
6. Planificar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, las propuestas para la adquisición, selección y canje de obras bibliográficas destinadas al Centro de Investigación y Documentación.
7. Definir y establecer los mecanismos para el intercambio de información con la Oficina de Recursos Humanos, a los fines de formalizar el acceso a las fuentes de información para el desarrollo de programas educativos, en función de las necesidades particulares de capacitación y adiestramiento.
8. Coordinar con las unidades competentes la divulgación, promoción y difusión de los programas de capacitación, formación y actualización, contenidos en los convenios de cooperación e intercambio de conocimientos debidamente suscritos.
9. Asesorar a las distintas dependencias del Servicio en la preparación y ejecución de programas específicos de capacitación y adiestramiento del personal del Servicio, comunidades y grupos organizados.
10. Gestionar el apoyo técnico y logístico para la celebración de eventos educativos y suscripción de convenios debidamente autorizados.
11. Garantizar el suministro de publicaciones y programas educativos a los usuarios del Centro de Investigación y Documentación del Servicio.
12. Elaborar el Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto de la Oficina, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
13. Consolidar y presentar informes de gestión ante la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
14. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Organización y de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto
15. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
16. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
17. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
18. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 12. Corresponde a la División de Capacitación y Formación:

1. Organizar y ejecutar los planes y programas de capacitación, adiestramiento, formación y extensión académica aduanera, tributaria, administrativa, gerencial e informática, dirigidos a los funcionarios del Servicio de acuerdo a los lineamientos establecidos por el superior jerárquico.
2. Realizar seguimiento y evaluación de los planes y programas de capacitación, adiestramiento, formación y extensión académica, dirigidos a los funcionarios del Servicio.
3. Informar al superior jerárquico sobre las desviaciones que afectan el cumplimiento de los planes, programas y actividades de capacitación, adiestramiento y formación, a los efectos de la toma de decisiones.
4. Diseñar y proponer ajustes a los programas de capacitación, adiestramiento y formación.
5. Diseñar y proponer lineamientos técnicos relativos a la aplicación y ejecución de actividades educativas y programas específicos de capacitación dirigida a los funcionarios del Servicio.
6. Elaborar y presentar al superior jerárquico, propuestas de modernización de programas educativos.
7. Elaborar y presentar propuestas de convenios con instituciones, universidades y otros entes, a fin de promover y afianzar la capacitación, adiestramiento, formación y extensión académica aduanera, tributaria, administrativa, gerencial e informática, para los Funcionarios del Servicio.
8. Mantener un registro estadístico relativo a los programas de capacitación, adiestramiento, formación y extensión académica aduanera, tributaria, administrativa, gerencial e informática dirigidos a los funcionarios del Servicio.
9. Gestionar ante la unidad competente la divulgación, promoción y difusión de los programas de capacitación, formación y actualización, contenidos en los convenios de cooperación e intercambio de conocimientos debidamente suscritos.
10. Asistir a las distintas dependencias del Servicio, en la preparación y ejecución de programas específicos de capacitación y adiestramiento del personal del Servicio.
11. Ejecutar y supervisar las actividades del Centro de Investigación y Documentación del Servicio, así como la adquisición, selección y canje de obras bibliográficas que lo conformarán.

12. Coordinar y ejecutar el suministro de publicaciones y programas educativos a los usuarios del Centro de Investigación y Documentación del Servicio.
13. Ejecutar proyectos para la promoción del conocimiento, a través de la investigación en materia aduanera, tributaria, administrativa y tecnológica, de acuerdo a los lineamientos establecidos.
14. Elaborar catálogos e índices bibliográficos relacionados con las actividades de documentación e investigación.
15. Elaborar el boletín mensual y gestionar su divulgación, previa autorización del superior jerárquico.
16. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la División, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
17. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Normas y Procedimientos de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
18. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
19. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
20. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
21. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 13. Corresponde a la División de Educación Comunitaria:

1. Organizar y ejecutar los programas y actividades educativas en materia aduanera y tributaria, dirigidas a las comunidades, grupos organizados y demás órganos y entes de la Administración Pública, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el superior jerárquico.
2. Realizar seguimiento y evaluación de los programas y actividades educativas orientadas a las comunidades, grupos organizados y demás órganos de la Administración Pública.
3. Informar al superior jerárquico sobre las desviaciones que afectan el cumplimiento de los planes, programas y actividades de educación comunitaria; a los efectos de la toma de decisiones.
4. Diseñar y proponer lineamientos técnicos relativos a la aplicación y ejecución de actividades educativas y programas específicos, dirigidos a las comunidades organizadas y demás organismos de la Administración Pública.
5. Elaborar y presentar al superior jerárquico, propuestas de modernización de programas educativos para las comunidades organizadas y demás organismos de la Administración Pública.
6. Elaborar y presentar propuestas de convenios con instituciones, universidades y otros entes, a fin de promover y afianzar el desarrollo de las actividades educativas orientadas a las comunidades, grupos organizados y demás órganos de la Administración Pública.
7. Mantener un registro estadístico relativo a los programas de capacitación, adiestramiento y formación orientados a las comunidades, grupos organizados y demás órganos de la Administración Pública.
8. Gestionar ante las unidades competentes la divulgación, promoción y difusión de los programas de capacitación, formación y actualización, contenidos en los convenios de cooperación e intercambio de conocimientos debidamente suscritos y de aquellos programas educativos en materia aduanera y tributaria, dirigidos a las comunidades y grupos organizados y demás órganos y entes de la Administración Pública, previa instrucción del superior jerárquico.
9. Asistir a las distintas dependencias del Servicio, en la preparación y ejecución de programas específicos de capacitación y adiestramiento a las comunidades y grupos organizados.
10. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto de la División, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
11. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Normas y Procedimientos de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
12. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
13. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
14. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
15. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

CAPÍTULO IV
DE LA OFICINA DE RELACIONES INSTITUCIONALES

Artículo 14. La Oficina de Relaciones Institucionales, está adscrita a la Dirección del Despacho de la Superintendencia y está integrada por la División de Asistencia al Contribuyente y la División de Publicidad y Protocolo.

Artículo 15. Corresponde a la Oficina de Relaciones Institucionales:

1. Difundir, fortalecer y proyectar la imagen institucional del Servicio, a través de los diversos medios de comunicación, atendiendo a las políticas y lineamientos dictados por la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
2. Diseñar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia las estrategias de publicidad y propaganda del Servicio, conforme a las políticas y los lineamientos establecidos.
3. Diseñar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, los programas y campañas para la producción de publicidad y propaganda, a través de los cuales se promoverá y fortalecerá la imagen institucional del Servicio.
4. Dictar las pautas para la elaboración del material de publicidad y propaganda del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT).
5. Dirigir y coordinar la distribución de material divulgativo y publicaciones en general, inherente a las actividades del Servicio, de acuerdo a las políticas y lineamientos establecidos.
6. Diseñar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, las pautas de protocolo para la ejecución de actos, eventos y cualquier otra actividad relacionada con esta materia.
7. Coordinar la ejecución de actos y eventos institucionales, atendiendo a los lineamientos protocolares, previa instrucción Dirección del Despacho de la Superintendencia, garantizando su correcto desarrollo.
8. Coordinar y apoyar a las unidades involucradas en los operativos especiales desarrollados por el Servicio.
9. Diseñar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, los lineamientos que en materia de su competencia serán ejecutados por el nivel operativo.
10. Asistir y asesorar a las diferentes unidades del Servicio, en la materia de su competencia.
11. Gestionar y coordinar las actividades relacionadas con el Museo Histórico del Tributo.
12. Preservar y custodiar los bienes, artículos y otros elementos relacionados y destinados al Museo Histórico del Tributo.
13. Elaborar el Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la Oficina, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
14. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Organización y de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
15. Detectar las necesidades de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
16. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
17. Consolidar y presentar informes de gestión a la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
18. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
19. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 16. Corresponde a la División de Asistencia al Contribuyente:

1. Ejecutar la programación de las actividades de apoyo, a través de las cuales se orienta y propicia el cumplimiento de las obligaciones aduaneras y tributarias por parte de los sujetos pasivos, tomando en consideración los lineamientos emanados de la unidad correspondiente, para la ejecución de los operativos.
2. Coordinar la organización y logística de los operativos con las unidades competentes, para garantizar el apoyo y el suministro de información.
3. Asistir a las unidades generadoras de operativos especiales.
4. Administrar el centro de atención de consultas vía telefónica.
5. Brindar asistencia técnica al público en general.
6. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
7. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
8. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
9. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
10. Firmar los actos y documentos relativos a las funciones de su competencia.
11. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 17. Corresponde a la División de Publicidad y Protocolo:

1. Ejecutar los planes y programas de publicidad y propaganda de acuerdo a las estrategias y lineamientos establecidos.
2. Diseñar y ejecutar los programas de campañas de publicidad de medios impresos y audiovisuales, de productos y de imagen, atendiendo a los lineamientos dictados por las autoridades del Servicio.
3. Producir material audiovisual relacionado con el Servicio, con el propósito de fortalecer la imagen institucional e informar a los contribuyentes y usuarios en materia aduanera y tributaria.
4. Coordinar y ejecutar las acciones que garanticen el desarrollo de las campañas de publicidad y propaganda del Servicio.

5. Diagramar y diseñar todo el material de publicidad y de divulgación relacionado con la institución, con base en la información suministrada por las demás unidades técnicas y administrativas del Servicio.
6. Analizar cada uno de los componentes o herramientas estratégicas publicitarias, para lograr la más idónea, que se ajuste a los objetivos de la campaña de publicidad y propaganda.
7. Proponer actuaciones para corregir desviaciones respecto a los objetivos de los programas de publicidad y propaganda.
8. Mantener información actualizada sobre materiales, procesos, técnicas y sistemas relacionados con la producción de publicidad para considerar la conveniencia de su utilización.
9. Ejecutar y coordinar la programación y logística de actos, eventos y cualquier otra actividad institucional, de acuerdo a los lineamientos protocolares establecidos por la Oficina de adscripción.
10. Mantener la uniformidad y formalidad de los actos y eventos, asegurando el orden, la armonía y la estética de los mismos, proyectando la imagen del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT).
11. Mantener actualizado el Listado Protocolar de la Institución, en función de los cambios que se generen.
12. Ejecutar y controlar los trámites relacionados con la donación, recuperación, mantenimiento, adquisición y exhibición de bienes, artículos y cualquier otro objeto u elemento, destinado al Museo Histórico del Tributo.
13. Mantener la guarda y custodia de los bienes, artículos, objetos o elementos, relacionados con la actividad del Museo Histórico del Tributo.
14. Apoyar y asistir a las diferentes unidades del Servicio en la materia de su competencia.
15. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la División, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
16. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
17. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
18. Firmar los actos y documentos relativos a las funciones de su competencia.
19. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

CAPÍTULO V
DE LA OFICINA DE COORDINACIÓN Y PLANIFICACIÓN CON LA GUARDIA NACIONAL BOLIVARIANA

Artículo 18. La Oficina de Coordinación y Planificación con la Guardia Nacional Bolivariana está adscrita a la Dirección del Despacho de la Superintendencia.

Artículo 19. Corresponde a la Oficina de Coordinación y Planificación con la Guardia Nacional Bolivariana:

1. Diseñar y presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia los programas de cooperación entre el Servicio y la Guardia Nacional Bolivariana.
2. Participar, conjuntamente con las Intendencias Nacionales de Tributos Internos y de Aduanas, en coordinación con el Estado Mayor General de la Fuerza Armada Nacional Bolivariana, en la planificación y ejecución de programas de cooperación específicos del Servicio, de conformidad con los lineamientos emanados de la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
3. Gestionar las acciones orientadas a proveer los recursos humanos, materiales y tecnológicos, necesarios para la prestación de las funciones de Resguardo.
4. Efectuar el seguimiento y control de las actividades de Resguardo Nacional Aduanero y Tributario, en funciones de apoyo a los programas operativos conjuntos, a nivel nacional, mediante visitas de coordinación y registros estadísticos de información.
5. Coordinar con la Oficina Nacional de Investigación, Protección y Custodia, el seguimiento y control de los programas de protección y custodia en los cuales participen efectivos militares, previa autorización de la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
6. Efectuar el seguimiento y control de las actividades de efectivos militares de la Guardia Nacional Bolivariana, que participan en los programas de protección y custodia.
7. Asesorar a las diversas dependencias del Servicio, sobre los programas operativos en los cuales se requiera el apoyo del Resguardo Nacional y formular las recomendaciones pertinentes, de acuerdo a las normas y procedimientos establecidos.
8. Garantizar el equilibrio de la estructura base de efectivos militares del Resguardo Nacional Aduanero y Tributario y de efectivos militares en funciones de protección y custodia.
9. Coordinar las solicitudes de apoyo logístico, resguardo aduanero y tributario, protección y custodia requeridos por el Servicio ante las instancias respectivas.
10. Gestionar ante la Oficina de Recursos Humanos, previa autorización de la Dirección del Despacho de la Superintendencia, la cancelación de las compensaciones a los efectivos militares en funciones de apoyo en programas operativos conjuntos y de protección y custodia.
11. Elaborar el Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto, y coordinar con las Gerencias Regionales de Tributos Internos y Gerencias de Aduanas Principales, la previsión de los recursos presupuestarios para garantizar el apoyo efectivo del personal de resguardo.
12. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Organización y de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
13. Presentar informes de gestión ante la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
14. Establecer las necesidades específicas de la capacitación y adiestramiento de los funcionarios bajo su supervisión y de los efectivos militares en funciones de apoyo en los programas operativos conjuntos.
15. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
16. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
17. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

CAPÍTULO VI
DE LA OFICINA DE ALMACENAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE BIENES ADJUDICADOS

Artículo 20. La Oficina de Almacenamiento y Disposición de Bienes Adjudicados, está adscrita a la Dirección del Despacho de la Superintendencia y está integrada por la División de Almacenamiento y Control de Inventarios y la División de Disposición de Bienes.

Artículo 21. Corresponde a la Oficina de Almacenamiento y Disposición de Bienes Adjudicados:

1. Definir y establecer un sistema adecuado de almacenamiento y disposición de bienes de origen aduanero o tributario, aprehendidos, en proceso de comiso, comisados, secuestrados, retenidos, abandonados, embargados o adjudicados a favor de la República.
2. Establecer sistemas y procedimientos de almacenaje de los bienes de origen aduanero o tributario adjudicados, que se encuentren en situaciones inherentes tanto en las aduanas como en otras dependencias si fuere el caso, a fin de ubicarlos en locales adecuados y de uso exclusivo para tal fin.
3. Revisar, tramitar y supervisar lo pertinente a bienes abandonados a objeto de someter a la consideración de la Comisión Presidencial para la Disposición Final de Bienes (COMPREDISFIBIENES) su destino final.
4. Presentar a la Dirección del Despacho de la Superintendencia, los listados de las mercancías legalmente abandonadas, a objeto de su remisión a la Comisión Presidencial para la Disposición Final de Bienes (COMPREDISFIBIENES).
5. Coordinar el acondicionamiento de locales para el almacenamiento, de acuerdo a las necesidades que se presenten.
6. Establecer un sistema idóneo para la guarda y custodia de los bienes de origen aduanero o tributario adjudicados.
7. Supervisar el inventario de todos los bienes de origen aduanero o tributario, aprehendidos, en proceso de comiso, comisados, secuestrados, retenidos, abandonados, embargados o adjudicados a la República, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Contraloría General de la República.
8. Participar conjuntamente con las Gerencias Regionales de Tributos Internos, Gerencias Principales de Aduanas y demás dependencias del Servicio, en los actos de disposición de bienes.
9. Ejercer y participar, en coordinación con las dependencias competentes del Servicio y otros entes y órganos de seguridad del Estado, en el control de todas las etapas del proceso para la disposición de bienes; así como el seguimiento de su destino final.
10. Desarrollar, supervisar y controlar procedimientos para la manipulación, reconocimiento, traslado, identificación y clasificación de riesgo, toma física de inventario, ubicación, almacenamiento y disposición final de sustancias químicas y materiales peligrosos, que en ejecución de procesos o procedimientos de carácter aduanero o tributario, sean aprehendidos, comisados, en proceso de comiso, retenidos, abandonados, embargados, secuestrados o adjudicados a favor de la República.
11. Diseñar y mantener actualizado el registro nacional de donatarios de los bienes.
12. Generar estadísticas y reportes de los procesos y procedimientos que se efectúen en cuanto a la situación de los bienes objeto de actuaciones de carácter aduanero o tributario.
13. Elaborar el Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
14. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Organización y de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.

15. Presentar informes de gestión ante Dirección del Despacho de la Superintendencia.
16. Establecer las necesidades específicas de la capacitación y adiestramiento de los funcionarios bajo su supervisión y de los efectivos militares en funciones de apoyo en los programas operativos conjuntos.
17. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
18. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
19. Las demás que le atribuyan las leyes y normas aplicables.

Artículo 22. Corresponde a la División de Almacenamiento y Control de Inventarios:

1. Establecer sistemas y procedimientos de almacenaje de los bienes de origen aduanero o tributario, aprehendidos, en proceso de comiso, comisados, secuestrados, retenidos, abandonados, embargados o adjudicados que se encuentren en las aduanas como en otras dependencias, si fuere el caso, a fin de ubicarlos en locales adecuados y de uso exclusivo para tal fin.
2. Realizar seguimiento a los sistemas y procedimientos establecidos para el control y almacenaje de los bienes de origen aduanero o tributario, aprehendidos, en proceso de comiso, comisados, secuestrados, retenidos, abandonados, embargados o adjudicados.
3. Determinar y gestionar previa autorización, las acciones orientadas al acondicionamiento de los locales para el almacenamiento de los bienes, de acuerdo a las necesidades que se presenten.
4. Proponer sistemas idóneos para la guarda y custodia de los bienes de origen aduanero o tributario aprehendidos, en proceso de comiso, comisados, secuestrados, retenidos, abandonados, embargados o adjudicados.
5. Mantener actualizado el registro y control de inventario de todos los bienes de origen aduanero o tributario, aprehendidos, en proceso de comiso, comisados, secuestrados, retenidos, abandonados, embargados o adjudicados a la República, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Contraloría General de la República.
6. Evaluar, diseñar y proponer procedimientos para la manipulación, reconocimiento, traslado, identificación y clasificación de riesgo que representan las mercancías, la toma física de inventarios, ubicación, almacenamiento y disposición final de sustancias químicas y materiales peligrosos.
7. Elaborar y presentar al superior jerárquico, reportes y cuadros estadísticos que reflejen información inherente al estatus, situación, valoración y ubicación de los bienes de origen aduanero o tributario aprehendidos, en proceso de comiso, comisados, secuestrados, retenidos, abandonados, embargados o adjudicados.
8. Asistir al nivel operativo en el cumplimiento de sus funciones, normas y demás disposiciones referentes a las materias de almacenamiento y control de inventario.
9. Suministrar la información para la elaboración del Plan Operativo Anual, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
10. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
11. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, mediante la elaboración de Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
12. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
13. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
14. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 23. Corresponde a la División de Disposición de Bienes:

1. Consolidar la información relativa a los bienes bajo custodia de las Áreas de Control de Almacenamiento de Bienes Adjudicados e identificar en base a las condiciones físicas y estatus administrativo de los mismos su posible destino.
2. Gestionar, supervisar y controlar el destino de los bienes, así como el fiel cumplimiento de los plazos a establecerse para darle curso a ese destino.
3. Elaborar listados detallados del uso y destino de los bienes, a fin de presentarlos a las autoridades competentes.
4. Informar, previa autorización del superior jerárquico, al nivel operativo sobre las decisiones de la Comisión Presidencial para la Disposición Final de Bienes (COMPREDISFIBIENES), a los efectos de gestionar los procedimientos respectivos.
5. Mantener actualizado el registro nacional de donatarios de los bienes.
6. Asistir al nivel operativo en el cumplimiento de sus funciones, normas y demás disposiciones referentes a las materias de comiso, abandono, remate y disposición de bienes de origen aduanero y tributario adjudicados.
7. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
8. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
9. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, mediante la elaboración de Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
10. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
11. Firmar los actos y documentos relativos a las funciones de su competencia.
12. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

CAPÍTULO VII
DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Artículo 24. La Oficina de Recursos Humanos, está adscrita a la Dirección del Despacho de la Superintendencia y está integrada por la División de Carrera Aduanera y Tributaria, la División de Registro y Normativa Legal, la División de Remuneración, la División de Beneficios Socioeconómicos, la División de Servicio Médico y Seguridad Social; y la División de Servicios de Salud.

Artículo 25. Corresponde a la Oficina de Recursos Humanos:

1. Administrar el sistema integrado de personal y seguridad social de los funcionarios adscritos al Servicio.
2. Manejar el Sistema Auto Administrado de Salud y demás servicios relacionados.
3. Diseñar y ejecutar los planes y programas en materia de recursos humanos y garantizar su ejecución de acuerdo a las políticas, normas y procedimientos establecidos.
4. Diseñar y ejecutar los planes y programas en materia de asistencia médica, actividades deportivas, culturales y recreativas; así como el Sistema Auto Administrado del Servicio de Salud y otros servicios relacionados.
5. Establecer y promover la aplicación de estrategias que garanticen una excelente calidad en la prestación de los servicios de salud para sus afiliados.
6. Mantener actualizada la clasificación y valoración de los cargos del Servicio.
7. Preparar y presentar proyectos para mantener las remuneraciones de los funcionarios del Servicio basados en los principios de justicia social.
8. Diseñar, desarrollar y gestionar los procedimientos para la planificación, selección e ingreso de los recursos humanos por las diversas dependencias del Servicio.
9. Administrar el sistema de evaluación de desempeño de los funcionarios del Servicio.
10. Coordinar el desarrollo de programas de previsión y protección social.
11. Velar por el fiel cumplimiento de la normativa legal vigente en materia de recursos humanos e instruir los expedientes necesarios en los casos que se amerite.
12. Administrar el sistema de información de recursos humanos, que facilite la toma de decisiones en esta materia.
13. Establecer el condicionado de salud así como los Tabuladores de costos clínicos y honorarios médicos.
14. Establecer las condiciones de negociación con los Proveedores de Servicios de Salud y otros relacionados.
15. Cumplir y hacer cumplir los procesos, lineamientos y normativa que en materia de servicio de salud y otros servicios relacionados aprueba la máxima autoridad del SENIAT.
16. Promover la cultura de salud en el Servicio
17. Observar la realización de procedimientos, analizar documentos, información estadística e indicadores para evaluar a través de ellos la producción, rendimiento, calidad y oportunidad de los servicios prestados y aplicar las medidas correctivas oportunas.
18. Prestar asesoría y asistencia técnica en el ámbito de su competencia.
19. Participar en la elaboración del presupuesto de personal.
20. Asistir al nivel operativo en el cumplimiento de sus funciones, normas y demás disposiciones referentes a las materias de competencia de esta Oficina.
21. Elaborar el Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto de la Oficina, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
22. Consolidar y presentar informes de gestión ante la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
23. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, a ser contenidas en los Manuales de Organización y de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
24. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
25. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
26. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
27. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 26. Corresponde a la División de Carrera Aduanera y Tributaria:

1. Definir y establecer normas técnicas para la selección e ingreso de personal, a la carrera aduanera y tributaria, como para la promoción y retiro de la misma.
2. Mantener actualizado el Registro de Asignación de Cargos del Servicio.

3. Planificar la carrera aduanera y tributaria del recurso humano del Servicio.
4. Brindar asistencia técnica para la aplicación de los sistemas de carrera aduanera y tributaria.
5. Definir políticas, normas y programas relativos a la evaluación de productividad, evaluación de conductas y potencialidades de los funcionarios.
6. Definir y establecer normas técnicas para el desarrollo de programas de pasantías en el Servicio.
7. Supervisar y evaluar la gestión en materia de recursos humanos del nivel operativo, respecto de la aplicación del sistema de carrera aduanera y tributaria.
8. Asistir al nivel operativo en el cumplimiento de sus funciones, normas y demás disposiciones referentes a las competencias de esta División.
9. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
10. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
11. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
12. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
13. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
14. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 27. Corresponde a la División de Registro y Normativa Legal:

1. Definir políticas, normas, manuales, procedimientos y programas relativos al régimen disciplinario para los funcionarios del Servicio.
2. Definir políticas, normas y programas orientados a la determinación y permanente actualización de la base de datos de personal del Servicio.
3. Brindar asistencia técnica a las áreas de recursos humanos del nivel operativo para la administración de la base de datos y la aplicación del régimen disciplinario.
4. Proponer proyectos de normativa legal en materia de recursos humanos
5. Supervisar y evaluar la gestión en materia de recursos humanos del nivel operativo respecto de la aplicación del régimen disciplinario.
6. Mantener actualizado los expedientes del personal del Servicio.
7. Expedir y certificar constancias solicitadas por los funcionarios sobre su situación laboral.
8. Asistir al nivel operativo en el cumplimiento de sus funciones, normas y demás disposiciones referentes a las materias de competencia de esta División.
9. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
10. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
11. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
12. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
13. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
14. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 28. Corresponde a la División de Remuneraciones:

1. Realizar estudios para mantener las remuneraciones de los funcionarios del Servicio basados en los principios de justicia social.
2. Diseñar y ejecutar políticas de normas y programas orientados a la determinación y permanente actualización del sueldo básico, retribución por productividad, prima por jerarquía y responsabilidad, prestación de antigüedad, bono vacacional y bonificación de fin de año.
3. Supervisar y evaluar la gestión en materia de recursos humanos del nivel operativo respecto de la aplicación de los sistemas de remuneraciones.
4. Llevar y mantener el registro de la nómina de personal del Servicio.
5. Asistir al nivel operativo en el cumplimiento de sus funciones, normas y demás disposiciones referentes a las materias de la División.
6. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
7. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, a ser reflejadas en los Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
8. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
9. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
10. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
11. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 29. Corresponde a la División de Beneficios Socioeconómicos:

1. Ejecutar y supervisar los programas relativos a los beneficios socioeconómicos para los funcionarios del Servicio.
2. Brindar asistencia técnica a las áreas de recursos humanos del nivel operativo, para la aplicación de los sistemas de beneficios socioeconómicos.
3. Asistir al nivel operativo en el cumplimiento de sus funciones, normas y demás disposiciones referentes a las materias de la competencia de esta División.
4. Supervisar y evaluar la gestión en materia de recursos humanos del nivel operativo respecto de la aplicación de los beneficios socioeconómicos.
5. Supervisar y evaluar la ejecución de actividades deportivas, culturales y recreativas del Servicio.
6. Suministrar información para la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto, de acuerdo a los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
7. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de las actividades propias de su competencia, contenidas en los Manuales de Normas y Procedimientos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planificación y Presupuesto.
8. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
9. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
10. Firmar documentos relativos a las funciones de su competencia.
11. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 30. Corresponde a la División de Servicio Médico y Seguridad Social:

1. Ejecutar los programas de asistencia médica primaria para los funcionarios del SENIAT.
2. Preparar y difundir lineamientos técnicos en materia de asistencia médica primaria.
3. Controlar y supervisar la gestión del servicio médico regionalizado.
4. Diseñar, proponer e implantar operativos especiales de asistencia médica masiva.
5. Coordinar jornadas médico asistenciales para despistaje de enfermedades.
6. Diseñar campañas de prevención de enfermedades y coordinar su divulgación a través de las unidades competentes.
7. Monitorear en forma permanente el uso de las ambulancias y gestionar en forma oportuna las acciones encaminadas a garantizar las condiciones óptimas de funcionamiento.
8. Proponer y supervisar la aplicación de lineamientos para la administración del inventario de medicinas.
9. Llevar un registro de la asistencia médica primaria por cada funcionario, así como asegurar el manejo apropiado y confidencial de la información clínica del mismo.
10. Servir del enlace con el Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS) a los efectos de gestionar los procedimientos sobre los cuales tiene competencia.
11. Gestionar el proceso de validación de reposos presentados por los funcionarios, en los casos que se amerite.
12. Evaluar las solicitudes de incapacidad, en coordinación con la División de Beneficios Socioeconómicos y activar los procedimientos ante el Instituto Venezolano de los Seguros Sociales (IVSS).
13. Activar la conformación de las juntas médicas de evaluación para el análisis de solicitudes de incapacidad.
14. Apoyar al nivel operativo en la materia de su competencia.
15. Elaborar el Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto de la División.
16. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de sus competencias y coordinar con la Oficina de Planificación y Presupuesto la elaboración de los Manuales de Organización y de Normas y Procedimientos.
17. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
18. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
19. Firmar los documentos relativos a las funciones de su competencia.
20. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

Artículo 31. Corresponde a la División de Servicios de Salud:

1. Preparar y difundir lineamientos técnicos en materia de servicios de salud y otros relacionados con la materia.
2. Manejar, controlar y gestionar la optimización de la base de datos y soporte técnico de ingresos y egresos de los afiliados; los Proveedores de Salud y otros servicios relacionados; considerando la siniestralidad y las coberturas por patologías; para generar información estadística y modelar escenarios de comportamiento.

3. Prestar atención telefónica a nivel nacional, las 24 horas del día, los 365 días del año.
4. Captar, supervisar y controlar la red de Proveedores de Salud, en función de parámetros de calidad y racionalidad.
5. Evaluar y presentar propuestas para la base de negociación con los Proveedores de Salud y otros servicios relacionados.
6. Evaluar y autorizar la prestación del servicio de salud para los afiliados por parte de los Proveedores de Salud y otros servicios relacionados.
7. Atender y gestionar solicitudes por concepto de Carta Aval, Órdenes de Servicios, Reembolsos e Indemnizaciones a nivel nacional y solicitar asesorías medicas cuando sean necesarias.
8. Realizar la evaluación técnica y patológica de las solicitudes, y solicitar asesorías medicas cuando sean necesarias.
9. Realizar seguimiento y control al cumplimiento del condicionado.
10. Estandarizar Baremos a nivel nacional.
11. Revisar, evaluar y otorgar conformidad a la facturación presentada por los Proveedores de Salud; y gestionar la cancelación de los compromisos ante la dependencia administrativa con competencia en la materia.
12. Informar a la dependencia correspondiente el agotamiento de los recursos para la reposición de los mismos.
13. Generar propuestas y reportes de incidencias financieras y de riesgos.
14. Mantener un sistema de información oportuno y eficiente, para la transmisión de información a los afiliados.
15. Conformar los expedientes en la materia correspondiente.
16. Gestionar el servicio de salud y otros servicios relacionados en el nivel normativo.
17. Controlar, supervisar y apoyar la gestión del servicio de salud y otros relacionados en el nivel operativo.
18. Suministrar la información inherente al Sistema Auto Administrado de Salud, que requiera el órgano de control en materia de actividad aseguradora.
19. Elaborar el Plan Operativo Anual y Proyecto de Presupuesto de la División.
20. Establecer las normas a ser aplicadas en el desarrollo de sus competencias y coordinar con la Oficina de Planificación y Presupuesto la elaboración de los Manuales de Organización de Normas y Procedimientos.
21. Detectar las necesidades específicas de capacitación y adiestramiento de los funcionarios a su cargo y gestionar las acciones pertinentes.
22. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
23. Firmar los documentos relativos a las funciones de su competencia.
24. Las demás que le atribuyan las leyes y demás normas aplicables.

CAPÍTULO VII
DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Artículo 32. La Oficina de Información y Comunicación, está adscrita a la Dirección del Despacho de la Superintendencia.

Artículo 33. La Oficina de Información y Comunicación estará conformada por dos (2) Divisiones: la División de Prensa y la División de Monitoreo de Medios y Análisis de Información.

Artículo 34. Corresponde a la Oficina de Información y Comunicación:

1. Diseñar y someter a la aprobación del superior jerárquico el Plan Comunicacional del Servicio, de conformidad con las políticas y lineamientos estratégicos.
2. Coordinar y controlar la ejecución del Plan Comunicacional del Servicio.
3. Evaluar y aprobar los diseños correspondientes a la línea informativa, medios de difusión y productos informativos a desarrollar.
4. Evaluar y aprobar la gestión, producción y publicación de los contenidos informativos a realizarse a través de los diferentes medios de difusión.
5. Evaluar y aprobar el diseño de estrategias a seguir para el monitoreo de los medios de comunicación.
6. Evaluar y aprobar el diseño metodológico para la recopilación y análisis de la información generada por los diversos medios de comunicación.
7. Evaluar resultados del monitoreo de medios y análisis de información, determinando su impacto en el Plan Comunicacional del Servicio y acciones a seguir.
8. Presentar al superior jerárquico estrategias comunicacionales, que permitan prever los diferentes escenarios de las informaciones (favorables o desfavorables), proyectando las acciones a ejecutar de acuerdo a la situación.
9. Dictar lineamientos sobre las actividades de información y comunicación a ser desarrolladas en el nivel normativo y operativo.
10. Apoyar y asesorar la participación de los funcionarios del Servicio, en los distintos espacios comunicacionales.
11. Actuar como enlace comunicacional del Servicio con los órganos y entes del Poder Público, con el sector privado y con las comunidades organizadas.
12. Atender los requerimientos que realice el órgano rector de la materia comunicacional y prestar asistencia técnica, cuando sea solicitada por el mismo.
13. Impulsar y sustentar el uso de tecnologías de información y equipos de avanzada en materia comunicacional, que facilite la captación y difusión de información relativa a las actividades del Servicio de manera oportuna y veraz.
14. Coordinar con la Oficina Centro de Estudios Fiscales, el diseño y ejecución de los planes y programas de capacitación y adiestramiento del personal en materia comunicacional.
15. Gestionar con las dependencias competentes los procesos relacionados con: recursos humanos, planificación, presupuesto, viáticos, adquisiciones, bienes nacionales e informática, y otros de carácter administrativo que garanticen el funcionamiento de la Oficina.
16. Elaborar el Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la Oficina, de acuerdo con los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
17. Consolidar y presentar informes de gestión a la Dirección del Despacho de la Superintendencia.
18. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
19. Las demás que le atribuyan las leyes y normas aplicables.

Artículo 35. Corresponde a la División de Prensa:

1. Diseñar la línea informativa y definir los medios de difusión.
2. Diseñar la imagen gráfica de los productos informativos, de conformidad con los lineamientos institucionales en materia comunicacional.
3. Ejecutar y controlar la cobertura periodística de las actividades relacionadas con el Servicio, para su gestión a través de los diferentes medios de comunicación.
4. Gestionar, producir y publicar previa aprobación del superior jerárquico el contenido informativo para los diferentes medios de difusión internos y externos.
5. Diagramar los productos informativos y post-producir las piezas audiovisuales institucionales, que serán publicadas en los diferentes medios.
6. Realizar seguimiento y control del material informativo de interés para el Servicio, publicado en los diferentes medios impresos.
7. Supervisar las acciones que en la materia de su competencia realicen los enlaces en el nivel operativo.
8. Mantener archivo y control actualizado del material informativo generado a través de medios impresos y audiovisuales.
9. Asegurar la operatividad de los equipos audiovisuales.
10. Ejecutar vínculos de cooperación e intercambio en la materia de su competencia con diversas instituciones, previa autorización por parte del superior jerárquico.
11. Mantener informado al superior jerárquico sobre las publicaciones.
12. Gestionar con las dependencias competentes los procesos relacionados con: recursos humanos, planificación, presupuesto, capacitación y adiestramiento, viáticos, adquisiciones, bienes nacionales e informática, otros de carácter administrativo que garanticen el funcionamiento de la Oficina.
13. Apoyar en la elaboración el Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la Oficina, de acuerdo con los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.
14. Consolidad y presentar informes de gestión al Jefe de la Oficina.
15. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
16. Las demás que le atribuyan las leyes y normas aplicables.

Artículo 36. Corresponde a la División de Monitoreo de Medios y Análisis de Información:

1. Diseñar estrategias para el monitoreo de los medios de comunicación digital.
2. Diseñar la metodología para la recopilación y análisis de la información generada a través de los diversos medios de comunicación digital.
3. Ejecutar la recopilación, cuantificación y análisis de la información obtenida a través de los diversos medios de comunicación digital.
4. Presentar al superior jerárquico los resultados del análisis cuantitativo o cualitativo (según sea el caso), de la información.
5. Proponer estrategias que apoyen la toma de decisiones en materia comunicacional, en atención a los resultados del análisis realizado.
6. Coordinar con la División de Prensa, las acciones orientadas a fortalecer el Plan Comunicacional del Servicio.
7. Suministrar información de interés a los diferentes niveles de la organización.
8. Mantener archivo de la información analizada.
9. Mantener vínculos de cooperación e intercambio de información en la materia de su competencia con diversas instituciones, previa autorización del superior jerárquico.
10. Presentar propuestas que impulsen y refuercen el uso tecnologías de información y equipos de avanzada que garanticen el cumplimiento de sus competencias.
11. Coordinar con la Oficina Centro de Estudios Fiscales, el diseño y ejecución de los planes, programas de capacitación y adiestramiento del personal, en la materia de su competencia.

12. Gestionar con las dependencias competentes los procesos relacionados con: recursos humanos, planificación, presupuesto, viáticos, adquisiciones, bienes nacionales, informática y otros de carácter administrativo que garanticen el funcionamiento de la Oficina.
13. Apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de la Oficina, de acuerdo con los lineamientos de la Oficina de Planificación y Presupuesto de la Oficina.
14. Consolidad y presentar informes de gestión al Jefe de la Oficina.
15. Ejercer el resguardo y custodia de los bienes nacionales bajo su responsabilidad.
16. Las demás que le atribuyan las leyes y normas aplicables.

TÍTULO III
DISPOSICIONES DEROGATORIAS Y FINALES

DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA. Se deroga la Providencia Administrativa Nº SNAT/2014-0024 de fecha 15 de julio de 2014, por medio de la cual se Reorganiza la Dirección del Despacho de la Superintendencia Nacional Aduanera y Tributaria, publicada en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.464 de fecha 30 de julio de 2014.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA. La presente Providencia Administrativa entrará en vigencia a partir de su publicación en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

JOSÉ DAVID CABELLO RONDÓN
SUPERINTENDENTE DEL SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA
Decreto Nº 5.851 del 01-02-2008
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.863 del 01-02-2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

SNAT/2016/0106

Caracas, 21 de noviembre de 2016.

206º, 157º y 17º

Quien suscribe, **JOSE DAVID CABELLO RONDON**, titular de la cédula de identidad **V-10.300.226**, Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), designado mediante Decreto Nº 5.851 de fecha 01 de febrero de 2008, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.863 de fecha 01 de febrero de 2008, en mi condición de máxima autoridad conforme lo establece el Artículo 7º del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.211 Extraordinario de fecha 30 de diciembre de 2015, actuando de conformidad con los artículos 10 y 12 del Instructivo que establece las Normas que Regulan los Requisitos y Trámites de las Jubilaciones Especiales de los Funcionarios, Funcionarias, Empleados, Empleadas de la Administración Pública Nacional, de los Estados y de los Municipios y para los Obreros y Obreras al Servicio de la Administración Pública Nacional, mediante Decreto Presidencial Nº 1.289 de fecha 02 de octubre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40,510 de la misma fecha.

Y por disposición del ciudadano Vicepresidente de la República Bolivariana de Venezuela, actuando en el ejercicio de la delegación conferida por el ciudadano Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, mediante Decreto Nº 9.402 de fecha 11 de marzo de 2013, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.126 de la misma fecha, en su Artículo 1º numeral 10 mediante el cual concede la atribución de aprobar y firmar el otorgamiento de jubilaciones especiales, y de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Trabajadores y Trabajadoras de la Administración Pública Nacional, Estadal y Municipal, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.156 Extraordinario de fecha 19 de noviembre de 2014, dicto la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA

Artículo 1. Se otorga el beneficio de **JUBILACIÓN ESPECIAL** de acuerdo a lo establecido en los Artículos 4 y 5 numeral 3 del Instructivo que establece las Normas que Regulan los Requisitos y Trámites para la Jubilación Especial de los Funcionarios, Funcionarias, Empleados y Empleadas de la Administración Publica Nacional, de los Estados y de los Municipios y para los Obreros y Obreras al Servicio de la Administración Publica Nacional; aprobada mediante Planilla FP-026 de fecha 07 de octubre de 2016, a la ciudadana **JANNETTE DIAZ DE ORAMAS,** titular de la cédula de identidad **V-2.999.147,** por tener **67 años** de edad y haber prestado sus servicios durante veinte (24) años y cero (0) meses en la Administración Pública Nacional, desempeñando como último cargo el de **PROFESIONAL ADUANERO Y TRIBUTARIO Grado 14**, en el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), organismo adscrito al Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas.

Artículo 2. El monto aprobado para el pago de la jubilación es la cantidad de **DIEZ MIL SEISCIENTOS SIETE CON CUARENTA Y TRES CÉNTIMOS (Bs. 10.607,43),** equivalente al sesenta por ciento **(60%)** de su sueldo promedio devengado en los últimos doce (12) meses.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela se ajusta la mencionada jubilación al Salario Mínimo Nacional vigente a la fecha de publicación de la presente Providencia.

Artículo 3. La presente Providencia entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese,

JOSÉ DAVID CABELLO RONDÓN
SUPERINTENDENTE DEL SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA (SENIAT)
Decreto Nº 5.851 de fecha 01 de febrero de 2008, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.863 del 01 de febrero de 2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

SNAT/2016/0107

Caracas, 21 de noviembre de 2016.

206º, 157º y 17º

Quien suscribe, **JOSE DAVID CABELLO RONDON**, titular de la cédula de identidad **V-10.300.226**, Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), designado mediante Decreto Nº 5.851 de fecha 01 de febrero de 2008, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.863 de fecha 01 de febrero de 2008, en mi condición de máxima autoridad conforme lo establece el Artículo 7º del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.211 Extraordinario de fecha 30 de diciembre de 2015, actuando de conformidad con los artículos 10 y 12 del Instructivo que establece las Normas que Regulan los Requisitos y Trámites de las Jubilaciones Especiales de los Funcionarios, Funcionarias, Empleados, Empleadas de la Administración Pública Nacional, de los Estados y de los Municipios y para los Obreros y Obreras al Servicio de la Administración Pública Nacional, mediante Decreto Presidencial Nº 1.289 de fecha 02 de octubre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.510 de la misma fecha.

Y por disposición del ciudadano Vicepresidente de la República Bolivariana de Venezuela, actuando en el ejercicio de la delegación conferida por el ciudadano Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, mediante Decreto Nº 9.402 de fecha 11 de marzo de 2013, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.126 de la misma fecha, en su Artículo 1º numeral 10 mediante el cual concede la atribución de aprobar y firmar el otorgamiento de jubilaciones especiales, y de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Trabajadores y Trabajadoras de la Administración Pública Nacional, Estadal y Municipal, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.156 Extraordinario de fecha 19 de noviembre de 2014, dicto la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA

Artículo 1. Se otorga el beneficio de **JUBILACIÓN ESPECIAL** de acuerdo a lo establecido en los Artículos 4 y 5 numeral 1 del Instructivo que establece las Normas que Regulan los Requisitos y Trámites para la Jubilación Especial de los Funcionarios, Funcionarias, Empleados y Empleadas de la Administración Publica Nacional, de los Estados y de los Municipios y para los Obreros y Obreras al Servicio de la Administración Publica Nacional; aprobada mediante Planilla FP-026 de fecha 07 de octubre de 2016, al ciudadano **LUIS ANDRES GALINDO MARTINEZ,** titular de la cédula de identidad **V-8.221.782**, por tener **53 años** de edad y haber prestado sus servicios durante veinte (25) años y siete (7) meses en la Administración Pública Nacional, desempeñando como último cargo el de **ESPECIALISTA ADUANERO Y TRIBUTARIO Grado 16** , en el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), organismo adscrito al Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas.

Artículo 2. El monto aprobado para el pago de la jubilación es la cantidad de **DOCE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN BOLÍVARES CON TREINTA Y DOS CÉNTIMOS (Bs. 12.471,32),** equivalente al sesenta y dos por ciento con cincuenta **(62,50%)** de su sueldo promedio devengado en los últimos doce (12) meses.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela se ajusta la mencionada jubilación al Salario Mínimo Nacional Vigente a la fecha de publicación de la presente Providencia.

Artículo 3. La presente Providencia entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese,

JOSÉ DAVID CABELLO RONDÓN
SUPERINTENDENTE DEL SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA (SENIAT)
Decreto Nº 5.851 de fecha 01 de febrero de 2008, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.863 del 01 de febrero de 2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA

SNAT/2016/0108

Caracas, 21 de noviembre de 2016.

206º, 157º y 17º

Quien suscribe, **JOSE DAVID CABELLO RONDON**, titular de la cédula de identidad **V-10.300.226**, Superintendente del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), designado mediante Decreto Nº 5.851 de fecha 01 de febrero de 2008, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela

Nº 38.863 de fecha 01 de febrero de 2008, en mi condición de máxima autoridad conforme lo establece el Artículo 7º del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.211 Extraordinario de fecha 30 de diciembre de 2015, actuando de conformidad con los artículos 10 y 12 del Instructivo que establece las Normas que Regulan los Requisitos y Trámites de las Jubilaciones Especiales de los Funcionarios, Funcionarias, Empleados, Empleadas de la Administración Pública Nacional, de los Estados y de los Municipios y para los Obreros y Obreras al Servicio de la Administración Pública Nacional, mediante Decreto Presidencial Nº 1.269 de fecha 02 de octubre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.510 de la misma fecha.

Y por disposición del ciudadano Vicepresidente de la República Bolivariana de Venezuela, actuando en el ejercicio de la delegación conferida por el ciudadano Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, mediante Decreto Nº 9.402 de fecha 11 de marzo de 2013, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.126 de la misma fecha, en su Artículo 1º numeral 10 mediante el cual concede la atribución de aprobar y firmar el otorgamiento de jubilaciones especiales, y de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Trabajadores y Trabajadoras de la Administración Pública Nacional, Estadal y Municipal, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.156 Extraordinario de fecha 19 de noviembre de 2014, dicto la siguiente:

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA

Artículo 1. Se otorga el beneficio de **JUBILACIÓN ESPECIAL** de acuerdo a lo establecido en los Artículos 4º y 5º numeral 3 del Instructivo que establece las Normas que Regulan los Requisitos y Trámites para la Jubilación Especial de los Funcionarios, Funcionarias, Empleados y Empleadas de la Administración Pública Nacional, de los Estados y de los Municipios y para los Obreros y Obreras al Servicio de la Administración Pública Nacional; aprobada mediante Planilla FP-026 de fecha 07 de octubre de 2016, a el ciudadano **SALINAS GOMEZ JOSE BENIGNO,** titular de la cédula de identidad **V-1.585.891**, por tener **63 años** de edad y haber prestado sus servicios durante veinte (20) años y nueve (9) meses en la Administración Pública Nacional, desempeñando como último cargo el de **ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO Grado 17**, en el Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), organismo adscrito al Ministerio del Poder Popular para la Banca y Finanzas.

Artículo 2. El monto aprobado para el pago de la jubilación es la cantidad de **SIETE MIL SEISCIENTOS SIETE BOLÍVARES CON CUARENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (Bs. 7.607,44),** equivalente al cincuenta por ciento **(52,50%)** de su sueldo promedio devengado en los últimos doce (12) meses.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela se ajusta la mencionada jubilación al Salario Mínimo Nacional vigente a la fecha de publicación de la presente Providencia.

Artículo 3. La presente Providencia entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese,

JOSE DAVID CABELLO RONDON
SUPERINTENDENTE DEL SERVICIO NACIONAL INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA Y TRIBUTARIA (SENIAT)
Decreto Nº 5.851 de fecha 01 de febrero de 2008, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.863 del 01 de febrero de 2008

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA BANCA Y FINANZAS
FONDO DE PROTECCIÓN SOCIAL DE LOS DEPÓSITOS BANCARIOS.
FECHA: 18 DE NOVIEMBRE DE 2016
206°, 157° Y 17°

Nº RRHH-JE-2016

PROVIDENCIA Nº 601

Por disposición del Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela, conforme al Decreto Nº 2.181 de fecha 06 de enero de 2016, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.826 de fecha 12 de enero de 2016, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Trabajadores y Trabajadoras de la Administración Pública Nacional, Estadal y Municipal, en concordancia con el artículo 14 de su Reglamento, y el artículo 3 del Decreto mediante el cual se dicta el Instructivo que establece las "Normas que regulan los Requisitos y Trámites para la Jubilación Especial de los Funcionarios, Funcionarias, Empleados y Empleadas de la Administración Pública Nacional, de los Estados y de los Municipios y para los Obreros y Obreras al Servicio de la Administración Pública Nacional", se concede la **JUBILACIÓN ESPECIAL**, aprobada en fecha 07 de octubre de 2016, mediante Planilla FP-026 Nº 220, al ciudadano **JULIO AUGUSTO YÉPEZ JIMÉNEZ**, titular de la Cédula de Identidad Nº **V-6.161.388**, de setenta y dos (72) años de edad, con diecinueve (19) años y siete (07) meses de servicios prestados en la Administración Pública Nacional, siendo su último cargo desempeñado, **TÉCNICO TELECOMUNICACIONES**, con un sueldo promedio mensual de **VEINTIDÓS MIL SEISCIENTOS OCHO BOLÍVARES CON TREINTA Y NUEVE CÉNTIMOS (Bs. 22.608,39)**. El monto de la pensión de la Jubilación Especial es la cantidad de **VEINTISIETE MIL NOVENTA Y DOS BOLÍVARES CON DIEZ CÉNTIMOS (Bs.27.092,10),** equivalente, al cuarenta y siete coma cincuenta por ciento (47,50%) de su remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses, la misma será pagada con cargo al Presupuesto de Gastos de este Instituto, y se hará efectiva a partir del ocho (08) de noviembre de 2016.

Comuníquese y Publíquese.

YSMEL ROMER SERRANO FLÓREZ
Presidente
Decreto Nº 2.324, de fecha 16/05/ 2016,
publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.904 de la misma fecha.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA INDUSTRIAS BÁSICAS, ESTRATÉGICAS Y SOCIALISTAS

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA INDUSTRIAS BÁSICAS, ESTRATÉGICAS Y SOCIALISTAS
RESOLUCIÓN Nº 0044-2016

Caracas, 21 de diciembre de 2016
208°, 157° y 17°

El Ministro JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO, titular de la cedula de identidad Nº V-7.296.583, Ministro del Poder Popular para Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas, designado mediante el Decreto Nº 2.302 de fecha 15 de abril de 2016, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.224 Extraordinario de fecha 18 de abril de 2016, de conformidad con los numerales 3, 9, 12 y 19 del artículo 78 del Decreto Nº 1.424, con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública y con lo previsto en el artículos 47 del Reglamento Nº 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario

RESUELVE

ARTÍCULO 1.- Establecer la Estructura para la Ejecución Financiera del Presupuesto de Gastos del Ministerio del Poder Popular para Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas para el ejercicio Fiscal 2017, en los siguientes términos:

ESTRUCTURA PARA LA EJECUCIÓN FINANCIERA DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

CÓDIGO	UNIDAD EJECUTORA	CATEGORÍA
85005	**Oficina de Gestión Administrativa**	**Unidad Administradora Central**
85001	Dirección General del Despacho	Unidad Ejecutora Local
85002	Consultoría Jurídica	Unidad Ejecutora Local
85003	Oficina de Atención Ciudadana	Unidad Ejecutora Local
85004	Oficina de Planificación y Presupuesto	Unidad Ejecutora Local
85006	Oficina Estratégica de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Unidad Ejecutora Local
85007	Oficina de Auditoría Interna	Unidad Ejecutora Local
85008	Oficina de Gestión Comunicacional	Unidad Ejecutora Local
85009	Oficina de Gestión Humana	Unidad Ejecutora Local
85010	Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación	Unidad Ejecutora Local
85011	Despacho del Viceministro de Planificación Productiva e Inversiones de Empresas Socialistas	Unidad Ejecutora Local
85012	Dirección General de Planificación e Inversión de Empresas Socialistas	Unidad Ejecutora Local
85013	Dirección General de Planificación para la Gestión Productiva Socialista	Unidad Ejecutora Local
85014	Dirección General de Planificación de Encadenamientos Productivos Socialistas	Unidad Ejecutora Local
85015	Dirección General de Seguimiento y Control	Unidad Ejecutora Local
85016	Despacho del Viceministro de Soporte Productivo	Unidad Ejecutora Local
85017	Dirección General de Insumos	Unidad Ejecutora Local
85018	Dirección General de Logística	Unidad Ejecutora Local

85019	Dirección General de Distribución y Comercialización	Unidad Ejecutora Local
85020	Dirección General de Tecnologías y Servicios	Unidad Ejecutora Local
85021	Despacho del Viceministro de Gestión Industrial Socialista	Unidad Ejecutora Local
85022	Dirección General de Promoción Industrial	Unidad Ejecutora Local
85023	Dirección General de Entramado y Tejido Industrial	Unidad Ejecutora Local
85024	Dirección General de Gestión Ambiental y Tecnología Industrial	Unidad Ejecutora Local
85025	Dirección General de Formación Socialista	Unidad Ejecutora Local

ARTÍCULO 2.- Designar como cuentandante del Ministerio del Poder Popular para Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas, al ciudadano **José Agustín Ortega**, titular de la cedula de identidad **Nº V-13.571.972**, Director General de la Oficina de Gestión Administrativa de este Ministerio.

ARTÍCULO 3.- Designar al ciudadano **José Agustín Ortega**, titular de la cedula de identidad **Nº V-13.571.972**, como responsable de la Unidad Central para la ejecución financiera del presupuesto de gasto correspondiente al ejercicio económico financiero 2017 del Ministerio del Poder Popular para Industrias Básicas, Estratégicas y Socialistas.

ARTÍCULO 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir del 1º de enero de 2017.

Comuníquese y Publíquese
Por el Ejecutivo Nacional

JUAN BAUTISTA ARIAS PALACIO
MINISTRO DEL PODER POPULAR PARA INDUSTRIAS BÁSICAS, ESTRATÉGICAS Y SOCIALISTAS
Designado mediante Decreto Nº 2.302 de fecha 15/04/2016, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.224 Ext de fecha 18 de abril de 2016

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD
DESPACHO DE LA MINISTRA

CARACAS, 23 DE DICIEMBRE DE 2016
206º, 157º y 17º

RESOLUCIÓN Nº 565

LUISANA MELO SOLÓRZANO, venezolana, mayor de edad, de este domicilio y titular de la cédula de identidad Nº **V-5.886.440**, Ministra del Poder Popular para la Salud, designada mediante decreto Nº 2.181 de fecha 06 de enero de 2016, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.822 de la misma fecha, en ejercicio de las atribuciones conferida en los numerales 2 y 19 del artículo 78 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 5 numeral 2 y artículos 17 y 19 último aparte de la Ley del Estatuto de la Función Pública y artículo 45 del Reglamento Orgánico de este Ministerio, este Despacho Ministerial,

RESUELVE

ARTÍCULO 1. Designar a la ciudadana **AMANDA BEATRIZ ABREU CATALA**, titular de la cédula de identidad Nº **V-5.303.956**, para ocupar el cargo de libre nombramiento y remoción como **DIRECTORA EJECUTIVA DEL SERVICIO AUTÓNOMO INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS "DR. ARNALDO GABALDON"** en calidad de **ENCARGADA**, Órgano Desconcentrado del Ministerio del Poder Popular para la Salud.

ARTÍCULO 2. Se deroga cualquier Resolución que colida con la presente.

ARTÍCULO 3. La presente Resolución surte efectos a partir de su publicación en Gaceta.

Comuníquese y publíquese,

LUISANA MELO SOLÓRZANO
MINISTRA DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
LOGÍSTICA CASA, LOGICASA S.A.

Vargas, 16 de noviembre de 2016

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA N° 001-2016

La Junta Directiva de LOGÍSTICA CASA LOGICASA S.A., empresa debidamente registrada ante el Registro Mercantil Primero de la Circunscripción Judicial del Distrito Capital y Estado Miranda, en fecha 07 de agosto de 1980, y cuya última modificación estatutaria fue realizada mediante Acta de Asamblea Extraordinaria de Accionistas de fecha 08 de agosto de 2012, debidamente inscrita ante el Registro Mercantil de la Circunscripción Judicial del Estado Vargas, en fecha 04 de diciembre de 2012, bajo el Nº 27, Tomo 105-A, y representada por su Presidente ciudadano Coronel **ALIRIO JOSÉ CRUZ ORTEGA**, titular de la Cédula de Identidad Nº **V-7.943.525**, designado mediante Resolución Ministerial DM/Nº 020-16, de fecha ocho (08) de marzo de dos mil dieciséis (2016), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.870 de fecha dieciséis (16) de marzo de dos mil dieciséis (2016), y suficientemente autorizado por la Junta Directiva de la referida Empresa, en el ejercicio de las atribuciones conferidas en el artículo 17 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos, en concordancia con el artículo 14 del Decreto con Rango Valor y Fuerza de Ley de Reforma Parcial de Contrataciones Públicas y el artículo 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas; y en cumplimiento con lo decidido por los miembros de la Junta Directiva de LOGISTICA CASA, LOGICASA, S.A. mediante Resolución Nº JD-2016-10 y Punto de Cuenta Nº 10, ambos de fecha dieciséis (16) de noviembre de dos mil dieciséis (2016):

RESUELVE

ARTÍCULO 1: Designación de los integrantes de la **COMISIÓN DE CONTRATACIONES** con carácter permanente de **LOGÍSTICA CASA LOGICASA S.A.**, quienes realizarán los procedimientos de selección de contratistas para la ejecución de las obras, la adquisición de bienes y la prestación de servicios que se lleven a cabo en la Empresa, integrada por los trabajadores que se mencionan a continuación:

	MIEMBROS PRINCIPALES	MIEMBROS SUPLENTES
JURÍDICA	NEBLET CAROLINA NAVAS GÓMEZ C.I. V-13.406.456	LAURA ROSA COLABERARDINO RODRÍGUEZ C.I. V-10.529.325
TÉCNICA	MARIO ERNESTO FERNÁNDEZ ECHANDIA C.I. V-4.855.515	QUEILA ELINA MONTILLA RIVAS C.I. V-10.119.865
FINANCIERA	JORGE RODOLFO RENGIFO CÁRDENAS C.I. V-6.967.614	LUZ DEL VALLE MONTILLA C.I. V-11.611.992

PARÁGRAFO PRIMERO: Se designa al ciudadano **Vladimir Enrique Guzmán Guerra**, titular de la Cédula de Identidad Nº **V-13.979.230**, como Secretario Principal de la Comisión de Contrataciones y a la ciudadana **Mariajosé Sosa Solórzano**, titular de la Cédula de Identidad Nº **V-17.482.401**, como Secretaria Suplente de la Comisión de Contrataciones. Las ausencias de los miembros principales serán cubiertas por el suplente que corresponda según el orden establecido en la anterior relación.

Artículo 2: El secretario de la Comisión de Contrataciones, tiene derecho a voz a más no voto en los procesos relacionados con la selección de contratistas y ejercerá las atribuciones contenidas en el Artículo 16 de la Ley de Contrataciones Públicas y las demás que sean asignadas por la Comisión de Contrataciones.

Artículo 3. La Comisión de Contrataciones de la empresa **LOGÍSTICA CASA LOGICASA S.A.**, de acuerdo a lo señalado en el artículo 17 de la Ley de Contrataciones *"podrá designar un equipo técnico de trabajo para analizar las ofertas recibidas en los procedimientos de selección de Contratistas iniciados, el cual debe presentar un informe con los resultados y recomendaciones, a los fines de la adjudicación del contrato correspondiente. La designación de técnicos, peritos y asesores dependerá de la complejidad de la contratación que se efectúa".*
En todo caso, las personas convocadas conforme al presente artículo asistirán a la correspondiente reunión o actuación de la Comisión de Contrataciones, con derecho a voz, pero no a voto.

Artículo 4. La Comisión de Contrataciones de la empresa **LOGÍSTICA CASA LOGICASA S.A.**, se constituirá válidamente con la presencia de sus tres (3) miembros.

Las decisiones de la Comisión de Contrataciones de la empresa **LOGÍSTICA CASA LOGICASA S.A.**, deberán contar con el voto favorable de los tres (03) miembros, a los efectos de su validez y eficacia.

Artículo 5. La Comisión de Contrataciones de la empresa **LOGÍSTICA CASA LOGICASA S.A.**, velará por el estricto cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Contrataciones Públicas, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 6.154 Extraordinario de fecha diecinueve (19) de noviembre de dos mil catorce (2014) y el Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.181 de fecha diecinueve (19) de mayo de Dos mil nueve (2009).

Artículo 6. Queda derogada la Providencia Administrativa Nº 001/15/15 publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.716 de fecha cuatro (4) de agosto de 2015.

La presente Providencia entrará en Vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado, firmado y sellado en la sede de Logística Casa LOGICASA S.A., a los dieciséis (16) días del mes de noviembre de dos mil dieciséis (2016).

Comuníquese y Publíquese,

CNEL. ALIRIO JOSÉ CRUZ ORTEGA
Presidente de "Logística Casa, LOGICASA, S.A."
Designación según Resolución Ministerial DM/Nº 020-16 de fecha ocho (08) de marzo de dos mil Dieciséis (2.016), publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.870 de fecha dieciséis (16) de marzo de dos mil dieciséis (2.016).

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206º, 157º y 17º

Caracas, 22 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

Nº 01-00-000682

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, los artículos 10, 14 numerales 3º y 4º de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, en concordancia con lo previsto en el artículo 1º numerales 13 y 14 de la Resolución Organizativa N.º 1, así como el artículo 34 del Estatuto de Personal.

RESUELVE:

PRIMERO: Designar a la ciudadana **CAROLINA HAYDEE CÁRDENAS GUARAMATO**, titular de la cédula de identidad Nº 12.210.315, como DIRECTORA SECTORIAL, en Comisión de Servicio, en la Dirección de Servicio Generales de este Órgano de Control a partir del día 02 de enero de 2017.

SEGUNDO: En consecuencia, queda autorizada para ejercer las atribuciones que a la indicada Dirección Sectorial y a su titular le asignen el Reglamento Interno de la Contraloría General de la República y la Resolución Organizativa N.º 1, publicados en las Gacetas Oficiales de la República Bolivariana de Venezuela N.ºs 39.840 y 40.946 de fechas 11 de enero de 2012 y 18 de julio de 2016, respectivamente y otros instrumentos normativos aplicables.

Dada en Caracas, a los veintidós (22) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206º de la Independencia, 157º de la Federación y 17º de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206º, 157º y 17º

Caracas, 15 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

Nº 01-00-000664

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1º numeral 13 de la Resolución Organizativa N.º 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3º del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República y el artículo 1º de la Resolución Nº 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de 2011.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano ..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas" y "Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el ciudadano **RODRIGO ALFREDO BETANCOURT AVENDAÑO**, titular de la cédula de identidad N° V-5.136.894, quien desempeña el cargo de obrero de taller, adscrito a la Dirección de Servicios Generales de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en el artículo 3° literal a) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015, bajo cuya vigencia se cumplieron las condiciones allí exigidas en virtud del contenido de la Resolución N.° 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de 2011, la cual consagra la extensión del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los funcionarios a los Trabajadores de este Órgano de Control.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N.° 057 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación al mencionado trabajador, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

R E S U E L V E

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal a) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República y el artículo 1° de la Resolución N° 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de 2011, otorgar la jubilación al ciudadano **RODRIGO ALFREDO BETANCOURT AVENDAÑO**, titular de la cédula de identidad N.° V-5.136.894, de 59 años de edad, con 23 años, 2 meses y 24 días de servicio en la Contraloría General de la República.

SEGUNDO.- El beneficiario gozará de una asignación de jubilación mensual de TREINTA Y UN MIL CIENTO TREINTA Y SEIS BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 31.136,00), que constituye el setenta y seis por ciento (76%) del último sueldo mensual devengado por el trabajador, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor del trabajador ya identificado, comenzará a regir a partir del 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar al ciudadano **RODRIGO ALFREDO BETANCOURT AVENDAÑO**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los quince (15) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 15 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N.° 01-00-000665

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1; los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República y el artículo 1° de la Resolución N.° 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de 2011.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano ..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas" y "Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el ciudadano **HENRY JESÚS YÁNEZ LAMÓN**, titular de la cédula de identidad N.° V- 6.263.734, desempeña el cargo de obrero de servicios, adscrito a la Dirección de Servicios Generales de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en el artículo 3° literal a) y Parágrafo Único del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015, bajo cuya vigencia se cumplieron las condiciones allí exigidas, en virtud del contenido de la Resolución N.° 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de

2011, la cual consagra la extensión del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios a los trabajadores de este Órgano de Control.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N.° 053 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación al mencionado trabajador, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

R E S U E L V E

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal a) y Parágrafo Único del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República y el artículo 1° de la Resolución N° 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de 2011 otorgar la jubilación al ciudadano **HENRY JESÚS YÁNEZ LAMÓN**, titular de la cédula de identidad N.° V- 6.263.734, de 50 años de edad, con 25 años, 05 meses y 08 días de servicio en la Administración Pública de los cuales 23 años, 5 meses y 9 días han sido en la Contraloría General de la República.

SEGUNDO.- El beneficiario gozará de una asignación de jubilación mensual de TREINTA MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 30.282,00), que constituye el ochenta por ciento (80%) del último sueldo mensual devengado por el trabajador, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor del trabajador ya identificado, comenzará a regir a partir del 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar al ciudadano **HENRY JESÚS YÁNEZ LAMÓN**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los quince (15) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 15 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N° 01-00-000666

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano ..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas"* y *"Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el ciudadano **DAVID ALEXANDER HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ**, titular de la cédula de identidad N° V-11.034.086, quien desempeña el cargo de seguridad I, adscrito a la Dirección de Seguridad, Prevención, Investigación y Control de Riesgos de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en el artículo 3° literal d) y Parágrafo Único del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015, bajo cuya vigencia se cumplieron las condiciones allí exigidas.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N° 056 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación al mencionado funcionario, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

R E S U E L V E

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal d) y Parágrafo Único del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría

General de la República, el cual establece que cuando el funcionario con menos de treinta (30) años de servicio, pero más de veinte (20) no alcance la edad mínima requerida para ser jubilado, se sumará a su edad el número de años de servicio que exceda de veinte (20) hasta que acumule entre edad y antigüedad una suma total equivalente a setenta (70) años para el hombre; otorgar la jubilación al ciudadano **DAVID ALEXANDER HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ**, titular de la cédula de identidad N.° V- 11.034.086, de 46 años de edad, con 25 años, 04 meses y 1 día de servicio en la Administración Pública, de los cuales 3 años, 7 meses y 16 días han sido en la Contraloría General de la República, razón por la cual, se realiza la compensación de cuatro (4) años de servicio a la edad, obteniendo como resultado un total de 21 años de servicios.

SEGUNDO.- El beneficiario gozará de una asignación de jubilación mensual de VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 28.492,00), que constituye el setenta y dos por ciento (72%) del último sueldo mensual devengado por el funcionario, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor del funcionario ya identificado, comenzará a regir a partir del 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar al ciudadano **DAVID ALEXANDER HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los quince (15) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 15 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N° 01-00-000667

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano ..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas"* y *"Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el ciudadano **ORLANDO JOSÉ RUÍZ MÁRQUEZ**, titular de la cédula de identidad N.° 10.626.291, quien desempeña el cargo de analista supervisor, adscrito a la Dirección de Recursos Humanos de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en los artículos 3° literal d) y 35 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015, bajo cuya vigencia se cumplieron las condiciones allí exigidas.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N° 060 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación al mencionado funcionario, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

R E S U E L V E

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal d), del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, el cual establece que cuando el funcionario con menos de treinta (30) años de servicio, pero más de veinte (20) no alcance la edad mínima requerida para ser jubilado, se sumará a su edad el número de años de servicio que exceda de veinte (20) hasta que acumule entre edad y antigüedad una suma total equivalente a setenta (70) años para el hombre y el artículo 35 *eiusdem*, el cual señala que toda fracción de seis (6) meses se computará como un año de servicio, otorgar la jubilación al ciudadano **ORLANDO JOSÉ RUÍZ MÁRQUEZ**, titular de la cédula de identidad N° 10.626.291, de 47 años de edad, con 23 años, 06 meses y 16 días de servicio en la Contraloría General de la República, razón por la cual, se realiza la compensación de tres (3) años de servicios a la edad, obteniendo como resultado un total de 21 años de servicios en este Órgano de Control.

SEGUNDO.- El beneficiario gozará de una asignación de jubilación mensual de CIENTO QUINCE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 115.396,00), que constituye el setenta y dos por ciento (72%) del último sueldo mensual devengado por el funcionario, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor del funcionario ya identificado, comenzará a regir a partir del 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar al ciudadano **ORLANDO JOSÉ RUÍZ MÁRQUEZ**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los quince (15) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 15 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N° 01-00-000668

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano ..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas" y "Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el ciudadano **PEDRO MANUEL LOZADA CARREÑO**, titular de la cédula de identidad N° 11.279.097, quien desempeña el cargo de analista supervisor, adscrito a la Dirección de Relaciones Internacionales y Publicaciones Técnicas de la Dirección General Técnica de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en el artículo 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015, bajo cuya vigencia se cumplieron las condiciones allí exigidas.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N° 059 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación al mencionado funcionario, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

R E S U E L V E

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal d), del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, el cual establece que cuando el funcionario con menos de treinta (30) años de servicio, pero más de veinte (20) no alcance la edad mínima requerida para ser jubilado, se sumará a su edad el número de años de servicio que exceda de veinte (20) hasta que acumule entre edad y antigüedad una suma total equivalente a setenta (70) años para el hombre, otorgar la jubilación al ciudadano **PEDRO MANUEL LOZADA CARREÑO**, titular de la cédula de identidad N° 11.279.097, de 45 años de edad, con 26 años, 4 meses y 16 días de servicio en la Contraloría General de la República, razón por la cual, se realiza la compensación de cinco (5) años de servicio a la edad, obteniendo como resultado un total de 21 años de servicio en este Órgano de Control.

SEGUNDO.- El beneficiario gozará de una asignación de jubilación mensual de CIENTO DIECISIETE MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 117.228,00), que constituye el setenta y dos por ciento (72 %) del último sueldo mensual devengado por el funcionario, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor del funcionario ya identificado, comenzará a regir a partir del 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 20 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N.° 01-00-000673

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1 y el artículo 34 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas" y "Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República en su artículo 16 establece que tendrán derecho a la pensión de sobreviviente: los hijos, el o la cónyuge, concubino o concubina, así como los padres del causante que cumplan las condiciones establecidas en el mismo.

CONSIDERANDO

Que la ciudadana **JUANA IRENE RAVELO DE JIMÉNEZ**, titular de la cédula de identidad N.° V-3.726.965, solicitó la Pensión de Sobreviviente en su condición de cónyuge del jubilado **LUIS AUGUSTO JIMÉNEZ**, cédula de identidad N.° V-986.800, quien falleció el 22 de febrero de 2016, según consta en la copia certificada del Acta de Defunción N.° 400, Folio 150, Libro 2, de fecha 23 de febrero de 2016, que corre inserta en los Libros de Defunciones, llevados por la Dirección de Registro Civil de la Parroquia Petare del Municipio Sucre del Estado Bolivariano de Miranda.

CONSIDERANDO

Que ha sido comprobado el cumplimiento de las condiciones para que le sea acordado el beneficio de Pensión de Sobreviviente a favor de la ciudadana antes identificada, conforme a lo establecido en el literal b) del artículo 16 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015; publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015; bajo cuya vigencia se cumplieron los requisitos allí exigidos y oída la opinión de la Comisión Calificadora a que se refiere el artículo 31 del citado Reglamento, la cual quedó debidamente asentada mediante el Acta N.° 049 de fecha 21 de noviembre de 2016, en uso de sus atribuciones legales.

RESUELVE

PRIMERO: Otorgar la Pensión de Sobreviviente a la ciudadana **JUANA IRENE RAVELO DE JIMÉNEZ**, titular de la cédula de identidad N.° V-3.726.965, de acuerdo a lo previsto en el citado Reglamento, es decir, el setenta y cinco por ciento (75%) de la asignación mensual que le correspondía al Causante, cuyo monto asciende a la cantidad de VEINTISIETE MIL NOVENTA Y CUATRO BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 27.094,00), igual al salario mínimo Nacional de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15, 17, 39 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

SEGUNDO: La Pensión de Sobreviviente acordada a favor de la ciudadana **JUANA IRENE RAVELO DE JIMÉNEZ,** antes identificada, deberá ser pagada a partir del 23 de febrero de 2016, día siguiente del fallecimiento del Causante **LUIS AUGUSTO JIMÉNEZ**, ya identificado.

TERCERO: Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, la realización del cálculo de la asignación por concepto de pensión de sobreviviente, así como los ajustes a que hubiera lugar. De igual forma, queda encargada dicha Dirección de la notificación a la ciudadana **JUANA IRENE RAVELO DE JIMÉNEZ**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los veinte (20) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y publíquese.

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 20 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N.° 01-00-000674

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1 y el artículo 34 del Reglamento sobre el Régimen de

Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas" y "Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República en su artículo 16 establece que tendrán derecho a la pensión de sobreviviente: los hijos, el o la cónyuge, concubino o concubina, así como los padres del causante que cumplan las condiciones establecidas en el mismo.

CONSIDERANDO

Que la ciudadana **OLGA MARGARITA LUGO DE CABRERA**, titular de la cédula de identidad N.º V-1.748.271, solicitó la Pensión de Sobreviviente en su condición de cónyuge del jubilado **MIGUEL ANGEL CABRERA PÉREZ**, cédula de identidad N.º V-1.443.670, quien falleció el 20 de abril de 2016, según consta en la copia certificada del Acta de Defunción N.º 200, Libro I, de fecha 21 de abril de 2016, que corre inserta en los Libros de Defunciones, llevados por el Registro Civil de la Parroquia El Cafetal del Municipio Baruta del Estado Bolivariano de Miranda.

CONSIDERANDO

Que ha sido comprobado el cumplimiento de las condiciones para que le sea acordado el beneficio de Pensión de Sobreviviente a favor de la ciudadana antes identificada, conforme a lo establecido en el literal b) del artículo 16 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.º 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015; publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.º 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015; bajo cuya vigencia se cumplieron los requisitos allí exigidos y oída la opinión de la Comisión Calificadora a que se refiere el artículo 31 del citado Reglamento, la cual quedó debidamente asentada mediante el Acta N.º 050 de fecha 21 de noviembre de 2016, en uso de sus atribuciones legales.

RESUELVE

PRIMERO: Otorgar la Pensión de Sobreviviente a la ciudadana **OLGA MARGARITA LUGO DE CABRERA**, titular de la cédula de identidad N.º V-1.748.271, de acuerdo a lo previsto en el citado Reglamento, es decir, el setenta y cinco por ciento (75%) de la asignación mensual que le correspondía al Causante, cuyo monto asciende a la cantidad de VEINTISIETE MIL NOVENTA Y CUATRO BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 27.094,00), igual al salario mínimo Nacional de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15, 17, 39 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

SEGUNDO: La Pensión de Sobreviviente acordada a favor de la ciudadana **OLGA MARGARITA LUGO DE CABRERA**, antes identificada, deberá ser pagada a partir del 21 de abril de 2016, día siguiente del fallecimiento del Causante **MIGUEL ANGEL CABRERA PÉREZ**, ya identificado.

TERCERO: Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, la realización del cálculo de la asignación por concepto de pensión de sobreviviente, así como los ajustes a que hubiera lugar. De igual forma, queda encargada dicha Dirección de la notificación a la ciudadana **OLGA MARGARITA LUGO DE CABRERA**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los veinte (20) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 20 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N.° 01-00-000675

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1 y el artículo 34 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas"* y *"Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República en su artículo 16 establece que tendrán derecho a la pensión de sobreviviente: los hijos, el o la cónyuge, concubino o concubina, así como los padres del causante que cumplan las condiciones establecidas en el mismo.

CONSIDERANDO

Que la ciudadana **ALICIA ISAURA RAMÍREZ PARRA**, titular de la cédula de identidad N.º V-2.537.680, solicitó la Pensión de Sobreviviente en su condición de cónyuge del jubilado **JUAN DANIEL SUÁREZ OJEDA**, cédula de identidad N.º V-2.127.167, quien falleció el 21 de marzo de 2016, según consta en la copia certificada del Acta de Defunción N.º 177, Libro 2, de fecha 22 de marzo de 2016, que corre inserta en los Libros de Defunciones, llevados por la Dirección de Registro Civil del Municipio Baruta del Estado Bolivariano de Miranda.

CONSIDERANDO

Que ha sido comprobado el cumplimiento de las condiciones para que le sea acordado el beneficio de Pensión de Sobreviviente a favor de la ciudadana antes identificada, conforme a lo establecido en el literal b) del artículo 16 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.º 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015; publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.º 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015; bajo cuya vigencia se cumplieron los requisitos allí exigidos y oída la opinión de la Comisión Calificadora a que se refiere el artículo 31 del citado Reglamento, la cual quedó debidamente asentada mediante el Acta N.º 051 de fecha 21 de noviembre de 2016, en uso de sus atribuciones legales.

RESUELVE

PRIMERO: Otorgar la Pensión de Sobreviviente a la ciudadana **ALICIA ISAURA RAMÍREZ PARRA**, titular de la cédula de identidad N.º V-2.537.680, de acuerdo a lo previsto en el citado Reglamento, es decir, el setenta y cinco por ciento (75%) de la asignación mensual que le correspondía al Causante, cuyo monto asciende a la cantidad de VEINTISIETE MIL NOVENTA Y CUATRO BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 27.094,00), igual al salario mínimo Nacional de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15, 17, 39 del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

SEGUNDO: La Pensión de Sobreviviente acordada a favor de la ciudadana **ALICIA ISAURA RAMÍREZ PARRA**, antes identificada, deberá ser pagada a partir del 22 de marzo de 2016, día siguiente del fallecimiento del Causante **JUAN DANIEL SUÁREZ OJEDA**, ya identificado.

TERCERO: Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, la realización del cálculo de la asignación por concepto de pensión de sobreviviente, así como los ajustes a que hubiera lugar. De igual forma, queda encargada dicha Dirección de la notificación a la ciudadana **ALICIA ISAURA RAMÍREZ PARRA**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los veinte (20) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 20 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N.° 01-00-000677

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas"* y *"Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el ciudadano **BEHNNY LENIN RODRÍGUEZ PACHECO**, titular de la cédula de identidad N.º V- 6.258.484, quien desempeña el cargo de auditor junior, adscrito a la Dirección de Control del Sector Industria, Producción y Comercio de la Dirección General de Control de la Administración Nacional Descentralizada de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en los artículos 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N.° 054 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación al mencionado funcionario, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

RESUELVE

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, el cual establece que cuando el funcionario con menos de treinta (30) años de servicio, pero más de veinte (20) no alcance la edad mínima requerida para ser jubilado, se sumará a su edad el número de años de servicio que exceda de veinte (20) hasta que acumule entre edad y antigüedad una suma total equivalente a setenta (70) años para el hombre, otorgar la jubilación al ciudadano **BEHNNY LENIN RODRÍGUEZ PACHECO**, titular de la cédula de identidad N.° V- 6.258.484, de 48 años de edad, con 25 años, 03 meses y 12 días de servicio en la Contraloría General de la República, razón por la cual, se realiza la compensación de dos (2) años de servicio a la edad, obteniendo como resultado un total de 23 años de servicio en este Órgano de Control.

SEGUNDO.- El beneficiario gozará de una asignación de jubilación mensual de SESENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 62.662,00), que constituye el setenta y seis por ciento (76%) del último sueldo mensual devengado por el funcionario, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor del funcionario ya identificado, comenzará a regir a partir de 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar al ciudadano **BEHNNY LENIN RODRÍGUEZ PACHECO**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los veinte (20) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 20 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N.° 01-00-000678

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas"* y *"Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el ciudadano **ADOLFO ENRIQUE MEDINA TOVAR**, titular de la cédula de identidad Nº V- 9.959.025, quien desempeña el cargo de administrador junior, adscrito a la Dirección de Administración de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en los artículos 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N.° 061 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación al mencionado funcionario, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

R E S U E L V E

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, el cual establece que cuando el funcionario con menos de treinta (30) años de servicio, pero más de veinte (20) no alcance la edad mínima requerida para ser jubilado, se sumará a su edad el número de años de servicio que exceda de veinte (20) hasta que acumule entre edad y antigüedad una suma total equivalente a setenta (70) años para el hombre, otorgar la jubilación al ciudadano **ADOLFO ENRIQUE MEDINA TOVAR**, titular de la cédula de identidad Nº V- 9.959.025, de 48 años de edad, con 26 años, 03 meses y 29 días de servicio en la Contraloría General de la República, razón por la cual, se realiza la compensación de dos (2) años de servicio a la edad, obteniendo como resultado un total de 24 años de servicio en este Órgano de Control.

SEGUNDO.- El beneficiario gozará de una asignación de jubilación mensual de SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 64.818,00), que constituye el setenta y ocho por ciento (78%) del último sueldo mensual devengado por el funcionario, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor del funcionario ya identificado, comenzará a regir a partir de 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar al ciudadano **ADOLFO ENRIQUE MEDINA TOVAR**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los veinte (20) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 15 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

Nº 01-00-000669

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano ..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas" y "Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que la ciudadana **YUDITH MEZA ARIAS**, titular de la cédula de identidad N.° 11.471.606, quien desempeña el cargo de analista junior, adscrita a la Dirección de Recursos Humanos de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en el artículo 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015, bajo cuya vigencia se cumplieron las condiciones allí exigidas.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta Nº 058 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación a la mencionada funcionaria, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

R E S U E L V E

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, el cual establece que cuando el funcionario con menos de treinta (30) años de servicio, pero más de veinte (20) no

alcance la edad mínima requerida para ser jubilado, se sumará a su edad el número de años de servicio que exceda de veinte (20) hasta que acumule entre edad y antigüedad una suma total equivalente a setenta (70) años para el hombre y sesenta y cinco (65) para la mujer, otorgar la jubilación a la ciudadana **YUDITH MEZA ARIAS**, titular de la cédula de identidad N.° 11.471.606, de 43 años de edad, con 23 años, 01 mes y 01 día de servicio en la Contraloría General de la República, razón por la cual, se realiza la compensación de dos (2) años de servicio a la edad, obteniendo como resultado un total de 21 años de servicio en este Órgano de Control.

SEGUNDO.- La beneficiaria gozará de una asignación de jubilación mensual de SESENTA Y TRES MIL TREINTA Y CUATRO BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 63.034,00), que constituye el setenta y dos por ciento (72 %) del último sueldo mensual devengado por la funcionaria, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor de la funcionaria ya identificada, comenzará a regir a partir 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar a la ciudadana **YUDITH MEZA ARIAS**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los quince (15) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 15 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N° 01-00-000670

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 del Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano ..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas"* y *"Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que la ciudadana **ROSA MARÍA MEDINA MILLAN**, titular de la cédula de identidad N.° 9.456.275, quien desempeña el cargo de abogado junior, adscrita a la Dirección de Control del Sector Poderes Nacionales y Seguridad Pública de la Dirección General de Control de los Poderes Públicos Nacionales de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación de oficio, conforme a lo establecido en los artículos 3° literal a) y Parágrafo Único y 35° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015, bajo cuya vigencia se cumplieron las condiciones allí exigidas.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría

General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N° 055 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación de oficio a la mencionada funcionaria, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente; no obstante visto el planteamiento de la Directora General de Control de los Poderes públicos Nacionales de éste Órgano de Control, tal como se evidencia en la referida acta, la Comisión Calificadora recomienda el no otorgamiento de la jubilación de oficio a la mencionada ciudadana, en los actuales momentos, por razones de servicio.

RESUELVE

De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal a) y Parágrafo Único del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República y el artículo 35 *eiusdem*, el cual señala que toda fracción de seis (6) meses se computará como un año de servicio; otorgar la jubilación de oficio a la ciudadana **ROSA MARÍA MEDINA MILLAN**, titular de la cédula de identidad N.° V- 9.456.275, de 46 años de edad, con 20 años, 6 meses y 18 días han sido de servicio en la Administración Pública, de los cuales 4 años, 5 mes y 16 días, han sido en la Contraloría General de la República, razón por la cual, se obtiene como resultado un total de 21 años de Servicio en la Administración Pública.

SEGUNDO.- La beneficiaria gozará de una asignación de jubilación mensual de CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CUARENTA BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 49.140,00), que constituye el setenta y dos por ciento (72%) del último sueldo mensual devengado por la funcionaria, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor de la funcionaria ya identificada, comenzará a regir a partir del 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar a la ciudadana **ROSA MARÍA MEDINA MILLAN**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los quince (15) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

206°, 157° y 17°

Caracas, 20 de diciembre de 2016

RESOLUCIÓN

N° 01-00-000676

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

En ejercicio de las atribuciones que me confieren los artículos 287 y 288 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con los artículos 10 y 14 numeral 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal; artículo 1° numeral 13 de la Resolución Organizativa N.° 1, en concordancia con lo previsto en los artículos 64 de Estatuto de Personal y 3° del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República y el artículo 1° de la Resolución N.° 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de 2011.

CONSIDERANDO

Que el artículo 80 de nuestra Carta Magna dispone que *"El Estado garantizará a los ancianos y ancianas el pleno ejercicio de sus derechos y garantías. El Estado, con la participación solidaria de las familias y la sociedad, está obligado a respetar su dignidad humana, su autonomía y les garantizará atención integral y los beneficios de la seguridad social que eleven y aseguren su calidad de vida. Las pensiones y jubilaciones otorgadas mediante el sistema de seguridad social no podrán ser inferiores al salario mínimo urbano ..."*

CONSIDERANDO

Que el artículo 86 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela establece que toda persona tiene derecho a un sistema de seguridad social [...] *que garantice la salud y asegure protección en contingencias de maternidad, paternidad, enfermedad, invalidez, enfermedades catastróficas, discapacidad, necesidades especiales, riesgos laborales, pérdida de empleo, desempleo, vejez, viudedad, orfandad, vivienda, cargas derivadas de la vida familiar y cualquier otra circunstancia de previsión social ..."*

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a los Objetivos Generales Nros. 2.2.1.1. y 2.2.1.2. contenidos en las Líneas Generales del Plan de la Patria, proyecto Nacional Simón Bolívar, Segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019, sancionado por la Asamblea Nacional y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 6.118 Extraordinario, de fecha 04 de diciembre de 2013, resulta necesario *"Universalizar la seguridad social para todos y todas" y "Asegurar la garantía de prestaciones básicas universales relativas a las contingencias de vejez, sobrevivencia, personas con discapacidad, cesantía y desempleo, derivadas de la vinculación con el mercado de trabajo."*

CONSIDERANDO

Que el ciudadano **MIGUEL ÁNGEL PARRA RUZ**, titular de la cédula de identidad N° V-12.113.279, quien desempeña el cargo de obrero de servicios, adscrito a la Dirección de Servicios Generales de este Órgano de Control, cumple con los requisitos exigidos, según consta en su expediente, para que le sea acordado el beneficio de jubilación, conforme a lo establecido en el artículo 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, contenido en la Resolución N.° 01-00-000490 de fecha 29 de septiembre de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.° 40.810 de fecha 15 de diciembre de 2015, bajo cuya vigencia se cumplieron las condiciones allí exigidas, en virtud del contenido de la Resolución Nº 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de 2011, la cual consagra la extensión del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los funcionarios a los Trabajadores de este Órgano de Control.

CONSIDERANDO

Que la Comisión Calificadora para el Otorgamiento de Jubilaciones y/o Pensiones a los Funcionarios y/o Trabajadores de la Contraloría General de la República constituida conforme el artículo 30 del citado Reglamento, luego del estudio de la documentación respectiva en los términos establecidos por el artículo 31 *eiusdem*, según Acta N° 052 de fecha 21 de noviembre de 2016, emitió su opinión favorable para el otorgamiento de la jubilación al mencionado trabajador, por haber cumplido con los requisitos de edad y tiempo de servicio correspondiente.

RESUELVE

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en el artículo 3° literal d) del Reglamento sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios de la Contraloría General de la República, el cual establece que cuando el funcionario con menos de treinta (30) años de servicio, pero más de veinte (20) no alcance la edad mínima requerida para ser jubilado, se sumará a su edad el número de años de servicio que exceda de veinte (20) hasta que acumule entre edad y antigüedad una suma total equivalente a setenta (70) años para el hombre; y el artículo 1° de la Resolución Nº 01-00-000261, de fecha 22 de diciembre de 2011, otorgar la jubilación al ciudadano **MIGUEL ÁNGEL PARRA RUZ**, titular de la cédula de identidad N° V-12.113.279, de 49 años de edad, con 23 años 2 meses y 17 días, de servicio en la Contraloría General de la República, razón por la cual, se realiza la compensación de un (1) año de servicio a la edad, obteniendo como resultado un total de 21 años de servicio en este Órgano de Control.

SEGUNDO.- El beneficiario gozará de una asignación de jubilación mensual de VEINTISIETE MIL NOVENTA Y CUATRO BOLÍVARES CON CERO CÉNTIMOS (Bs. 27.094,00), que constituye el setenta y dos por ciento (72%) del último salario mensual devengado por el trabajador, de conformidad con lo establecido en el artículo 8° del citado Reglamento.

TERCERO.- La jubilación acordada a favor del trabajador ya identificado, comenzará a regir a partir del 03 de enero de 2017 y se hará efectiva mediante pagos que se emitirán por quincenas vencidas.

CUARTO.- Encargar a la Dirección de Recursos Humanos de este Organismo, de notificar al ciudadano **MIGUEL ÁNGEL PARRA RUZ**, del contenido de la presente Resolución, indicándole los recursos que contra ella podrá ejercer, los Órganos del Poder Público ante los cuales deberá interponerlos y los lapsos dentro de los cuales puede recurrir conforme a lo establecido en el artículo 73 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Dada en Caracas, a los veinte (20) días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016). Años 206° de la Independencia, 157° de la Federación y 17° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL B. GALINDO B.
Contralor General de la República

AVISOS

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
EN SU NOMBRE

JUZGADO PRIMERO DE PRIMERA INSTANCIA AGRARIA DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DEL ESTADO TÁCHIRA

San Cristóbal, 21 de Noviembre de 2016.
206º y 157º

CARTEL DE CITACIÓN
SE HACE SABER:

Al ciudadano Jhuan Jhavier Díaz Higuera, venezolano, mayor de edad, titular de la cédula de identidad N° V-24.782.259, domiciliado en el Conjunto Residencial la Treboleña, Urbanización Monterrey, sector D, N° 01, Parroquia San Juan Bautista, Municipio San Cristóbal del estado Táchira, en su carácter de codemandado en el expediente Nº 9088/2015 (nomenclatura de este Tribunal), incoado en su contra y contra los ciudadanos María Marlene Higuera Portillo, Ángel Críspulo Díaz Cáceres y María de los Ángeles Díaz Boscan, venezolanos, mayores de edad, titulares de las cédulas de identidad N° V-8.105.650, V-16.280.739 y V-16.320.309 respectivamente, domiciliada la primera de ellos en la Urbanización Raúl Leoni, Calle Principal, Casa No.2-36, de la población de La Fría, del Municipio García de Hevia del estado Táchira y los demás codemandados domiciliados en el conjunto residencial la Treboleña, Urbanización Monterrey, Sector D, N° 01, Parroquia San Juan Bautista, Municipio San Cristóbal del estado Táchira; por los ciudadanos Gerson Diomedys Díaz Pulgar, Cler Herenis Díaz de Chacón, Glenis Moralba Díaz Pulgar, Jennier Leibman Díaz Pulgar, Orneliys Crisleb Díaz Pulgar, venezolanos, mayores de edad, titulares de las cédulas de identidad Nros. V-5.732.660, V-8.096.668, V-8.101.743, V-9.348.061 y V-9.349.751 respectivamente, domiciliados el primero de ellos en la carrera 6 casa N° 4-64, Barrio 19 de abril, de La Fría Municipio García de Hevia del Estado Táchira, la segunda en la Avenida los Apamates, casa N° 117, urbanización Santa Marta, San Juan de Colón, Municipio Ayacucho del estado Táchira, la tercera y el cuarto en la Prolongación de la carrera 7 N° 6-72, Barrio Campo Alegre, San Juan de Colón, Municipio Ayacucho del Estado Táchira y la última en Barrio El Lobo, Urbanización Villa Coringta de la ciudad de San Cristóbal del estado Táchira, por Partición de la Comunidad Hereditaria, que debe comparecer por ante el Juzgado Primero de Primera Instancia Agraria de la Circunscripción Judicial del estado Táchira, a darse por citado en el término de tres (3) días de despacho, contados a partir de que la Secretaria deje constancia en autos de la fijación del Cartel y la consignación de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 202 de la Ley de Tierras y Desarrollo Agrario.

Se le advierte que si no compareciere en el término indicado a darse por citado, se entenderá su citación con el funcionario al que corresponda su defensa.

El presente cartel por aplicación del artículo 202 y la disposición Transitoria XV de la nueva Ley de Tierras y Desarrollo Agrario, deberá ser publicado en el Diario de mayor circulación del estado Táchira y en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, íntegramente con nitidez y en dimensiones que permitan su fácil lectura.

Juez Provisorio,

Abg. Luis Ronald Araque García.

La Secretaria Temporal

Heilin Carolina Páez Daza.

LRAG/lm
Exp. N° 9088/2015

GACETA OFICIAL
DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

DEPÓSITO LEGAL: ppo 187207DF1

AÑO CXLIV - MES III Número 41.061

Caracas, martes 27 de diciembre de 2016

Esquina Urapal, edificio Dimase, La Candelaria
Caracas – Venezuela

Tarifa sujeta a publicación de fecha 14 de noviembre de 2003
en la Gaceta Oficial Nº 37.818
http://www.minci.gob.ve

Esta Gaceta contiene 72 páginas, costo equivalente a 29,25 % valor Unidad Tributaria

LEY DE PUBLICACIONES OFICIALES
(22 DE JULIO DE 1941)

Artículo 11. La GACETA OFICIAL, creada por Decreto Ejecutivo del 11 de octubre de 1872, continuará editándose en la Imprenta Nacional con la denominación GACETA OFICIAL DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA.

Artículo 12. La GACETA OFICIAL DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA se publicará todos los días hábiles, sin perjuicio de que se editen números extraordinarios siempre que fuere necesario; y deberán insertarse en ella sin retardo los actos oficiales que hayan de publicarse.

Parágrafo único: Las ediciones extraordinarias de la GACETA OFICIAL tendrán una numeración especial

Artículo 13. En la GACETA OFICIAL DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA se publicarán los actos de los Poderes Públicos que deberán insertarse y aquellos cuya inclusión sea considerada conveniente por el Ejecutivo Nacional.

Artículo 14. Las leyes, decretos y demás actos oficiales tendrán carácter de públicos por el hecho de aparecer en la GACETA OFICIAL DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA, cuyos ejemplares tendrán fuerza de documentos públicos.

EL SERVICIO AUTÓNOMO IMPRENTA NACIONAL Y GACETA OFICIAL de la República Bolivariana de Venezuela advierte que esta publicación se procesa por reproducción fotomecánica directa de los originales que recibe del Consejo de Ministros, en consecuencia esta Institución no es responsable de los contenidos publicados.