GACETA OFICIAL
DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

AÑO CXLII – MES VIII | Caracas, jueves 4 de junio de 2015 | Número 40.675

SUMARIO

ASAMBLEA NACIONAL

Acuerdo mediante el cual se corrige por error material el Acuerdo de fecha 05 de mayo de 2015, donde se autoriza al Ejecutivo Nacional para decretar un Crédito Adicional al Presupuesto de Gastos vigente del Ministerio del Poder Popular para Transporte Acuático y Aéreo.

Acuerdo mediante el cual se autoriza al Ejecutivo Nacional para decretar un Crédito Adicional al Presupuesto de Gastos vigente del Ministerio Público, por la cantidad que en él se indica.- (Se reimprime por error de Imprenta).

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Decreto Nº 1.803, mediante el cual se nombra para integrar la Junta Directiva de la Empresa Estatal Petróleos de Venezuela, S.A. (PDVSA), a la ciudadana Delcy Eloína Rodríguez Gómez, y a los ciudadanos Orlando Enrique Chacín, Jesús Enrique Luongo y Carlos Erick Malpica.

Decreto Nº 1.804, mediante el cual se nombra a la ciudadana Gladys del Valle Requena, Presidenta del Instituto Nacional de la Mujer (INAMUJER), en calidad de Encargada, así como de su Directorio Ejecutivo.

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Aviso Oficial mediante el cual se corrige por error material el Decreto Nº 1.718, de fecha 21 de abril de 2015, donde se autoriza la creación de la Fundación Cultural de Miranda.

Resolución mediante la cual se designa al ciudadano César Leopoldo Ferrer Dupuy, como responsable de la Unidad Administradora Desconcentrada (10004), denominada Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socioeconómicos (SUNDDE).

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES INTERIORES, JUSTICIA Y PAZ

Resolución mediante la cual se otorga la «Orden Francisco de Miranda», en su Tercera Clase «Oficial», al ciudadano Juan Carlos Dugarte Padrón.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES

Resolución mediante la cual se crea la Misión Permanente de la República Bolivariana de Venezuela ante la Organización para la Prohibición de las Armas Químicas, Corte Penal Internacional y otros Organismos y Tribunales Internacionales, con sede en el Reino de los Países Bajos.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE ECONOMÍA Y FINANZAS

Superintendencia de la Actividad Aseguradora

Providencia mediante la cual se dicta el Código de Cuentas y Normas de Contabilidad para Empresas Financiadoras de Primas.

Superintendencia Nacional de Valores

Providencia mediante la cual se aprueba la designación de Venezolano de Crédito, S.A., Banco Universal, para actuar como Representante Común Definitivo de los tenedores de las Obligaciones Quirografarias al Portador, no Convertibles en Acciones, Emisión 2014, hasta por la cantidad que en ella se indica.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

FUNDAYACUCHO

Providencia mediante la cual se designa a la ciudadana Aura Marisela Torres Herrera, como Responsable Patrimonial de los Bienes de esta Fundación.

Providencia mediante la cual se crea la Comisión de Contrataciones de esta Fundación, integrada por las ciudadanas y el ciudadano que en ella se mencionan.

Providencia mediante la cual se designa a la ciudadana Emily del Valle González Acero, como Auditora Interna, Encargada, de esta Fundación.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD

Resolución mediante la cual se procede a la publicación del Traspaso Presupuestario de Gastos Corrientes a Gastos de Capital del Presupuesto de Gastos vigente de este Ministerio, por la cantidad que en ella se señala.

Resolución mediante la cual se designa los Miembros Principales y Suplentes de la Junta Directiva de la Empresa Productos Farmacéuticos para el Vivir Viviendo C.A. (PROFARMACOS C.A.), integrada por los ciudadanos y ciudadanas que en ella se indican.

Fundación Misión Barrio Adentro

Providencia mediante la cual se autoriza a la ciudadana María Gabriela Miquilareno, en su carácter de Gerente General de esta Fundación, para abrir, movilizar cuentas bancarias, así como emitir, aceptar, endosar y avalar efectos de comercio, conjunta o separadamente con la Presidenta de dicha Fundación.

Providencia mediante la cual se designa al ciudadano Henrry José Suárez Bravo, como Coordinador Estadal de esta Fundación en el estado Falcón.

Providencia mediante la cual se designa al ciudadano Gustavo Manuelcar Jiménez Silva, como Administrador de la Coordinación Estadal de esta Fundación en el estado Lara.

Providencia mediante la cual se constituye la Comisión de Contrataciones de esta Fundación, integrada por los ciudadanos y ciudadanas que en ella se mencionan.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO

Resolución mediante la cual se confiere la condecoración Orden al Mérito en el Trabajo, en las Clases que en ella se señalan, a los ciudadanos y ciudadanas que en ella se indican.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA TRANSPORTE ACUÁTICO Y AÉREO

Instituto Nacional de los Espacios Acuáticos

Providencia mediante la cual se nombra a la ciudadana Teresa Migdalia Parra de Quintero, como Auditora Interna, Encargada, de este Instituto, adscrito a este Ministerio.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA ECOSOCIALISMO Y AGUAS

Resoluciones mediante las cuales se designa a los ciudadanos que en ellas se mencionan, como Directores Regionales de este Ministerio en los estados que en ellas se especifican.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN

INN

Providencias mediante las cuales se concede el beneficio de Jubilación Especial, a los ciudadanos y ciudadanas que en ellas se señalan.

TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA

Unidad de Auditoría Interna

Decisiones mediante las cuales se declara la Responsabilidad Administrativa a los ciudadanos que en ellas se mencionan; y se declara Sin Lugar el recurso de Reconsideración interpuesto por el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz.

Dirección Ejecutiva de la Magistratura

Resolución mediante la cual se designa a la ciudadana Kleimary Mercedes Colmenárez Querales, como Directora Administrativa Regional del estado Portuguesa de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, en condición de Suplente.

Escuela Nacional de la Magistratura

Resolución mediante la cual se designa al ciudadano Julio Bernardo Moreno Viloria, como Coordinador de la Unidad de Currículo de la Escuela Nacional de la Magistratura, con rango de Director General.

DEFENSA PÚBLICA

Resoluciones mediante las cuales se designa a los ciudadanos y ciudadanas que en ellas se señalan, como Defensores Públicos Auxiliares en las Defensorías Públicas que en ellas se especifican, adscritos a las Unidades Regionales que en ellas se indican.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Resolución mediante la cual se interviene la Contraloría del Municipio Chaguaramas del estado Guárico.

Resoluciones mediante las cuales se designa a la ciudadana y al ciudadano que en ellas se mencionan, Directores Sectoriales en las Direcciones que en ellas se especifican, de este Organismo Contralor.

MINISTERIO PÚBLICO

Resolución mediante la cual se designa a la ciudadana Siria Law Chung, Fiscal Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Anzoátegui, con sede en Puerto La Cruz.

Resoluciones mediante las cuales se designa a las ciudadanas y ciudadanos que en ellas se mencionan, como Fiscales Auxiliares Interinos, Fiscales Provisorios y Abogados Adjuntos, en las Fiscalías que en ellas se especifican.

Resoluciones mediante las cuales se designa a los ciudadanos que en ellas se señalan, como Técnicos de Seguridad y Resguardo, en las Direcciones y Fiscalías que en ellas se indican.

Resoluciones mediante las cuales se designa a las ciudadanas y al ciudadano que en ellas se mencionan, como Coordinadores de las Oficinas que en ellas se señalan, de la Escuela Nacional de Fiscales del Ministerio Público.

Resoluciones mediante las cuales se designa a las ciudadanas y ciudadanos que en ellas se indican, para ocupar los cargos que en ellas se especifican, de este Organismo.

Resoluciones mediante las cuales se traslada a las ciudadanas y al ciudadano que en ellas se mencionan, a las Fiscalías que en ellas se señalan, de las Circunscripciones Judiciales que en ellas se indican, de este Organismo.

AVISOS

ASAMBLEA NACIONAL

LA ASAMBLEA NACIONAL
DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

En uso de sus atribuciones, en concordancia con lo establecido en los artículos 84 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos y 4 de la Ley de Publicaciones Oficiales, ordena la reimpresión por error material en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela del Acuerdo aprobado por la Asamblea Nacional en la Comisión Ordinaria del día 05 de mayo del presente año, mediante el cual se autoriza al Ejecutivo Nacional para decretar un Crédito Adicional al Presupuesto de gastos vigente del Ministerio del Poder Popular para Transporte Acuático y Aéreo, por la cantidad de **UN MIL CUATROCIENTOS QUINCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS BOLÍVARES CON SETENTA CÉNTIMOS (Bs. 1.415.240.936,70),** publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, Nº 40.6533 de fecha 05 de mayo de 2015, por incurrirse en el siguiente error:

DONDE DICE:

Ministerio del Poder Popular para Transporte Acuático y Aéreo	**Bs.**	**1.415.240.938,70**

DEBE DECIR:

Ministerio del Poder Popular para Transporte Acuático y Aéreo	**Bs.**	**1.415.240.936,70**

Dado, firmado y sellado en el Palacio Federal Legislativo, sede de la Asamblea Nacional de la República Bolivariana de Venezuela, en Caracas a los 04 días del mes de junio de dos mil quince. Años 205° de la Independencia, 156° de la Federación y 16° de la Revolución Bolivariana.

FIDEL ERNESTO VÁSQUEZ I.
Secretario de la Asamblea Nacional

LA ASAMBLEA NACIONAL
DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

VISTA, la solicitud del ciudadano Ministro del Poder Popular de Economía y Finanzas, contenida en el oficio Nº F- 001119 de fecha 30 de abril de 2015;

CUMPLIDOS, como han sido los requisitos establecidos en los artículos 187, numeral 7 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, 50 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, en concordancia con el artículo 3 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal vigente; y

OÍDO, el informe favorable de la Comisión Permanente de Finanzas y Desarrollo Económico de la Asamblea Nacional:

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar al Ejecutivo Nacional para decretar un Crédito Adicional al Presupuesto de Gastos vigente del **Ministerio del Poder Popular para Transporte Acuático y Aéreo,** por la cantidad de **UN MIL CUATROCIENTOS QUINCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS BOLÍVARES CON SETENTA CÉNTIMOS (Bs. 1.415.240.936,70),** Proyecto, Acciones Específicas, Partidas, Sub-Partidas y Entes, de acuerdo con la siguiente imputación presupuestaria:

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA TRANSPORTE ACUÁTICO Y AÉREO			**Bs.**	**1.415.240.936,70**
Proyecto:	**669999000**	**"Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos de los Entes Descentralizados"**	**"**	**1.415.240.936,70**
Acción Específica:	669999002	"Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos de Bolivariana de Puertos (BOLIPUERTOS), S.A."	"	677.698.251,06
Partida:	4.07	"Transferencias y donaciones" Otras Fuentes	"	677.698.251,06
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	03.03.05	"Transferencias de capital a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros"	"	677.698.251,06

	A1527	Bolivariana de Puertos, S.A. (BOLIPUERTOS) - Obras de infraestructura en los diferentes puertos del país	"	677.698.251,06
Acción Específica:	669999003	"Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos de Bolivariana de Aeropuertos, S.A. (BAER)"	"	299.000.000,00
Partida:	4.07	"Transferencias y donaciones" - Otras Fuentes	"	299.000.000,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	03.03.05	"Transferencias de capital a entes descentralizados con fines empresariales no petroleros"	"	299.000.000,00
	A1533	Bolivariana de Aeropuertos, S.A. (BAER) - Obra de Infraestructura en el Aeropuerto del estado Nueva Esparta	"	299.000.000,00
Acción Específica:	669999004	"Aportes y Transferencias para Financiar los Proyectos de la Fundación de Desarrollo Nacional Aeroportuario y Portuario (FUNDENAP)"	"	438.542.685,64
Partida:	4.07	"Transferencias y donaciones" - Otras Fuentes	"	438.542.685,64
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	03.03.02	"Transferencias de capital a entes descentralizados sin fines empresariales"	"	438.542.685,64
	A0517	Fundación de Desarrollo Nacional Aeroportuario y Portuario (FUNDENAP) - Obras de infraestructura en los diferentes terminales de los aeropuertos a nivel nacional	"	438.542.685,64

ARTÍCULO SEGUNDO: Comunicar el presente Acuerdo al Ejecutivo Nacional y a la Contraloría General de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado, firmado y sellado en el Palacio Federal Legislativo, sede de la Asamblea Nacional de la República Bolivariana de Venezuela, en Caracas a los cuatro días del mes de junio de dos mil quince. Años 205° de la Independencia, 156° de la Federación y 16° de la Revolución Bolivariana.

DIOSDADO CABELLO RONDÓN
Presidente

ELVIS EDUARDO AMOROSO
Primer Vicepresidente

FANIA DÍAZ GONZÁLEZ
Segunda Vicepresidenta

FIDEL ERNESTO VÁSQUEZ
Secretario

ELVIS JUNIOR HIDROBO
Subsecretario

LA ASAMBLEA NACIONAL
DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

VISTA, la solicitud del ciudadano Jefe (E) de la Oficina de Presupuesto (ONAPRE), por delegación del ciudadano Ministro del Poder Popular de Economía y Finanzas, contenida en el oficio N° 001576 de fecha 01 de junio de 2015;

CUMPLIDOS, como han sido los requisitos establecidos en los artículos 187, numeral 7 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, 50 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, en concordancia con el artículo 3 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal vigente; y

OÍDO, el informe favorable de la Comisión Permanente de Finanzas y Desarrollo Económico de la Asamblea Nacional:

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar al Ejecutivo Nacional para decretar un Crédito Adicional al Presupuesto de Gastos vigente del **Ministerio Público** por la cantidad de **UN MIL CUATROCIENTOS VEINTIÚN MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE BOLÍVARES SIN CÉNTIMOS (Bs. 1.421.356.567,00),** a la Acción Centralizada, Proyectos, Acciones Específicas, Partidas, Sub-partidas, de acuerdo con la siguiente imputación presupuestaria:

MINISTERIO PÚBLICO			**Bs.**	**1.421.356.567,00**
Acción Centralizada:	**230002000**	**"Gestión administrativa"**	"	**1.126.918.120,00**
Acción Específica:	230002001	"Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del organismo"	"	1.101.396.230,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías"	"	330.425.855,00
		- Ingresos Ordinarios	"	189.229.426,00
		- Otras Fuentes	"	141.196.429,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.00	"Alimentos y bebidas para personas" - Ingresos Ordinarios	"	1.378.575,00
	01.03.00	"Productos agrícolas y pecuarios"	"	1.110.000,00
		- Ingresos Ordinarios		10.000,00
		- Otras Fuentes		1.100.000,00
	02.02.00	"Petróleo crudo y gas natural" - Otras Fuentes	"	420.000,00
	02.05.00	"Piedra, arcilla, arena y tierra" - Otras Fuentes	"	58.482.143,00
	03.01.00	"Textiles"	"	1.836.395,00
		- Ingresos Ordinarios		936.395,00
		- Otras Fuentes		900.000,00
	03.02.00	"Prendas de vestir" - Ingresos Ordinarios	"	2.030.120,00
	03.03.00	"Calzados" - Ingresos Ordinarios	"	165.100,00
	04.03.00	"Cauchos y tripas para vehículos"	"	3.561.619,00
		- Ingresos Ordinarios		2.941.619,00
		- Otras Fuentes		620.000,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón" - Ingresos Ordinarios	"	680.105,00
	05.02.00	"Envases y cajas de papel y cartón" - Ingresos Ordinarios	"	867.907,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina" - Ingresos Ordinarios	"	50.150.750,00
	05.07.00	"Productos de papel y cartón para la imprenta y reproducción" - Ingresos Ordinarios	"	394.149,00
	06.01.00	"Sustancias químicas y de uso industrial"	"	2.842.143,00
		- Ingresos Ordinarios		1.642.143,00
		- Otras Fuentes		1.200.000,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	7.496.804,00
		- Ingresos Ordinarios		4.296.804,00
		- Otras Fuentes		3.200.000,00

06.04.00	"Productos farmacéuticos y medicamentos"	"	1.046.683,00
	- Ingresos Ordinarios		
06.05.00	"Productos de tocador"	"	21.450,00
	- Ingresos Ordinarios		
06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	2.520.385,00
	- Ingresos Ordinarios		1.270.385,00
	- Otras Fuentes		1.250.000,00
06.07.00	"Productos diversos derivados del petróleo y del carbón"	"	521.200,00
	- Ingresos Ordinarios		1.200,00
	- Otras Fuentes		520.000,00
06.08.00	"Productos plásticos"	"	2.704.229,00
	- Ingresos Ordinarios		234.229,00
	- Otras Fuentes		2.470.000,00
06.09.00	"Mezclas explosivas"	"	960.960,00
	- Ingresos Ordinarios		
06.99.00	"Otros productos de la industria química y conexos"	"	5.375.559,00
	- Ingresos Ordinarios		305.559,00
	- Otras Fuentes		5.070.000,00
07.02.00	"Vidrios y productos de vidrio"	"	1.151.560,00
	- Ingresos Ordinarios		1.560,00
	- Otras Fuentes		1.150.000,00
07.03.00	"Productos de arcilla para construcción"	"	1.300.000,00
	- Otras Fuentes		
07.04.00	"Cemento, cal y yeso"	"	1.202.729,00
	- Ingresos Ordinarios		2.729,00
	- Otras Fuentes		1.200.000,00
08.01.00	"Productos primarios de hierro y acero"	"	1.567.000,00
	- Otras Fuentes		
08.02.00	"Productos de metales no ferrosos"	"	2.500.000,00
	- Otras Fuentes		
08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	12.453.179,00
	- Ingresos Ordinarios		341.964,00
	- Otras Fuentes		12.111.215,00
08.04.00	"Productos metálicos estructurales"	"	3.255.850,00
	- Ingresos Ordinarios		5.850,00
	- Otras Fuentes		3.250.000,00
08.05.00	"Materiales de orden público, seguridad y defensa"	"	2.403.795,00
	- Ingresos Ordinarios		
08.07.00	"Material de señalamiento"	"	17.800,00
	- Ingresos Ordinarios		
08.09.00	"Repuestos y accesorios para equipos de transporte"	"	1.155.187,00
	- Ingresos Ordinarios		
08.10.00	"Repuestos y accesorios para otros equipos"	"	3.073.033,00
	- Ingresos Ordinarios		1.473.033,00
	- Otras Fuentes		1.600.000,00
08.99.00	"Otros productos metálicos"	"	5.367.259,00
	- Ingresos Ordinarios		2.367.259,00
	- Otras Fuentes		3.000.000,00
09.01.00	"Productos primarios de madera"	"	7.345.000,00
	- Otras Fuentes		
09.02.00	"Muebles y accesorios de madera para edificaciones"	"	2.509.100,00
	- Ingresos Ordinarios		9.100,00
	- Otras Fuentes		2.500.000,00
10.01.00	"Artículos de deporte, recreación y juguetes"	"	143.765,00
	- Ingresos Ordinarios		
10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	436.670,00
	- Ingresos Ordinarios		53.170,00
	- Otras Fuentes		383.500,00
10.03.00	"Utensilios de cocina y comedor"	"	81.250,00
	- Ingresos Ordinarios		
10.04.00	"Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria"	"	1.070.205,00
	- Ingresos Ordinarios		
10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	11.206.705,00
	- Ingresos Ordinarios		
10.06.00	"Condecoraciones, ofrendas y similares"	"	270.396,00
	- Ingresos Ordinarios		
10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	555.295,00
	- Ingresos Ordinarios		41.795,00
	- Otras Fuentes		513.500,00
10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	96.937.345,00
	- Ingresos Ordinarios		
10.11.00	"Materiales eléctricos"	"	9.557.225,00
	- Ingresos Ordinarios		1.557.225,00
	- Otras Fuentes		8.000.000,00
10.12.00	"Materiales para instalaciones sanitarias"	"	8.841.737,00
	- Ingresos Ordinarios		365.737,00
	- Otras Fuentes		8.476.000,00
10.99.00	"Otros productos y útiles diversos"	"	1.391.689,00
	- Ingresos Ordinarios		156.689,00
	- Otras Fuentes		1.235.000,00
11.02.00	"Maquinarias y equipos para la venta"	"	1.428.571,00
	- Otras Fuentes		
99.01.00	"Otros materiales y suministros"	"	8.637.234,00
	- Ingresos Ordinarios		232.734,00
	- Otras Fuentes		8.404.500,00
Partida:	4.03 "Servicios no personales"	"	594.667.948,00
	- Ingresos Ordinarios	"	185.484.155,61
	- Otras Fuentes	"	409.183.792,39
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:			
01.01.00	"Alquileres de edificios y locales"	"	32.313.604,00
	- Ingresos Ordinarios		
01.02.00	"Alquileres de instalaciones culturales y recreativas"	"	802.000,00
	- Ingresos Ordinarios		
04.01.00	"Electricidad"	"	800.000,00
	- Ingresos Ordinarios		
04.03.00	"Agua"	"	550.000,00
	- Ingresos Ordinarios		
04.05.00	"Servicio de comunicaciones"	"	1.820.000,00
	- Ingresos Ordinarios		
04.06.00	"Servicio de aseo urbano y domiciliario"	"	1.250.000,00
	- Ingresos Ordinarios		
04.07.00	"Servicio de condominio"	"	2.496.606,00
	- Ingresos Ordinarios		
05.01.00	"Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de electricidad"	"	16.000,00
	- Ingresos Ordinarios		
05.03.00	"Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de agua"	"	25.000,00
	- Ingresos Ordinarios		
05.05.00	"Servicio de administración, vigilancia y mantenimiento del servicio de comunicaciones"	"	654.290,00
	- Ingresos Ordinarios		
06.01.00	"Fletes y embalajes"	"	632.820,00
	- Ingresos Ordinarios		
06.05.00	"Servicios de protección en traslado de fondos y de mensajería"	"	148.914,00
	- Ingresos Ordinarios		
07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	1.911.200,00
	- Ingresos Ordinarios		
07.03.00	"Relaciones sociales"	"	14.041.519,00
	- Ingresos Ordinarios		
07.04.00	"Avisos"	"	754.508,00
	- Ingresos Ordinarios		
08.01.00	"Primas y gastos de seguros"	"	29.596.277,00
	- Ingresos Ordinarios		24.717.642,61
	- Otras Fuentes		4.878.634,39
08.02.00	"Comisiones y gastos bancarios"	"	1.700.000,00
	- Ingresos Ordinarios		
09.01.00	"Viáticos y pasajes dentro del país"	"	200.000,00
	- Ingresos Ordinarios		

	09.03.00	"Asignación por kilómetros recorridos"	"	243.377,00
		- Ingresos Ordinarios		
	10.03.00	"Servicios de procesamiento de datos"	"	3.640.000,00
		- Ingresos Ordinarios		
	10.11.00	"Servicios para la elaboración y suministro de comida "	"	536.445,00
		- Ingresos Ordinarios		
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	3.877.404,00
		- Ingresos Ordinarios		
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	4.696.105,00
		- Ingresos Ordinarios		
	11.03.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de comunicaciones y de señalamiento"	"	671.021,00
		- Ingresos Ordinarios		
	11.04.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos médico-quirúrgicos, dentales y de veterinaria"	"	403.000,00
		- Ingresos Ordinarios		
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	49.069.507,00
		- Ingresos Ordinarios		4.426.650,00
		- Otras Fuentes		44.642.857,00
	11.99.00	"Conservación y reparaciones menores de otras maquinaria y equipos"	"	1.096.763,00
		- Ingresos Ordinarios		
	12.01.00	"Conservación y reparaciones menores de obras en bienes del dominio privado"	"	300.062.508,00
		- Ingresos Ordinarios		6.151.794,00
		- Otras Fuentes		293.910.714,00
	15.01.00	"Derechos de importación y servicios aduaneros"	"	559.000,00
		- Ingresos Ordinarios		
	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	10.743,00
		- Ingresos Ordinarios		
	16.01.00	"Servicios de diversión, esparcimiento y culturales"	"	15.969.380,00
		- Ingresos Ordinarios		
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	114.566.556,00
		- Ingresos Ordinarios		48.814.969,00
		- Otras Fuentes		65.751.587,00
	18.99.00	"Otros impuestos indirectos"	"	650.361,00
		- Ingresos Ordinarios		
	99.01.00	"Otros servicios no personales"	"	8.903.040,00
		- Ingresos Ordinarios		
Partida:	4.04	"Activos reales"	"	167.937.994,00
		- Ingresos Ordinarios	"	99.383.008,00
		- Otras Fuentes	"	68.554.986,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.02	"Repuestos mayores para equipos de transporte, tracción y elevación"	"	540.800,00
		- Ingresos Ordinarios		
	01.01.07	"Repuestos mayores para máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	8.186.116,00
		- Ingresos Ordinarios		
	01.02.07	"Reparaciones, mejoras y adiciones mayores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	6.273.143,00
		- Ingresos Ordinarios		416.000,00
		- Otras Fuentes		5.857.143,00
	03.01.00	"Maquinaria y demás equipos de construcción y mantenimiento"	"	28.700,00
		- Ingresos Ordinarios		
	03.04.00	"Maquinaria y equipos de artes gráficas y reproducción"	"	242.982,00
		- Ingresos Ordinarios		
	03.05.00	"Maquinaria y equipos industriales y de taller"	"	8.000.000,00
		- Otras Fuentes		
	03.06.00	"Maquinaria y equipos de energía"	"	890.169,00
		- Ingresos Ordinarios		6.240,00
		- Otras Fuentes		883.929,00
	03.99.00	"Otra maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller "	"	748.643,00
		- Ingresos Ordinarios		79.000,00
		- Otras Fuentes		669.643,00
	04.01.00	"Vehículos automotores terrestres"	"	4.571.970,00
		- Ingresos Ordinarios		
	05.01.00	"Equipos de telecomunicaciones"	"	381.775,00
		- Ingresos Ordinarios		
	06.01.00	"Equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria"	"	1.965.337,00
		- Ingresos Ordinarios		
	07.02.00	"Equipos de enseñanza, deporte y recreación"	"	1.837.475,00
		- Ingresos Ordinarios		
	07.06.00	"Instrumentos musicales y equipos de audio"	"	39.000,00
		- Ingresos Ordinarios		
	07.99.00	"Otros equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación"	"	52.000,00
		- Ingresos Ordinarios		
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	44.812.459,00
		Ingresos Ordinarios		
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	35.047.834,00
		- Ingresos Ordinarios		
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	50.203.124,00
		- Ingresos Ordinarios		1.139.220,00
		- Otras Fuentes		49.063.904,00
	09.99.00	"Otras máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	4.116.467,00
		- Ingresos Ordinarios		36.100,00
		- Otras Fuentes		4.080.367,00
Partida:	4.07	"Transferencias y Donaciones"	"	200.000,00
		- Ingresos Ordinarios		
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.01.56	"Otras asignaciones "	"	200.000,00
Partida:	4.11	"Disminución de pasivos"	"	8.164.433,00
		- Ingresos Ordinarios		
Sub-Partidas Genérica, Específicas y Sub-Específicas:	11.04.00	"Compromisos pendientes de ejercicios anteriores"	"	5.564.433,00
	11.05.00	"Prestaciones sociales originadas por la aplicación de la Ley Orgánica del Trabajo, los Trabajadores y las Trabajadoras"	"	2.600.000,00
Acción Específica:	230002002	"Apoyo institucional al sector privado y al sector externo"	"	5.246.535,00
Partida:	4.07	"Transferencias y Donaciones"	"	5.246.535,00
		- Ingresos Ordinarios		
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.02.01	"Donaciones corrientes a personas"	"	5.246.535,00
Acción Específica:	230002003	"Apoyo institucional al sector público"	"	20.275.355,00
Partida:	4.07	"Transferencias y Donaciones"	"	20.275.355,00
		- Ingresos Ordinarios		
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	01.03.02	"Transferencias corrientes a entes descentralizados sin fines empresariales "	"	20.275.355,00

	A0239	Fundación para la Investigación, Capacitación y Desarrollo de la Función Fiscal	"	20.275.355,00
Proyecto:	**230057000**	**"Creación de Unidades Operativas y de Apoyo para la Gestión Institucional"**	"	**40.000.000,00**
Acción Específica:	230057001	"Creación de Fiscalías en el ámbito nacional y municipal"	"	7.874.048,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" - Otras Fuentes	"	3.693.564,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	2.736.972,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	5.148,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	951.444,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" - Otras Fuentes	"	843.644,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	843.644,00
Partida:	4.04	"Activos reales" - Otras Fuentes	"	3.336.840,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	3.336.840,00
Acción Específica:	230057002	"Creación de Unidades de Apoyo para la Gestión Fiscal"	"	32.125.952,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" - Otras Fuentes	"	11.168.024,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.01.00	"Textiles"	"	1.752.500,00
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	49.000,00
	05.02.00	"Envases y cajas de papel y cartón"	"	717.400,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	474.512,00
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	183.000,00
	06.01.00	"Sustancias químicas y de uso industrial"	"	3.549.760,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	1.144,00
	06.04.00	"Productos farmacéuticos y medicamentos"	"	6.250,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	1.422.250,00
	06.99.00	"Otros productos de la industria química y conexos"	"	529.900,00
	08.02.00	"Productos de metales no ferrosos"	"	2.250,00
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	206.034,00
	08.07.00	"Material de señalamiento"	"	86.784,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	1.125,00
	10.04.00	"Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria"	"	806.970,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	204.840,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	1.059.750,00
	10.11.00	"Materiales eléctricos"	"	37.500,00
	10.99.00	"Otros productos y útiles diversos"	"	77.055,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" - Otras Fuentes	"	3.630.238,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	147.600,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	3.482.638,00
Partida:	4.04	"Activos reales" - Otras Fuentes	"	17.327.690,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.01.00	"Maquinaria y demás equipos de construcción y mantenimiento"	"	33.000,00
	03.02.00	"Maquinaria y equipos para mantenimiento de automotores"	"	240.000,00
	03.06.00	"Maquinaria y equipos de energía"	"	16.000,00
	03.99.00	"Otra maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller"	"	37.498,00
	06.01.00	"Equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria"	"	679.920,00
	07.01.00	"Equipos científicos y de laboratorio"	"	14.181.825,00
	07.02.00	"Equipos de enseñanza, deporte y recreación"	"	30.768,00
	07.99.00	"Otros equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación"	"	985.509,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	812.220,00
	09.99.00	"Otras máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	310.950,00
Proyecto:	**230058000**	**"Actuaciones de Investigación en el Proceso Penal y en los Procedimientos Administrativos"**	"	**682.937,00**
Acción Específica:	230058002	"Actuaciones vinculadas a los procesos jurídicos"	"	3.941,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" - Ingresos Ordinarios	"	3.941,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	15.02.00	"Tasas y otros derechos obligatorios"	"	3.941,00
Acción Específica:	230058003	"Actuaciones para la protección y asistencia de victimas, testigos y demás sujetos procesales"	"	678.996,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" - Ingresos Ordinarios	"	606.246,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	27.156,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	90.000,00
	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	300,00
	06.04.00	"Productos farmacéuticos y medicamentos"	"	196.480,00
	10.02.00	"Materiales y útiles de limpieza y aseo"	"	7.050,00
	10.04.00	"Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria"	"	152.880,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	128.700,00
	10.99.00	"Otros productos y útiles diversos"	"	3.680,00
Partida:	4.03	"Servicios no Personales" - Ingresos Ordinarios	"	72.750,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	72.750,00
Proyecto:	**230060000**	**"Actuaciones Técnico Científicas para la Investigación Penal"**	"	**20.921.760,00**
Acción Específica:	230060001	"Actuaciones asociadas a investigaciones contra la vulneración de derechos fundamentales."	"	14.082.780,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" - Otras Fuentes	"	4.352.392,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.01.00	"Textiles"	"	676,00
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	85.800,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	63.570,00
	05.02.00	"Envases y cajas de papel y cartón"	"	18.720,00
	05.03.00	"Productos de papel y cartón para oficina"	"	2.340,00
	05.99.00	"Otros productos de pulpa, papel y cartón"	"	19.240,00
	06.01.00	"Sustancias químicas y de uso industrial"	"	1.506.922,00
	06.04.00	"Productos farmacéuticos y medicamentos"	"	21.060,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	67.080,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	492.245,00
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	4.394,00
	10.04.00	"Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria"	"	1.643.564,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	35.100,00

	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	272.835,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	60.580,00
	10.99.00	"Otros productos y útiles diversos"	"	58.266,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" - Otras Fuentes	"	8.042.276,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.01.00	"Fletes y embalajes"	"	455.000,00
	07.01.00	"Publicidad y propaganda"	"	450.695,00
	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	149.175,00
	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	156.000,00
	11.05.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación"	"	4.186.100,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	845.000,00
	15.01.00	"Derechos de importación y servicios aduaneros"	"	110.500,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	1.481.806,00
	18.99.00	"Otros impuestos indirectos"	"	208.000,00
Partida:	4.04	"Activos Reales" - Otras Fuentes	"	1.688.112,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.05	"Repuestos mayores para equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación"	"	168.100,00
	01.02.05	"Reparaciones, mejoras y adiciones mayores de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación"	"	845.000,00
	03.01.00	"Maquinaria y demás equipos de construcción y mantenimiento"	"	19.500,00
	06.01.00	"Equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria"	"	83.512,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	468.000,00
	99.01.00	"Otros activos reales"	"	104.000,00
Acción Específica:	230060002	"Actuaciones asociadas a la práctica de peritajes en otras investigaciones penales."	"	6.838.980,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" - Otras Fuentes	"	3.021.262,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	03.01.00	"Textiles"	"	187.200,00
	03.02.00	"Prendas de vestir"	"	93.600,00
	05.01.00	"Pulpa de madera, papel y cartón"	"	35.006,00
	06.01.00	"Sustancias químicas y de uso industrial"	"	3.432,00
	06.06.00	"Combustibles y lubricantes"	"	2.353,00
	06.08.00	"Productos plásticos"	"	3.666,00
	08.03.00	"Herramientas menores, cuchillería y artículos generales de ferretería"	"	403.533,00
	10.04.00	"Útiles menores médico - quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria"	"	984.750,00
	10.05.00	"Útiles de escritorio, oficina y materiales de instrucción"	"	10.400,00
	10.07.00	"Productos de seguridad en el trabajo"	"	656.370,00
	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	88.660,00
	10.99.00	"Otros productos y útiles diversos"	"	552.292,00
Partida:	4.03	"Servicios no Personales" - Otras Fuentes	"	2.161.105,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	84.500,00
	11.02.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	401.514,00
	11.05.00	"Conservación y reparaciones menores de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación"	"	780.000,00
	11.07.00	"Conservación y reparaciones menores de máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	162.343,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	732.748,00
Partida:	4.04	"Activos Reales" - Otras Fuentes	"	1.656.613,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.05	"Repuestos mayores para equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación"	"	41.600,00
	03.05.00	"Maquinaria y equipos industriales y de taller"	"	167.440,00
	04.05.00	"Vehículos de tracción no motorizados"	"	23.400,00
	06.01.00	"Equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria"	"	30.160,00
	06.99.00	"Otros equipos médico - quirúrgicos, dentales y de veterinaria"	"	16.338,00
	07.01.00	"Equipos científicos y de laboratorio"	"	458.380,00
	07.02.00	"Equipos de enseñanza, deporte y recreación"	"	156.000,00
	09.02.00	"Equipos de computación"	"	182.000,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	2.860,00
	09.99.00	"Otras máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	162.435,00
	99.01.00	"Otros activos reales"	"	416.000,00
Proyecto:	**230061000**	**"Adecuación de espacios físicos para el funcionamiento de Fiscalías y Unidades de Apoyo del Ministerio Público."**	"	**203.265.424,00**
Acción Específica:	230061001	"Adquisición de Inmuebles para el funcionamiento de dependencias del Ministerio Público"	"	8.835.000,00
Partida:	4.04	"Activos Reales" - Ingresos Ordinarios	"	8.835.000,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	11.02.00	"Adquisición de edificios e instalaciones"	"	8.835.000,00
Acción Específica:	230061002	"Adecuación de Espacios para el funcionamiento de dependencias del Ministerio Público"	"	194.430.424,00
Partida:	4.03	"Servicios no Personales" - Ingresos Ordinarios	"	26.596.251,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específicas:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	26.596.251,00
Partida:	4.04	"Activos reales" - Ingresos Ordinarios	"	167.834.173,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	02.01.00	"Conservación, ampliaciones y mejoras mayores de obras en bienes del dominio privado"	"	116.390.423,00
	09.01.00	"Mobiliario y equipos de oficina"	"	48.102.950,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	3.340.800,00
Proyecto:	**230062000**	**"Seguridad Integral de las Instalaciones del Ministerio Público a Nivel Nacional"**	"	**16.822.746,00**
Acción Específica:	230062001	"Instalación del Sistema de Resguardo en las Sedes del Ministerio Público"	"	7.360.726,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" - Ingresos Ordinarios	"	715.488,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	10.08.00	"Materiales para equipos de computación"	"	9.100,00
	99.01.00	"Otros materiales y suministros"	"	706.388,00
Partida:	4.03	"Servicios no Personales" - Ingresos Ordinarios	"	788.649,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	788.649,00
Partida:	4.04	"Activos Reales" - Ingresos Ordinarios	"	5.856.589,00

Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	05.01.00	"Equipos de telecomunicaciones"	"	3.789.589,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	195.000,00
	99.01.00	"Otros activos reales"	"	1.872.000,00
Acción Específica:	230062002	"Instalación del Sistema de Seguridad Industrial en las Sedes del Ministerio Público"	"	9.462.020,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" - Ingresos Ordinarios	"	3.018.782,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	08.10.00	"Repuestos y accesorios para otros equipos"	"	1.822.993,00
	10.11.00	"Materiales eléctricos"	"	619.385,00
	10.99.00	"Otros productos y útiles diversos"	"	576.404,00
Partida:	4.03	"Servicios no Personales" - Ingresos Ordinarios	"	3.184.788,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	10.99.00	"Otros servicios profesionales y técnicos"	"	2.171.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	1.013.788,00
Partida:	4.04	"Activos reales" - Ingresos Ordinarios	"	3.258.450,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.01.07	"Repuestos mayores para máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	848.900,00
	09.03.00	"Mobiliario y equipos de alojamiento"	"	1.068.860,00
	99.01.00	"Otros activos reales"	"	1.340.690,00
Proyecto:	**230063000**	**"Fortalecimiento de la Gestión Social del Ministerio Público"**	"	**3.418.210,00**
Acción Específica:	230063001	"Consolidación de la actuación social de las fiscalías municipales"	"	1.821.456,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" - Ingresos Ordinarios	"	195.156,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	195.156,00
Partida:	4.04	"Activos reales" - Ingresos Ordinarios	"	1.626.300,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.04.00	"Libros, revistas y otros instrumentos de enseñanzas"	"	618.800,00
	07.06.00	"Instrumentos musicales y equipos de audio"	"	874.900,00
	09.99.00	"Otras máquinas, muebles y demás equipos de oficina y alojamiento"	"	132.600,00
Acción Específica:	230063002	"Participación del poder popular y promoción de la política de gestión social del Ministerio Público"	"	1.596.754,00
Partida:	4.02	"Materiales, suministros y mercancías" - Ingresos Ordinarios	"	376.480,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	06.03.00	"Tintas, pinturas y colorantes"	"	274.300,00
	99.01.00	"Otros materiales y suministros"	"	102.180,00
Partida:	4.03	"Servicios no Personales" - Ingresos Ordinarios	"	1.220.274,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	01.02.00	"Alquileres de instalaciones culturales y recreativas"	"	61.100,00
	02.02.00	"Alquileres de equipos de transporte, tracción y elevación"	"	31.200,00
	07.03.00	"Relaciones sociales"	"	936.000,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	191.974,00
Proyecto:	**230064000**	**"Sistema Integral de Comunicación e Información del Ministerio Público."**	"	**5.327.370,00**
Acción Específica:	230064001	"Divulgación del rol del Ministerio Público a la población nacional"	"	3.927.370,00
Partida:	4.03	"Servicios no personales" - Ingresos Ordinarios	"	3.927.370,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.01.00	"Publicidad y propaganda"	"	1.320.000,00
	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	2.186.580,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	420.790,00
Acción Específica:	230064002	"Producción de programas para radio y televisión"	"	1.400.000,00
Partida:	4.03	"Servicios no Personales" - Ingresos Ordinarios	"	150.000,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	150.000,00
Partida:	4.04	"Activos Reales" - Ingresos Ordinarios	"	1.250.000,00
Sub-Partidas Genérica, Específica y Sub-Específica:	05.01.00	"Equipos de telecomunicaciones"	"	1.250.000,00
Proyecto:	**230065000**	**"Formación y Capacitación de los Funcionarios del Ministerio Público y Otros Operadores del Sistema de Justicia."**	"	**4.000.000,00**
Acción Específica:	230065002	"Capacitación Jurídica para la actualización profesional de los funcionarios del Sistema de Justicia"	"	4.000.000,00
Partida:	4.03	"Servicios no Personales" - Ingresos Ordinarios	"	4.000.000,00
Sub-Partidas Genéricas, Específicas y Sub-Específicas:	07.02.00	"Imprenta y reproducción"	"	3.571.429,00
	18.01.00	"Impuesto al valor agregado"	"	428.571,00

ARTÍCULO SEGUNDO: Comunicar el presente Acuerdo al Ejecutivo Nacional y a la Contraloría General de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado, firmado y sellado en el Palacio Federal Legislativo, sede de la Asamblea Nacional de la República Bolivariana de Venezuela, en Caracas a los dos días del mes de junio de dos mil quince. Años 205° de la Independencia, 156° de la Federación y 16° de la Revolución Bolivariana.

DIOSDADO CABELLO RONDÓN
Presidente

ELVIS EDUARDO AMOROSO
Primer Vicepresidente

TANIA DÍAZ GONZÁLEZ
Segunda Vicepresidenta

FIDEL ERNESTO VÁSQUEZ I.
Secretario

ELVIS JUNIOR HIDROBO
Subsecretario

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Decreto Nº 1.803 04 de junio de 2015

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del socialismo y la refundación de la nación venezolana, basado en

principios humanistas, sustentados en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso de la patria y del colectivo, por mandato del pueblo y, en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 16 del artículo 236 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con lo previsto en las Cláusulas Décima Séptima y Décima Octava del Acta Constitutiva y Estatutos de Petróleos de Venezuela, S.A.

DECRETO

Artículo 1°. Nombro para integrar la **JUNTA DIRECTIVA DE LA EMPRESA ESTATAL PETRÓLEOS DE VENEZUELA, S.A. (PDVSA)**, a la ciudadana **DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ**, titular de la cédula de identidad N° V-10.353.667, Directora Interna y **Vicepresidenta de Asuntos Internacionales**; y a los ciudadanos **ORLANDO ENRIQUE CHACÍN**, titular de la cédula de identidad N° V- 4.525.271, **Vicepresidente de Exploración y Producción**; **JESÚS ENRIQUE LUONGO**, titular de la cédula de identidad N° V-5.535.180, **Vicepresidente de Refinación, Comercio y Suministro** y **CARLOS ERIK MALPICA**, titular de la cédula de identidad N° V-11.810.943, **Vicepresidente de Finanzas**.

Artículo 2°. De conformidad con las designaciones efectuadas en el artículo precedente, y los nombramientos efectuados mediante el Decreto 1.214, de fecha 02 de septiembre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.488, de la misma fecha y el Decreto 1.582, de fecha 30 de diciembre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.571, de la misma fecha, la **JUNTA DIRECTIVA DE LA EMPRESA ESTATAL PETRÓLEOS DE VENEZUELA, S.A. (PDVSA)**, queda conformada como se indica:

NOMBRE Y APELLIDO	C.I. N°	CARACTER
EULOGIO ANTONIO DEL PINO DÍAZ	V-11.041.914	**PRESIDENTE**
ORLANDO ENRIQUE CHACÍN	V-4.525.271	VICEPRESIDENTE DE EXPLORACIÓN Y PRODUCCIÓN, Y DIRECTOR INTERNO
JESÚS ENRIQUE LUONGO	V-5.535.180	VICEPRESIDENTE DE REFINACIÓN, COMERCIO Y SUMINISTRO, Y DIRECTOR INTERNO
CARLOS ERIK MALPICA	V-11.810.943	VICEPRESIDENTE DE FINANZAS Y DIRECTOR INTERNO
DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ	V-10.353.667	VICEPRESIDENTE DE ASUNTOS INTERNACIONALES Y DIRECTORA INTERNA
ARACELIS COROMOTO SUEZ DE VALLEJO	V-4.279.183	DIRECTORA INTERNA
ANTON RAFAEL CASTILLO	V-6.098.594	DIRECTOR INTERNO
RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES	V-8.812.571	DIRECTOR EXTERNO
RICARDO MENENDEZ PRIETO	V-10.333.821	DIRECTOR EXTERNO
WILS ASENCION RANGEL	V-4.930.482	DIRECTOR EXTERNO

Artículo 3°. La ciudadana **DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ** y el ciudadano **CARLOS ERIK MALPICA**; ejercerán sus funciones a tiempo parcial dentro de la Sociedad.

Artículo 4°. Los ciudadanos **ORLANDO ENRIQUE CHACÍN** y **JESÚS ENRIQUE LUONGO**; ejercerán sus funciones como Directores Internos y Vicepresidentes a tiempo completo.

Artículo 5°. El presente Decreto entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los cuatro días del mes de junio de dos mil quince. Años 205° de la Independencia, 156° de la Federación y 16° de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Decreto Nº 1.804 04 de junio de 2015

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del Socialismo, la refundación de la patria venezolana, basado en principios humanistas, sustentado en condiciones morales y éticas que persiguen el progreso del país y del colectivo, por mandato del pueblo de conformidad con lo establecido en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, y en ejercicio de las atribuciones que le confieren los numerales 2 y 16 del artículo 236 *ejusdem*, concatenado con el artículo 46 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, en concordancia con lo dispuesto en los artículos 4°, 18, 19 y 20 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, y con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley de Igualdad de Oportunidades para la Mujer.

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT
Vicepresidente Ejecutivo de la República
Por delegación del Presidente de la República Nicolás Maduro Moros, según Decreto N° 9.402 de fecha 11 de Marzo de 2013, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.126 de fecha 11 de Marzo de 2013.

DECRETA

Artículo 1º. Nombro **PRESIDENTA DEL INSTITUTO NACIONAL DE LA MUJER (INAMUJER)**, en calidad de **ENCARGADA**, así como de su Directorio Ejecutivo, a la ciudadana **GLADYS DEL VALLE REQUENA**, titular de la cédula de identidad N° V-4.114.842, con las competencias inherentes al referido cargo, de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente.

Artículo 2º. El presente Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los cuatro días del mes de junio de dos mil quince. Años 205º de la Independencia, 156º de la Federación y 16º de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

AVISO OFICIAL

Por cuanto en el Decreto N° 1.718 de fecha 21 de abril de 2015, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.644, de la misma fecha, mediante el cual se autoriza la creación de la Fundación que se denominará **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**; la cual estará bajo el control y tutela de la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO DE LA CUENCA DEL RÍO TUY "FRANCISCO DE MIRANDA", S.A., CORPOMIRANDA, S.A.**, existen discrepancias en el original, se procede en consecuencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 84° de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley de Publicaciones Oficiales, a reimprimirse íntegramente a continuación, con la modificaciones incluidas, y en el correspondiente texto refundido sustitúyase, por las del presente, la fecha, la firma y demás actos a que hubiere lugar

Dado en Caracas, a los siete días (07) del mes de mayo de dos mil quince. Años 205° de la Independencia, 156° de la Federación y 16° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese
Por el Ejecutivo Nacional

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT
Vicepresidente Ejecutivo

Decreto N° 1.718 21 de abril de 2015

NICOLÁS MADURO MOROS
Presidente de la República

Con el supremo compromiso y voluntad de lograr la mayor eficacia política y calidad revolucionaria en la construcción del Socialismo, en el engrandecimiento del país, basado en los principios humanistas y en las condiciones morales y éticas bolivarianas, por mandato del pueblo y de conformidad con lo establecido en el artículo 226 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y en ejercicio de las atribuciones que me confieren los numerales 2 y 11 del artículo 236 *ejusdem*, en conjunto con lo dispuesto en los artículos 16, 46, 110 y 111 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, en Consejo de Ministros,

CONSIDERANDO

Que los valores de la cultura constituyen un bien irrenunciable del pueblo venezolano y un derecho fundamental que el Estado busca fomentar y garantizar, procurando las condiciones, instrumentos legales, medios y presupuestos necesarios, como herramienta de transformación de la sociedad,

CONSIDERANDO

Que las culturas populares constitutivas de la venezolanidad gozan de atención especial, reconociéndose y respetándose la interculturalidad bajo el principio de igualdad de las culturas; así como el reconocimiento de las prácticas y las formas de ser, los códigos, la ética y estética propia de las diferentes manifestaciones culturales que se desarrollan en el país, formando parte de los derechos fundamentales consagrados en la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela,

CONSIDERANDO

Que para alcanzar la justicia social resulta necesario apoyar a las distintas instancias de organización del Poder Popular para propender a su participación en los procesos culturales a través de la investigación, formación, producción de conocimiento, divulgación y organización en función del desarrollo endógeno local, para garantizar los valores de solidaridad, corresponsabilidad, calidad de vida y lograr el bienestar humano en una sociedad democrática y protagónica,

CONSIDERANDO

Que es obligación del Estado sobre la base de la participación y protagonismo del pueblo garantizar la protección y preservación, enriquecimiento, conservación y restauración del patrimonio cultural, tangible e intangible, y la memoria histórica de la Nación, con el propósito de generar un genuino amor a la patria que exprese arraigo al sentido nacional alcanzar la felicidad y el bienestar social.

DECRETO

Artículo 1º. Se autoriza la creación de la Fundación que se denominará **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**; la cual estará bajo el control y tutela de la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO DE LA CUENCA DEL RÍO TUY "FRANCISCO DE MIRANDA", S.A., CORPOMIRANDA, S.A.**, con domicilio en la ciudad de Caracas, pudiendo establecer oficinas en cualquier otra ciudad del país, previa aprobación de la Junta Directiva de la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO DE LA CUENCA DEL RÍO TUY "FRANCISCO DE MIRANDA", S.A., CORPOMIRANDA, S.A.**

Artículo 2º. La **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**, tendrá por objeto promover, acompañar y otorgar aportes económicos a los procesos de organización, formación, inserción laboral e iniciativas culturales, en cualesquiera de sus manifestaciones, de los habitantes de las poblaciones que comprenden la cuenca del Rio Tuy, en la totalidad del Estado Bolivariano de Miranda, con la finalidad de cultivar valores y principios trascendentales para continuar avanzando hacia una sociedad socialista, mediante la implementación de acciones creativas, activas y participativas, en alianza con las instituciones del Estado con competencia en materia de

educación, cultura y arte; para garantizar su inclusión social y cultural en el marco del fortalecimiento del Poder Popular. Asimismo, esta Fundación estará orientada a fines benéficos, educativos y de colaboración social, que permitan el logro en los derechos sociales y culturales de la República Bolivariana de Venezuela.

Siendo sus principales competencias desarrollar planes, programas, proyectos, convenios y realizar las actividades conducentes a promover las organizaciones culturales en zonas con población en situación de vulnerabilidad social, así como ofrecer oportunidades de formación técnica y profesional para dichos habitantes, y coadyuvar en la creación y consolidación de organizaciones e iniciativas culturales en la República Bolivariana de Venezuela, a cuyos fines transferirá directa o indirectamente los recursos necesarios, a personas jurídicas y cualquier otra institución. Pudiendo la Fundación prestar servicios que estén asociados con su objeto con el fin de generar recursos propios.

Artículo 3º. En cumplimiento de su objeto, la **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**, podrá:

1. Consolidar espacios de diálogo y concertación con las comunidades para promover la discusión de la acción cultural en el ámbito local.

2. Favorecer la participación, la inclusión social y la equidad en los procesos de organización y distribución de los recursos.

3. Establecer estrategias informativas y comunicativas con sentido socio-político e ideológico que fortalezcan la formación del nuevo ciudadano y ciudadana y permitan la socialización de los acervos de las comunidades.

4. Promover en función de las políticas culturales públicas la formación socio-política y la organización de nuevas estructuras participativas en el territorio nacional.

5. Favorecer la libre y pluralista creación de valores culturales que garanticen el reconocimiento de la diversidad de expresiones presentes en el territorio que comprende la cuenca del Rio Tuy, en la totalidad del Estado Bolivariano de Miranda.

6. Garantizar una adecuada y permanente investigación, planificación y evaluación de la acción cultural pública en las comunidades.

7. Diseñar y facilitar los mecanismos que permitan a la ciudadanía ejercer la contraloría social sobre la inversión cultural en el territorio que comprende la cuenca del Rio Tuy, en la totalidad del Estado Bolivariano de Miranda.

8. Establecer los lineamientos y contenidos de los proyectos del desarrollo endógeno cultural en cada entidad.

9. Propiciar las relaciones interinstitucionales que faciliten la activación de los procesos culturales en el ámbito local.

10. Facilitar mecanismos para la conformación de redes que contribuyan a consolidar el tejido socio-cultural en el territorio que comprende la cuenca del Rio Tuy, en la totalidad del Estado Bolivariano de Miranda.

11. Identificar, seleccionar, hacer seguimiento y acompañamiento a las manifestaciones culturales de los habitantes de las poblaciones que comprenden la cuenca del Rio Tuy, en la totalidad del Estado Bolivariano de Miranda.

12. Fomentar la participación de las comunidades organizadas y organizaciones populares en la formulación, ejecución y control de programas culturales de diversas índoles.

13. Promover y acompañar la organización a los habitantes de las poblaciones que comprenden la cuenca del Rio Tuy, en la totalidad del Estado Bolivariano de Miranda, especialmente a través de la constitución de los Comités Culturales, como instancias de Poder Popular, articuladas en Consejos Comunales.

14. Articular y coordinar la acción del Estado para la formulación y ejecución de programas y proyectos culturales de diversas índoles.

15. Identificar, seleccionar, aprobar, otorgar aportes económicos, hacer seguimiento y acompañamiento a los proyectos de inclusión cultural presentados los habitantes de las poblaciones que comprenden la cuenca del Rio Tuy, en la totalidad del Estado Bolivariano de Miranda, especialmente aquellos presentados por los Comités Culturales dirigidos a su participación productiva en garantía de los derechos culturales.

16. Recibir para que formen parte de su patrimonio y administrar los bienes muebles e inmuebles a ser transferidos por los distintos órganos y entes públicos y privados, destinados al cumplimiento del objeto de la Fundación.

17. Coordinar, impulsar y ejecutar las actividades orientadas a la recaudación de fondos para el financiamiento de las actividades dirigidas al cumplimiento del objeto de la Fundación.

Artículo 4º. El Patrimonio de la **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**, estará conformado por:

1. El aporte inicial constituido por bienes muebles e inmuebles propiedad de la República, que serán asignados y transferidos a la Fundación, previo cumplimiento de las formalidades legales.

2. El aporte que, previo cumplimiento de las formalidades legales, le asigne el Ejecutivo Nacional, aprobado en la Ley de Presupuesto.

3. Las donaciones, aportes, subvenciones y demás liberalidades que reciba de personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, nacionales o extranjeras.

4. Los demás bienes o ingresos que reciba por cualquier título.

Las donaciones, aportes, subvenciones y demás liberalidades realizadas a la **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**, por las personas indicadas anteriormente, no otorgan a éstas derecho alguno para intervenir en la dirección, administración, funcionamiento y organización de la Fundación. De los aportes recibidos la Fundación deberá dar cuenta al Presidente de la República, a través de la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO DE LA CUENCA DEL RÍO TUY "FRANCISCO DE MIRANDA", S.A., CORPOMIRANDA, S.A.**, la cual ejerce el control y tutela de la misma.

Artículo 5º. La Fundación tendrá un Presidente o Presidenta de libre nombramiento y remoción del Presidente o Presidenta de la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO DE LA CUENCA DEL RÍO TUY "FRANCISCO DE MIRANDA", S.A., CORPOMIRANDA, S.A.** La Junta Directiva estará integrada por cinco (5) miembros principales: Un (1) Presidente o Presidenta de la Fundación y cuatro (4) Miembros Principales y

sus respectivos suplentes, los cuales también serán de libre nombramiento y remoción.

El Presidente o Presidenta de la **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**, presentará trimestralmente la memoria y cuenta de su gestión administrativa y económica a la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO DE LA CUENCA DEL RÍO TUY "FRANCISCO DE MIRANDA", S.A., CORPOMIRANDA, S.A.**, sin perjuicio de las atribuciones de tutela, supervisión y control permanente que le corresponden a este Despacho.

Artículo 6º. La **CORPORACIÓN DE DESARROLLO DE LA CUENCA DEL RÍO TUY "FRANCISCO DE MIRANDA", S.A., CORPOMIRANDA, S.A.**, realizará los trámites necesarios para elaborar, protocolizar y publicar el Acta Constitutiva y los Estatutos Sociales de la **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**, previa revisión del respectivo proyecto por parte de la Procuraduría General de la República.

Artículo 7º. El Presidente de la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO DE LA CUENCA DEL RÍO TUY "FRANCISCO DE MIRANDA", S.A., CORPOMIRANDA, S.A.**, queda encargado de la ejecución del presente Decreto, en consecuencia está autorizado para realizar las acciones y trámites necesarios y pertinentes, para la organización y funcionamiento de la **"FUNDACIÓN CULTURAL DE MIRANDA"**, en especial la designación del Presidente o Presidenta y los demás Miembros Principales y Suplentes de su Junta Directiva.

Artículo 8º. El presente Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dado en Caracas, a los veintiún días del mes de abril de dos mil quince. Años 205º de la Independencia, 156º de la Federación y 16º de la Revolución Bolivariana.

Ejecútese,
(L.S.)

NICOLÁS MADURO MOROS

Refrendado
El Vicepresidente Ejecutivo
de la República y Primer Vicepresidente
del Consejo de Ministros
(L.S.)

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT

Refrendado
La Ministra del Poder Popular del
Despacho de la Presidencia y Seguimiento
de la Gestión de Gobierno y Sexta Vicepresidenta
Sectorial de Soberanía Política, Seguridad y Paz
(L.S.)

CARMEN TERESA MELÉNDEZ RIVAS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Relaciones Interiores, Justicia y Paz
(L.S.)

GUSTAVO ENRIQUE GONZÁLEZ LÓPEZ

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para Relaciones Exteriores
(L.S.)

DELCY ELOINA RODRÍGUEZ GÓMEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Economía y Finanzas
y Segundo Vicepresidente Sectorial
para Economía y Finanzas
(L.S.)

RODOLFO CLEMENTE MARCO TORRES

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Defensa
(L.S.)

VLADIMIR PADRINO LÓPEZ

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Comercio
(L.S.)

ISABEL CRISTINA DELGADO ARRIA

Refrendado
El Encargado del Ministerio del
Poder Popular para Industrias
(L.S.)

JOSÉ DAVID CABELLO RONDÓN

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
el Turismo
(L.S.)

MARLENY JOSEFINA CONTRERAS HERNÁNDEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Agricultura y Tierras
(L.S.)

JOSÉ LUÍS BERROTERÁN NUÑEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Educación y Quinto Vicepresidente Sectorial
para el Desarrollo Social y la Revolución
de las Misiones
(L.S.)

HÉCTOR VICENTE RODRÍGUEZ CASTRO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Salud
(L.S.)

HENRY VENTURA MORENO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
el Proceso Social de Trabajo
(L.S.)

JESÚS RAFAEL MARTÍNEZ BARRIOS

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Hábitat y Vivienda
(L.S.)

RICARDO ANTONIO MOLINA PEÑALOZA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para Ecosocialismo y Aguas
(L.S.)

GUILLERMO RAFAEL BARRETO ESNAL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Petróleo y Minería
(L.S.)

ASDRÚBAL JOSÉ CHÁVEZ JIMÉNEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
de Planificación y Cuarto Vicepresidente
Sectorial para la Planificación y el Conocimiento
(L.S.)

RICARDO JOSÉ MENÉNDEZ PRIETO

Refrendado
EL Ministro del Poder Popular para
Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología
(L.S.)

MANUEL ÁNGEL FERNÁNDEZ MELÉNDEZ

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
la Comunicación y la Información
(L.S.)

JACQUELINE COROMOTO FARIA PINEDA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
las Comunas y los Movimientos Sociales y
Séptimo Vicepresidente Sectorial
de Desarrollo del Socialismo Territorial
(L.S.)

ELÍAS JOSÉ JAUA MILANO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Alimentación y Tercer Vicepresidente Sectorial
para la Seguridad, Soberanía Agroalimentaria
y Abastecimiento Económico
(L.S.)

CARLOS ALBERTO OSORIO ZAMBRANO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Cultura
(L.S.)

REINALDO ANTONIO ITURRIZA LÓPEZ

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
la Juventud y el Deporte
(L.S.)

ANTONIO ENRIQUE ÁLVAREZ CISNEROS

Refrendado
La Ministra del Poder Popular para
los Pueblos Indígenas
(L.S.)

ALOHA JOSELYN NÚÑEZ GUTIÉRREZ

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para la Mujer y la Igualdad de Género
(L.S.)

ANDREÍNA TARAZÓN BOLÍVAR

Refrendado
La Ministra del Poder Popular
para el Servicio Penitenciario
(L.S.)

MARÍA IRIS VARELA RANGEL

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte Acuático y Aéreo
(L.S.)

GIUSEPPE ANGELO CARMELO YOFFREDA YORIO

Refrendado
El Ministro del Poder Popular para
Transporte Terrestre y Obras Públicas
(L.S.)

HAIMAN EL TROUDI DOUWARA

Refrendado
El Ministro del Poder Popular
para la Energía Eléctrica
(L.S.)

JESSE ALONSO CHACÓN ESCAMILLO

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

DESPACHO DEL VICEPRESIDENTE EJECUTIVO. DGCJ
NÚMERO: 014/2015 CARACAS, 29 DE MAYO DE 2015

AÑOS 205° y 156°

El Vicepresidente Ejecutivo, designado mediante Decreto N° 9.401 publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.126, de fecha 11 de marzo de 2013, en ejercicio de las atribuciones conferidas en el artículo 239 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en los artículos 34 y 48 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, en concordancia con lo establecido en los artículos 48 y 51 del Reglamento Nº 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario,

RESUELVE

Artículo 1. Designar como funcionario responsable de la Unidad Administradora Desconcentrada (10004), denominada Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socioeconómicos (SUNDDE), integrante de la Estructura de Ejecución Financiera de la Vicepresidencia de la República al ciudadano **CESAR LEOPOLDO FERRER DUPUY**, titular de la cédula de identidad **N° V-13.087.434**, en su carácter de Superintendente Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE).

En consecuencia se le delega la gestión y firma de los actos y documentos inherentes a la ejecución financiera correspondiente a esa Unidad, que se indican a continuación:

1. Ordenar los compromisos y pagos con cargo al Presupuesto de la Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE).
2. Adquirir, pagar, custodiar y registrar los bienes, así como otorgar los contratos relacionados con los asuntos propios de la Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE), previo cumplimiento de las formalidades de ley.
3. Dirigir las actividades relativas a los servicios de mantenimiento y transporte.
4. Conformar y liberar los documentos constitutivos de caución o garantías suficientes, por el monto fijado por el ente licitante, previa revisión legal para asegurar la celebración del contrato en caso de adjudicación, según lo dispuesto en el Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas y su Reglamento.
5. Conformar los documentos constitutivos de las fianzas otorgadas por compañías de seguros o instituciones bancarias, previa revisión legal, para garantizar a la República el reintegro del anticipo, el fiel cumplimiento del contrato y otros conceptos previstos en los contratos que se celebren con terceros.
6. Liberar los documentos constitutivos de las fianzas otorgadas por compañías de seguros o instituciones bancarias.
7. Supervisar y controlar el reintegro de anticipos, de la fianza de fiel cumplimiento de contratos y otros conceptos que sean previstos en los contratos celebrados con terceros.
8. Adquirir los equipos y materiales destinados al uso y consumo de la Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE).
9. La suscripción de contratos de servicios básicos.
10. La suscripción de contratos para la conservación y reparación de los bienes muebles e inmuebles pertenecientes a la Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE).
11. La suscripción de contratos para la ejecución de obras.
12. Suscribir las comunicaciones dirigidas a entidades bancarias, públicas o privadas, relacionadas con

solicitudes de información referente al movimiento de las cuentas, su conciliación y control, relativas a los fondos correspondientes a la ejecución del presupuesto de la Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE).

13. Suscribir y endosar cheques y demás títulos de crédito.
14. Suscribir las comunicaciones dirigidas al Órgano de adscripción, la Oficina Nacional de Presupuesto, Oficina Nacional del Tesoro y la Oficina Nacional de Contabilidad Pública del Ministerio del Poder Popular con competencia en materia de economía y finanzas.
15. La suscripción de la correspondencia interna y externa de la Unidad a su cargo.
16. Programar, dirigir, coordinar, controlar y ejecutar las actividades financiera, fiscal, contable y de administración.
17. Suscribir y tramitar las órdenes de pago directas y avances a pagadores o administradores por concepto de remuneración y gastos del personal adscrito a la Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE) y, llevar a cabo las actividades relacionadas con el pago al personal.
18. La suscripción de los contratos de arrendamiento de bienes muebles e inmuebles necesarios para el funcionamiento de las diversas dependencias de la Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE) dentro del territorio Nacional.
19. La suscripción de los contratos para dar y recibir bienes en comodato.
20. La firma de cheques correspondientes a las cuentas cuyo titular sea la Superintendencia Nacional para la Defensa de los Derechos Socio Económicos (SUNDDE).
21. La certificación de copias de los documentos que reposen en el archivo de la Unidad a su cargo.

Artículo 2. Los actos y documentos que el prenombrado funcionario firme de conformidad con esta Resolución, deberán indicar inmediatamente bajo la firma, la fecha y número de la Resolución y Gaceta Oficial en la que haya sido publicada, de conformidad con lo establecido en el artículo 18, numeral 7 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

Artículo 3. El funcionario designado por esta Resolución deberá rendir cuenta al Vicepresidente Ejecutivo, de todos los actos y documentos que hubiere firmado en ejecución de la delegación aquí otorgada.

Artículo 4. La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y publíquese
Por el Ejecutivo Nacional,

JORGE ALBERTO ARREAZA MONTSERRAT
Vicepresidente Ejecutivo

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES INTERIORES, JUSTICIA Y PAZ

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA
RELACIONES INTERIORES, JUSTICIA Y PAZ
DESPACHO DEL MINISTRO
205º, 156º y 16º

Nº 102 Fecha: 03 JUN. 2015

RESOLUCIÓN

Por disposición del Ministro del Poder Popular para Relaciones Interiores, Justicia y Paz de la República Bolivariana de Venezuela, de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 156 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en concordancia con lo dispuesto en los artículos 1, 3, 6, y 8 de la Ley Sobre la Condecoración Orden Francisco de Miranda, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.480 de fecha 17 de julio de 2006, se otorga la **"Orden Francisco de Miranda" en su Tercera Clase "Oficial"** al ciudadano que más adelante se indica, por sus méritos sobresalientes en el cumplimiento de una excelente labor institucional y extraordinario desempeño durante su trayectoria al servicio de la Identidad Nacional, comprometido cada día más con la Revolución Bolivariana y la construcción de la Patria Socialista; en virtud de todo lo cual se le confiere ésta honorable Orden, en la Clase que a continuación se especifica:

"ORDEN FRANCISCO DE MIRANDA" TERCERA CLASE "OFICIAL"

Juan Carlos Dugarte Padrón C.I.: V- 4.353.212

"Los beneficios que se hacen hoy se reciben mañana, porque Dios premia la virtud en este mundo mismo"

Simón Bolívar

Comuníquese y Publíquese
Por el Ejecutivo Nacional,

GUSTAVO GONZÁLEZ LOPEZ
MINISTRO

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA RELACIONES EXTERIORES

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR
PARA RELACIONES EXTERIORES
DESPACHO DEL MINISTRO

DM N° 064

Caracas, 04 JUN 2015

205° 156° y 16°

RESOLUCIÓN

Por disposición del ciudadano Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, la Ministra del Poder Popular para Relaciones Exteriores, Delcy Eloína Rodríguez Gómez, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto N° 1.569, del 26 de diciembre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.569 de fecha 26 de diciembre de 2014, en ejercicio de las competencia que le confiere los artículos 65 y 78 numerales 4, 12 y 19 de la Ley Orgánica de la Administración Pública, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 31 del Decreto N° 1.612 del 18 de febrero de 2015 y con el artículo 16 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

CONSIDERANDO

Que la República Bolivariana de Venezuela es un Estado democrático y social de Derecho y de Justicia, que propugna como valores superiores de su

ordenamiento jurídico y de su actuación, la vida, la libertad, la justicia, la igualdad, la solidaridad, la democracia, la responsabilidad social y, en general, la preeminencia de los derechos humanos, la ética y el pluralismo político;

CONSIDERANDO

Que las relaciones internacionales de la República responden a los fines del Estado en función del ejercicio de la soberanía y de los intereses del pueblo; con base a los principios de independencia, igualdad entre los Estados, libre determinación y no intervención en sus asuntos internos, solución pacífica de los conflictos internacionales, cooperación, respeto a los derechos humanos y solidaridad entre los pueblos en la lucha por su emancipación y el bienestar de la humanidad;

CONSIDERANDO

Que el Ministerio del Poder Popular para Relaciones Exteriores es responsable, tanto en el ámbito nacional como internacional, de la formulación y ejecución de la política exterior;

CONSIDERANDO

Que la República Bolivariana de Venezuela es signataria de la Convención sobre la Prohibición del Desarrollo, la Producción, el Almacenamiento y el Empleo de Armas Químicas y su Destrucción, del Estatuto de Roma para la Corte Penal Internacional, miembro del Fondo Común de Productos Básicos y otros Organismos Intencionales y Tribunales Internacionales establecidos en los Países Bajos;

RESUELVE

Artículo 1: Crear la Misión Permanente de la República Bolivariana de Venezuela ante la Organización para la Prohibición de las Armas Químicas, Corte Penal Internacional y otros Organismos y Tribunales Internacionales con sede en el Reino de los Países Bajos, la cual tendrá por objeto adaptar y potenciar la actuación de nuestro país para el ejercicio de su papel como Miembro Pleno de estos organismos.

Artículo 2: Corresponderá a la Representación Permanente de la República Bolivariana de Venezuela ante la Organización para la Prohibición de las Armas Químicas, Corte Penal Internacional y otras Organismos y Tribunales Internacionales con sede en el Reino de los Países Bajos, atendiendo a las directrices y lineamientos que en materia de Política Exterior le instruyan el Presidente de la República y la Ministra o Ministro del Poder Popular para Relaciones Exteriores, las atribuciones previstas en el Reglamento Orgánico de Ministerio del Poder Popular para Relaciones Exteriores, así como las dispuestas en el ordenamiento jurídico interno y en los tratados internacionales en los que es parte el Estado venezolano.

Artículo 3: La Representación Permanente de la República Bolivariana de Venezuela ante la Organización para la Prohibición de las Armas Químicas, Corte Penal Internacional y otras Organismos y Tribunales Internacionales con sede en el Reino de los Países Bajos contará con sede propia y residencia para él o la Representante Permanente y tendrá su sede en la ciudad de La Haya, Reino de los Países Bajos.

Artículo 4: La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese,

Delcy Eloína Rodríguez Gómez
Ministra del Poder Popular para Relaciones Exteriores

MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE ECONOMÍA Y FINANZAS

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE ECONOMÍA, FINANZAS Y BANCA PÚBLICA

SUPERINTENDENCIA DE LA ACTIVIDAD ASEGURADORA

Nº FSAA-000041 Caracas, 21 de enero de 2015

AÑOS 204°, 155° Y 15°

Visto que la Ley de la Actividad Aseguradora, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 5.990 Extraordinario de fecha 29 de julio de 2010, reimpresa por error material en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.481, en fecha 5 de agosto de 2010, prevé en el artículo 5, numerales 1 y 3, que es atribución de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora ejercer la potestad regulatoria, así como establecer el sistema de control, vigilancia previa, concomitante y posterior, supervisión, autorización, inspección, verificación y fiscalización de la actividad asegurador.

Visto que de conformidad con el artículo 66 de la Ley de la Actividad Aseguradora, la contabilidad de los sujetos regulados debe llevarse conforme a los Manuales de Contabilidad y Códigos de Cuentas que dicte la Superintendencia de la Actividad Aseguradora, ajustados en lo posible a los principios de contabilidad generalmente aceptados y a las normas internacionales de contabilidad; y debe reflejar fielmente todas las operaciones derivadas de actos y contratos realizados por esos sujetos.

Visto que el artículo 67 de la Ley de la Actividad Aseguradora, la Superintendencia de la Actividad Aseguradora determinará y exigirá a los sujetos regulados los anexos, formularios, información electrónica, documentos complementarios y cualquiera otra información que estime necesaria, incluyendo la elaboración de índices que considere pertinentes para obtener la información contable precisa; así como la obligación de enviar los informes automatizados o no que ésta les solicite.

Visto que el artículo 146 de la Ley de la Actividad Aseguradora establecen que las empresas financiadoras de primas deben presentar a la Superintendencia de la Actividad Aseguradora, dentro del mismo lapso establecido para las empresas de seguros por esta Ley, sus estados financieros acompañados del informe de Auditoría Externa, la respectiva Carta de Gerencia, el informe de los comisarios o comisarias, así como del acta de Asamblea de Accionistas que los aprobó.

En consecuencia, el Superintendente de la Actividad Aseguradora, en ejercicio de las atribuciones conferidas en el artículo 7, numeral 2 de la Ley de la Actividad Aseguradora, dicta el:

CÓDIGO DE CUENTAS Y NORMAS DE CONTABILIDAD PARA EMPRESAS FINANCIADORAS DE PRIMAS

DISPOSICIONES GENERALES

1. Las empresas financiadoras de primas deberán presentar, en formato impreso, ante la Superintendencia de la Actividad Aseguradora, dentro de los noventa **(90)** días siguientes a la fecha de cierre del ejercicio económico, los documentos que a continuación se especifican:

a.- Balance de Situación.

b.- Estado Demostrativo de Ganancias y Pérdidas.

c.- Analíticos de los grupos de cuentas: Activo, Pasivo, Ingresos y Egresos, acompañados de los correspondientes Anexos Contables.

d.- Informe de Auditoría Externa y la respectiva Carta de Gerencia, suscrito por un Contador Público en el ejercicio independiente de la profesión, inscrito en la Superintendencia de la Actividad Aseguradora.

e.- Memoria y Cuenta presentada por la Junta Directiva a la Asamblea de Accionistas.

f.- Informe del Comisario.

g.- Copia Certificada de la Asamblea de Accionistas que conoció y aprobó los Estados Financieros.

h.- Listado de los Accionistas y miembros de la Junta Directiva para el período finalizado.

La documentación mencionada en los literales **a**, **b** y **c** deberá presentarse por duplicado y digitalizada en formato de Excel.

2. Las empresas financiadoras de primas deberán mantener a la disposición de los funcionarios de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora, la composición, análisis y soportes de los saldos que conforman los grupos Activo, Pasivo, Egresos e Ingresos.

NORMAS DE CONTABILIDAD

1. ACTIVO

101. Circulante

101. 01. Disponible

101. 01. 01. Caja

1. Este saldo debe estar representado únicamente por dinero en efectivo, cheques y comprobantes de tarjetas de débito y crédito; estos deberán ser depositados en cuentas de bancos, al día hábil siguiente, después de haberse efectuado el cobro.

2. Los cheques emitidos por las empresas financiadoras de primas deberán tener impreso el tiempo de caducidad. Los cheques anulados por ésta y otras circunstancias no podrán mantenerse en caja y deberán revertirse las operaciones que los originaron.

3. Por lo menos una vez al mes deberá practicarse un arqueo de caja, del cual se dejará constancia en acta que suscribirán el cajero y la persona que haya sido designada a tal efecto; todos los arqueos de caja realizados durante el ejercicio económico deberán mantenerse archivados, conjuntamente con sus soportes respectivos.

101.01.02. Caja Chica

4. Este saldo debe estar representado por dinero en efectivo, cheque de reposición, facturas, tickets de caja, recibos, entre otros comprobantes de carácter fiscal y se utilizará exclusivamente para el pago de los gastos menores.

5. Por lo menos una vez al mes deberá practicarse un arqueo de caja chica, del cual se dejará constancia en acta que suscribirán el custodio y la persona que haya sido designada a tal efecto; todos los arqueos de caja chica realizados durante el ejercicio económico deberán mantenerse archivados, conjuntamente con sus soportes respectivos.

101.01.03. Depósitos a la Vista

6. En esta cuenta se contabilizarán los depósitos realizados en bancos domiciliados en el país, regulados por la Ley Especial que rige la materia bancaria.

101.01.03.01. Bancos

7. Mensualmente se elaborarán en formato impreso las conciliaciones de las demostraciones de cuentas que se reciban de cada banco, y se mantendrán a disposición de los funcionarios de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora. Los saldos acreedores se registrarán en la cuenta **2. Pasivo 201. Circulante 03. Préstamos Por Pagar 01. Bancarios 02. Sobregiros**. Las empresas financiadoras de primas sólo podrán sobregirar su saldo en libros, cuando se encuentren documentados por el banco.

8. Los cheques devueltos por los bancos, se contabilizarán en la cuenta **1. Activo 107. Otros Activos 03. Operaciones en Tránsito 01. Cheques Devueltos**.

101.01.04. Depósitos a Plazo Fijo

101.01.04.01. Bancos

9. Mensualmente se actualizará la cartera de inversiones, manteniendo las certificaciones expedidas por los bancos a disposición de los funcionarios de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora.

101.02. Inversiones

101.02.01. Valores Públicos

10. Los valores registrados en esta cuenta se contabilizarán a su valor de compra.

11. Los valores deberán ser actualizados mensualmente al valor de mercado.

12. Si el valor del mercado del título es superior al valor de compra, la diferencia se cargará a esta cuenta de activo, con abono a la cuenta **4. Ingresos 403. Ajuste de Valores 01. Valores Públicos.** Si el valor de compra es menor al valor de mercado, la diferencia se abonará a esta cuenta de activo, con cargo a la cuenta **3. Egresos 305. Ajustes de Valores y Otros Activos 01. Ajuste de Valores 01. Valores Públicos**.

13. Si durante el período de vigencia del título valor emitido en moneda extranjera existe una variación en la tasa de cambio oficial por encima de la vigente al momento de la compra del título, la diferencia se cargará a esta cuenta de activo, con abono a la cuenta **4. Ingresos 402. Financieros 02. Beneficios Diversos 01. Diferencias Cambiarias 01. Valores Públicos**, y en caso contrario, se cargará a la cuenta **3. Egresos 306. Otros Gastos 02. Diferencias Cambiarias**, con abono a esta cuenta de activo.

14. Deberá mantenerse a disposición de los funcionarios de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora las respectivas certificaciones de custodia.

15. Si durante el período de vigencia del título valor emitido en moneda extranjera, existe una fluctuación

cambiaria, entendiéndose ésta como las diferencias que surjan entre saldos en moneda extranjera, a una fecha y otra, las diferencias se aplicarán directamente a los resultados del período económico.

101.02.02. Valores Privados

16. Los valores se registrarán por el valor de compra sin gastos. Mensualmente, se ajustará su valor al que resulte de la última cotización de la bolsa de valores. Si la cotización es superior al valor de compra, la diferencia se cargará a esta cuenta de activo, con abono a la cuenta **2. Pasivo 212. Superávit No Realizado 01. Reserva para Revalorización de Valores**. En caso contrario, la diferencia se abonará a la cuenta **2. Pasivo 210. Reservas de Depreciación, Amortización y Devaluación 03. Devaluación 01. De Valores**, con cargo a la cuenta **3. Egresos 305. Ajustes de Valores y Otros Activos 01. Ajuste de Valores 02. Valores Privados**.

17. Cuando los valores no se coticen en la bolsa de valores, su valor se ajustará al que realmente tengan, aplicando para ello el cálculo del Valor Patrimonial. Si el valor es superior al valor de compra, la diferencia se abonará a la cuenta **2. Pasivo 212. Superávit No Realizado 01. Reserva para Revalorización de Valores**, con cargo a la propia cuenta de valores. En caso contrario, la diferencia se abonará a la cuenta **2. Pasivo 210. Reservas de Depreciación, Amortización y Devaluación 03. Devaluación 01. De Valores**, con cargo a la cuenta **3. Egresos 305. Ajustes de Valores y Otros Activos 01. Ajuste de Valores 02. Valores Privados**.

18. Para el cálculo del Valor Patrimonial, se tomarán las siguientes cuentas: Capital Social, Utilidad, Pérdida del Ejercicio y de Ejercicios anteriores, Superávit Ganado y Reservas para Revalorización de Inmuebles, divididas entre el número de acciones pagadas y, este factor, será multiplicado por el número de acciones en tenencia (participación accionaria).

19. Cuando se mantengan valores privados registrados en esta cuenta, para cada empresa emisora de los valores, se deberá formar un expediente actualizado contentivo de:

a) Acta Constitutiva y Estatutos, con sus modificaciones, si las hubiere.

b) Copia de los estados financieros de los dos **(2)** últimos ejercicios económicos, con el informe de los contadores públicos independientes.

c) Acta de Asamblea de Accionistas que conoció y aprobó los estados financieros.

20. Las certificaciones de custodia emitidas por los diferentes entes emisores de estos valores, deberán mantenerse a disposición de los funcionarios de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora.

21. De no cumplirse cualquiera de las exigencias establecidas en las dos normas anteriormente señaladas, deberá crearse una reserva de previsión por el ciento por ciento **(100%)** de la inversión.

22. Si durante el período de vigencia de los valores emitidos en moneda extranjera, existe una variación en la tasa de cambio oficial por encima de la vigente al momento de la compra del título, la diferencia se cargará a esta cuenta de activo, con abono a la cuenta **4. Ingresos 402. Financieros 02. Beneficios Diversos 01. Diferencias Cambiarias 02. Valores Privados.**

23. Si durante el período de vigencia de los valores emitidos en moneda extranjera, existe una fluctuación cambiaria, las diferencias se aplicarán directamente a los resultados del período económico.

101.03. Exigible a Corto Plazo

101.03.01. Cuentas y Efectos por Cobrar por Financiamiento de Primas

24. En esta cuenta se registrarán todos los efectos mercantiles, tales como: facturas, recibos, letras de cambio, pagarés y cualquier otro efecto mercantil que las empresas financiadoras de primas hayan documentado bajo los contratos de financiamiento de primas.

25. En caso de existir dos **(2)** cuotas vencidas, deberá constituirse una reserva de previsión del ciento por ciento **(100%)** sobre el saldo deudor, con cargo a la cuenta **3. Egresos 304. Ajustes de Reservas de Previsión 01. Para Cuentas Incobrables,** y abono a la cuenta **2. Pasivo 209. Reservas de Previsión 01. Para Cuentas Incobrables 01. Cuotas Vencidas.**

101.03.01.01. Cuentas por Cobrar

26. Para las cuentas por cobrar, cuyos saldos superen un **(1)** año de antigüedad, se establecerá una reserva de previsión para cuentas incobrables, por el ciento por ciento **(100%)** del saldo, con cargo a la cuenta **3. Egresos 304. Ajustes de Reservas de Previsión 01. Para Cuentas Incobrables**, y abono a la cuenta **2. Pasivo 209. Reservas de Previsión 01. Para Cuentas Incobrables 02. Otras**.

101.03.03. Beneficios Devengados por Cobrar

27. Se contabilizarán en esta cuenta los beneficios devengados por las empresas durante el ejercicio económico, hasta tanto se hagan efectivos.

101.03.03.01. Intereses por Cobrar

101.03.03.01.01. Intereses por Primas Financiadas

28. Las empresas financiadoras de primas registrarán en esta cuenta los intereses generados por los contratos de financiamiento, con abono a la cuenta **2. Pasivo 207. Créditos Diferidos 03. Intereses por Primas Financiadas**.

101.03.06. Préstamos por Cobrar a los Trabajadores

29. En esta cuenta se registrarán los préstamos que estén enmarcados dentro de los programas de incentivos laborales, tales como: préstamos con garantía hipotecaria para la adquisición de vivienda principal. Anualmente se evaluará la recuperabilidad de estos préstamos y se establecerá una reserva de previsión para cuentas incobrables por el ciento por ciento **(100%)** del saldo, con cargo a la cuenta **3. Egresos 304. Ajustes de Reservas de Previsión 01. Para Cuentas Incobrables**, con abono a la cuenta **2. Pasivo 209. Reservas de Previsión 01. Para Cuentas Incobrables 02. Otras.**

103. Inversiones en el Extranjero

30. Toda inversión fuera del territorio venezolano se registrará en esta cuenta.

31. Las inversiones registradas en esta cuenta figurarán por el precio de compra, sin gastos.

32. Las inversiones en efectivo (caja, caja chica y bancos) deberán ajustarse a la tasa de cambio oficial. Cuando el ajuste sea superior al valor contabilizado, la diferencia se cargará a la propia cuenta de activo que corresponda, con abono a la cuenta **4. Ingresos 402. Financieros 02. Beneficios Diversos 01. Diferencias Cambiarias 03. Otras**.

33. Las fluctuaciones cambiarias se aplicarán directamente a los resultados del período económico.

103.02. Caja Chica

34. Este saldo deberá estar representado únicamente por dinero en efectivo en moneda extranjera y se utilizará exclusivamente para el pago de los gastos menores.

35. Por lo menos una vez al mes deberá practicarse un arqueo de caja chica, del cual se dejará constancia en acta que suscribirán el custodio y la persona que haya sido designada a tal efecto; todos los arqueos de caja chica realizados durante el ejercicio económico deberán mantenerse archivados, conjuntamente con sus soportes respectivos.

103.03. Bancos

36. Mensualmente se elaborará una conciliación de las demostraciones de cuentas que se reciban de cada banco, las cuales deberán mantenerse a disposición de los funcionarios de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora.

103.04. Valores

103.05. Obligaciones Mercantiles

37. Estas inversiones se registrarán a su valor de compra o adquisición.

38. Estas inversiones deberán ajustarse a la tasa de cambio oficial. Cuando se presente una variación por encima de la vigente al momento de la compra de los valores y las obligaciones mercantiles, la diferencia se cargará a la propia cuenta de activo que corresponda, con abono a la cuenta **4. Ingresos 402. Financieros 02. Beneficios Diversos 01. Diferencias Cambiarias 03. Otras**, y en caso contrario se cargará a la cuenta **3. Egresos 306. Otros Gastos 02. Diferencias Cambiarias**, con abono a la cuenta de activo.

103.06. Inmuebles

39. Los inmuebles se registrarán al valor de compra o adjudicación.

40. Estos inmuebles deberán ajustarse a la tasa de cambio oficial. Cuando se presente una variación por encima de la vigente al momento de la compra de estos inmuebles, la diferencia se cargará a esta cuenta de activo, con abono a la cuenta **4. Ingresos 402. Financieros 02. Beneficios Diversos 01. Diferencias Cambiarias 03. Otras**, y en caso contrario se cargará a la cuenta **3. Egresos 306. Otros Gastos 02. Diferencias Cambiarias**, con abono a esta cuenta de activo.

104. Inversiones a Largo Plazo

41. Deberá mantenerse a disposición de los funcionarios de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora, las certificaciones de custodia de las inversiones.

42. Las inversiones registradas en esta cuenta se contabilizarán a su valor de compra.

43. Las inversiones deberán ser actualizadas mensualmente al valor de mercado.

44. Si el valor del mercado de las inversiones es superior al valor de compra, se cargará a esta cuenta de activo, con abono a la cuenta **4. Ingresos 403. Ajuste de Valores 04. Otras.** Si el valor de mercado es menor al valor de compra de la inversión, se abonará a esta cuenta de activo, con cargo a la cuenta **3. Egresos 305. Ajustes de Valores y Otros Activos 01. Ajustes de Valores 03. Otros**.

45. Si durante el período de vigencia de las inversiones emitidas en moneda extranjera existe una variación en la tasa de cambio oficial por encima de la vigente al momento de la compra de la inversión, la diferencia se cargará a la propia cuenta de activo, con abono a la cuenta **4. Ingresos 402. Financieros 02. Beneficios Diversos 01. Diferencias Cambiarias 03. Otras**, y en caso contrario se cargará a la cuenta **3. Egresos 306. Otros Gastos 02. Diferencias Cambiarias**, con abono a esta cuenta de activo.

46. Las fluctuaciones cambiarias se aplicarán directamente a los resultados del período económico.

105. Activos Fijos

105.01. Inmuebles

47. Los inmuebles registrados en esta cuenta podrán ser ajustados anualmente, de conformidad con el avalúo practicado por un perito autorizado por la Superintendencia de la Actividad Aseguradora. Cuando este Órgano de Control lo estime conveniente, podrá ordenar la realización de un nuevo avalúo, que correrá por cuenta de la empresa financiadora de primas, en cuyo caso el inmueble será registrado por el valor menor entre los dos **(2)** avalúos.

48. Los documentos de propiedad de los inmuebles deberán estar protocolizados ante la Oficina Subalterna del Registro correspondiente, a nombre de la empresa financiadora de primas.

49. Cuando el último justiprecio sea superior a su valor de compra, adjudicación o al justiprecio practicado anteriormente, la diferencia se cargará a esta cuenta de inmuebles, con abono a la cuenta **2. Pasivo 212. Superávit No Realizado 02. Reserva para Revalorización de Inmuebles**.

50. Cuando el último justiprecio sea inferior a su valor de compra, adjudicación o al justiprecio practicado anteriormente, la diferencia se abonará a esta cuenta de inmuebles, con cargo a la cuenta. **3. Egresos 305. Ajustes de Valores y Otros Activos 02. Ajuste de Activos Fijos 01. Inmuebles.**

51. A las edificaciones se les aplicará una depreciación que no será inferior al cuatro por ciento **(4%)** anual sobre el valor del último justiprecio. El monto de la depreciación sobre el valor de compra o adjudicación, se cargará a la cuenta **3. Egresos 305. Ajuste de Valores y Otros Activos 02. Ajuste de Activos Fijos 01. Inmuebles 01. Edificaciones**. La depreciación correspondiente a la diferencia entre el valor del último justiprecio y el valor de compra o adjudicación, se cargará a la cuenta **2. Pasivo 212. Superávit No Realizado 02. Reserva para Revalorización de Inmuebles**.

52. Las edificaciones deberán mantenerse aseguradas contra los riesgos de incendio y terremoto en una empresa de seguros autorizada para operar en la República Bolivariana de Venezuela, que no sea empresa filial, afiliada o relacionada de la empresa financiadora de primas.

53. Las operaciones de venta a crédito o a plazos sobre inmuebles, deberán ser registradas de la siguiente forma: la utilidad en venta de inmuebles deberá ser contabilizada en la cuenta **2. Pasivo 207. Créditos Diferidos 01. Utilidad en Venta a Plazo de Inmuebles**, reconociéndose el ingreso en la proporción que le corresponda, según el plazo de pago establecido.

105.02. Mobiliario

105.03. Equipos de Oficina

105.04. Equipos de Computación y Software

105.05. Vehículos

105.06. Aeronaves

105.07 Naves

54. Las empresas financiadoras de primas efectuarán anualmente las siguientes depreciaciones:

a) Veinte por ciento **(20%)** del valor de adquisición para los activos registrados como mobiliario, equipos de oficina y vehículos.

b) Treinta y tres coma treinta y tres por ciento **(33,33%)** del valor de adquisición de equipos de computación y software.

c) Diez por ciento **(10%)** del costo de adquisición de las aeronaves.

d) Cinco por ciento **(5%)** del costo de adquisición de las naves.

106. Cargos Diferidos

106.01. Gastos de Promoción

106.02. Gastos de Constitución

106.03. Gastos de Instalación

55. Las empresas financiadoras de primas registrarán en estas cuentas, los gastos destinados a la puesta en marcha del negocio.

56. Los cargos diferidos registrados en esta cuenta deberán ser amortizados en un lapso máximo de un **(1)** año, a partir de la fecha en que se causó el desembolso.

107. Otros Activos

107.01. Acervo Artístico

57. Las inversiones registradas en esta cuenta se contabilizarán a su valor de compra o adjudicación.

58. Las empresas financiadoras de primas deberán elaborar, una **(1)** vez al año, un avalúo sobre el acervo artístico, el cual deberá ser practicado por un especialista en valoración de obras de artes.

59. Cuando el último justiprecio del acervo artístico sea superior a su valor de compra, adjudicación o al último justiprecio practicado, la diferencia se cargará a la propia cuenta de activo, con abono a la cuenta **2. Pasivo 212. Superávit No Realizado 03. Reserva para Revalorización de Acervo Artístico.**

60. Cuando el último justiprecio del acervo artístico sea inferior a su valor de compra, adjudicación o al último justiprecio practicado, la diferencia se cargará a la cuenta **3. Egresos 305. Ajustes de Valores y Otros Activos 04. Acervo Artístico**, con abono a esta cuenta de activo.

107.02. Depósitos en Garantía de Servicios

61. Se contabilizarán en esta cuenta los depósitos otorgados en garantía de servicios.

107.03. Operaciones en Tránsito

62. Los montos registrados en esta cuenta deberán analizarse mensualmente con sus respectivos soportes.

107.03.01. Cheques Devueltos

63. Las empresas financiadoras de primas dispondrán de un plazo máximo de noventa **(90)** días hábiles bancarios para realizar el cobro de los montos registrados en esta cuenta; de lo contrario, deberán proceder al reverso o anulación de la operación que la generó.

107.03.03. Otros

64. En ningún caso deberán registrarse partidas que puedan ser consideradas como gastos. Los montos contabilizados en esta cuenta no podrán tener una antigüedad superior a noventa **(90)** días continuos.

107.04. Propiedades y Mejoras sobre Inmuebles

65. En esta cuenta se registrarán los inmuebles que se encuentran en proceso de construcción. Una vez finalizadas las obras, deberán reclasificarse a la cuenta **1. Activo 105. Activos Fijos 01. Inmuebles**, siempre que tengan la constancia de culminación de obras otorgada por la Autoridad Municipal competente en la materia y el documento de propiedad, protocolizado ante la Oficina Subalterna de Registro correspondiente, a nombre de la empresa financiadora de primas.

66. En esta cuenta se registrarán las mejoras realizadas a los inmuebles. Una vez finalizadas las remodelaciones y realizados los avalúos correspondientes, deberán reclasificarse en la cuenta **1. Activo 105. Activos Fijos 01. Inmuebles**. Esta cuenta deberá estar identificada detalladamente por cada inmueble.

120. Cuentas de Orden

67. Las cuentas de orden deberán utilizarse para cuantificar y revelar las contingencias o responsabilidades que puedan afectar la estructura financiera de la empresa.

120.01. Efectos Enviados al Cobro

68. Se cargarán a esta cuenta todos los efectos mercantiles descontados, con abono a la cuenta **2. Pasivo 220. Cuentas de Orden 01. Efectos Enviados al Cobro.**

120.02. Depósitos Recibidos en Garantía

69. Se cargarán a esta cuenta los depósitos recibidos en garantía con abono a la cuenta **2. Pasivo 220.**

Cuentas de Orden 02. Depósitos Recibidos en Garantía.

120.03. Prestaciones Sociales en Fideicomiso

70. Se cargarán a esta cuenta las prestaciones sociales de los trabajadores que hayan sido entregadas en fideicomiso, con abono a la cuenta **2. Pasivo 220. Cuentas de Orden 03. Prestaciones Sociales en Fideicomiso.**

2. PASIVO

201. Circulante

201.01. Efectos por Pagar

71. En esta cuenta se contabilizarán todos los efectos mercantiles, tales como: letras de cambio, pagarés y cualesquiera otros efectos mercantiles que las empresas financiadoras de primas hayan documentado bajo los contratos celebrados con terceros.

201.01.01. Primas por Pagar

72. Se registrarán en esta cuenta las primas por pagar a las empresas de seguros por los contratos de financiamiento de primas.

73. Los montos contabilizados en esta cuenta deberán ser pagados a las empresas de seguros dentro de un plazo no mayor de cinco **(5)** días hábiles, contados a partir de la fecha del ingreso de la inicial.

201.02. Cuentas por Pagar

74. En esta cuenta se registrarán las facturas y los recibos que las empresas financiadoras de primas hayan documentado bajo los contratos celebrados con terceros.

201.02.01. Primas por Pagar

75. Se registrarán en esta cuenta las primas por pagar a las empresas de seguros por los contratos de financiamiento de primas.

76. Los montos contabilizados en esta cuenta deberán ser pagados a las empresas de seguros dentro de un plazo no mayor de cinco **(5)** días hábiles, contados a partir de la fecha del ingreso de la inicial.

201.02.04. Otras Cuentas por Pagar

77. En esta cuenta se registrarán aquellas operaciones por pagar diferentes a las otras cuentas establecidas en el grupo de las cuentas por pagar.

201.03. Préstamos por Pagar

78. Se registrarán en esta cuenta aquellas obligaciones contraídas por las empresas financiadoras de primas, por un período de tiempo menor o igual a un **(1)** año, debiendo respaldarse con los correspondientes documentos.

202. A Largo Plazo

79. Se registrarán en esta cuenta aquellas obligaciones contraídas por las empresas financiadoras de primas, cuyos periodos de tiempo son mayores a un **(1)** año, debiendo respaldarse con los correspondientes documentos.

203. Gravámenes y Contribuciones por Pagar

203.01. Gravámenes por Pagar

80. Se registrarán en esta cuenta los impuestos que gravan los ingresos, bienes y uso de bienes, propiedad de la empresa financiadora de primas, durante el ejercicio económico, con cargo a la cuenta **3. Egresos 302. Gastos de Administración 02. Gravámenes y Contribuciones 01. Gravámenes.**

203.02. Contribuciones por Pagar.

81. Se registrarán en esta cuenta las contribuciones establecidas en leyes y resoluciones, con cargo a la cuenta **3. Egresos 302. Gastos de Administración 02. Gravámenes y Contribuciones 02. Contribuciones.**

204. Dividendos Decretados por Pagar

82. Se registrarán en esta cuenta las obligaciones contraídas por las empresas financiadoras de primas con sus accionistas.

205. Cuentas por Pagar al Personal

83. En esta cuenta se registrarán los montos acumulados de los derechos adquiridos por los trabajadores, de conformidad con la ley que regule las relaciones y derechos laborales, y la contratación colectiva. Esta cuenta deberá ser ajustada al final de cada ejercicio económico, según el análisis que haga la empresa financiadora de primas de los derechos adquiridos por los trabajadores.

206. Otros Pasivos

206.02. Participación Estatutaria

84. Se registrarán en esta cuenta las obligaciones contraídas por las empresas financiadoras de primas, según lo previsto en sus estatutos.

207. Créditos Diferidos

207.01. Utilidad en Venta a Plazo de Inmuebles

85. La utilidad en venta a plazo de inmuebles deberá ser contabilizada en esta cuenta.

86. Se reconocerá el ingreso en el período económico en la proporción que le corresponda, según el plazo establecido para el pago, con cargo a esta cuenta de pasivo y abono a la cuenta **4. Ingresos 402. Financieros 01. Producto de Inversiones 04. Negociación de Valores y Otros Activos 04. Bienes Inmuebles.**

207.03. Intereses por Primas Financiadas

87. Las empresas financiadoras de primas registrarán en esta cuenta los intereses generados por los contratos, contabilizados en la cuenta **1. Activo 101. Circulante 03. Exigible a Corto Plazo 03. Beneficios Devengados por Cobrar 01. Intereses por Cobrar 01. Intereses por Primas Financiadas.**

88. Esta cuenta se ajustará mensualmente contra la cuenta **4. Ingresos 401. Operaciones de Financiamiento 01. Por Financiamiento 01. Intereses Cobrados por Primas Financiadas**, una vez cobrados los intereses registrados en la cuenta **1. Activo 101. Circulante 03. Exigible a Corto Plazo 03. Beneficios Devengados por Cobrar**

01. Intereses por Cobrar 01. Intereses por Primas Financiadas.

208. Efectos Descontados

89. A los efectos de la presentación del Balance de Situación, los saldos registrados en esta cuenta deberán ser deducidos de las respectivas cuentas del activo.

210. Reservas de Depreciación, Amortización y Devaluación

210.01. Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles y Muebles

210.01.01. Edificaciones

90. Las empresas financiadoras de primas acumularán en esta cuenta las depreciaciones establecidas en la norma **Nº 51**. A los efectos de la presentación del Balance de Situación, el saldo registrado en esta cuenta deberá ser deducido de la respectiva cuenta de activo.

210.01.02. Mobiliario

210.01.03. Equipos de Oficina

210.01.04. Equipos de Computación y Software

210.01.05. Vehículos

210.01.06. Aeronaves

210.01.07. Naves

91. Las empresas financiadoras de primas acumularán en estas cuentas las depreciaciones establecidas en la norma **Nº 54**. A los efectos de presentación del Balance de Situación, los saldos registrados en estas cuentas deberán ser deducidos de las respectivas cuentas del activo.

210.02. Amortización Acumulada

92. Las empresas financiadoras de primas acumularán en esta cuenta las amortizaciones establecidas en la norma **Nº 56**. A los efectos de la presentación del Balance de Situación, el saldo registrado en esta cuenta deberá ser deducido de la respectiva cuenta de activo.

210.03. Devaluación

210.03.01. De Valores

93. Las empresas financiadoras de primas registrarán en esta cuenta las devaluaciones acumuladas de los títulos valores. A los efectos de la presentación del Balance de Situación, los saldos registrados en esta cuenta deberán ser deducidos de la respectiva cuenta de activo.

211. Capital

211.03. Aportes No Capitalizados

94. En esta cuenta se registrarán, previa autorización de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora, los aportes que realicen los accionistas para enjugar pérdidas o futuros aumentos de capital.

212. Superávit No Realizado

95. Las empresas financiadoras de primas no podrán capitalizar ni absorber pérdidas con el monto que resulte del superávit no realizado.

213. Resultado del Ejercicio

96. La pérdida o utilidad que aparezca en esta cuenta, deberá presentar el mismo saldo que aparece en el Estado Demostrativo de Ganancias y Pérdidas.

97. La utilidad deberá ser distribuida o acumulada, una vez aprobados los estados financieros, de conformidad con los estatutos sociales de la empresa, previa autorización de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora.

98. La pérdida deberá ser acumulada, una vez aprobados los estados financieros, de conformidad con los estatutos sociales de la empresa, previa autorización de la Superintendencia de la Actividad Aseguradora.

220. Cuentas de Orden

99. Las cuentas de orden deben utilizarse para cuantificar y revelar las responsabilidades que puedan afectar la estructura financiera de la empresa.

3. EGRESOS

301. Gastos Operacionales

302. Gastos de Administración

303. Gastos Financieros

304. Ajustes de Reservas de Previsión

305. Ajustes de Valores y Otros Activos

306. Otros Gastos

307. Pérdidas en Activos

310. Resultado del Ejercicio

4. INGRESOS

401. Operaciones de Financiamiento

401.01. Por Financiamiento

100. En estas cuentas se contabilizarán únicamente los ingresos por intereses cobrados por los contratos de financiamiento.

402. Financieros

403. Ajuste de Valores

404. Otros Ingresos

410. Resultado del Ejercicio.

NOMBRE DE LA EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS
CAPITAL SOCIAL Bs.
INSCRITA EN LA SUPERINTENDENCIA DE LA ACTIVIDAD ASEGURADORA BAJO EL Nº:

BALANCE DE SITUACIÓN AL 31-12-XX
(Expresado en Bolívares)

1.	**ACTIVO**		
101.	CIRCULANTE		XXXX
01.	Disponible	XXXX	
01.	Caja	XXXX	
02.	Caja Chica	XXXX	
03.	Depósitos a la Vista	XXXX	
04.	Depósitos a Plazo Fijo	XXXX	

02.	Inversiones			XXXX	
01.	Valores Públicos	XXXX			
02.	Valores Privados	XXXX			
03.	Otras Inversiones	XXXX			
03.	Exigible a Corto Plazo			XXXX	
01.	Cuentas y Efectos por Cobrar por Financiamiento de Primas	XXXX			
02.	Empresas Afiliadas o Relacionadas	XXXX			
03.	Beneficios Devengados por Cobrar	XXXX			
04.	Dividendos por Cobrar	XXXX			
05.	Alquileres vencidos por cobrar	XXXX			
06.	Préstamos por Cobrar a los Trabajadores	XXXX			
04.	Gastos Pagados por Anticipado			XXXX	
01.	Intereses Pagados por Anticipado	XXXX			
02.	Impuestos Pagados por Anticipado	XXXX			
03.	Seguros Pagados por Anticipado	XXXX			
04.	Alquileres Pagados por Anticipado	XXXX			
05.	Publicidad y Propaganda Pagada por Anticipado	XXXX			
06.	Gastos Reembolsables	XXXX			
102.	EXIGIBLE A LARGO PLAZO				XXXX
01.	Efectos por Cobrar			XXXX	
02.	Cuentas por Cobrar			XXXX	
103.	INVERSIONES EN EL EXTRANJERO				XXXX
01.	Caja			XXXX	
02.	Caja Chica			XXXX	
03.	Bancos			XXXX	
04.	Valores			XXXX	
05.	Obligaciones Mercantiles			XXXX	
06.	Inmuebles			XXXX	
104.	INVERSIONES A LARGO PLAZO				XXXX
01.	Instituciones Financieras			XXXX	
02.	Instituciones Intervenidas			XXXX	
03.	Otras			XXXX	
105.	ACTIVOS FIJOS				XXXX
01.	Inmuebles			XXXX	
01.	Terrenos	XXXX			
02.	Edificaciones	XXXX			
	Menos: Depreciación Acumulada	(XXXX)		XXXX	
02.	Mobiliario	XXXX			
	Menos: Depreciación Acumulada	(XXXX)		XXXX	
03.	Equipos de Oficina	XXXX			
	Menos: Depreciación Acumulada	(XXXX)		XXXX	
04.	Equipos de Computación y Software	XXXX			
	Menos: Depreciación Acumulada	(XXXX)		XXXX	
05.	Vehículos	XXXX			
	Menos: Depreciación Acumulada	(XXXX)			
06.	Aeronaves	XXXX			
	Menos: Depreciación Acumulada	(XXXX)			
07.	Naves	XXXX			
	Menos: Depreciación Acumulada	(XXXX)		XXXX	
106.	CARGOS DIFERIDOS				XXXX
01.	Gastos de Promoción	XXXX			
	Menos:Amortización Acumulada	(XXXX)		XXXX	
02.	Gastos de Constitución	XXXX			
	Menos:Amortización Acumulada	(XXXX)		XXXX	
03.	Gastos de Instalación	XXXX			
	Menos:Amortización Acumulada	(XXXX)		XXXX	
04.	Impuesto Sobre la Renta Diferido			XXXX	
107.	OTROS ACTIVOS				XXXX
01.	Acervo Artístico			XXXX	
02.	Depósitos en Garantía de Servicios			XXXX	
03.	Operaciones en Tránsito			XXXX	
04.	Propiedades y Mejoras sobre Inmuebles			XXXX	
	TOTAL ACTIVO				XXXX
120.	CUENTAS DE ORDEN				
01.	Efectos Enviados al Cobro			XXXX	
02.	Depositos Recibidos en Garantia			XXXX	
03.	Prestaciones Sociales en Fideicomiso			XXXX	
	TOTAL CUENTAS DE ORDEN				XXXX
2.	PASIVO				
201.	CIRCULANTE				XXXX
01.	Efectos por Pagar			XXXX	
01.	Primas por Pagar	XXXX			
02.	Cuentas por Pagar			XXXX	
01.	Primas por Pagar	XXXX			
02.	Empresas Afiliadas o Relacionadas	XXXX			
03.	Reintegros al Cliente por Pagar	XXXX			
04.	Otras Cuentas por Pagar	XXXX			
03.	Prestamos por Pagar		XXXX		
04.	Gastos Acumulados por Pagar		XXXX		
202.	A LARGO PLAZO				XXXX
01.	Préstamos por Pagar		XXXX		
02.	Hipoteca por Pagar		XXXX		
03.	Otras Obligaciones		XXXX		
203.	GRAVÁMENES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR				XXXX
01.	Gravámenes por Pagar		XXXX		
02.	Contribuciones por Pagar		XXXX		
204.	DIVIDENDOS DECRETADOS POR PAGAR				XXXX
01.	Accionistas		XXXX		
205.	CUENTAS POR PAGAR AL PERSONAL				XXXX
01.	Utilidades		XXXX		
02.	Vacaciones		XXXX		
03.	Bono Vacacional		XXXX		
04.	Caja de Ahorro del Personal		XXXX		
05.	Prestaciones Sociales		XXXX		
06.	Intereses sobre Prestaciones Sociales		XXXX		
07.	Otras Bonificaciones		XXXX		
206.	OTROS PASIVOS				XXXX
01.	Préstamos por Pagar Accionistas		XXXX		
02.	Participación Estatutaria		XXXX		
207.	CRÉDITOS DIFERIDOS				XXXX
01.	Utilidad en Venta a Plazo de Inmuebles		XXXX		
02.	Impuesto Sobre la Renta Diferido		XXXX		
03.	Intereses por Primas Financiadas		XXXX		
04.	Otros Créditos Diferidos		XXXX		
208.	EFECTOS DESCONTADOS				XXXX
01.	Efectos Descontados (Exigible a Corto Plazo)		XXXX		
02.	Efectos Descontados (Exigible a Largo Plazo)		XXXX		
209.	RESERVAS DE PREVISIÓN				XXXX
01.	Para Cuentas Incobrables		XXXX		
02.	Para Depósitos en Instituciones Intervenidas		XXXX		
03.	Para Contingencias		XXXX		
					XXXX
211.	CAPITAL				
01.	Capital Social	XXXX			
	Menos: Cuentas por Cobrar Accionistas	(XXXX)	XXXX		
02.	Superavit Ganado		XXXX		
01.	Reserva Legal	XXXX			
02.	Reservas Estatutarias	XXXX			
03.	Reservas Voluntarias	XXXX			
04.	Utilidades No Distribuidas	XXXX			
05.	Pérdidas de Ejercicios Anteriores	(XXXX)			
03.	Aportes No Capitalizados		XXXX		
212.	SUPERÁVIT NO REALIZADO				XXXX
01.	Reserva Para Revalorización de Valores		XXXX		
02.	Reserva Para Revalorización de Inmuebles		XXXX		
03.	Reserva Para Revalorización de Acervo Artístico		XXXX		
213.	RESULTADO DEL EJERCICIO				XXXX
01.	Utilidad		XXXX		
02.	Pérdida		XXXX		
	TOTAL PASIVO Y CAPITAL				XXXX
220.	CUENTAS DE ORDEN				
01.	Efectos Enviados al Cobro		XXXX		
02.	Depositos Recibidos en Garantia		XXXX		
03.	Prestaciones Sociales en Fideicomiso		XXXX		
	TOTAL CUENTAS DE ORDEN				XXXX

PRESIDENTE

CONTADOR

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS
ACTIVO ANALÍTICO
AL 31 - 12 - XX
(EXPRESADO EN BOLÍVARES)

GRUPO	SUB-GRUPO	CUENTA	SUB-CUENTA					DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA					1	2	3	4
1.								ACTIVO								XXXX
	101.							CIRCULANTE							XXXX	
	101.	01.						Disponible						XXXX		
	101.	01.	01.					Caja					XXXX			
	101.	01.	02.					Caja Chica					XXXX			
	101.	01.	03.					Depósitos a la vista					XXXX			
	101.	01.	03.	01.				Bancos				XXXX				
	101.	01.	04.					Depósitos a Plazo Fijo					XXXX			
	101.	01.	04.	01.				Bancos				XXXX				
	101.	02.						Inversiones						XXXX		
	101.	02.	01.					Valores Públicos					XXXX			
	101.	02.	01.	01.				Emitidos o Garantizados por la República				XXXX				
	101.	02.	01.	02.				Emitidos por Otros sujetos de Derecho Público Nacional				XXXX				
	101.	02.	01.	03.				Emitidos o Garantizados por Instituciones del Estado				XXXX				
	101.	02.	01.	04.				Emitidos o Garantizados por Empresas de la República				XXXX				
	101.	02.	02.					Valores Privados					XXXX			
	101.	02.	02.	01.				Acciones de Sociedades Anónimas				XXXX				
	101.	02.	02.	02.				Bonos de Sociedades Anónimas				XXXX				
	101.	02.	02.	03.				Obligaciones Mercantiles				XXXX				
	101.	02.	03.					Otras Inversiones					XXXX			
	101.	03.						Exigible a Corto Plazo						XXXX		
	101.	03.	01.					Cuentas y Efectos por Cobrar por Financiamiento de Primas					XXXX			
	101.	03.	01.	01.				Cuentas por Cobrar				XXXX				
	101.	03.	01.	01.	01.			Préstamos Otorgados por Primas			XXXX					
	101.	03.	01.	02.				Efectos por Cobrar				XXXX				
	101.	03.	01.	02.	01.			Préstamos Otorgados por Primas			XXXX					
	101.	03.	02.					Empresas Afiliadas o Relacionadas					XXXX			
	101.	03.	03.					Beneficios Devengados por Cobrar					XXXX			
	101.	03.	03.	01.				Intereses por Cobrar				XXXX				
	101.	03.	03.	01.	01.			Intereses por Primas Financiadas			XXXX					
	101.	03.	03.	01.	02.			Por Inversiones			XXXX					
	101.	03.	03.	01.	02.	01.		Nacionales		XXXX						
	101.	03.	03.	01.	02.	01.	01.	Bancos	XXXX							
	101.	03.	03.	01.	02.	01.	02.	Valores Públicos	XXXX							
	101.	03.	03.	01.	02.	01.	03.	Valores Privados	XXXX							

	101.	03.	03.	01	02.	02.		Extranjeras		XXXX							
	101.	03.	03.	01.	02.	02.	01.	Bancos	XXXX								
	101.	03.	03.	01.	02.	02.	02.	Valores Públicos	XXXX								
	101.	03.	03.	01.	02.	02.	03.	Valores Privados	XXXX								
	101.	03.	03	01.	02.	03.		Intereses Sobre Otras Inversiones		XXXX							
	101.	03.	03.	01.	03.			Intereses de Mora			XXXX						
	101.	03.	04					Dividendos por Cobrar					XXXX				
	101.	03.	06.					Alquileres vencidos por cobrar					XXXX				
	101.	03.	08.					Préstamos por Cobrar a los Trabajadores					XXXX				
	101.	04.						Gastos Pagados por Anticipado						XXXX			
	101.	04.	01.					Intereses Pagados por Anticipado					XXXX				
	101.	04.	02.					Impuestos Pagados por Anticipado					XXXX				
	101.	04.	03.					Seguros Pagados por Anticipado					XXXX				
	101.	04.	04.					Alquileres Pagados por Anticipado					XXXX				
	101.	04.	06.					Publicidad y Propaganda Pagada por Anticipado					XXXX				
	101.	04.	06.					Gastos Reembolsables					XXXX				
	102.							EXIGIBLE A LARGO PLAZO						XXXX			
	102.	01.						Efectos por Cobrar						XXXX			
	102.	02.						Cuentas por Cobrar						XXXX			
	103.							INVERSIONES EN EL EXTRANJERO							XXXX		
	103.	01.						Caja						XXXX			
	103.	02.						Caja Chica						XXXX			
	103.	03.						Bancos						XXXX			
	103.	03.	01.					Cuentas Corrientes					XXXX				
	103.	03.	02.					Cuentas de Ahorros					XXXX				
	103.	04.						Valores					XXXX				
	103.	04.	01.					Acciones					XXXX				
	103.	04.	02					Bonos						XXXX			
	103.	05.						Obligaciones Mercantiles						XXXX			
	103.	06.						Inmuebles							XXXX		
	104.							INVERSIONES A LARGO PLAZO						XXXX			
	104.	01.						Instituciones Financieras					XXXX				
	104.	01.	01.					Bancos					XXXX				
	104.	01.	02.					Casas de Bolsa						XXXX			
	104.	02.						Instituciones Intervenidas					XXXX				
	104.	02.	01					Bancos					XXXX				
	104.	02.	02					Casas de Bolsa						XXXX			
	104.	03.						Otras							XXXX		
	106.							ACTIVOS FIJOS						XXXX			
	106.	01.						Inmuebles					XXXX				
	106.	01.	01.					Terrenos					XXXX				
	106.	01.	02.					Edificaciones						XXXX			
	106.	02.						Mobiliario						XXXX			
	106.	03.						Equipos de Oficina						XXXX			
	106.	04.						Equipos de Computación y Software						XXXX			
	106.	05.						Vehículos						XXXX			
	106.	06.						Aeronaves						XXXX			
	106.	07.						Naves							XXXX		
	108.							CARGOS DIFERIDOS						XXXX			
	108.	01.						Gastos de Promoción						XXXX			
	108.	02.						Gastos de Constitución						XXXX			
	108.	03.						Gastos de Instalación						XXXX			
	108.	04.						Impuesto Sobre la Renta Diferido							XXXX		
	107.							OTROS ACTIVOS						XXXX			
	107.	01.						Acervo Artístico						XXXX			
	107.	02.						Depósitos en Garantía de Servicios						XXXX			
	107.	03.						Operaciones en Tránsito					XXXX				
	107.	03.	01.					Cheques Devueltos					XXXX				
	107.	03.	02.					Cuentas por Cobrar Accionistas					XXXX				
	107.	03.	03.					Otros						XXXX			
	107.	04.						Propiedades y Mejoras sobre Inmuebles					XXXX				
	107.	04.	01.					Construcciones en Proceso					XXXX				
	107.	04.	02.					Mejoras					XXXX				
	107.	04.	03.					Otros					XXXX				
	107.	04	03.	01.				Predios e Inmuebles dados en Garantía				XXXX					
	107.	04.	03.	02				Opciones de Compra - Venta				XXXX					
	107.	04.	03.	03.				Activos bajo Medidas Judiciales				XXXX					
								TOTAL ACTIVO									XXXX
	120.							CUENTAS DE ORDEN									
	120.	01.						Efectos Enviados al Cobro							XXXX		
	120.	02.						Depósitos Recibidos en Garantía							XXXX		
	120.	03						Prestaciones Sociales en Fideicomiso							XXXX		
								TOTAL CUENTAS DE ORDEN									XXXX

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS
PASIVO ANALITICO
AL 31 - 12 -XX
(EXPRESADO EN BOLIVARES)

GRUPO	SUB-GRUPO	CUENTA	SUB-CUENTA					DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA				1	2	3	4
2.								PASIVO							XXXX
	201.							CIRCULANTE						XXXX	
	201.	01.						Efectos por Pagar					XXXX		
	201.	01.	01					Primas por Pagar				XXXX			
	201.	01.	01.	01.				Cuotas Iniciales por Primas			XXXX				
	201.	01.	01.	02.				Primas Financiadas			XXXX				
	201.	02.						Cuentas por Pagar					XXXX		
	201.	02.	01.					Primas por Pagar				XXXX			
	201.	02.	01.	01				Cuotas Iniales por Primas			XXXX				
	201.	02.	01.	02.				Primas Financiadas			XXXX				
	201.	02.	02.					Empresas Afiliadas o Relacionadas				XXXX			
	201.	02.	03.					Reintegros al Cliente por Pagar				XXXX			
	201.	02.	04					Otras Cuentas por Pagar				XXXX			
	201.	03.						Préstamos por Pagar					XXXX		
	201.	03.	01.					Bancarios				XXXX			
	201.	03.	01.	01				Pagaré			XXXX				
	201.	03.	01.	02				Sobregiros			XXXX				
	201.	03.	02.					Otros				XXXX			
	201.	04.						Gastos Acumulados por Pagar					XXXX		
	201.	04.	01.					Servicios Públicos				XXXX			
	201.	04.	02					Servicios Privados				XXXX			
	201.	04.	03.					Alquileres				XXXX			
	201.	04.	04.					Intereses				XXXX			
	201.	04.	06.					Sueldos acumulados por pagar				XXXX			
	202.							A LARGO PLAZO						XXXX	
	202.	01.						Préstamos por Pagar					XXXX		
	202.	01.	01.					Bancarios				XXXX			
	202.	01.	02.					Otros				XXXX			
	202.	02.						Hipoteca por Pagar					XXXX		
	202.	03.						Otras Obligaciones					XXXX		
	203.							GRAVÁMENES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR						XXXX	
	203.	01.						Gravámenes por Pagar					XXXX		
	203.	01.	01.					Impuesto Sobre la Renta				XXXX			
	203.	01.	01.	01.				Utilidad del Ejercicio			XXXX				
	203.	01.	01.	02.				Honorarios Profesionales			XXXX				
	203.	01.	01.	03.				Personal			XXXX				
	203.	01.	01.	04.				Junta Directiva			XXXX				
	203.	01.	01.	06.				Dividendos			XXXX				
	203.	01.	01.	06.				Proveedores			XXXX				
	203.	01.	01.	07.				Otros			XXXX				

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS
PASIVO ANALITICO
AL 31 - 12 -XX
(EXPRESADO EN BOLIVARES)

GRUPO	SUB-GRUPO	CUENTA	SUB-CUENTA					DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA					1	2	3	4
	203.	01.	02.					Impuestos Municipales					XXXX			
	203.	01.	02.	01.				Patentes de Industria y Comercio				XXXX				
	203.	01.	02.	02.				Inmobiliario				XXXX				
	203.	01.	02.	03.				Publicidad				XXXX				
	203.	01.	02.	04.				Impuestos de Vehículos				XXXX				
	203.	01.	03.					Impuesto al Valor Agregado					XXXX			
	203.	01.	04.					Otros Impuestos					XXXX			
	203.	02.						Contribuciones por Pagar						XXXX		
	203.	02.	01.					Instituto Nacional de Capacitación Socialista (I.N.C.E.S.)					XXXX			
	203.	02.	01.	01.				Aporte Patrono				XXXX				
	203.	02.	01.	02.				Aporte Trabajadores				XXXX				
	203.	02.	02.					Seguro Social Obligatorio (S.S.O.)					XXXX			
	203.	02.	02.	01.				Aporte Patrono				XXXX				
	203.	02.	02.	02.				Aporte Trabajadores				XXXX				
	203.	02.	03.					Régimen Prestacional de Empleo (L.R.P.E.)					XXXX			
	203.	02.	03.	01.				Aporte Patrono				XXXX				
	203.	02.	03.	02.				Aporte Trabajadores				XXXX				
	203.	02.	04.					Ley de Política Habitacional					XXXX			
	203.	02.	04.	01.				Aporte Patrono				XXXX				
	203.	02.	04.	02.				Aporte Trabajadores				XXXX				
	203.	02.	05.					S.U.D.E.A.S.E.G.					XXXX			
	203.	02.	06.					LOPCYMAT o DIRESAT					XXXX			
	203.	02.	07.					Fondo Nacional Anti Drogas (F.O.N.A.)					XXXX			
	203.	02.	08.					Fondo Nacional para el Desarrollo del Deporte (Ley del Deporte)					XXXX			
	203.	02.	09.					LOCTI (Ley Orgánica de Ciencias y Tecnología)					XXXX			
	203.	02.	10.					Otras Contribuciones					XXXX			
	204.							DIVIDENDOS DECRETADOS POR PAGAR							XXXX	
	204.	01.						Accionistas						XXXX		
	204.	01.	01.					Efectivo					XXXX			
	204.	01.	02.					Acciones					XXXX			
	205.							CUENTAS POR PAGAR AL PERSONAL							XXXX	
	205.	01.						Utilidades						XXXX		
	205.	01.	01.					Ejecutivos					XXXX			
	205.	01.	02.					Trabajadores					XXXX			
	205.	02.						Vacaciones						XXXX		
	205.	03.						Bono Vacacional						XXXX		
	205.	04.						Caja de Ahorro del Personal						XXXX		
	205.	04.	01.					Aporte Patrono					XXXX			
	205.	04.	02.					Aporte Trabajadores					XXXX			
	205.	05.						Prestaciones Sociales						XXXX		
	205.	05.	01.					Antigüedad					XXXX			
	205.	05.	02.					Otras					XXXX			
	205.	06.						Intereses sobre Prestaciones Sociales						XXXX		
	205.	06.	01.					Ejecutivos					XXXX			
	205.	06.	02.					Trabajadores					XXXX			
	205.	07.						Otras Bonificaciones						XXXX		
	205.	07.	01.					Ejecutivos					XXXX			
	205.	07.	02.					Trabajadores					XXXX			
	206.							OTROS PASIVOS							XXXX	
	206.	01.						Préstamos por Pagar Accionistas						XXXX		
	206.	02.						Participación Estatutaria						XXXX		
	206.	02.	01.					Junta Directiva					XXXX			
	206.	02.	02.					Ejecutivos					XXXX			
	207.							CRÉDITOS DIFERIDOS							XXXX	
	207.	01.						Utilidad en Venta a Plazo de Inmuebles						XXXX		
	207.	02.						Impuesto Sobre la Renta Diferido						XXXX		
	207.	03.						Intereses por Primas Financiadas						XXXX		
	207.	04.						Otros Créditos Diferidos						XXXX		
	208.							EFECTOS DESCONTADOS							XXXX	
	208.	01.						Efectos Descontados (Exigible a Corto Plazo)						XXXX		
	208.	02.						Efectos Descontados (Exigible a Largo Plazo)						XXXX		
	209.							RESERVAS DE PREVISIÓN							XXXX	
	209.	01.						Para Cuentas Incobrables						XXXX		
	209.	01.	01.					Cuotas Vencidas					XXXX			
	209.	01.	02.					Otras					XXXX			
	209.	02.						Para Depósitos en Instituciones Intervenidas						XXXX		
	209.	02.	01.					Bancos					XXXX			
	209.	02.	02.					Valores					XXXX			
	209.	02.	02.	01.				Valores Públicos				XXXX				
	209.	02.	02.	01.	01.			Bancos			XXXX					
	209.	02.	02.	01.	02.			Casas de Bolsas			XXXX					
	209.	02.	02.	02.				Valores Privados				XXXX				
	209.	02.	02.	02.	01.			Bancos			XXXX					
	209.	02.	02.	02.	02.			Casas de Bolsas			XXXX					
	209.	03.						Para Contingencias						XXXX		
	210.							RESERVAS DE DEPRECIACIÓN, AMORTIZACIÓN Y DEVALUACIÓN							XXXX	
	210.	01.						Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles y Muebles						XXXX		
	210.	01.	01.					Edificaciones					XXXX			
	210.	01.	02.					Mobiliario					XXXX			
	210.	01.	03.					Equipos de Oficina					XXXX			
	210.	01.	04.					Equipos de Computación y Software					XXXX			
	210.	01.	05.					Vehículos					XXXX			
	210.	01.	06.					Aeronaves					XXXX			
	210.	01.	07.					Naves					XXXX			
	210.	02.						Amortización Acumulada						XXXX		
	210.	02.	01.					Gastos de Promoción					XXXX			
	210.	02.	02.					Gastos de Constitución					XXXX			
	210.	02.	03.					Gastos de Instalación					XXXX			
	210.	03.						Devaluación						XXXX		
	210.	03.	01.					De Valores					XXXX			
	211.							CAPITAL							XXXX	
	211.	01.						Capital Social						XXXX		
	211.	02.						Superávit Ganado						XXXX		
	211.	02.	01.					Reserva Legal					XXXX			
	211.	02.	02.					Reservas Estatutarias					XXXX			
	211.	02.	03.					Reservas Voluntarias					XXXX			
	211.	02.	04.					Utilidades No Distribuidas					XXXX			
	211.	02.	05.					Pérdida de Ejercicios Anteriores					XXXX			
	211.	03.						Aportes No Capitalizados						XXXX		
	211.	03.	01.					Efectivo					XXXX			
	212.							SUPERÁVIT NO REALIZADO							XXXX	
	212.	01.						Reserva Para Revalorización de Valores						XXXX		
	212.	02.						Reserva Para Revalorización de Inmuebles						XXXX		
	212.	03.						Reserva Para Revalorización de Acervo Artístico						XXXX		
	213.							RESULTADO DEL EJERCICIO							XXXX	
	213.	01.						Utilidad						XXXX		
	213.	02.						Pérdida						XXXX		
								TOTAL PASIVO Y CAPITAL								XXXX
	220.							CUENTAS DE ORDEN							XXXX	
	220.	01.						Efectos Enviados al Cobro						XXXX		
	220.	02.						Depósitos Recibidos en Garantía						XXXX		
	220.	03.						Prestaciones Sociales en Fideicomiso						XXXX		
								TOTAL CUENTAS DE ORDEN								XXXX

NOMBRE DE LA EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS
CAPITAL SOCIAL Bs.
INSCRITA EN LA SUPERINTENDENCIA DE LA ACTIVIDAD ASEGURADORA BAJO EL Nº:

ESTADO DEMOSTRATIVO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS PARA EL AÑO FINALIZADO EL 31-12-XX
(Expresado en Bolívares)

3.		**EGRESOS**		
301.		**GASTOS OPERACIONALES**		XXXX
	01.	Administrativos	XXXX	
	02.	Cobranza	XXXX	
	03.	Devoluciones y Anulaciones por Financiamiento	XXXX	
302.		**GASTOS DE ADMINISTRACIÓN**		XXXX
	01.	Gastos de Personal	XXXX	
	02.	Gravámenes y Contribuciones	XXXX	
	03.	Servicios Básicos	XXXX	
	04.	Alquileres	XXXX	
	05.	Reparación y Mantenimiento	XXXX	
	06.	Seguros Riesgos Propios	XXXX	
	07.	Donaciones y Liberalidades	XXXX	
	08.	Publicidad y Propeganda	XXXX	
	09.	Relaciones Públicas	XXXX	
	10.	Honorarios Profesionales	XXXX	
	11.	Gastos de Tecnología	XXXX	
	12.	Gastos de Viaje	XXXX	
	13.	Gastos de Inmuebles	XXXX	
	14.	Gastos de Representación	XXXX	
	15.	Gastos No Deducibles	XXXX	
	16.	Otros Gastos	XXXX	
303.		**GASTOS FINANCIEROS**		XXXX
	01.	Intereses Pagados	XXXX	
	02.	Comisiones Pagadas	XXXX	
	03.	Pérdidas Financieras	XXXX	
304.		**AJUSTES DE RESERVAS DE PREVISIÓN**		XXXX
	01.	Para Cuentas Incobrables	XXXX	
	02.	Para Depósitos en Instituciones Intervenidas	XXXX	
	03.	Para Contingencias	XXXX	
305.		**AJUSTES DE VALORES Y OTROS ACTIVOS**		XXXX
	01.	Ajustes de Valores	XXXX	
	02.	Ajustes de Activos Fijos	XXXX	
	03.	Ajuste de Cargos Diferidos	XXXX	
	04.	Acervo Artístico	XXXX	
306.		**OTROS GASTOS**		XXXX
	01.	Diferencias en Cobranzas	XXXX	
	02.	Diferencias Cambiarias	XXXX	
	03.	Fluctuación Cambiaria	XXXX	
	04.	Gastos Misceláneos	XXXX	
307.		**PÉRDIDAS EN ACTIVOS**		XXXX
	01.	Por Venta de Activos	XXXX	
	02.	Por Destrucción Total y Parcial de Activos	XXXX	
		TOTAL GASTOS		XXXX
310.		**RESULTADO DEL EJERCICIO**		XXXX
	01.	Utilidad	XXXX	
	02.	Saldo en Operaciones	XXXX	
		TOTAL GENERAL		XXXX
4.		**INGRESOS**		
401.		**OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**		XXXX
	01.	Por Financiamiento	XXXX	
	01.	Intereses Cobrados por Primas Financiadas	XXXX	
	02.	Intereses de Mora	XXXX	
402.		Financieros		XXXX
	01.	Producto de Inversiones	XXXX	
	01.	Intereses Ganados	XXXX	
	02.	Dividendos Ganados	XXXX	
	03.	Alquileres Ganados	XXXX	
	04.	Negociación de Valores y Otros Activos	XXXX	
	02.	Beneficios Diversos	XXXX	
	01.	Diferencias Cambiarias	XXXX	
	02.	Fluctuación de Cambio	XXXX	
	03.	Diferencia en Cobranza	XXXX	
	04.	Recuperación de Cuentas Incobrables	XXXX	
403.		Ajuste de Valores		XXXX
	01.	Valores Públicos	XXXX	
	02.	Valores Privados	XXXX	
	03.	Inmuebles	XXXX	
	04.	Otras	XXXX	
404.		Otros Ingresos		XXXX
		TOTAL INGRESOS		XXXX
410.		**RESULTADO DEL EJERCICIO**		XXXX
	01.	Pérdida	XXXX	
	02.	Saldo en Operaciones	XXXX	
		TOTAL GENERAL		XXXX

PRESIDENTE

CONTADOR

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS
EGRESO ANALÍTICO
PARA EL PERÍODO FINALIZADO EL 31 - 12 - XX
(EXPRESADO EN BOLÍVARES)

GRUPO	SUB - GRUPO	CUENTA	SUB-CUENTA			DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA			1	2	3	4
3.						EGRESOS						XXXX
	301.					GASTOS OPERACIONALES					XXXX	
	301.	01.				Administrativos				XXXX		
	301.	02.				Cobranzas				XXXX		
	301.	03.				Devoluciones y Anulaciones por Financiamiento				XXXX		
	302.					GASTOS DE ADMINISTRACIÓN					XXXX	
	302.	01.				Gastos de Personal				XXXX		
	302.	01.	01.			Sueldos y Salarios			XXXX			
	302.	01.	02.			Utilidades			XXXX			
	302.	01.	02.	01.		Ejecutivos		XXXX				
	302.	01.	02.	02.		Trabajadores		XXXX				
	302.	01.	03.			Vacaciones			XXXX			
	302.	01.	03.	01.		Pagadas		XXXX				
	302.	01.	03.	02.		Vencidas		XXXX				
	302.	01.	04.			Bono Vacacional			XXXX			
	302.	01.	04.	01.		Pagado		XXXX				
	302.	01.	04.	02.		Vencido		XXXX				
	302.	01.	05.			Caja de Ahorro			XXXX			
	302.	01.	06.	01.		Aporte Patrono		XXXX				
	302.	01.	06.			Prestaciones Sociales			XXXX			
	302.	01.	06.	01.		Antigüedad		XXXX				
	302.	01.	06.	02.		Otras		XXXX				
	302.	01.	07.			Intereses sobre Prestaciones Sociales			XXXX			
	302.	01.	07.	01.		Ejecutivos		XXXX				
	302.	01.	07.	02.		Trabajadores		XXXX				
	302.	01.	08.			Gastos de Alimentación			XXXX			
	302.	01.	08.	01.		Cesta Tickets		XXXX				
	302.	01.	08.	02.		Otros Gastos de Alimentación		XXXX				
	302.	01.	09.			Pólizas de Seguros			XXXX			
	302.	01.	09.	01.		H.C.M.		XXXX				
	302.	01.	09.	02.		Automóvil		XXXX				
	302.	01.	09.	03.		Accidentes Personales		XXXX				
	302.	01.	10.			Primas			XXXX			
	302.	01.	10.	01.		Por Matrimonio		XXXX				
	302.	01.	10.	02.		Por Hijos		XXXX				
	302.	01.	10.	03.		Por Puntualidad		XXXX				
	302.	01.	11.			Otras Bonificaciones			XXXX			
	302.	01.	11.	01.		Ejecutivos		XXXX				
	302.	01.	11.	02.		Trabajadores		XXXX				
	302.	02.				Gravámenes y Contribuciones				XXXX		
	302.	02.	01.			Gravamenes			XXXX			
	302.	02.	01.	01.		Impuesto Sobre la Renta		XXXX				
	302.	02.	01.	02.		Impuestos Municipales		XXXX				
	302.	02.	01.	02.	01.	Patentes de Industria y Comercio	XXXX					
	302.	02.	01.	02.	02.	Impuestos Inmobiliarios	XXXX					
	302.	02.	01.	02.	03.	Impuestos a la Publicidad	XXXX					
	302.	02.	01.	02.	04.	Impuestos de Vehículos	XXXX					
	302.	02.	01.	03.		Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)		XXXX				
	302.	02.	01.	04.		Otros Impuestos		XXXX				
	302.	02.	02.			Contribuciones			XXXX			
	302.	02.	02.	01.		Instituto Nacional de Capacitación Socialista (I.N.C.E.S.)		XXXX				
	302.	02.	02.	02.		Seguro Social Obligatorio (S.S.O.)		XXXX				
	302.	02.	02.	03.		Régimen Prestacional de Empleo (L.R.P.E.)		XXXX				
	302.	02.	02.	04.		Ley de Política Habitacional		XXXX				
	302.	02.	02.	05.		S.U.D.E.A.S.E.G.		XXXX				
	302.	02.	02.	06.		LOPCYMAT o DIRESAT		XXXX				
	302.	02.	02.	07.		Fondo Nacional Anti Drogas (F.O.N.A.)		XXXX				
	302.	02.	02.	08.		Fondo Nacional para el Desarrollo del Deporte (Ley del Deporte)		XXXX				
	302.	02.	02.	09.		LOCTI (Ley Orgánica de Ciencias y Tecnología)		XXXX				
	302.	02.	02.	10.		Otras Contribuciones		XXXX				
	302.	03.				Servicios Básicos				XXXX		
	302.	03.	01.			Servicios Públicos			XXXX			
	302.	03.	02.			Servicios Privados			XXXX			
	302.	04.				Alquileres				XXXX		
	302.	05.				Reparación y Mantenimiento				XXXX		
	302.	06.	01.			Mobiliario			XXXX			
	302.	06.	02.			Equipos de Oficina			XXXX			
	302.	06.	03.			Equipos de Computación			XXXX			

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS
EGRESO ANALÍTICO
PARA EL PERÍODO FINALIZADO EL 31 - 12 - XX
(EXPRESADO EN BOLÍVARES)

	302.	06.	04.		Vehículos			XXXX			
	302.	06.	05.		Aeronaves			XXXX			
	302.	06.	06.		Instalaciones			XXXX			
	302.	06.	07.		Otros Equipos			XXXX			
	302.	06.			Seguros Riesgos Propios				XXXX		
	302.	07.			Donaciones y Liberalidades				XXXX		
	302.	08.			Publicidad y Propaganda				XXXX		
	302.	09.			Relaciones Públicas				XXXX		
	302.	10.			Honorarios Profesionales				XXXX		
	302.	11.			Gastos de Tecnología				XXXX		
	302.	12.			Gastos de Viaje				XXXX		
	302.	12.	01.		En el Territorio Nacional			XXXX			
	302.	12.	02.		En el Extranjero			XXXX			
	302.	13.			Gastos de Inmuebles				XXXX		
	302.	14.			Gastos de Representación				XXXX		
	302.	15.			Gastos No Deducibles				XXXX		
	302.	16.			Otros Gastos				XXXX		
	302.	16.	01.		Artículos de Escritorio			XXXX			
	302.	16.	02.		Impresos y Papelería			XXXX			
	302.	16.	03.		Ambiente Musical			XXXX			
	302.	16.	04.		Legales			XXXX			
	302.	16.	05.		Seguridad			XXXX			
	302.	16.	06.		Asistencia a Junta Directiva			XXXX			
	302.	16.	07.		Artículos de Aseo y limpieza			XXXX			
	303.				GASTOS FINANCIEROS					XXXX	
	303.	01.			Intereses Pagados				XXXX		
	303.	01.	01.		Bancos y Otras Instituciones Financieras			XXXX			
	303.	01.	02.		Obligaciones Documentadas			XXXX			
	303.	02.			Comisiones Pagadas				XXXX		
	303.	02.	01.		Operaciones Bancarias			XXXX			
	303.	02.	01.	01.	Gastos Bancarios por Efectos por Cobrar Descontados		XXXX				
	303.	02.	02.		Negociación de Valores			XXXX			
	303.	02.	03.		Negociación de Activos			XXXX			
	303.	03.			Pérdidas Financieras				XXXX		
	303.	03.	01.		Negociación de Valores			XXXX			
	303.	03.	02.		Redención de Valores			XXXX			
	304.				AJUSTES DE RESERVAS DE PREVISIÓN					XXXX	
	304.	01.			Para Cuentas Incobrables				XXXX		
	304.	02.			Para Depósitos en Instituciones Intervenidas				XXXX		
	304.	03.			Para Contingencias				XXXX		
	305.				AJUSTES DE VALORES Y OTROS ACTIVOS					XXXX	
	306.	01.			Ajuste de Valores				XXXX		
	306.	01.	01.		Valores Públicos			XXXX			
	306.	01.	02.		Valores Privados			XXXX			
	306.	01.	03.		Otros			XXXX			
	306.	02.			Ajuste de Activos Fijos				XXXX		
	306.	02.	01.		Inmuebles			XXXX			
	306.	02.	01.	01.	Edificaciones		XXXX				
	306.	02.	02.		Mobiliario			XXXX			
	306.	02.	03.		Equipos de Oficina			XXXX			
	306.	02.	04.		Equipos de Computación y Software			XXXX			
	306.	02.	05.		Vehículos			XXXX			
	306.	02.	06.		Aeronaves			XXXX			
	306.	03.			Ajuste de Cargos Diferidos				XXXX		
	306.	03.	01.		Gastos de Promoción			XXXX			
	306.	03.	02.		Gastos de Constitución			XXXX			
	306.	03.	03.		Gastos de Instalación			XXXX			
	306.	04.			Acervo Artístico				XXXX		
	306.	04.	01.		Pinturas			XXXX			
	306.	04.	02.		Esculturas			XXXX			
	306.				OTROS GASTOS					XXXX	
	306.	01.			Diferencias en Cobranzas				XXXX		
	306.	02.			Diferencias Cambiarias				XXXX		
	306.	03.			Fluctuación Cambiaria				XXXX		
	306.	04.			Gastos Misceláneos				XXXX		
	307.				PÉRDIDAS EN ACTIVOS					XXXX	
	307.	01.			Por Venta de Activos				XXXX		
	307.	02.			Por Destrucción Total y Parcial de Activos				XXXX		
					TOTAL GASTOS						XXXXX
	310.				RESULTADO DEL EJERCICIO						XXXX
	310.	01.			Utilidad					XXXX	
	310.	02.			Saldo en Operaciones					XXXX	
					TOTAL GENERAL						XXXXX

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS
INGRESOS ANALÍTICO
PARA EL PERÍODO FINALIZADO EL 31 - 12 - XX
(EXPRESADO EN BOLÍVARES)

GRUPO	SUB - GRUPO	CUENTA	SUB-CUENTA		DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA		1	2	3	4
4.					INGRESOS					XXXX
	401.				OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO				XXXX	
	401.	01.			Por Financiamiento			XXXX		
	401.	01.	01.		Intereses Cobrados por Primas Financiadas		XXXX			
	401.	01.	02.		Intereses de Mora		XXXX			
	402.				Financieros				XXXX	
	402.	01.			Producto de Inversiones			XXXX		
	402.	01.	01.		Intereses Ganados		XXXX			
	402.	01.	01.	01.	Depósitos a la vista	XXXX				
	402.	01.	01.	02.	Depósitos a Plazo Fijo	XXXX				
	402.	01.	01.	03.	Valores Públicos	XXXX				
	402.	01.	01.	04.	Valores Privados	XXXX				
	402.	01.	01.	05.	Otras Inversiones	XXXX				
	402.	01.	02.		Dividendos Ganados		XXXX			
	402.	01.	03.		Alquileres Ganados		XXXX			
	402.	01.	04.		Negociación de Valores y Otros Activos		XXXX			
	402.	01.	04.	01.	Valores Vendidos	XXXX				
	402.	01.	04.	02.	Valores Redimidos	XXXX				
	402.	01.	04.	03.	Bienes Muebles	XXXX				
	402.	01.	04.	04.	Bienes Inmuebles	XXXX				
	402.	02.			Beneficios Diversos			XXXX		
	402.	02.	01.		Diferencias Cambiarias		XXXX			
	402.	02.	01.	01.	Valores Públicos	XXXX				
	402.	02.	01.	02.	Valores Privados	XXXX				
	402.	02.	01.	03.	Otras	XXXX				
	402.	02.	02.		Fluctuación de Cambio		XXXX			
	402.	02.	02.	01.	Valores Públicos	XXXX				
	402.	02.	02.	02.	Valores Privados	XXXX				
	402.	02.	02.	03.	Otras	XXXX				
	402.	02.	03.		Diferencias en Cobranza		XXXX			
	402.	02.	04.		Recuperación de Cuentas Incobrables		XXXX			
	403.				Ajuste de Valores				XXXX	
	403.	01.			Valores Públicos			XXXX		
	403.	02.			Valores Privados			XXXX		
	403.	03.			Inmuebles			XXXX		
	403.	04.			Otras			XXXX		
	404.				Otros Ingresos				XXXX	
					TOTAL INGRESOS					XXXX
	410.				RESULTADO DEL EJERCICIO					XXXX
	410.	01.			Pérdida				XXXX	
	410.	02.			Saldo en Operaciones				XXXX	
					TOTAL GENERAL					XXXXX

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO DE LA CUENTA Nº 101.01. Disponible

101.01.	**Disponible**			xxxxx
	01 **Caja**		xxxxx	
	02 **Caja chica**		xxxxx	
	03 **Depósitos a la vista**		xxxxx	
	01. Bancos	xxxxx		
	1 (Nombre del Banco)	xxxx		
	2 (" "")	xxxx		
	3 (" "")	xxxx		
	4 (" "")	xxxx		
	5 (" "")	xxxx		
	6 (" "")	xxxx		
	04 **Depósitos a Plazo Fijo**		xxxxx	
	01.Bancos	xxxxx		
	1 (Nombre del Banco)	xxxx		
	2 (" "")	xxxx		
	3 (" "")	xxxx		
	4 (" "")	xxxx		
	5 (" "")	xxxx		
	6 (" "")	xxxx		
	TOTAL DISPONIBLE			xxxx

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA 101.02.01. VALORES PÚBLICOS

ENTIDAD EMISORA Y CARACTERÍSTICAS DE LOS VALORES	Fecha de Emisión	Fecha de Compra	Monto en Moneda Extranjera	Tipo de Moneda Extranjera	Tasa de Cambio	Valor Nominal Bs.	Valor de Compra Bs.	Valor en Balance Bs.	Tasa de Interés (%)	Observaciones
01. Emitidos o Garantizados por la República										
Sub-Total										
02. Emitidos por Otros Sujetos de Derecho Público Nacional										
Sub-Total										
03.Emitidos o Garantizados por Instituciones del Estado										
04.Emitidos o Garantizados por Empresas de la República										
Sub-Total										
TOTAL GENERAL										

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA 101.02.02. VALORES PRIVADOS

ENTIDAD EMISORA Y CARACTERÍSTICAS DE LOS VALORES	Fecha de Emisión	Fecha de Compra	Monto en Moneda Extranjera	Tipo de Moneda Extranjera	Tasa de Cambio	Valor Nominal Bs.	Valor de Compra Bs.	Valor Última Cotización (Valor en Balance)	Intereses o Dividendos (%)	Reservas de Devaluación	Reservas de Fluctuación	Observaciones
01.Acciones de Sociedades Anónimas												
Sub-Total												
02. Bonos de Sociedades Anónimas												
Sub-Total												
03.Obligaciones Mercantiles												
Sub-Total												
TOTAL GENERAL												

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA 101.03.01. CUENTAS Y EFECTOS POR COBRAR POR FINANCIAMIENTO DE PRIMAS

Deudor	Descripción del Efecto	Fecha de Emisión	Fecha de Vencimiento	Monto Financiado	Número de Cuotas	Saldo Actual	Efectos Descontados Saldo Actual	Observaciones
01. Cuentas por Cobrar 01. Prestamos Otorgados por Primas								
Sub-Total								
02. Efectos por Cobrar 01. Prestamos Otorgados por Primas								
Sub-Total								
			TOTAL GENERAL:					

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA 103. INVERSIONES EN EL EXTRANJERO

Descripción de la Inversión	Fecha de Compra	Pais	Tipo de Moneda	Tipo de Cambio	Monto en Moneda Extranjera	Saldo Actual (Bs.)	Observaciones
01.Caja							
Sub-Total							
02.Caja Chica							
Sub-Total							
03. Bancos 01. Cuentas Corrientes 02. Cuentas de Ahorros							
Sub-Total							
04. Valores 01. Acciones 02. Bonos							
Sub-Total							
05. Obligaciones Mercantiles							
Sub-Total							
06. Inmuebles							
Sub-Total							
TOTAL GENERAL							

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONOMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA 105.01. INMUEBLES

Descripción y Ubicación del Inmueble	Fecha de Adquisición o Adjudicación	Valor de Adquisición o Adjudicación	Descripción del Valor del Justiprecio		Reservas de Devaluación	Reservas de Revalorización	Depreciación Acumulada	Identificación del Registro, Fecha y Nº de Protocolización
			Terreno	Edificación				
TOTAL GENERAL								

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA: 107.03. OPERACIONES EN TRÁNSITO

Concepto	Sucursal	Entidad Financiera	Nombre del Cliente	Motivo de la Devolución	Fecha de la Nota de Débito y/o Devolución	Cheque Nº	Saldo Actual	Observaciones
01.Cheques Devueltos:								
Sub-Total								
02.Cuentas por Cobrar Accionistas:								
Sub-Total								
03. Otros:								
Sub-Total								
TOTAL GENERAL								

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA: 107.04. PROPIEDADES Y MEJORAS SOBRE INMUEBLES / 01. CONSTRUCCIONES EN PROCESO/02. MEJORAS/03. OTROS

Descripción	Fecha de Inicio	Ubicación del Inmueble	Saldo Anterior	Saldo Actual	Observaciones
01. Construcciones en Proceso:					
Sub - Total					
02. Mejoras:					
Sub - Total					
03. Otros: 01. Predios e Inmuebles dados en Garantía: 02. Opciones de Compra- Venta: 03. Activos bajo Medidas Judiciales:					
Sub - Total					
TOTAL GENERAL					

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA: 201.02.01.PRIMAS POR PAGAR

Acreedores	Contratos de Financiamiento		Nº de Póliza	Vigencia de la Póliza	Recibo		Número de Cuotas	Monto de la Prima	Monto de la Inicial	Monto Financiado	Saldo Actual	Observaciones
	Contratante de la Póliza	Titular de la Póliza			Número	Fecha						
01. Cuotas Iniciales												
Sub - Total												
02. Primas Financiadas												
Sub - Total												
TOTAL GENERAL:												

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA: 201.03. PRÉSTAMOS POR PAGAR 01. BANCARIOS/ 02. OTROS

Nombre de los Acreedores	Tipo de Préstamo	Plazo	Monto Original Bs	Saldo Actual	Fecha de Vencimiento	Intereses (%)	Observaciones
01. Bancarios: 01. Pagarés: 02. Sobregiro:							
Sub - Total							
02. Otros							
Sub - Total							
TOTAL GENERAL:							

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA: 202.01. PRÉSTAMOS POR PAGAR

Nombre de los Acreedores	Tipo de Préstamo	Plazo	Monto Original Bs	Saldo Actual	Fecha de Vencimiento	Intereses (%)	Observaciones
01. Bancarios							
Sub - Total							
02. Otros							
Sub - Total							
TOTAL GENERAL:							

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTAS: 205. CUENTAS POR PAGAR AL PERSONAL 05. PRESTACIONES SOCIALES/06. INTERESES SOBRE PRESTACIONES SOCIALES

Nombre del Empleado	Tiempo de Servicio	Reservas Acumuladas Períodos Anteriores	Reservas del Período	Ajustes o Cargos del Período	Otras Reservas	Total Reservas de Prestaciones Sociales	Intereses Sobre Prestaciones Sociales	Observaciones
TOTAL GENERAL:								

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA 211.01. CAPITAL SOCIAL

Nombre del Accionista	Cédula de Indentidad/Pasaporte/ R.I.F.	Cantidad de Acciones	Valor Nominal por Acción (Bs.)	Capital Social Bs.	Observaciones
Venezolanos :					Venezolanos ....% Extranieros .....% TOTAL.....
Sub-total					
Extranieros :					
Sub-total					
TOTAL GENERAL :					

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS:_____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL:_____

ANEXO CUENTA 401.01. POR FINANCIAMIENTOS

MESES	EMPRESA DE SEGUROS	PRIMAS FINANCIADAS	MONTO DE LA INICIAL	MONTO FINANCIADO	INTERESES GANADOS	INTERESES DE MORA	POR EMISIÓN DE CONTRATOS	TOTAL INGRESOS
ENERO								
FEBRERO								
MARZO								
ABRIL								
MAYO								
JUNIO								
JULIO								
AGOSTO								
SEPTIEMBRE								
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								

EMPRESA FINANCIADORA DE PRIMAS: _____
EJERCICIO ECONÓMICO FINALIZADO EL: _____

REGISTRO DE PRIMAS FINANCIADAS

EMPRESA DE SEGUROS	NOMBRE												
								TOTAL	0,00	0,00		0,00	

Disposición Final

Vigencia

El presente Código de Cuentas entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese.

YOSMER DANIEL ARELLÁN ZURITA
Superintendente de la Actividad Aseguradora
Decreto Nº 701 de fecha 19 de diciembre de 2013
G.O.R.B.V. Nº 40.319 de fecha 19 de diciembre de 2013
Resolución N° 104 de fecha 27 de diciembre de 2013
G.O.R.B.V. N° 40.323 de fecha 27 de diciembre de 2013

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR DE ECONOMÍA Y FINANZAS
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE VALORES

Providencia Nro. 023
Caracas, 13 de abril de 2015
204º, 156º y 16°

Visto que de conformidad con lo establecido en los artículos 3 y 4 de las Normas Sobre la Organización y Protección de los Obligacionistas, **Venezolano de Crédito S.A., Banco Universal**, fue autorizado por este Organismo mediante Providencia N° **099** de fecha 19 de diciembre de 2014, para actuar como Representante Común Provisional de los Tenedores de la Emisión 2014 de Obligaciones Quirografarias al Portador, no Convertibles en Acciones, hasta por la cantidad de Trescientos Millones de Bolívares, emitidas por **Corporación Digitel, C.A.**

Visto que se declaró válidamente constituida la Asamblea de Obligacionistas, en fecha 18 de marzo de 2015, de conformidad con el artículo 11 de las Normas Sobre la Organización y Protección de los Obligacionistas, sometiéndose a consideración de los Obligacionistas el punto único de la convocatoria relativo a la designación de **Venezolano de Crédito S.A., Banco Universal**, como Representante Común Definitivo de los Tenedores de las Obligaciones Quirografarias al Portador, no Convertibles en Acciones, Emisión 2014, hasta por Trescientos Millones de Bolívares, emitidas por **Corporación Digitel, C.A.**, la cual fue aprobada por unanimidad de los presentes, quedando designada la sociedad mercantil **Venezolano de Crédito S.A., Banco Universal** como Representante Común Definitivo de los Obligacionistas.

Esta Superintendencia Nacional de Valores en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 4 de la Ley de Mercado de Valores, en concordancia con el artículo 36 de las "Normas Relativas a la Oferta Pública y Colocación de Valores y a la Publicación de las Emisiones" y artículo 8 de las "Normas Sobre Organización y Protección de los Obligacionistas".

RESUELVE

1.- Aprobar la designación de **Venezolano de Crédito S.A., Banco Universal**, para actuar como Representante Común Definitivo de los Tenedores de las Obligaciones Quirografarias al Portador, no Convertibles en Acciones, Emisión 2014, hasta por Trescientos Millones de Bolívares, de la oferta pública autorizada por este Organismo, mediante Providencia **N° 099**, de fecha 19 de diciembre de 2014, emitidas por **Corporación Digitel, C.A.**, de conformidad con lo acordado en la Asamblea General Extraordinaria de Accionistas, celebrada el 19 de junio de 2014.

2.- Notificar lo acordado por el Superintendente Nacional de Valores a la **Corporación Digitel, C.A.**, en su condición de Emisor; a la institución financiera **Venezolano de Crédito, S.A., Banco Universal**, en su condición de Representante Común Definitivo de los Tenedores de las Obligaciones Quirografarias al Portador, no Convertibles en Acciones, Emisión 2014; así como también a la **Bolsa Pública de Valores Bicentenaria**; a la **Bolsa de Valores de Caracas, C.A.**, y a la **C.V.V. Caja Venezolana de Valores, S.A.**

La presente autorización tendrá vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y publíquese,

Gustavo J. Hernández Jiménez
Superintendente Nacional de Valores

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
FUNDACIÓN GRAN MARISCAL DE AYACUCHO "FUNDAYACUCHO"

Caracas, 24 de octubre de 2014

204°, 155° y 15°

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA No. 050-2014

La Junta Directiva de la **Fundación Gran Mariscal de Ayacucho "FUNDAYACUCHO"**, actuando conforme a lo dispuesto en la Cláusula Décima Quinta numerales 1 y 16 del Acta Constitutiva Estatutaria vigente, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Número 39.531, de fecha 15 de octubre de 2010, en pleno cumplimiento con lo establecido en artículo 17 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos, en concordancia con los artículos 5° aparte único, 19 y 21 de la Ley del Estatuto de la Función Pública y lo previsto en el artículo 45 del Decreto con Rango, Valor y fuerza de la Ley Orgánica de Bienes Públicos, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.952, de fecha 26 de junio de 2012, concatenado con lo señalado en los artículos 1 de las Providencias Administrativas de la Superintendencia Nacional de Bienes Públicos Nos. 006-2013 y 008-2013, de fecha 22 de febrero de 2013 y 14 de mayo de 2013, publicadas en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N°40.120, de fecha 28 de febrero de 2013 y N°40.130 de fecha 18 de marzo de 2013, respectivamente, integrada por los ciudadanos **CÉSAR GABRIEL TRÓMPIZ CECCONI**, titular de la Cédula de Identidad N° **V- 16.923.784, Presidente (E) de FUNDAYACUCHO**, designado mediante Decreto Presidencial N° 1.249 de fecha 16 de septiembre de 2014 publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.498 de esa misma fecha, actuando como Presidente de **"FUNDAYACUCHO"**; **RICHARD JOSE LOBO SIVOLI**, titular de la Cédula de Identidad N° **V-11.960.874**, en su condición de representante del Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria; **TOMÁS ENRIQUE BONILLO GUERRA**, titular de la Cédula de Identidad N° **V-9.937.119** en su condición de representante del Ministerio del Poder Popular para Ciencia, Tecnología e Innovación; **ENRIQUE ANTONIO ACUÑA MENDOZA**, titular de la cédula de identidad N° **V-12.066.912**, en su condición de representante del Ministerio del

Poder Popular para las Relaciones Exteriores y **FELIX MANUEL NARANJO FLORES**, titular de la cédula de identidad N° **V-2.521.575,** en su condición de representante del Ministerio de Economía, Finanzas y Banca Pública, deciden dictar la siguiente Providencia:

Artículo 1.- Se designa a la ciudadana **AURA MARISELA TORRES HERRERA**, titular de la Cédula de Identidad **N° V- 14.741.686**, como **RESPONSABLE PATRIMONIAL DE LOS BIENES DE LA FUNDACIÓN GRAN MARISCAL DE AYACUCHO "FUNDAYACUCHO"** a partir del 24 de octubre de 2014, de conformidad con el Punto de Cuenta N°30, Agenda 326 de la misma fecha.

Articulo 2.- Se delega en la referida ciudadana las firmas de los actos y documentos inherentes al registro de los bienes públicos y demás actos administrativos que al efecto dicte la Superintendencia Nacional de Bienes Públicos.

Artículo 3.- La ciudadana designada en el artículo 1 de la presente Providencia Administrativa, deberá presentar al Representante Legal de **"FUNDAYACUCHO"** y ante la Superintendencia Nacional Bienes Públicos un informe detallado de las actividades realizadas en la ejecución de la presente delegación.

Artículo 4.- El Representante Legal de **"FUNDAYACUCHO",** se reserva la facultad de intervenir, cuando así lo estime conveniente, en los asuntos a los que se refiere la presente Providencia.

Artículo 5.- La presente Providencia Administrativa entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y publíquese,

CESAR G. TRÓMPIZ C
PRESIDENTE DE LA FUNDACIÓN GRAN MARISCAL DE AYACUCHO

RICHARD J. LOBO S.
REPRESENTANTE

ENRIQUE A. ACUÑA M.
REPRESENTANTE

FELIX M. NARANJO F.
REPRESENTANTE

TOMAS E. BONILLO G.
REPRESENTANTE

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EDUCACION UNIVERSITARIA, CIENCIA Y TECNOLOGIA
FUNDACION GRAN MARISCAL DE AYACUCHO

Caracas, 11 de marzo de 2015

Años
204°, 156° y 16°

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA No. 058-2015
DESIGNACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE CONTRATACIONES PÚBLICAS DE LA FUNDACIÓN GRAN MARISCAL DE AYACUCHO.

Quien suscribe **César Gabriel Trómpiz Cecconi,** titular de la cédula de identidad N° **V- 16.923.784**, en su condición de Presidente de la **FUNDACIÓN GRAN MARISCAL DE AYACUCHO**, designado mediante Decreto Presidencial N°. 1.249, de fecha 16 de septiembre de 2014, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.498 de fecha 16/09/2014, ente creado mediante Decreto Nº 1.000, de fecha 01 de julio de 1975, publicado en la Gaceta Oficial de la República de Venezuela N° 30.738, de fecha 09 de julio de 1975, cuya Acta Constitutiva y Estatutos se encuentran protocolizados en la Oficina Subalterna del Primer Circuito de Registro del Departamento Libertador del Distrito Federal (hoy Distrito Capital) de fecha 22 de julio de 1975, bajo el número 13, Folio 61, Protocolo Primero, Tomo 22; estando su última modificación contenida en el Acta Estatutaria efectuada con motivo de la Asamblea General Ordinaria, inscrita ante el Registro Público del Primer Circuito del Municipio Libertador del Distrito Capital, el 11 de octubre de 2010, bajo el número 1, Folio 1, Tomo 39, Protocolo de transcripción de ese año y publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.531 de fecha 15 de octubre de 2010; institución adscrita al Ministerio del Poder Popular para Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología, según Decreto No. 1.226 de fecha 03 de septiembre de 2014 publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.489, actuando en cumplimiento de la decisión de la Junta Directiva de FUNDAYACUCHO, tomada mediante Punto de Cuenta N° 8 de fecha 11 de marzo de 2015, en ejercicio de las facultades previstas en el artículo 14 del Decreto con Rango Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas, y la Cláusula Décima Quinta numeral tercero de los Estatutos Vigentes de FUNDAYACUCHO, dicta la siguiente Providencia:

ARTICULO 1.- Se crea la Comisión de Contrataciones de la Fundación Gran Mariscal de Ayacucho, con carácter temporal la cual conocerá de los procesos de selección de contratista para la ejecución de obras, adquisición de bienes y prestación de servicios; cuya actuación se regirá por las disposiciones establecidas en el Decreto con rango, valor y fuerza de Ley de Contrataciones Públicas, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela No. 6.154 Extraordinaria, de fecha 19 de noviembre de 2014, y su Reglamento, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela No. 39.181 de fecha 19 de mayo de 2009, así como por todos los demás instrumentos de rango legal y sublegal que regulen la materia.

ARTÍCULO 2.- La Comisión de Contrataciones de la Fundación Gran Mariscal de Ayacucho, estará integrada por tres (03) miembros principales con sus respectivos suplentes, del Área Económico – Financiera, el Área Técnica y el Área Jurídica.

ARTÍCULO 3.- La Comisión de Contrataciones de la Fundación Gran Mariscal de Ayacucho, estará integrada por los ciudadanos que a continuación se identifican:

ÁREA JURÍDICA	MARIA LEONIDES RODRIGUEZ DELGADO C.I. N° V- 16.453.770	MIEMBRO PRINCIPAL
	MARIA DEL VALLE GUTIERREZ MONTEROLA C.I. N° V- 11.690.446	MIEMBRO SUPLENTE
ÁREA TÉCNICA	JOSE ALEXIS CONDE GONZALEZ C.I. N° V- 18.110.820	MIEMBRO PRINCIPAL
	YANET GUILLERMINA RAVELO DELGADO C.I. N° V- 4.883.428	MIEMBRO SUPLENTE
ÁREA ECONÓMICA-FINANCIERA	AURA MARISELA TORRES HERRERA C.I. N° V- 14.741.686	MIEMBRO PRINCIPAL
	MARIA TERESA PACHECO CASTRO C.I. N° V- 12.705.276	MIEMBRO SUPLENTE

ARTÍCULO 4.- La Comisión de Contrataciones se constituirá válidamente con la presencia de la mayoría de sus miembros principales, o los suplentes en los casos que corresponda, y las decisiones serán tomadas con el voto favorable de la mayoría.

ARTICULO 5.- Las faltas absolutas, temporales o accidentales de los miembros principales y del secretario, serán cubiertos de forma inmediata, por sus respectivos suplentes, de conformidad con la Ley de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

ARTICULO 6.- Se designa a la ciudadana Mirian Rosalia Bellorin Contreras, titular de la cédula de identidad N°. V- 8.462.918, como Secretaria de la Comisión de Contrataciones, y como suplente a la ciudadana Claudia Lorena Mancilla Mancilla, titular de la Cédula de Identidad N°. V-14.123.415.

ARTICULO 7.- La Secretaria de la Comisión de Contrataciones de FUNDAYACUCHO posee derecho a voz mas no a voto, y tendrá los siguientes deberes y atribuciones:

1. Preparar los oficios de invitación a los proveedores y/o contratistas, para participar en los diferentes procedimientos que requiera la Comisión de Contrataciones de FUNDAYACUCHO y hacer el respectivo seguimiento;
2. Verificar la inscripción de los oferentes en el Registro Nacional de Contratistas;
3. Recibir todos los documentos relativos a la calificación, examen, evaluación y comparación de las ofertas recibidas, para el debido análisis de la Comisión;
4. Llevar, conformar y mantener los expedientes de contrataciones, bajo su custodia;
5. Convocar al o (los) suplente (s) en caso de falta accidental o temporal del Titular (es);
6. Levantar Acta con ocasión a la apertura de los sobres contentivos de las manifestaciones de voluntad y ofertas.

7. Levantar Acta de cada reunión de la Comisión de Contrataciones.

8. Compilar, organizar y suministrar toda información y documentación que fuera necesaria para la correcta actividad de la Comisión de Contrataciones.

9. Preparar las notificaciones a ser suscritas por la Comisión o el Presidente, según corresponda.

10. Cualquier otra que señale la Comisión de Contrataciones, o que señale la normativa aplicable.

ARTICULO 8.- La Comisión de Contrataciones podrá convocar a la Dirección, Oficina, o Área solicitante, para que participe en el procedimiento respectivo y con los aportes, conocer los detalles de requerimientos y necesidades, con derecho a voz, pero sin voto.

ARTICULO 9.- La unidad de Control Interno podrá designar representantes para que actúen como observadores, sin derecho a voto, en los procedimientos de contratación.

ARTICULO 10.- La Comisión de Contrataciones de la Fundación Gran Mariscal de Ayacucho velará por el estricto cumplimiento de la Ley de Contrataciones Públicas, su Reglamento y demás normativas aplicables.

Comuníquese y publíquese,

CÉSAR GABRIEL TRÓMPIZ CECCONI
VICEMINISTRO DE AGENDA Y ASESORIA PRESIDENCIAL MPPDGPSG
PRESIDENTE DE LA FUNDACION GRAN MARISCAL DE AYACUCHO
Decreto Presidencial N° 1.249, de fecha 16 de septiembre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 40.498 de fecha 16/09/2014

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EDUCACION UNIVERSITARIA, CIENCIA Y TECNOLOGIA
FUNDACION GRAN MARISCAL DE AYACUCHO

Caracas, 11 de marzo de 2015

Años
204°, 156° y 16°

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA No. 059-2015
DESIGNACIÓN DE LA AUDITORA INTERNA (E) DE LA FUNDACIÓN GRAN MARISCAL DE AYACUCHO.

En cumplimiento con lo establecido en la cláusula Décima Quinta numeral 5 del Acta Constitutiva Estatutaria Vigente, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Número 39.531, de fecha 15 de octubre de 2010, referente a la designación del Auditor Interno de la **Fundación Gran Mariscal de Ayacucho**, los ciudadanos **CÉSAR GABRIEL TRÓMPIZ CECCONI**, titular de la Cédula de Identidad N° **V- 16.923.784, Presidente (E) de FUNDAYACUCHO**, designado mediante Decreto Presidencial N° 1.249 de fecha 16 de septiembre de 2014 publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.498 de esa misma fecha, actuando como Presidente de **"FUNDAYACUCHO"**; **RICHARD JOSÉ LOBO SIVOLI**, titular de la Cédula de Identidad N° **V-11.960.874**, en su condición de representante del Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria; **ENRIQUE ANTONIO ACUÑA MENDOZA**, titular de la Cédula de Identidad N° **V-12.066.912**, en su condición de representante del Ministerio del Poder Popular para las Relaciones Exteriores y **FELIX MANUEL NARANJO FLORES**, titular de la Cédula de Identidad N° **V-2.521.575,** en su condición de representante del Ministerio de Economía, Finanzas y Banca Pública, deciden dictar la siguiente Providencia:

ARTÍCULO 1.- Se designa a la Ciudadana **EMILY DEL VALLE GONZALEZ ACERO**, titular de la Cédula de Identidad Nº **V-16.421.250**, como Auditora Interna Encargada de la Fundación Gran Mariscal de Ayacucho, a partir del 11 de marzo de 2015, de conformidad con el Punto de Cuenta N° 9, Agenda N° 1 de la misma fecha.

ARTICULO 2.- La Unidad de Auditoría Interna tendrá las siguientes funciones:

1. Ejercer funciones de control posterior en la Fundación.

2. Evaluar el sistema de control interno, incluyendo el grado de operatividad y eficacia de los sistemas de administración y de información general.

3. Examinar los registros y estados financieros de la Fundación, para determinar su pertinencia o confidencialidad.

4. Realizar el examen posterior de los programas, proyectos u operaciones de la Fundación, para determinar el cumplimiento de los objetivos y metas, y la eficiencia, economía, calidad de su desempeño.

5. Realizar el examen selectivo o exhaustivo así como la calificación y declaratoria de fenecimiento de las cuentas de ingresos, gastos y bienes de la Fundación.

6. Recibir y tramitar las denuncias de particulares o las solicitudes que formule cualquier órgano, ente, empleado público, vinculada con la comisión de actos, hechos u omisiones contrarios a una disposición legal o sublegal relacionados con la administración, manejo y custodia de fondos o bienes públicos de la Fundación.

7. Ejercer la potestad investigativa, de conformidad con lo previsto en la ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal y su Reglamento.

8. Iniciar, sustanciar y decidir los procedimientos administrativos para la formulación de reparos, declaratoria de responsabilidad administrativas o imposición de multas, de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal y su Reglamento.

9. Elaborar su plan operativo anual tomando en consideración las solicitudes y los lineamientos que le formula la Contraloría General de la República y la Superintendencia Nacional de Auditoría Interna.

10. Promover el uso y actualización de manuales de normas y procedimientos que garanticen la realización de procesos eficientes y el cumplimento de los aspectos legales y técnicos de las actividades de la Fundación.

11. Elaborar su proyecto de presupuesto anual con base en criterios de calidad, economía y eficiencia; a fin de que la máxima autoridad de la Fundación lo incorpore a su presupuesto.

12. Establecer sistemas que faciliten el control y seguimiento de las actividades realizadas, así como medir su desempeño.

13. Fomentar la participación ciudadana en el ejercicio del control sobre la gestión pública, sin menoscabo de las funciones que le corresponde ejercer a la oficina de Atención Ciudadana.

14. Presentar informe de gestión de sus actividades ante la máxima autoridad jerárquica.

15. Participar cuando lo estime pertinente, con carácter de observador sin derecho a voto en los procedimientos de contratación promovidos por la Fundación.

16. Apoyar las actuaciones de control de la Unidad de Auditoría Interna con los informes, dictámenes y estudios técnicos que realicen los auditores, consultores y profesionales dependientes, debidamente calificados y registrados en la Contraloría General de la República.

17. Realizar según el plan de acciones correctivas implementados por la Fundación, con la finalidad de que se cumplan las recomendaciones contenidas en los informes de auditoría o de cualquier actividad de control.

18. Recibir las cauciones presentadas por los funcionarios encargados de la administración y liquidación de ingreso o de la recepción, custodia y manejo de fondos o bienes públicos, antes de la toma de posesión del cargo.

19. Las demás que le sean asignadas por leyes u otros actos normativos vigentes.

Comuníquese y publíquese,

CÉSAR G. TRÓMPIZ C
PRESIDENTE DE LA FUNDACIÓN GRAN MARISCAL DE AYACUCHO

RICHARD J. LOBO S.
REPRESENTANTE

ENRIQUE A. ACUÑA M.
REPRESENTANTE

FELIX M. NARANJO F.
REPRESENTANTE

ALBERTO QUINTERO
REPRESENTANTE

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD

NÚMERO 250 **02 DE JUNIO DE 2015**
205º, 156º y 16º

RESOLUCIÓN

De conformidad con lo establecido en los numerales 15 y 19 del artículo 78 del Decreto N° 1.424, con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.147 Extraordinario de fecha 17 de noviembre de 2014 en concordancia con el artículo 4 de las Disposiciones Generales de la Ley de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2015, y lo dispuesto en el artículo 86 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, sobre Sistema Presupuestario, se procede a la publicación del traspaso presupuestario de gastos corrientes a gastos de capital del presupuesto de gastos vigente del Ministerio del Poder Popular para la Salud, por la cantidad de **DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CUARENTA BOLÍVARES SIN CÉNTIMOS (Bs. 269.640,00),** Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, aprobados por este Ministerio según Oficio Nº 1593 de fecha 12 de mayo de 2015.

En consecuencia, se autoriza su publicación de acuerdo con la siguiente imputación presupuestaria.

DE:

Acción Centralizada 540002000	**Gestión Administrativa**	**(Bs.269.640,00)**
Acción Específica: 540002001	**Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo**	**(Bs.269.640,00)**
UEL: 11004	**Dirección Regional de Salud del Estado Delta Amacuro**	**(Bs.269.640,00)**
Partida 402	**Materiales, Suministros y Mercancías**	**(Bs.269.640,00)**
Genérica: 10	**Productos varios y útiles diversos**	**(Bs.269.640,00)**
Específica: 04	Útiles menores médico-quirúrgicos de laboratorio, dentales y de veterinaria	(Bs.269.640,00)
PARA:		
Acción Centralizada 540002000	**Gestión Administrativa**	**Bs.269.640,00**
Acción Específica: 540002001	**Apoyo Institucional a las Acciones Específicas de los Proyectos del Organismo**	**Bs.269.640,00**
UEL: 11004	**Dirección Regional de Salud del Estado Delta Amacuro**	**Bs.269.640,00**
Partida 404	**Activos Reales**	**Bs.269.640,00**
Genérica: 06	**Equipos Médico-quirúrgicos, dentales y de veterinaria**	**Bs.269.640,00**
Específica: 01	Equipos Médico-quirúrgicos, dentales y de veterinaria	Bs.269.640,00

Comuníquese y publíquese,

HENRY VENTURA MORENO
MINISTRO DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD
Decreto Nº 1.656 de fecha 16 de marzo de 2015
Gaceta Oficial Nº 40.621 del 16 de marzo de 2015

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA SALUD

NÚMERO 252 **02 DE JUNIO DE 2015**
205º, 156º y 16º

RESOLUCIÓN

En ejercicio de las atribuciones que me confiere el Decreto Nº 1.656 de fecha 16 de marzo de 2015, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.621 de la misma fecha, de conformidad con lo previsto en los numerales 2 y 19 del artículo 78 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 5 numeral 2 y artículos 17 y 19 último aparte de la Ley del Estatuto de la Función Pública y artículo 24 de los Estatutos Sociales de la Empresa Productos Farmacéuticos para el Vivir Viviendo C.A. (PROFARMACOS C.A.), contenidos en Acta Nº 39 de fecha 20 de noviembre de 2014, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.609 de fecha 26 de febrero de 2015; y debidamente autorizado mediante Punto de Cuenta Nº 064 de fecha 25 de mayo de 2015, suscrito por el ciudadano Jorge Arreaza, en su carácter de Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela, este Despacho Ministerial,

RESUELVE

ARTÍCULO 1. Designar los miembros principales y suplentes de la Junta Directiva de la Empresa Productos Farmacéuticos para el Vivir Viviendo C.A. (PROFARMACOS C.A.), que a continuación se mencionan:

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA DE IDENTIDAD	CARACTER
DUBRASKA KATHERINE ROSALES PULIDO	V-10.899.086	Presidenta Encargada
MARTHA AYDALID ALDANA	V-10.896.401	Presidenta Suplente
LEONARDO DE JESÚS GARCÍA RAMÍREZ	V-6.592.083	Director Principal
TEOJEANSIX DE JESUS MOLINA HERNÁNDEZ	V-15.574.974	Director Suplente
HENRY JOSUÉ HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ	V-16.941.684	Director Principal

HÉCTOR JOSÉ PRADA PRADO	V-11.899.580	Director Suplente
MAURICIO VEGA MENDEZ	V-15.991.853	Director Principal
WILSON PARRA RUIZ	V-8.993.141	Director Suplente
OSWALDO ALFREDO CARRILLO ZERPA	V-14.287.006	Director Principal
LARRY JOSÉ BLANCO PACHECO	V-14.906.077	Director Suplente

ARTÍCULO 2. Se deroga cualquier Resolución que colida con la presente.

ARTÍCULO 3. La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Notifíquese y publíquese,

HENRY VENTURA MORENO
Ministro del Poder Popular para la Salud
Decreto Nº 1.656 de fecha 16 de marzo de 2015
Gaceta Oficial Nº 40.621 de fecha 16 de marzo de 2015

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO

NÚMERO 025-2015

Caracas, 22 de abril de 2015
205º, 156º y 16º

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA

MARELIA ESPERANZA GUILLEN, venezolana, mayor de edad, titular de la cedula de identidad **Nº V-5.617.922**, en su carácter de Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro, según consta en Decreto Nº 1.679 de fecha 27 de marzo de 2015, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.630 de la misma fecha, quien actúa debidamente facultada por la Cláusula Vigésima Séptima de los Estatutos de la **FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO,** la cual fue creada según Decreto Nº 4.382 de fecha 22 de Marzo de 2006, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.404, de fecha 23 de marzo de 2006, reimpreso por error material del ente emisor en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.423 de fecha 25 de abril de 2006, cuya Acta Constitutiva Estatutaria ha sido protocolizada por ante la Oficina de Registro Inmobiliario del Tercer Circuito del Municipio Libertador del Distrito Capital, en fecha 02 de Mayo de 2006, bajo el Nº 15, Tomo 18, Protocolo Primero, siendo su última modificación a través de Acta de Asamblea Extraordinaria de fecha 18 de abril de 2011, de fecha 07 de junio de 2011 debidamente registrada en la misma Oficina de Registro bajo el Nº 12, Folio 38, Tomo 25, Protocolo de Transcripción del año 2011, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.752 de fecha 07 de septiembre de 2011, actuando de conformidad con los artículos 6, 7 y 23 de la Ley Contra la Corrupción, en concordancia con el Punto de Cuenta Nº 09-2015 de fecha 14 de abril de 2015 aprobado por el Consejo Directivo de esta Fundación, dispone:

Artículo 1.- Autorizar a la ciudadana **MARIA GABRIELA MIQUILARENO**, titular de la cédula de identidad Nº **V-15.665.900,** en su carácter de **GERENTE GENERAL DE LA FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO,** para abrir, movilizar cuentas bancarias, así como emitir, aceptar, endosar y avalar efectos de comercio, conjunta o separadamente con la Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro, y pudiéndose constituir como firma "A", "B" o "C", en cualquier entidad bancaria.

Artículo 2.- La presente Providencia Administrativa, deberá ser publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Notifíquese y Publíquese,

DRA. MARELIA ESPERANZA GUILLEN
Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro
Decreto Nº 1.679, de fecha 27 de marzo de 2015
Gaceta Oficial Nº 40.630 del 27 de marzo de 2015

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO

NÚMERO 029-2015

Caracas, 22 de abril de 2015
205º, 156º y 16º

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA

MARELIA ESPERANZA GUILLEN, venezolana, mayor de edad, titular de la cedula de identidad **Nº V-5.617.922**, en su carácter de Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro, según consta en Decreto Nº 1.679 de fecha 27 de marzo de 2015, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.630 de la misma fecha, quien actúa debidamente autorizada por el Consejo Directivo de la **FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO,** la cual fue creada según Decreto Nº 4.382 de fecha 22 de Marzo de 2006, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.404, de fecha 23 de marzo de 2006, reimpreso por error material del ente emisor en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.423 de fecha 25 de abril de 2006, cuya Acta Constitutiva Estatutaria ha sido protocolizada por ante la Oficina de Registro Inmobiliario del Tercer Circuito del Municipio Libertador del Distrito Capital, en fecha 02 de Mayo de 2006, bajo el Nº 15, Tomo 18, Protocolo Primero, siendo su última modificación a través de Acta de Asamblea Extraordinaria de fecha 18 de abril de 2011, de fecha 07 de junio de 2011 debidamente registrada en la misma Oficina de Registro bajo el Nº 12, Folio 38, Tomo 25, Protocolo de Transcripción del año 2011, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.752 de fecha 07 de septiembre de 2011, actuando de conformidad con la Cláusula Vigésima Séptima de los Estatutos de la Fundación y los artículos 51 y 52 del Reglamento Nº 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público Sobre el Sistema Presupuestario; artículos 6, 7 y 23 de la Ley Contra la Corrupción, dispone:

Artículo 1.- Designar al ciudadano **HENRRY JOSE SUAREZ BRAVO**, titular de la cédula de identidad Nº **V-9.528.084,** para ocupar el cargo de Dirección como **COORDINADOR ESTADAL DE LA FUNDACIÒN MISIÒN BARRIO ADENTRO DEL ESTADO FALCÒN**, a partir del 22 de abril de 2015.

Artículo 2.- Autorizar al ciudadano **HENRRY JOSE SUAREZ BRAVO**, titular de la cédula de identidad Nº **V-9.528.084**, en su carácter de **COORDINADOR ESTADAL DE LA FUNDACIÒN MISIÒN BARRIO ADENTRO DEL ESTADO FALCÒN**, para actuar como cuentadante.

Artículo 3.- El ciudadano **HENRRY JOSE SUAREZ BRAVO**, antes identificado, en su carácter de **COORDINADOR ESTADAL DE LA FUNDACIÒN MISIÒN BARRIO ADENTRO DEL ESTADO FALCÒN**, deberá prestar caución suficiente para el ejercicio de sus funciones ante la Auditoría Interna de la respectiva Unidad Administradora, de conformidad con lo establecido en el artículo 161 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, en concordancia con el artículo 52 de su Reglamento Nº 1 Sobre el Sistema Presupuestario.

Artículo 4.- El ciudadano **HENRRY JOSE SUAREZ BRAVO,** antes identificado, en su carácter de **COORDINADOR ESTADAL DE LA FUNDACIÒN MISIÒN BARRIO ADENTRO DEL ESTADO FALCÒN**, deberá presentar Declaración Jurada de Patrimonio y anexar copia fotostática del comprobante emitido por la Contraloría General de la República y posteriormente consignarlo por ante la Unidad de Recursos Humanos de la Fundación Misión Barrio Adentro.

Artículo 5.- El ciudadano **HENRRY JOSE SUAREZ BRAVO**, antes identificado, en su carácter de **COORDINADOR ESTADAL DE LA FUNDACIÒN MISIÒN BARRIO ADENTRO DEL ESTADO FALCÒN**, queda facultado para desempeñar todas las atribuciones y actividades inherentes al cargo.

Artículo 6.- Queda derogada toda disposición que colida con la presente Providencia Administrativa.

Artículo 7.- La presente Providencia Administrativa, deberá ser publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Notifíquese y Publíquese,

DRA. MARELIA ESPERANZA GUILLEN
Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro
Decreto Nº 1.679, de fecha 27 de marzo de 2015
Gaceta Oficial Nº 40.630 del 27 de marzo de 2015

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO

NÚMERO 031-2015

Caracas, 07 de mayo de 2015
205°, 156° y 16°

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA

MARELIA ESPERANZA GUILLEN, venezolana, mayor de edad, titular de la cedula de identidad **Nº V-5.617.922**, en su carácter de Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro, según consta en Decreto Nº 1.679 de fecha 27 de marzo de 2015, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.630 de la misma fecha, quien actúa debidamente autorizada por el Consejo Directivo de la **FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO,** la cual fue creada según Decreto Nº 4.382 de fecha 22 de Marzo de 2006, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.404, de fecha 23 de marzo de 2006, reimpreso por error material del ente emisor en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.423 de fecha 25 de abril de 2006, cuya Acta Constitutiva Estatutaria ha sido protocolizada por ante la Oficina de Registro Inmobiliario del Tercer Circuito del Municipio Libertador del Distrito Capital, en fecha 02 de Mayo de 2006, bajo el Nº 15, Tomo 18, Protocolo Primero, siendo su última modificación a través de Acta de Asamblea Extraordinaria de fecha 18 de abril de 2011, de fecha 07 de junio de 2011 debidamente registrada en la misma Oficina de Registro bajo el Nº 12, Folio 38, Tomo 25, Protocolo de Transcripción del año 2011, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.752 de fecha 07 de septiembre de 2011, actuando de conformidad con la Cláusula Vigésima Séptima de los Estatutos de la Fundación y los artículos 51 y 52 del Reglamento Nº 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público Sobre el Sistema Presupuestario; artículos 6, 7 y 23 de la Ley Contra la Corrupción, dispone:

Artículo 1.- Designar al ciudadano **GUSTAVO MANUELCAR JIMENEZ SILVA**, titular de la cédula de identidad Nº **V-17.276.637,** para ocupar el cargo de Dirección como **ADMINISTRADOR DE LA COORDINACION ESTADAL DE LA FUNDACION MISION BARRIO ADENTRO DEL ESTADO LARA**, a partir del 07 de mayo de 2015.

Artículo 2.- Autorizar al ciudadano **GUSTAVO MANUELCAR JIMENEZ SILVA**, titular de la cédula de identidad Nº **V-17.276.637**, en su carácter de **ADMINISTRADOR DE LA COORDINACION ESTADAL DE LA FUNDACION MISION BARRIO ADENTRO DEL ESTADO LARA**, para actuar como cuentadante.

Artículo 3.- El ciudadano **GUSTAVO MANUELCAR JIMENEZ SILVA**, antes identificado, en su carácter de **ADMINISTRADOR DE LA COORDINACION ESTADAL DE LA FUNDACION MISION BARRIO ADENTRO DEL ESTADO LARA**, deberá prestar caución suficiente para el ejercicio de sus funciones ante la Auditoría Interna de la respectiva Unidad Administradora, de conformidad con lo establecido en el artículo 161 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, en concordancia con el artículo 52 de su Reglamento Nº 1 Sobre el Sistema Presupuestario.

Artículo 4.- El ciudadano **GUSTAVO MANUELCAR JIMENEZ SILVA**, antes identificado, en su carácter de **ADMINISTRADOR DE LA COORDINACION ESTADAL DE LA FUNDACION MISION BARRIO ADENTRO DEL ESTADO LARA**, deberá presentar Declaración Jurada de Patrimonio y anexar copia fotostática del comprobante emitido por la Contraloria General de la República y posteriormente consignarlo por ante la Unidad de Recursos Humanos de la Fundación Misión Barrio Adentro.

Artículo 5.- El ciudadano **GUSTAVO MANUELCAR JIMENEZ SILVA**, antes identificado, en su carácter de **ADMINISTRADOR DE LA COORDINACION ESTADAL DE LA FUNDACION MISION BARRIO ADENTRO DEL ESTADO LARA**, queda facultado para desempeñar todas las atribuciones y actividades inherentes al cargo.

Artículo 6.- Queda derogada toda disposición que colida con la presente Providencia Administrativa.

Artículo 7.- La presente Providencia Administrativa, deberá ser publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Notifíquese y Publíquese,

DRA. MARELIA ESPERANZA GUILLEN
Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro
Decreto Nº 1.679, de fecha 27 de marzo de 2015
Gaceta Oficial Nº 40.630 del 27 de marzo de 2015

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO

NÚMERO 032-2015

Caracas, 08 mayo de 2015
205°, 156° y 16°

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA

MARELIA ESPERANZA GUILLEN, venezolana, mayor de edad, titular de la cedula de identidad **Nº V-5.617.922**, en su carácter de Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro, según consta en Decreto Nº 1.679 de fecha 27 de marzo de 2015, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 40.630 de la misma fecha, quien actúa debidamente facultada de conformidad con el artículo 62 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas, por parte del Consejo Directivo de la **FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO,** la cual fue creada según Decreto Nº 4.382 de fecha 22 de marzo de 2006, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.404, de fecha 23 de marzo de 2006, reimpreso por error material del ente emisor en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.423 de fecha 25 de abril de 2006, cuya Acta Constitutiva Estatutaria ha sido protocolizada por ante la Oficina de Registro Inmobiliario del Tercer Circuito del Municipio Libertador del Distrito Capital, en fecha 02 de Mayo de 2006, bajo el Nº 15, Tomo 18, Protocolo Primero, siendo su última modificación a través de Acta de Asamblea Extraordinaria de fecha 18 de abril de 2011, de fecha 07 de junio de 2011 debidamente registrada en la misma Oficina de Registro bajo el Nº 12, Folio 38, Tomo 25, Protocolo de Transcripción del año 2011, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.752 de fecha 07 de septiembre de 2011; de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas y el artículo 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas:

RESUELVE

Primero: Constituir la Comisión de la **FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO** la cual conocerá y sustanciará los procesos de contrataciones, en los términos y modalidades de selección de contratistas previstas en el Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas y el Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas, mediante los cuales la Fundación pretenda la adquisición de bienes, la ejecución de obras o la prestación de algún servicio.

Segundo: La Comisión de Contrataciones de la **FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO**, estará integrada de la siguiente manera:

1. Miembro principal por el Área Legal, el ciudadano **LUIS DAVID RODRÍGUEZ PENSO**, titular de la cédula de identidad Nº V-**15.834.554**, siendo suplente la ciudadana, **MARIAM MENDOZA,** titular de la cédula de identidad Nº V- **19.305.278**.
2. Miembro principal por el Área Técnica, la ciudadana **MARIA GABRIELA MIQUILARENO**, titular de la cédula de identidad Nº V- **15.665.900**, siendo suplente la ciudadana: **YANETH BOADA,** titular de la cédula de identidad Nº V.- **3.753.736**.
3. Miembro principal por el Área Económica Financiera, el ciudadano **FRANKLIN SOSA**, titular de la cédula de identidad Nº V.- **11.156.549**, siendo su respectivo suplente la ciudadana **YENNY FRONTADO**, titular de la cédula de Identidad Nº V.- **15.289.568**.
4. En calidad de Secretaria de la Comisión de Contrataciones de la **FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO**, se designa a la ciudadana **LAURY RODRIGUEZ**, titular de la cédula de identidad Nº V.- **12.416.448**, siendo su respectivo suplente la ciudadana **YELITZA BELMONTE**, titular de la cédula de identidad Nº V.- **11.902.253**.

Tercero: Se designa a la Consultoría Jurídica de la **FUNDACIÓN MISIÓN BARRIO ADENTRO**, la práctica de las gestiones a lugar, para la ejecución de lo dispuesto en la presente Providencia Administrativa.

Cuarto: La presente Providencia Administrativa entrará en vigencia, a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Notifíquese y Publíquese,

DRA. MARELIA ESPERANZA GUILLEN
Presidenta de la Fundación Misión Barrio Adentro
Decreto Nº 1.679, de fecha 27 de marzo de 2015
Gaceta Oficial Nº 40.630 del 27 de marzo de 2015

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO
DESPACHO DEL MINISTRO

Caracas, 05 Mayo de 2015
205º, 156º Y 16º

Nº 9162

RESOLUCIÓN

De conformidad con lo establecido en el artículo 3º del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Reforma de la Ley Sobre Condecoraciones "Orden al Mérito en el Trabajo", tal y como se lee en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 38.920 de fecha 29 de abril de 2008, se confiere la condecoración **ORDEN AL MÉRITO EN EL TRABAJO**, como reconocimiento a su compromiso, preparación, perseverancia y entereza en el trabajo y con la lucha a favor de la clase trabajadora en el **MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA DEFENSA - INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS DE LA DEFENSA NACIONAL (IAEDEN)**, a los siguientes ciudadanos:

PRIMERA CLASE ORDEN. EUMELIA HERNÁNDEZ:

DÍAZ, MARLENE DEL CARMEN
LUNA CHACIN, GIOCONDA ALTAMIRA
RIVERO DE NARANJO, SONIA MARÍA

PRIMERA CLASE ORDEN. ALFREDO MANEIRO:

CASANOVA ARAY, ELIS ANTONIO
MATA, IVAN JOSÉ
MENDEZ LUGO, JOSÉ DEL CARMEN
SILVA AÑEZ, MARCOS DAVID

SEGUNDA CLASE ORDEN. CARMEN CLEMENTE TRAVIESO:

ALVARADO GUEDEZ, ALEXANDRA ELENA
CONDE PERDOMO, ALBERTINA
ERRADA LIZARRAGA, MAYARLIN YACERID
ESTABA NIETO, CANDY CAROLINA
GÓMEZ CASTILLO, MARÍA JERUSALEN
GRATEROL PEÑA, ELIZABETH DEL VALLE
HENRIQUEZ, BETHY YAJAIRA
INFANTE ROSARIO, MARLENE COROMOTO
IZQUIERDO COLLACHI, GIOCONDA SORAYA
LEÓN INFANTE, NILLYBETH
LUDOVIC NARANJO, ROSSEMERY
PERNIA, LUISA INES
RAGA NELO, ADRIANA MARGARITA

SEGUNDA CLASE ORDEN. ANTONIO DÍAZ "POPE":

ARVELAIZ, FREDY ANTONIO
CAPRILES VARGAS, RAMÓN ENRIQUE
MARTIN PONCE, FELIX ADRIAN

TERCERA CLASE ORDEN. ARGELIA LAYA:

BENERE VASQUEZ, CRUZ MARLENYS
CASTELLANOS BRICEÑO, YELITZE IRAIS
LEAL BRICEÑO, MARYORIE CLARETT
MENDOZA CASTELLANOS, KRISNA AUDREY
MERINO BRICEÑO, YASARITH
PÉREZ SIRA, YVALYS ANTONIA
VARGAS MARRERO, BELDAMINA

TERCERA CLASE ORDEN.PEDRO PASCUAL ABARCA:

GUARENAS LIZARRAGA, RANDOPH ALBERTO

Comuníquese y Publíquese,
Por el Ejecutivo Nacional,

JESÚS MARTÍNEZ BARRIOS
Ministro del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo
Decreto Nº 729 y 818 de fecha 09/01/2014 y 29/04/2014
Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
Nros. 40.330 y 40.401 de fechas 09/01/2014 y 29/04/2014

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA TRANSPORTE ACUÁTICO Y AÉREO

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA TRANSPORTE ACUÁTICO Y AÉREO

INSTITUTO NACIONAL DE LOS ESPACIOS ACUÁTICOS

PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 738
CARACAS, 27 DE ABRIL DE 2015
AÑOS 205°, 156° y 16°

En ejercicio de las atribuciones que me confieren el numeral 11 del artículo 78 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de los Espacios Acuáticos, en concordancia con lo previsto en el numeral 6 de los artículos 9 y 30 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal y, artículo 19 de su Reglamento.

DECIDE

Artículo 1. Nombrar a la ciudadana **TERESA MIGDALIA PARRA DE QUINTERO,** titular de la Cédula de Identidad **N° V-5.402.656**, como Auditora Interna Encargada del **Instituto Nacional de los Espacios Acuáticos,** CÓDIGO RAC-N° 007, a partir del 27 de Abril de 2015, mientras se realice el respectivo concurso público para la selección del titular de la Unidad de Auditoría Interna de este Instituto.

Artículo 2. La referida ciudadana antes de asumir el cargo, deberá prestar juramento de cumplir con la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, las Leyes de la República, los deberes inherentes a sus funciones y rendir cuenta en los términos y condiciones que determine la ley.

Artículo 3. Los actos y documentos firmados a partir de la publicación de esta Providencia Administrativa, deberán indicar de forma inmediata bajo la firma de la funcionaria nombrada, la fecha y número de la misma y de la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela en la cual haya sido publicada.

Comuníquese y publíquese,

CÉSAR VLADIMIR ROMERO SALAZAR
Presidente del Instituto Nacional de los Espacios Acuáticos
Resolución Nro. 050 de fecha 09 de septiembre 2014
Gaceta Oficial Nro. 40.498 de fecha 16 de septiembre de 2014

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA ECOSOCIALISMO Y AGUAS

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA ECOSOCIALISMO Y AGUAS

DESPACHO DEL MINISTRO
CONSULTORÍA JURÍDICA
RESOLUCIÓN N° 210
CARACAS, 20 DE MAYO DE 2015
205°, 156°, 16°

El Ministro del Poder Popular para Ecosocialismo y Aguas, designado mediante Decreto Nº 1.703 de fecha 07 de abril de 2015, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.634 de fecha 07 de abril de 2015, en ejercicio de las atribuciones conferidas por los artículos 34, 65 y 78,

numerales 3, 19 y 26 del Decreto con Rango Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.147 Extraordinario de fecha 17 de noviembre de 2014, en concordancia con lo previsto en el artículo 5 numeral 2 y el artículo 19 en su último aparte de la Ley del Estatuto de la Función Pública, y artículo 4° del Decreto 1.701 de fecha 07 de abril de 2015, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.634 de la misma fecha;

RESUELVE

Artículo 1. Designar al ciudadano **ALFREDO EMILIO MAGGIORANI VALECILLOS**, titular de la Cédula de Identidad N° **V.-9.019.084**, como **DIRECTOR REGIONAL** del Ministerio del Poder Popular para Ecosocialismo y Aguas en el estado Mérida.

Artículo 2. Son competencias del ciudadano **ALFREDO EMILIO MAGGIORANI VALECILLOS**, en su carácter de **DIRECTOR REGIONAL** del Ministerio del Poder Popular para Ecosocialismo y Aguas en el estado Mérida, todas las actividades inherentes a: el ecosocialismo ambiental; agua potable, aguas servidas y saneamiento ambiental; cuencas hidrográficas, recursos hídricos y embalses; la planificación y ordenación del territorio; los recursos naturales y la diversidad biológica; los recursos forestales; el manejo integral ecosocialista de desechos y residuos, así como las demás atribuciones que le confieren las leyes, reglamentos y resoluciones dentro del ámbito de su jurisdicción territorial.

Artículo 3. En el ejercicio de sus funciones el prenombrado ciudadano, ejercerá la representación del Ministro o Ministra de Poder Popular para Ecosocialismo y Aguas, ante los poderes públicos estadales y municipales, institutos, corporaciones u organizaciones de carácter público o privado, que operen en su jurisdicción territorial.

Artículo 4. Queda a salvo lo establecido en el artículo 35 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, respecto de los actos y documentos cuya firma no puede ser delegada.

Artículo 5. La designación y delegación contenidas en la presente Resolución, serán ejercida por el prenombrado ciudadano a partir de su publicación en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese,

GUILLERMO RAFAEL BARRETO ESNAL
Ministro

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA ECOSOCIALISMO Y AGUAS

DESPACHO DEL MINISTRO
CONSULTORÍA JURÍDICA
RESOLUCIÓN N° 278
CARACAS, 03 DE JUNIO DE 2015
205°, 156°, 16°

El Ministro del Poder Popular para Ecosocialismo y Aguas, designado mediante Decreto Nº 1.703 de fecha 07 de abril de 2015, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.634 de fecha 07 de abril de 2015, en ejercicio de las atribuciones conferidas por los artículos 34, 65 y 78, numerales 3, 19 y 26 del Decreto con Rango Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.147 Extraordinario de fecha 17 de noviembre de 2014, en concordancia con lo previsto en el artículo 5 numeral 2 y el artículo 19 en su último aparte de la Ley del Estatuto de la Función Pública, y artículo 4° del Decreto 1.701 de fecha 07 de abril de 2015, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.634 de la misma fecha;

RESUELVE

Artículo 1. Designar al ciudadano **EDGAR ALEXANDER TREJO AVILA**, titular de la Cédula de Identidad N° **V-11.462.601**, como **DIRECTOR REGIONAL** del Ministerio del Poder Popular para Ecosocialismo y Aguas en el estado Miranda.

Artículo 2. Son competencias del ciudadano **EDGAR ALEXANDER TREJO AVILA**, en su carácter de **DIRECTOR REGIONAL** del Ministerio del Poder Popular para Ecosocialismo y Aguas en el estado Miranda, todas las actividades inherentes a: el ecosocialismo ambiental; agua potable, aguas servidas y saneamiento ambiental; cuencas hidrográficas, recursos hídricos y embalses; la planificación y ordenación del territorio; los recursos naturales y la diversidad biológica; los recursos forestales; el manejo integral ecosocialista de desechos y residuos, así como las demás atribuciones que le confieren las leyes, reglamentos y resoluciones dentro del ámbito de su jurisdicción territorial.

Artículo 3. En el ejercicio de sus funciones el prenombrado ciudadano, ejercerá la representación del Ministro o Ministra de Poder Popular para Ecosocialismo y Aguas, ante los poderes públicos estadales y municipales, institutos, corporaciones u organizaciones de carácter público o privado, que operen en su jurisdicción territorial.

Artículo 4. Queda a salvo lo establecido en el artículo 35 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública, respecto de los actos y documentos cuya firma no puede ser delegada.

Artículo 5. La designación contenida en la presente Resolución, será ejercida por el prenombrado ciudadano a partir de su publicación en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Comuníquese y Publíquese,

GUILLERMO RAFAEL BARRETO ESNAL
Ministro

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 192

Caracas, 30 de Septiembre de 2014

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 058, de fecha 17 de Junio de 2014, al(a) ciudadano(a) OROZCO ESCALANTE ANGEL CELESTINO, titular de la Cédula de Identidad Nº 4.270.559, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado MIRANDA, por cuanto laboró 20 años, y 13 días en la Administración Pública y tiene 61 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de DOS MIL OCHOCIENTOS CATORCE BOLIVARES CON VEINTICINCO

CÉNTIMOS (Bs.2.814,25) mensuales, que equivalen al Cincuenta porciento (50%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado MIRANDA, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuniquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 196

Caracas, 15 de Octubre de 2014

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 059, de fecha 30 de Junio de 2014, al(a) ciudadano(a) GALINDEZ AURA MERCEDES, titular de la Cédula de Identidad Nº 3.235.967, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Sede Central del Distrito Capital, por cuanto laboró 18 años, y 17 días en la Administración Pública y tiene 67 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de UN MIL OCHOCIENTOS CUATRO BOLIVARES CON CERO TRES CÉNTIMOS (Bs.1.804,03) mensuales, que equivalen al cuarenta y cinco porciento (45%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe de consignar ante la Oficina de Recursos Humanos, una (1) copia de la cedula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida o en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento este exigido para la continuidad de pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuniquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 197

Caracas, 15 de Octubre de 2014

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 061, de fecha 30 de Junio de 2014, al(a) ciudadano(a) CARVAJAL AREVALO JOSE, titular de la Cédula de Identidad Nº 3.402.975, quien se desempeñaba como AUXILIAR DE SERVICIOS DE OFICINA, adscrito(a) a la Sede Central del Distrito Capital, por cuanto laboró 21 años, y 20 días en la Administración Pública y tiene 64 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de DOS MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO BOLIVARES CON DIECISIETE CÉNTIMOS (Bs.2.218,17) mensuales, que equivalen al cincuenta y dos con cinco porciento (52,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe de consignar ante la Oficina de Recursos Humanos, una (1) copia de la cedula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida o en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento este exigido para la continuidad de pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuniquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 198

Caracas, 15 de Octubre de 2014

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 062, de fecha 30 de Junio de 2014, al(a) ciudadano(a) SALAS OMAIRA JOSEFINA, titular de la Cédula de Identidad Nº 8.048.522, quien se desempeñaba como AUXILIAR DE SERVICIOS DE OFICINA, adscrito(a) a la Sede Central del Distrito Capital, por cuanto laboró 25 años, y 24 días en la Administración Pública y tiene 52 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO BOLIVARES CON OCHENTA Y UN CÉNTIMOS (Bs.3.688,81) mensuales, que equivalen al sesenta y dos con cinco porciento (62,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe de consignar ante la Oficina de Recursos Humanos, una (1) copia de la cedula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida o en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento este exigido para la continuidad de pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuniquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 199

Caracas, 15 de Octubre de 2014

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 063, de fecha 30 de Junio de 2014, al(a) ciudadano(a) MONTERO CASIQUE NEGA ELIZABETH, titular de la Cédula de Identidad Nº 4.854.975, quien se desempeñaba como COCINERO, adscrito(a) a la Sede Central del Distrito Capital, por cuanto laboró 19 años, y 26 días en la Administración Pública y tiene 57 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y SIETE BOLIVARES CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS (Bs.2.777,68) mensuales, que equivalen al cuarenta y siete con cinco porciento (47,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe de consignar ante la Oficina de Recursos Humanos, una (1) copia de la cedula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida o en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento este exigido para la continuidad de pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuniquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 200

Caracas, 15 de Octubre de 2014

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 060, de fecha 30 de Junio de 2014, al(a) ciudadano(a) AVILEZ DE BERNAEZ CARMEN JOSEFINA, titular de la Cédula de Identidad Nº 6.351.676, quien se desempeñaba como COCINERO, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado ESTADO GUARICO, por cuanto laboró 18 años, y 01 mes en la Administración Pública y tiene 58 años de edad. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS BOLIVARES CON QUINCE CÉNTIMOS (Bs.2.642,15) mensuales, que equivalen al cuarenta y cinco porciento (45%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado GUARICO, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuniquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 206

Caracas, 29 de Enero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, **Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA**, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de **JUBILACIÓN ESPECIAL**, aprobada mediante planilla **FP026 Nº 001**, de fecha 21 de Julio de 2014, al(a) ciudadano(a) **SALAZAR BERROTERAN NEXY YOLET**, titular de la Cédula de Identidad Nº **8.751.790**, quien se desempeñaba como **AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA,** adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado **MIRANDA**, por cuanto **laboró 18 años y 03 meses** en la Administración Pública y tiene 49 **años de edad**. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de **TRES MIL DIECIOCHO BOLIVARES CON DIEZ CÉNTIMOS (Bs.3.018,10)** mensuales, que equivalen al cuarenta y cinco porciento **(45%)** de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado **MIRANDA**, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuniquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 207

Caracas, 29 de Enero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, **Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA**, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de **JUBILACIÓN ESPECIAL**, aprobada mediante planilla **FP026 Nº 002**, de fecha 21 de Julio de 2014, al(a) ciudadano(a) **LEAL DE FINOL ALIDA ALICIA**, titular de la Cédula de Identidad Nº **5.064.177**, quien se desempeñaba como **AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA,** adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado **ZULIA**, por cuanto **laboró 21 años** en la Administración Pública y tiene 68 **años de edad**. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de **TRES MIL TRESCIENTOS QUINCE BOLIVARES CON DIECISÉIS CÉNTIMOS (Bs.3.315,16)** mensuales, que equivalen al cincuenta y dos con cinco porciento **(52,5%)** de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado **ZULIA**, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuniquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 208

Caracas, 29 de Enero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, **Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA**, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de **JUBILACIÓN ESPECIAL**, aprobada mediante planilla **FP026 Nº 003**, de fecha 21 de Julio de 2014, al(a) ciudadano(a) **MORILLO MARIA CARMEN ANTONIA**, titular de la Cédula de Identidad Nº **5.349.526**, quien se desempeñaba como **AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA,** adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado **ZULIA**, por cuanto **laboró 17 años y 03 meses** en la Administración Pública y tiene 57 **años de edad**. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de **DOS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS BOLIVARES CON CERO DOS CÉNTIMOS (Bs.2.676,02)** mensuales, que equivalen al cuarenta y dos con cinco porciento **(42,5%)** de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado **ZULIA**, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 210

Caracas, 29 de Enero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, **Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA**, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de **JUBILACIÓN ESPECIAL**, aprobada mediante planilla **FP026 Nº 005**, de fecha 17 de Junio de 2014, al(a) ciudadano(a) **MESIA RAMIREZ ROSALIA**, titular de la Cédula de Identidad Nº **4.392.989**, quien se desempeñaba como **COCINERO,** adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado **GUARICO**, por cuanto **laboró 17 años y 04 meses** en la Administración Pública y tiene 57 **años de edad**. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de **DOS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO BOLIVARES CON SESENTA Y CINCO CÉNTIMOS (Bs.2.938,65)** mensuales, que equivalen al cuarenta y dos con cinco porciento **(42,5%)** de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado **GUARICO**, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 212

Caracas, 29 de Enero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 007, de fecha 17 de Junio de 2014, al(a) ciudadano(a) IGUALGUANA DE MARAGUACARE CARMEN DORILA, titular de la Cédula de Identidad Nº 8.202.202, quien se desempeñaba como COCINERO, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado ANZOATEGUI, por cuanto laboró 24 años, 02 meses y 16 dias en la Administración Pública y tiene 64 años de edad. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de TRES MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS BOLIVARES CON CINCUENTA Y DOS CÉNTIMOS (Bs.3.942,52) mensuales, que equivalen al sesenta porciento (60%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado ANZOATEGUI, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACION
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICION
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 214

Caracas, 24 de noviembre de 2014

204º, 155º Y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 067, de fecha 06 de junio de 2014, al(a) ciudadano(a) LEON AMELIA ELOINA, titular de la Cédula de Identidad Nº 8.537.203, quien se desempeñaba como COCINERA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado BOLIVAR, por cuanto laboró 24 años en la Administración Pública y tiene 68 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y DOS BOLIVARES CON SESENTA Y CINCO CÉNTIMOS (Bs.3.742,65) mensuales, que equivalen al sesenta porciento (60%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado BOLIVAR, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva
Instituto Nacional De Nutricion.
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 217

Caracas, 12 de Febrero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 008, de fecha 21 de Agosto de 2014, al(a) ciudadano(a) DELGADO DE GIL MIRIAM JOSEFINA, titular de la Cédula de Identidad Nº 4.314.657, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado TRUJILLO, por cuanto laboró 23 años y 24 días en la Administración Pública y tiene 60 años de edad. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y DOS BOLIVARES CON SETENTA Y OCHO CÉNTIMOS (Bs.3.762,78) mensuales, que equivalen al cincuenta y siete con cinco porciento (57,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado TRUJILLO, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 218

Caracas, 12 de Febrero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 009, de fecha 21 de Agosto de 2014, al(a) ciudadano(a) AZUAJE MARIA LUCILA, titular de la Cédula de Identidad Nº 4.313.894, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado TRUJILLO, por cuanto laboró 23 años, y 24 días en la Administración Pública y tiene 61 años de edad. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y DOS BOLIVARES CON SETENTA Y OCHO CÉNTIMOS (Bs.3.776,93) mensuales, que equivalen al cincuenta y siete con cinco porciento (57,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado TRUJILLO, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 219

Caracas, 12 de Febrero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 010, de fecha 21 de Agosto de 2014, al(a) ciudadano(a) HERNANDEZ TORRES MARIA OBERTA, titular de la Cédula de Identidad Nº 5.792.645, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado TRUJILLO, por cuanto laboró 23 años y 13 días en la Administración Pública y tiene 60 años de edad. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO BOLIVARES CON VEINTICINCO CÉNTIMOS (Bs.3.755.25) mensuales, que equivalen al cincuenta y siete con cinco porciento (57,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado TRUJILLO, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 221

Caracas, 12 de Febrero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 012, de fecha 21 de Agosto de 2014, al(a) ciudadano(a) NAVEA CELEDON ILDA CASILDA, titular de la Cédula de Identidad Nº 4.538.101, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado ZULIA, por cuanto laboró 21 años y 27 días en la Administración Pública y tiene 64 años de edad. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS BOLIVARES CON SESENTA Y SEIS CÉNTIMOS (Bs.3.442,66) mensuales, que equivalen al cincuenta y cinco con cinco porciento (55,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado ZULIA, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 222

Caracas, 12 de Febrero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 013, de fecha 21 de Agosto de 2014, al(a) ciudadano(a) ISTURIZ LIBIA YAJAIRA, titular de la Cédula de Identidad Nº 5.603.713, quien se desempeñaba como RECEPTOR - INFORMADOR, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado MIRANDA, por cuanto laboró 19 años, y 12 días en la Administración Pública y tiene 57 años de edad. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de TRES MIL DOSCIENTOS DIECISIETE BOLIVARES CON CUARENTA Y CINCO CÉNTIMOS (Bs.3.217,45) mensuales, que equivalen al cuarenta y siete con cinco porciento (47,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado MIRANDA, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 223

Caracas, 12 de Febrero de 2015

204º, 155º y 15º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACIÓN EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 014, de fecha 29 de Septiembre de 2014, al(a) ciudadano(a) LOPEZ RODRIGUEZ MARIA JOSEFINA, titular de la Cédula de Identidad Nº 8.421.724, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado GUARICO, por cuanto laboró 24 años, 02 meses y 27 días en la Administración Pública y tiene 53 años de edad. El monto correspondiente de la Jubilación es por la cantidad de TRES MIL NOVECIENTOS QUINCE BOLIVARES CON SETENTA Y TRES CÉNTIMOS (Bs.3.915,73) mensuales, que equivalen al sesenta porciento (60%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado GUARICO, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva.
Instituto Nacional de Nutrición
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006.

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACION
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICION
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 227

Caracas, 20 de febrero de 2015

204º, 156º Y 16º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 017, de fecha 08 de SEPTIEMBRE de 2014, al(a) ciudadano(a) RAMIREZ DE FIGUERA CRICETTA GREGORIA, titular de la Cédula de Identidad Nº 8.922.177, quien se desempeñaba como COCINERA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado BOLIVAR, por cuanto laboró 25 años en la Administración Pública y tiene 50 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de CINCO MIL SESENTA Y SEIS BOLIVARES CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS (Bs.5.066,34) mensuales, que equivalen al sesenta y dos coma cinco porciento (62,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado BOLIVAR, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva
Instituto Nacional De Nutricion.
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACION
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICION
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 228

Caracas, 20 de febrero de 2015

204º, 156º Y 16º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 018, de fecha 06 de AGOSTO de 2014, al(a) ciudadano(a) ALVAREZ DE CARUCI NERYS DEL CARMEN, titular de la Cédula de Identidad Nº 5.935.125, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado LARA, por cuanto laboró 27 años en la Administración Pública y tiene 53 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO BOLIVARES CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS (Bs.4.635,34) mensuales, que equivalen al sesenta y siete coma cinco porciento (67,5%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado LARA, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva
Instituto Nacional De Nutricion.
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006

[redacted]

MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA ALIMENTACION
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICION
PROVIDENCIA ADMINISTRATIVA Nº 229

Caracas, 20 de febrero de 2015

204º, 156º Y 16º

Quien suscribe, Lic. MARILYN DI LUCA SANTAELLA, Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Nutrición, carácter que consta en el Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en la Gaceta Oficial Nº 38.540, de fecha 10 de octubre de 2006, actuando en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 5, numeral 5 de la Ley del Estatuto de la Función Pública, en concordancia con lo previsto en el artículo 11, ordinal 11 de la Ley del Instituto Nacional de Nutrición. Por disposición del ciudadano Vicepresidente Ejecutivo de la República Bolivariana de Venezuela; según lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley del Estatuto sobre el Régimen de Jubilaciones y Pensiones de los Funcionarios o Empleados de la Administración Pública Nacional, de los Estados y los Municipios, concede a partir de la FECHA DE PUBLICACION EN GACETA OFICIAL, el beneficio de JUBILACIÓN ESPECIAL, aprobada mediante planilla FP026 Nº 019, de fecha 16 de JULIO de 2014, al(a) ciudadano(a) BARRETO DE FLORES AIDA JUSTINA, titular de la Cédula de Identidad Nº 791.565, quien se desempeñaba como AYUDANTE DE SERVICIOS DE COCINA, adscrito(a) a la Unidad de Nutrición del Estado BOLIVAR, por cuanto laboró 24 años en la Administración Pública y tiene 71 años de edad. El monto correspondiente de Jubilación es por la cantidad de CUATRO MIL QUINCE BOLIVARES CON OCHENTA Y UN CÉNTIMOS (Bs.4.015,81) mensuales, que equivalen al sesenta porciento (60%) de la remuneración promedio mensual de los últimos doce (12) meses. El cual será ajustado al Sueldo Mínimo Nacional vigente, así como lo establece el Art. 80 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

Por consiguiente, debe consignar ante la Unidad del Estado BOLIVAR, una (1) copia de la cédula de identidad legible, y presentar anualmente original de la constancia de fe de vida en ó en su defecto hacer acto de presencia ante la referida Unidad, a objeto de firmar el libro, el cual tiene el mismo fin legal; procedimiento éste exigido para la continuidad del pago.

Sírvale firmar, colocar número de cédula y fechar en señal de notificación. Comuníquese y publíquese.

Lic. Marilyn Di Luca Santaella
Directora Ejecutiva
Instituto Nacional De Nutricion.
Designada mediante Decreto Presidencial Nº 4.892, publicado en Gaceta Oficial Nº 38.540 de fecha 10 de octubre de 2006

TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA
UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA

DECISIÓN
TSJ-UAI-2014-GDR-002

Caracas, 12 de marzo de 2015

Quien suscribe, **JESÚS GERARDO DÍAZ ALTUVE**, titular de la cédula de identidad N° **V - 3.940.608,** titular de esta Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, según consta en Acta de la Sesión de Sala Plena del Máximo Tribunal de la República de fecha 20 de julio de 2011, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.809, de fecha 28 de noviembre de 2011, en ejercicio de la competencia establecida en el artículo 106 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.013 Extraordinario de fecha 23 de diciembre de 2010 (en adelante **L.O.C.G.R.S.N.C.F)**, en concordancia con lo previsto en el artículo 22 numeral 12 del Reglamento Interno de la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.148 de fecha 16 de abril de 2013, estando en la oportunidad legal correspondiente, de conformidad con el artículo 103 de la L.O.C.G.R.S.N.C.F para decidir el procedimiento administrativo llevado por este Órgano de Control Fiscal Interno con motivo de los actos, hechos u omisiones contenidos en el Informe de Resultados de fecha 16 de septiembre de 2014, inserto a los folios 537 al 574 del expediente administrativo de la investigación preliminar signado con las letras y números TSJ-UAI-2013-EPI-002, al cual se incorporaron los resultados de las actuaciones de investigación iniciadas en fecha 9 de diciembre de 2013, realizadas con ocasión de las observaciones contenidas en el Informe Definitivo N° 015 de fecha 18 de agosto de 2011, que riela a los folios 09 al 41 del referido expediente, concerniente a la revisión y análisis de la información contenida en la documentación que soporta los pagos efectuados a través de las órdenes de servicio suscritas por la **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REGIONAL DEL ESTADO TRUJILLO (DAR TRUJILLO)** durante el ejercicio fiscal 2009, para la ejecución de los trabajos de Mantenimiento, Remodelación, Ampliación y Mejoras de la Infraestructura Física del Poder Judicial de ese estado, paso a decidir en los términos siguientes:

I

NARRATIVA

A.- DE LOS HECHOS IRREGULARES.

De los recaudos y documentos que cursan en el expediente administrativo identificado con las siglas y números TSJ-UAI-2013-EPI-002 (Nomenclatura del Departamento de Potestad Investigativa de la Gerencia de Control Posterior de esta Unidad de Auditoria Interna), remitidos a la Gerencia de Determinación de Responsabilidades, se desprenden fundados indicios de los actos, hechos u omisiones que a continuación se describen:

1) Inobservancia de la normativa legal y sublegal que rige los procesos administrativos constitutivos de las contrataciones para los trabajos realizados en la infraestructura del Poder Judicial en el estado Trujillo y de la previsión de las garantías necesarias y suficientes para responder por las obligaciones asumidas en las referidas contrataciones, como se indica:

1.1. Falta de especificación del plazo de garantía del servicio u obra a realizar, en años, meses y días, de acuerdo al formulario "Orden de Servicio", incumpliendo lo establecido en el artículo 124 de la Ley de Contrataciones Públicas, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.895 del 25 de marzo de 2008, aplicable *rationae temporis*; así como lo dispuesto en el punto 6.8.3 del Manual de Normas y Procedimientos para las Adquisiciones Menores de Bienes Muebles y/o Materiales, Suministros, Contratación de Servicios u Obras, denominado "Instrucciones de Llenado" de la Orden de Servicio.

1.2. Inobservancia del artículo 100 de la referida Ley de Contrataciones Públicas, que establece que para la adquisición de bienes, prestación de servicios o ejecución de obras se debe estipular como garantía de fiel cumplimiento una cantidad mínima equivalente al quince por ciento (15%) del monto contratado; no obstante, en todas las órdenes de servicio aludidas se estipuló esta garantía en apenas un diez por ciento (10%) del monto de cada una de ellas.

1.3. Falta de designación de inspectores o supervisores, en contravención a lo estipulado en el artículo 112 de la citada Ley de Contrataciones Públicas.

1.4. Falta de acta de culminación del servicio, en contravención a lo previsto en el numeral 5.3 del Manual de Normas y Procedimientos para las Adquisiciones Menores de Bienes Muebles y/o Materiales, Suministros, Contratación de Servicios u Obras, aprobado por la Dirección Ejecutiva de la Magistratura.

1.5. No se evidenció en ninguna de las órdenes indicadas, la medición métrica que debió realizar el funcionario asignado para esa tarea, a propósito de verificar la calidad y cantidad del servicio culminado, incumpliendo de esta manera lo previsto en el paso 3.3. del numeral 5.1.4 del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, denominado *"Descripción del Procedimiento para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo"* aprobado por la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, a través del Punto de Cuenta 2007-OPDI-0013 de fecha 30 de octubre de 2007.

2 Sobrestimación en las mediciones de los trabajos de mantenimiento, remodelación, ampliación y mejoras de la infraestructura física del Poder Judicial del estado Trujillo.

Del contenido de la solicitud de cotización de las órdenes de servicio Nros. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 y su posterior análisis, en relación con los resultados de la evaluación administrativa e inspección *in situ* de los trabajos ejecutados, objeto de estudio, plasmados en el Informe Definitivo N° 015 de fecha 18 de agosto de 2011, se desprenden estimaciones superiores a las que correspondían a los servicios contratados que, según el estudio técnico inicial, conllevaron al pago en exceso de **SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SEIS BOLÍVARES CON ONCE CÉNTIMOS (Bs. 66.806,11)**. Ahora bien, habiéndose practicado una nueva experticia por esta Unidad de Auditoría Interna, en virtud de la solicitud presentada por los interesados legítimos en sus escritos de promoción de pruebas durante el procedimiento de investigación preliminar, cuyos resultados constan en el informe s/n y s/f, que riela a los folios 486 al 529 del expediente N° TSJ-UAI-2013-EPI-002, se ratificó que efectivamente se realizaron estimaciones superiores a las realmente ejecutadas, no obstante que de conformidad con la referida experticia el pago en exceso realizado en virtud de la ejecución de las órdenes de servicio Nros. 01, 05, 12, 24, 26 y 50 alcanzó la cantidad de **TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS OCHO BOLÍVARES CON SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS (Bs. 31.808,75)**, como se indica a continuación:

2.1. **Orden de Servicio N° 1:** emplomado y encerado de pisos de granito, limpieza y pulitura de rodapié de granito en la nueva sede de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, Tribunal Primero de Primera Instancia Agraria y en los pasillos internos de los tres pisos y de las tres torres del Palacio de Justicia del estado Trujillo, la cual consta de tres renglones que arrojaron un pago en exceso de **SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES BOLÍVARES CON VEINTE CÉNTIMOS (Bs. 7.783,20)**.

2.2. **Orden de Servicio N° 5:** remodelaciones a efectuarse en la sede de la División de Servicios Judiciales del Circuito Judicial Penal del estado Trujillo, para habilitar el espacio físico, así como, remodelación de la entrada del mismo Circuito para crear cuarto de pernocta del personal de seguridad destacado en la sede; la cual consta de cincuenta y tres (53) renglones que arrojaron un pago superior al ejecutado por la cantidad de **SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 6.785,40)**

2.3. **Orden de Servicio N° 12:** remodelación de la Oficina de Infraestructura y Compras de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, la cual consta de veintiún (21) renglones que arrojan un pago superior al ejecutado por la cantidad de **CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA BOLÍVARES CON VEINTICINCO CÉNTIMOS (Bs. 4.490,25)**.

2.4. **Orden de Servicio N° 24:** remoción de techo existente en el estacionamiento de jueces del Palacio de Justicia; elaboración y colocación de

un nuevo techo en perfil de hierro de medidas: 5,00 mts. de ancho por 32,60 mts. de largo, la cual consta de ocho (8) renglones que generaron un pago en exceso por **OCHO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE BOLÍVARES CON OCHENTA CÉNTIMOS (Bs. 8.887,80)**.

2.5. **Orden de Servicio N° 26:** suministro e instalación de vidrios para ventanas del comedor de la Dirección Administrativa Regional en el Palacio de Justicia de la Circunscripción Judicial del estado Trujillo, la cual consta de un (1) renglón que arrojó un pago en exceso de **CUATROCIENTOS DIECISÉIS BOLÍVARES SIN CÉNTIMOS (Bs. 416,00).**

2.7. **Orden de Servicio N° 50:** enrejado en la azotea de la Torre Norte del edificio del Palacio de Justicia del estado Trujillo, para el depósito de bienes la cual consta de tres (3) renglones que reflejaron una diferencia total de **TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS BOLÍVARES CON DIEZ CÉNTIMOS (Bs. 3.446,10)**

Con relación a la **Orden de Servicio N° 25,** es menester destacar que en el área donde se realizaron las labores relacionadas con la misma, se ejecutaron trabajos posteriores por la empresa Inversiones Lorkey, C. A., según Contrato de Obra N°COC-38-13-DI, por lo que no se realizaron las mediciones *in situ* correspondientes a la segunda inspección, en atención a la experticia solicitada por los presuntos responsables, dejando constancia de tal situacion en Acta Fiscal de fecha 16 de mayo de 2014, cursante a los folios 530 al 536 del expediente. En tal sentido, de conformidad con el informe de inspección inicial de fecha 3 de mayo de 2011, hubo en el caso de esta Orden de Servicios una sobrestimación que conllevó a un pago en exceso por la cantidad de **DOCE MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE BOLÍVARES CON SESENTA Y CINCO CÉNTIMOS (BS. 12.829,65).**

Así, la Gerencia de Determinación de Responsabilidades consideró que al no desvirtuarse las mediciones correspondientes a la Orden de Servicio N° 25 a través de la experticia *supra* referida, por la imposibilidad de volver a verificar y medir los trabajos efectuados, vista la modificación realizada a éstos con obras posteriores, la sobrestimación determinada por expertos adscritos a esta Unidad de Auditoría Interna que consta en el informe de inspección inicial de fecha 03 de mayo de 2011, referida al pago en exceso por la cantidad de **DOCE MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE BOLÍVARES CON SESENTA Y CINCO CÉNTIMOS (BS. 12.829,65),** se debe sumar a la cantidad de **TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS OCHO BOLÍVARES CON SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS (Bs. 31.808,75)** devenida de la segunda medición, es decir, que la sobreestimación de los servicios contratados, según los estudios técnicos referidos conllevaron al pago en exceso de **CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40).**

A los fines de corroborar la ocurrencia de los hechos anteriormente narrados, se cuenta con los siguientes elementos probatorios que respaldan las investigaciones realizadas con ocasión de las observaciones contenidas en el Informe Definitivo N° 015, de fecha 18 de agosto de 2011, que cursa inserto a los folios 09 al 41 del expediente identificado como TSJ-UAI-2013-EPI-002 y el Informe de Resultados, que riela a los folios 537 al 574 del mismo expediente, a saber:

1) Original del Informe Definitivo N° 15 de fecha 18 de agosto de 2011, elaborado por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, denominado "Evaluación Administrativa e Inspecciones de los Trabajos de Mantenimiento, Remodelación, Ampliación y Mejoras de la Infraestructura Física de la Sede del Poder Judicial del estado Trujillo, ejecutados a través de las contrataciones realizadas por la DAR Trujillo, durante el año 2009, que riela a los folios 9 al 41.

2) Copias certificadas del expediente de contratación de la Orden de Servicio N° 01, de fecha 14 de enero de 2009, que riela a los folios 72 al 83.

3) Copias certificadas del expediente de contratación de la Orden de Servicio N° 05, de fecha 02 de febrero de 2009, insertas a los folios 97 al 117.

4) Copias certificadas del expediente de contratación de la Orden de Servicio N° 12, de fecha 09 de febrero de 2009, insertas a los folios 129 al 140.

5) Copias certificadas del expediente de contratación de la Orden de Servicio N° 24, de fecha 09 de marzo de 2009, insertas a los folios 149 al 158.

6) Copias certificadas del expediente de contratación de la Orden de Servicio N° 25, de fecha 06 de marzo de 2009, insertas a los folios 168 al 178.

7) Copias certificadas del expediente de contratación de la Orden de Servicio N° 26, de fecha 09 de marzo de 2009, insertas a los folios 185 al 195.

8) Copias certificadas del expediente de contratación de la Orden de Servicio N° 50, de fecha 01 de julio de 2009, insertas a los folios 201 al 210.

9) Copia certificada del Informe de Inspección de fecha 02 de mayo de 2011, suscrito por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, correspondiente a la Orden de Servicio N° 01, que riela a los folios 84 al 96.

10) Copia certificada del Informe de Inspección de fecha 28 de abril de 2011, suscrito por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, correspondiente a la Orden de Servicio N° 05, que riela a los folios 118 al 128.

11) Copia certificada del Informe de Inspección de fecha 05 de mayo de 2011, suscrito por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, correspondiente a la Orden de Servicio N° 12, que riela a los folios 141 al 148.

12) Copia certificada del Informe de Inspección de fecha 04 de mayo de 2011, suscrito por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, correspondiente a la Orden de Servicio N° 24, que riela a los folios 159 al 167.

13) Copia certificada del Informe de Inspección de fecha 3 de mayo de 2011, suscrito por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia correspondiente a la Orden de Servicio N° 25, que riela a los folios 179 al 184.

14) Copia certificada del Informe de Inspección de fecha 26 de abril de 2011, suscrito por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, correspondiente a la Orden de Servicio N° 26, que riela a los folios 196 al 200.

15) Copia certificada del Informe de Inspección de fecha 27 de abril de 2011, suscrito por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia correspondiente a la Orden de Servicio N° 50, que riela a los folios 211 al 214.

16) Certificación de Cargos del ciudadano FELIPE JOSÉ ZAMBRANO, de fecha 25 de julio de 2012, emitida por la Dirección General de Recursos Humanos de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, inserta a los folios 216 al 219.

17) Certificación de Cargos del ciudadano OSCAR HUMBERTO JAIMES, de fecha 30 de octubre de 2012, expedida por la Dirección General de Recursos Humanos de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, inserta a los folios 224 al 226.

18) Certificación de Cargos del ciudadano FREDDY RAMÓN SIERRALTA, de fecha 25 de julio de 2012, expedida por la Dirección General de Recursos Humanos de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, inserta a los folios 220 al 223.

19) Original del Memorándum N° DART M y S N° 027-2013 de fecha 11/03/2013, suscrito por el Ing. Oscar Humberto Jaimes, en su carácter de Analista Profesional III, dirigido al Director Administrativo Regional del estado Trujillo, Lcdo. Felipe José Zambrano, inserto a los folios 227 al 229.

20) Original del Informe de Experticia, levantado por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, sin número y sin fecha, que riela a los folios 486 al 529.

21) Original del Acta Fiscal de fecha 16 de mayo del año 2014, suscrita por los ciudadanos Ing. Oscar Humberto Jaimes, titular de la cédula de identidad N°V - 9.222.293, interesado legítimo en el procedimiento de Investigación Preliminar y la Ing. Ana Katiuska González Coronel, titular de la cédula de identidad N° V - 10.382.256, adscrita a la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, mediante la cual se dejó constancia de la experticia efectuada por la Unidad de Auditoría Interna, solicitada como medio de prueba promovido por el prenombrado ciudadano, a los trabajos de mantenimiento, remodelación, ampliación y mejoras de la infraestructura física del Poder Judicial del estado Trujillo, durante el ejercicio fiscal 2009, que riela a los folios 530 al 536.

II

MOTIVA

A. DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA LA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES.

Análisis de los supuestos generadores de Responsabilidad Administrativa.

A.1. Del ciudadano Felipe José Zambrano.

En relación al ciudadano **Felipe José Zambrano**, la presunción de su responsabilidad deviene del hecho de haberse desempeñado como **Director**

Administrativo Regional del estado Trujillo (DAR Trujillo), durante los ejercicios fiscales 2006-2013, según consta en la Resolución N° 417 de fecha 13 de febrero de 2006, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.384 de fecha 21 de febrero de 2006, así como de la Certificación de Cargos de fecha 25 de julio de 2012, expedida por la División de Servicios Administrativos de la Dirección de Servicios al Personal de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, adscrita a la Dirección General de Recursos Humanos de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, inserta en los folios 216 al 219 del expediente de investigación preliminar.

De manera que, en ejercicio de tal cargo durante el año 2009, fecha de ocurrencia de los hechos objeto de revisión, tenía las funciones de supervisar que los compromisos y pagos relacionados con los trabajos de mantenimiento, remodelación, ampliación y mejoras de la infraestructura física del Poder Judicial ejecutados durante ese ejercicio fiscal, se realizaran de conformidad con las normas legales y sublegales aplicables, así como, vigilar que se llevara a cabo el control previo, ejecutando el control perceptivo en cada uno de los trabajos realizados; tal como lo ordena el Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Reforma de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 5.891 Extraordinario de fecha 31 de julio de 2008, modificada parcialmente y publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.164 de fecha 23 de abril de 2009, aplicable *rationae temporis* a la ocurrencia de los hechos, cuyo artículo 134 establece que:

> "***Artículo 134.*** *Corresponde a la* ***máxima autoridad de cada organismo o entidad*** *la responsabilidad de establecer y mantener un sistema de control interno adecuado a la naturaleza, estructura y fines de la organización (...Omissis...)*" (Subrayado nuestro)

Dicho mandato se concatena con la Normativa sobre la Dirección, Gobierno y Administración del Poder Judicial, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 37.014 de fecha 15 de agosto de 2000, en la Sección Cuarta "*De las Unidades Supervisoras y Operativas*", específicamente su artículo 21, literales "i" y "j", los cuales son del tenor siguiente:

> "***Artículo 21.*** *La Dirección Administrativa Regional es la unidad responsable de planificar, dirigir y controlar la gestión administrativa en cada región, mediante* ***la gerencia eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales y el cumplimiento de la normativa establecida****, a fin de prestar asistencia técnica, logística y administrativa a las dependencias judiciales, adscritas a la circunscripción judicial respectiva. Son atribuciones de cada una de las Direcciones las siguientes:*
> *(...Omissis...)*
> ***i) Supervisar que los compromisos y pagos a efectuarse dentro del ámbito de su competencia, se realicen de acuerdo a las normas, leyes y reglamentos fiscales y a la disponibilidad presupuestaria.***
> ***j) Velar por la contabilidad y el cumplimiento del control perceptivo de la Dirección y de las dependencias judiciales.***
> *(...Omissis...)*" (Resaltado y subrayado nuestro)

En ese sentido, de la investigación realizada por esta Unidad de Auditoria Interna se pudo observar que los compromisos y pagos referidos a los trabajos de Mantenimiento, Remodelación, Ampliación y Mejoras de la Infraestructura Física de la sede del Poder Judicial del estado Trujillo, no cumplieron a cabalidad con las normas, leyes y reglamentos en materia de contrataciones, a la vez que omitieron los procedimientos atinentes al control perceptivo, de conformidad con los siguientes señalamientos:

1) Inobservancia del artículo 100 de la Ley de Contrataciones Públicas, al establecer en todas las órdenes aludidas un porcentaje inferior al mínimo establecido para el cálculo del monto correspondiente a la garantía de fiel cumplimiento, estipulando para tal fin el diez por ciento (10%) del monto de cada orden, cuando la norma exigía un mínimo de quince por ciento (15%).

2) Falta de designación de inspectores o supervisores, en contravención a lo estipulado en el artículo 112 de la Ley de Contrataciones Públicas.

3) Ausencia del Acta de Culminación del servicio, en contravención con lo previsto en el numeral 5.3 del Manual de Normas y Procedimientos para las Adquisiciones Menores de Bienes Muebles y/o Materiales, Suministros, Contratación de Servicios u Obras.

4) No se evidenció en ninguna de las órdenes indicadas, la medición métrica que debió realizar el funcionario asignado, con el fin de verificar la calidad y cantidad del servicio culminado, vulnerando de esta manera lo previsto en el paso 3.3 del numeral 5.1.4 del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, denominado "*Descripción del Procedimiento para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo*".

En tal sentido, la falta de la debida supervisión y vigilancia por parte del ciudadano Felipe José Zambrano, en su carácter de **Director Administrativo Regional del estado Trujillo (DAR Trujillo)**, se erige como determinante, no sólo en la iniciación, tramitación y culminación de procedimientos de contrataciones que no cumplieron con todos y cada uno de los extremos de ley, sino que, a su vez, permitió la sobreestimación en las mediciones correspondientes a las órdenes de servicio producto de tales procedimientos, generando una erogación excesiva e injustificada de recursos del patrimonio público.

A.2. Del ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo.

En cuanto al ciudadano **Freddy Ramón Sierralta Arroyo**, la verificación de su responsabilidad deriva del hecho de que durante el ejercicio fiscal 2009, período en el que se verificaron los hechos que dieron lugar al presente procedimiento, se desempeñó como **Jefe de la División de Servicios Administrativos y Financieros de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo**, como consta en la Resolución N° 102 de fecha 13 de agosto de 2007, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.855 del 22 de enero de 2008 y de la Certificación de Cargos de fecha 25 de julio de 2012, suscrita por la Jefa de la División de Servicios Administrativos de la Dirección de Servicios al Personal de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, adscrita a la Dirección General de Recursos Humanos de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, que riela a los folios 220 al 223 del expediente de investigación preliminar. En el ejercicio de tal cargo y de conformidad con el artículo 74 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.117 de fecha 28 de enero de 2005, el presunto responsable antes identificado tenía las siguientes atribuciones:

> "***Artículo 74.-*** *Los administradores responsables de efectuar pagos con Fondos en Avance y Fondos en Anticipo adoptarán las medidas que sean necesarias con el objeto de pagar las obligaciones contraídas a la presentación de los comprobantes de gastos debidamente conformados por los funcionarios competentes para ello* ***y según el caso verificar la prestación efectiva del servicio*** *o la adquisición del bien*" (Resaltado y subrayado nuestro)

De la precitada disposición se desprende que los administradores responsables o cuentadantes, previamente a la realización de cualquier pago deben asegurarse de que la documentación presentada para tales fines contenga la información suficiente y pertinente que demuestre la prestación efectiva del servicio contratado, tal como lo prevé el literal a, del artículo 23 de las Normas Generales de Control Interno, publicadas en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 36.229 del 17 de junio de 1997, la cual señala que los documentos deben contener información completa y exacta que permitiere fundamentar ciertamente el pago a realizar.

En el caso bajo análisis se observó que las órdenes de servicio Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 de fechas 14/01/2009, 02/02/2009, 09/02/2009, 09/03/2009, 06/03/2009, 09/03/2009 y 01/07/2009, respectivamente, que rielan a los folios 76, 106 a 108, 133, 153, 172, 189 y 205, en ese orden; no contaban con la medición métrica que debió realizar el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, funcionario encargado del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura de la precitada Dirección Administrativa Regional, a los fines de verificar que las cantidades indicadas en las partidas correspondientes a cada orden de servicio coincidieran con la cantidades de obras ejecutadas, atendiendo a lo previsto en el paso 3.3 del numeral 5.1.4 del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, denominado "*Descripción del Procedimiento para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo*".

No obstante lo observado, se aprecia la firma autógrafa del ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo y el sello de la División de Servicios Administrativos y Financieros de la DAR Trujillo en cada una de las Actas de Recepción de fechas 25/02/2009, 23/03/2009, 18/03/2009, 31/03/2009, 19/03/2009, 18/03/2009 y 13/07/2009, correspondientes a las mencionadas Órdenes de Servicio, en señal de conformidad; ordenando con ello el pago de las Órdenes de Servicio Nos. 01, 05, 12 y 24, según consta en las Órdenes de Pago Nos. 1427 del 20/03/2009; 5717 del 13/08/2009; 2761 del 22/05/2009 y 6471 del 14/09/2009, insertas a los folios 83, 117, 140 y 158, respectivamente; así como de las Órdenes de Servicio Nos. 26 y 50, lo cual se evidencia en los cheques Nos. 14572517 y 39605256, de fechas 24/03/2009 y 23/07/2009, respectivamente, girados contra la Cuenta Corriente N° 0134-0445-39-4451016880 correspondiente al banco Banesco, Banco Universal, C.A., por

Bs. 12.459,08 y Bs. 21.919,00, respectivamente, a favor de las empresas Multi-Inversiones Israel y la Asociación Cooperativa Fuerza Activa 75, cheques cuyas copias certificadas se encuentran insertas a los folios 195 y 210 del expediente, en ese mismo orden.

Aunado a lo anterior, es menester resaltar que el artículo 39 de la **L.O.C.G.R.S.N.C.F.** estipula que los gerentes, jefes o autoridades administrativas de cada departamento, sección o cuadro organizativo específico, deberán ejercer vigilancia sobre el cumplimiento de las normas constitucionales y legales, de los planes y políticas, así como de los instrumentos de control interno a que se refiere el artículo 35 de la misma ley, sobre las operaciones y actividades realizadas por las unidades administrativas y servidores de las mismas, bajo su directa supervisión.

En tal sentido, la falta de verificación de la prestación efectiva del servicio contratado por parte del ciudadano **Freddy Ramón Sierralta Arroyo**, en su carácter de **Jefe de la División de Servicios Administrativos y Financieros de la DAR Trujillo**, se configura como determinante, no sólo en la iniciación, tramitación y culminación de procedimientos de contrataciones que no cumplieron con todos y cada uno de los extremos de ley, sino que a su vez, al no confrontar la documentación presentada con la realidad, es decir, constatar que la información suministrada era suficiente, pertinente y demostraba la prestación efectiva del servicio contratado, permitió la sobreestimación en las mediciones correspondientes a las órdenes de servicio producto de tales procedimientos, generando de tal manera una erogación excesiva e injustificada de recursos correspondientes al patrimonio público.

A.3. Del ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz.

En lo que concierne al ciudadano **Oscar Humberto Jaimes Ortiz**, la relación de causalidad que genera su responsabilidad se configura en razón de que durante el año 2009 ejercía el cargo de **Analista Profesional I encargado del Área de Mantenimiento y Servicio del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura**, adscrita a la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, tal como se desprende de la Certificación de Cargos expedida por la División de Servicios Administrativos de la Dirección de Servicios al Personal de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, adscrita a la Dirección General de Recursos Humanos de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, de fecha 30 de octubre de 2012, inserta al folio 224 al 226, y según el contenido del Memorándum N° DART-M y S N° 027-2013 de fecha 11 de marzo de 2013, inserto a los folios 227 a 229 ambos inclusive, del expediente administrativo de investigación preliminar, de los cuales se desprenden las siguientes responsabilidades:

> *"Entre las funciones del encargado de la Oficina de Apoyo Técnico de Infraestructura, están las siguientes:*
> *(...Omissis...)*
>
> *• Recopilar cómputos métricos para las requisiciones a los proveedores, análisis de cotizaciones, emisión de órdenes de servicio, evaluaciones de obras en ejecución y seguimiento hasta la cancelación de las mismas y el cumplimiento de las garantías pautadas para cada obra o servicio* (Resaltado y subrayado nuestro)
> *(...Omissis...)*
> *• Hacer seguimiento a las necesidades de compra, evaluación de los materiales adquiridos y que hayan sido solicitados por esta Área de Infraestructura.*
> *(...Omissis...)*

Así las cosas, como responsable del Área de Infraestructura de la DAR Trujillo, el ciudadano **Oscar Humberto Jaimes Ortiz** debía cumplir con lo establecido en los numerales 7, 9, 11 y 12.1, del Título "IV. NORMAS", del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, aprobado por la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, que indican lo que a continuación se transcribe:

> *"(...Omissis...)*
> *7. Todo bien o servicio, muebles y/o materiales y suministros, será verificado de acuerdo a las características especificadas en la Orden de Compra, Servicio o Contrato de Obra.*
> *(...Omissis...)*
> *9. Revisado el bien, muebles y/o materiales y suministros, servicio u obra, se dejará constancia en el Acta de Control Perceptivo, la (sic) conformidad o no de la misma y en caso de la no conformidad se explicarán los motivos por los cuales no se realizó el control perceptivo o las causas de no haber conformado la recepción.*
> *(...Omissis...)*
> *11. El Acta de Control Perceptivo, deberá ser llenada después de recibido conforme al (sic) bien, muebles y/o materiales y suministros, servicio u obra de manera total o como lo indica la Orden de Compra, Servicio o Contrato de Obra.*
> *(...Omissis...)*
> *12.1. Cuando se realicen obras de remodelación en la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, Direcciones Administrativas Regionales o Dependencias Judiciales el Acta de Control Perceptivo, debe ser llenada por la Dirección de Infraestructura.*
> *(...)"*

Asimismo, el paso 3.3 del numeral 5.1.4, del referido Manual de Normas y Procedimientos, indica que:

> *Omissis"... el funcionario asignado se obliga a efectuar la medición métrica, con el fin de verificar la cantidad del servicio culminado."*

En consecuencia, se puede inferir que el ciudadano **Oscar Humberto Jaimes Ortiz**, Ingeniero de profesión, tal como se desprende de las actas de recepción referidas en el cuerpo del presente auto, en las que consta su firma autógrafa y el sello del área a su cargo, posee los conocimientos, herramientas y técnicas en materia de Ingeniería, razón por la cual, en ejercicio de las funciones inherentes al cargo que desempeñaba, antes de proceder a la firma de las actas de recepción debía verificar que las cantidades de obras contratadas contenidas en las partidas de cada Orden de Servicio, se correspondieran con las ejecutadas *in situ*; para ello debía llevar a cabo las mediciones métricas de los referidos trabajos; cuya omisión originó que la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, sobreestimara las mediciones correspondientes a las órdenes de servicio producto de tales procedimientos, generando de tal manera una erogación excesiva e injustificada de recursos correspondientes al patrimonio público.

***B.-* DE LA NOTIFICACIÓN Y DE LAS PRUEBAS INDICADAS POR LOS PRESUNTOS RESPONSABLES**

El auto que dio inicio al presente procedimiento administrativo, fue debida y oportunamente notificado a los ciudadanos Oscar Humberto Jaimes Ortiz, Freddy Ramón Sierralta Arroyo y Felipe José Zambrano, titulares de las cédulas de identidad Nos. V- 9.222.293, V- 8.715.616 y V- 9.471.883, tal como se evidencia en los Oficios de Notificación Nos. TSJ-UAI-2014-NOT-GDR-003, TSJ-UAI-2014-NOT-GDR-004 y TSJ-UAI-2014-NOT-GDR-005, todos de fecha 3 de octubre de 2014, que rielan respectivamente a los folios 26, 27 y 28 del expediente administrativo, en el cual se les indicó los hechos irregulares que se les imputan en atención a lo dispuesto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, para que dentro del lapso de quince (15) días hábiles, más cuatro (4) días continuos por el término de la distancia, expusieren los argumentos e indicasen las pruebas que les favorezcan; garantizando de esa forma el derecho a la defensa y al debido proceso de los interesados legítimos.

En fecha 06 de noviembre de 2014, los ciudadanos Oscar Humberto Jaimes y Freddy Ramón Sierralta Arroyo, identificados en autos, presentaron en tiempo hábil, escritos de defensa sin número y sin fecha, en los cuales pretenden desvirtuar los hechos que se les imputan. Igualmente, en esa misma fecha, consignaron escrito de defensa sin número y sin fecha sobre el cual alegaron que correspondía a los argumentos de defensa del ciudadano Felipe José Zambrano, interesado legítimo del presente procedimiento administrativo, esgrimiendo que el precitado ciudadano presentaba problemas de salud y que, por tal motivo, ellos lo consignaban de parte de aquél.

Al respecto, debe señalar esta Unidad de Auditoría Interna lo establecido en el artículo 91 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, el cual reza:

> *"Artículo 91. Dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha de notificación del auto motivado a que se refiere el artículo 96 de la Ley, **los sujetos presuntamente responsables de los actos, hechos u omisiones o sus representantes legales**, podrán indicar todas las pruebas que a su juicio le favorezcan. "...Omissis...* (Resaltado y subrayado nuestro)

En tal sentido, al no haber acudido el ciudadano Felipe José Zambrano a la sede de la Gerencia de Determinación de Responsabilidades de esta Unidad, y al no haber remitido el escrito contentivo de sus argumentos de defensa por medio de un mandatario legal debidamente apoderado para ejercer su representación, esta Unidad de Auditoría Interna no entró a considerar los alegatos contenidos en el escrito consignado por los ciudadanos Oscar Humberto Jaimes y Freddy Ramón Sierralta Arroyo en la pretendida representación del ciudadano Felipe José Zambrano, por cuanto no presentaron instrumento jurídico alguno que acreditara tal representación. En consecuencia, a los fines de este Procedimiento Administrativo para la Determinación de Responsabilidades, el ciudadano Felipe José Zambrano no presentó escrito de defensa alguno, de lo cual se dejo constancia en autos.

III

DE LOS FUNDAMENTOS Y PRUEBAS PROMOVIDAS POR LOS PRESUNTOS RESPONSABLES.

1) Del ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz.

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 101 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, el día 06 de noviembre de 2014, el ciudadano **Oscar Humberto Jaimes Ortiz**, consignó Escrito de Indicación de Pruebas y Anexos "A" y "B", constante de 12

folios útiles, el cual fue agregado a los autos del expediente administrativo mediante Auto de fecha 06 de noviembre de 2014

En cuanto al escrito consignado en su defensa indicó como punto previo que:

"El Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación del Control Perceptivo, emitido por la Dirección General de la Administración y Finanzas, utilizado como criterio por la auditora en su informe de investigación llevado a cabo en esta Dirección Regional, como base legal para sustentar algunas observaciones derivadas del respectivo análisis, tal informe ha tenido como su base legal, un conjunto de leyes derogadas tales como lo demuestro a continuación

Bases Legales según el Manual	*Normas legales y sub-legales vigentes en la ocurrencia de los hechos*
Ley de Licitaciones Públicas, publicada en la Gaceta Oficial N° 5556 Extraordinaria de fecha 13 de Noviembre de 2001	*Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas, publicada en la Gaceta Oficial N° 38895 de fecha 25 de marzo de 2008*
Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, publicada en la Gaceta Oficial N° 37029 de fecha 05 de septiembre de 2000	*Reforma de la Ley Orgánica de la Administración financiera (sic) del Sector Público publicada en la Gaceta Oficial 38198 de fecha 31 de mayo de 2005*
Reglamento N° 1 Sobre Sistema (sic) Presupuestario, publicado en la Gaceta Oficial N° 37348 de fecha 18 de diciembre de 2001	*Reglamento N° 1 LOAFSP sobre Sistema Presupuestario, publicado en la Gaceta Oficial N° 5781, Extraordinario de fecha 12/08/2005*
Reglamento N° 2 sobre Sistema de Crédito Público LOAFSP publicado en la Gaceta Oficial N° 35104 de fecha 02 de diciembre de 1992	*Reglamento N° 2 LOAFSP sobre Crédito Público publicado en la Gaceta Oficial N° 38117 de fecha 21 de noviembre de 2005*
Reglamento N° 3 LOAFSP sobre Sistema de Tesorería- Publicado en la Gaceta Oficial N° 37419 de fecha 09 de abril 2002	*Reglamento N° 3 LOAFSP sobre Sistema de Tesorería publicado en la Gaceta Oficial N°38433 (sic) de fecha 10 de agosto de 2006*
Reglamento N° 4 LOAFSP sobre Sistema de Contabilidad- Publicado en la Gaceta Oficial N° 5623, Extraordinaria de fecha 29 de diciembre (sic) de 2002	*Reglamento N° 4 LOAFSP sobre Sistema de Contabilidad publicado en la Gaceta Oficial N° 38333 de fecha 12 de diciembre 2005*

Como se desprende de este cuadro sencillo nos damos cuenta del error jurídico en que incurrió la auditora, el cual lógicamente invalida, por no tener base legal la auditora aludida"

Mencionó a su vez que:

"En iguales condiciones de carácter jurídico se encuentra el Manual de Procedimientos para las Adquisiciones Menores de Bienes Muebles y/o Materiales, Suministros, Contratación de Servicios u Obras, ya que en su base legal se encuentran Leyes y Reglamentos derogados o reformados total o parcialmente, a pesar de que se les hizo algunas reformas de actualización, específicamente en lo referente a la inclusión de la Ley de Contrataciones Públicas, según los parámetros del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas de fecha 25 de marzo de 2008, el Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario de fecha 27 de junio de 2002, cuando el actualizado en la ocurrencia de los hechos, era el del 12 de agosto de 2005 y la Ley Orgánica de la Administración Pública era del 31/05/05 y no la que aparece publicada en el citado Reglamento en su Base Legal, entre otras"

A los fines de soportar lo argumentado indico el contenido del numeral 6 del artículo 49 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela

Asimismo arguyó que:

" esta auditoría no tiene eficacia jurídica alguna y, por ende, no puede generar conclusiones válidas sancionatorias o no. ( ) el Estado, siempre a través de los órganos competentes, pero apegado en la Ley y en estricto cumplimiento deberá revisar este procedimiento y hacer un pronunciamiento expreso sobre la validez o no de la auditoría de marras, lo cual solicito expresamente"

Del mismo modo indicó que:

"a todo evento y sin que los alegatos que formulo a continuación convaliden los vicios de nulidad absoluta denunciados, paso a responder una a una las observaciones en mi contra"

En cuanto a los hechos que se le imputaron mencionó que:

" los procedimientos administrativos y técnicos llevados a cabo en los trabajos del servicio antes citado, fueron los mismos utilizados en servicios similares anteriores, sin que los órganos de control fiscal, emitieran pronunciamiento alguno como un plan de acciones correctivas, a los fines de reparar alguna falla o irregularidad que haya cometido la Administración Regional, producto de una auditoría".

Al respecto alegó que:

"En el año 2008, entra en vigencia una Ley relacionada con la adquisición de bienes, prestación de servicios y ejecución de obras, que deroga la Ley de Licitaciones denominada Ley de Contrataciones Públicas, que incluye una gran cantidad de modificaciones que ha debido generar una revisión a fondo del Manual de Normas y Procedimientos para las Adquisición (sic) Menor (sic) de Bienes Muebles y/o Materiales, suministros, contratación de Servicios u Obras. Si bien es cierto que en el mes de octubre de 2008, se llevó a efecto una actualización del señalado Manual, se ocurrió en omisiones fundamentales, como por ejemplo, las de prever las garantías o fianzas, aun cuando estas estuviesen en la Ley, como si se hizo con otros Artículos (sic) que se incluyeron taxativamente en la norma sub-legal utilizada por las Dependencias Regionales"

Mencionó de manera numerada lo siguiente:

"1) En ( ) la selección del contratista, se llevó a efecto la siguiente (sic) a) solicitud de tres (03) cotizaciones, de la cual se seleccionaba a la que presentara la mejor opción a los intereses de la Dirección Regional del estado Trujillo, en el escrito de Promoción de Pruebas recibido por la Oficina de Recepción de Correspondencia de la Unidad de Auditoría Interna con fecha 10/05/2014, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 229 del Código de Procedimiento Civil, se entregaron copias de la buena-pro o adjudicación al contratista del servicio previsto en las Órdenes Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 de fechas 14 de enero, 2 de febrero, 09 de febrero, 05 de marzo, 06 de marzo, 09 de marzo y 1 de junio del año 2009.

2) En la Dirección Regional del Estado Trujillo, nunca a empresa contratista alguna, se le asignó recursos en anticipo y en lo referente a la Fianza de Fiel Cumplimiento no se le solicitó, tomando en consideración que la adquisición, servicio y obra, se cancela sólo cuando se ejecuta en su totalidad lo contratado, a entera satisfacción del organismo y levantada el Acta de Recepción, como consta en las pruebas promovidas. Nunca se realizaron pagos parciales, sólo se previó un solo desembolso financiero.

3) En cuanto a la no designación de inspectores o supervisores, contraviniendo lo estipulado en el artículo 112 de la Ley de Contrataciones, sobre este particular me correspondió a mí, como analista Profesional I, encargado del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura, llevar a cabo esta supervisión, como bien lo reconoce la ciudadana auditora, cuando establece en una de las observaciones que me correspondía en razón de mi cargo, la medición métrica de los servicios establecidos en las órdenes Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50. ( ) ya que desde el punto de vista presupuestario, en esta Dirección Regional no se asignan recursos para cancelar tales servicios.

4) El funcionario instructor no tomó en cuenta que las obras y servicios contratados, eran de ejecución inmediata y el contratista empezaba sus trabajos al día siguiente de la firma del contrato u Orden de Servicio y por lo cual, el plazo más largo de los servicios fue de veintiocho (28) días como se determina entre la fecha de la Orden de Servicio y el Acta de Recepción, como consta en el Acta N° 1, las demás órdenes de servicio de la ejecución de los mismos fue menor, igualmente se evidencia claramente en las órdenes de servicio, los días establecidos para el plazo de entrega, por lo que es totalmente falso lo indicado por el funcionario instructor."

"En lo relacionado con una presunta sobrestimación en las mediciones física del Poder Judicial del Estado Trujillo, en el año 2009 se ejecutaron las Órdenes de Servicio Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50."

"Estas órdenes fueron sometidas a una inspección Fiscal Técnico-administrativa, en el año 2011, generando una presunta sobreestimación en las mediciones de las mismas, por un monto de Bs. 66.790,53, según el informe preliminar, al cual di contestación, sin que fuese valorado los descargos, emitiéndose el informe definitivo de auditoría confirmándose el monto anteriormente indicado, aun cuando estaba demostrado que la inspección hecha por la auditora tenía errores fácilmente detectables. ( ) Posteriormente, en el año 2014 se pide una nueva experticia sobre las mediciones, lo cual se lleva a efecto en el mes de mayo, arrojando una diferencia con respecto a la que presentó la auditora en el año 2011, reduciéndose a Bs. 44.136,80 monto este (sic) que hubiera sido menor, si se hubiese examinado todas las mediciones de las Órdenes de Servicio, como lo es la N° 25 que no se pudo rectificar, motivado a que se habían hecho los trabajos sobre la construcción realizada en el año 2009, por lo que la auditora mantuvo arbitrariamente las mediciones métricas del año 2011, lo mismo ocurrió en algunos renglones de otras órdenes de servicio, específicamente la N° 12, Partida 05 que obedece a concreto de escaleras, no se tomó en cuenta la profundidad. Todo ello nos hace presumir, que de haberse hecho las mediciones en forma detallada, y en un tiempo no tan distante de su ejecución (5) años, con toda seguridad el monto entre lo ejecutado y cancelado, hubiese sido bastante menor.

Estas diferencias de las dos revisiones hechas por funcionarios de un mismo órgano de control, pone en evidencia que la auditora designada en el año 2011, cometió errores inexcusables, ya que las evidencias o hechos revelados deben encontrarse satisfactoriamente comprobados, que estos sean válidos y confiables, que exista una relación entre éstos y los hechos, principios fundamentales de las Normas de Auditoría de Estado y de los cuales adolece (sic) la auditoría efectuada al demostrarse la gran diferencia entre lo presentado por la auditora del año 2011 y la supervisión realizada en el año 2014"

En ese contexto, solicita a este Órgano de Control Fiscal Interno se le absuelva de las responsabilidad administrativa y, en consecuencia, se concluya el procedimiento o investigación que se le sigue y se ordene el archivo del expediente.

2) Del ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo

El ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo, titular de la cédula de identidad N° V- 8.715.616, presentó escrito de descargos en tiempo hábil, el cual riela los folios 43 al 48 del Expediente correspondiente, indicando como punto previo que:

" en lo referente al Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación del Control Perceptivo, emitido por la Dirección General de la Administración y Finanzas, utilizado por la auditora en su informe de investigación, llevado a cabo en esta Dirección Regional como base legal para sustentar algunas observaciones derivadas del respectivo análisis, tal informe ha tenido como su base legal, un conjunto de leyes derogadas tales como lo demuestro a continuación: ( )

Bases Legales según el Manual	*Normas legales y sub-legales vigentes en la ocurrencia de los hechos*
Ley de Licitaciones Públicas, publicada en la Gaceta Oficial N° 5556 Extraordinaria de fecha 13 de Noviembre de 2001	*Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas, publicada en la Gaceta Oficial N° 38895 de fecha 25 de marzo de 2008*
Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, publicada en la Gaceta Oficial N° 37029 de fecha 05 de septiembre de 2000	*Reforma de la Ley Orgánica de la Administración financiera (sic) del Sector Público publicada en la Gaceta Oficial 39193 de fecha 31 de mayo de 2005*
Reglamento N° 1 Sobre Sistema (sic) Presupuestario, publicado en la Gaceta Oficial N° 37348 de fecha 18 de diciembre de 2001	*Reglamento N° 1 LOAFSP sobre Sistema Presupuestario, publicado en la Gaceta Oficial N° 5781, Extraordinario de fecha 12/08/2005*
Bases Legales según el Manual	*Normas legales y sub-legales vigentes en la ocurrencia de los hechos*
Reglamento N° 2 sobre Sistema de Crédito Público LOAFSP publicado en la Gaceta Oficial N° 35104 de fecha 02 de diciembre de 1992	*Reglamento N° 2 LOAFSP sobre Crédito Público publicado en la Gaceta Oficial N° 38117 de fecha 21 de noviembre de 2005*
Reglamento N° 3 LOAFSP sobre Sistema de Tesorería- Publicado en la Gaceta Oficial N° 37419 de fecha 09 de abril 2002	*Reglamento N° 3 LOAFSP sobre Sistema de Tesorería publicado en la Gaceta Oficial N°38433 (sic) de fecha 10 de agosto de 2006*
Reglamento N° 4 LOAFSP sobre Sistema de Contabilidad- Publicado en la Gaceta Oficial N° 5623, Extraordinaria de fecha 29 de diciembre (sic) de 2002	*Reglamento N° 4 LOAFSP sobre Sistema de Contabilidad publicado en la Gaceta Oficial N° 38333 de fecha 12 de diciembre 2005*

Con la mención de los instrumentos legales, el precitado ciudadano pretende demostrar:

"el error jurídico en que incurrió la auditora, el cual lógicamente invalida, por no tener base legal la auditora aludida"

"En iguales condiciones de carácter jurídico se encuentra el Manual de Normas y Procedimientos para las Adquisiciones Menores de Bienes Muebles y/o Materiales, Suministros, Contratación de Servicios u Obras, ya que en su base legal se encuentran las Leyes y Reglamentos derogados o reformados total o parcialmente, a pesar de que les hizo algunas reformas de actualización, específicamente en lo referente a la inclusión de la Ley de Contrataciones Públicas, según los parámetros del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas de fecha

25 de marzo de 2008, sin embargo vigentes(sic) el Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público sobre el Sistema Presupuestario de fecha 27 de junio de 2002, cuando el actualizado en la ocurrencia de los hechos, era el del 12 de agosto de 2005 y la Ley Orgánica de la Administración Pública era la del 31/05/05 y no la que aparece publicada en el citado Reglamento en su Base Legal, entre otras"

Con el objeto de soportar lo alegato citó el numeral 6, del artículo 49 de la Constitución de la República de Venezuela, referido al debido proceso. Así mismo, arguyó que:

"... esta auditoría no tiene eficacia jurídica alguna, y, por ende, no puede generar conclusiones válidas sancionatorias o no (...) el Estado, siempre a través de los órganos competentes, pero apegado en la Ley y en estricto cumplimiento deberá revisar este procedimiento y hacer un pronunciamiento sobre la validez o no de la auditoría de marras, lo cual solicito expresamente.

En tal sentido, solicito la convalidación de los vicios de nulidad absoluta denunciados. (...)"

En relación a las imputaciones formuladas por esta Unidad de Auditoría Interna, señaló lo que a continuación se transcribe textualmente:

"(...) se elaboraron unas Órdenes de Servicio distinguidas con los Nos. 01,05, 12, 26, 25, y 50 de fechas 14 de enero, 2 de febrero, 9 de marzo, 6 de marzo, 9 de marzo y 01 de julio de 2009, sin contar con la debida medición métrica que debió realizar el Ing. Oscar Humberto Jaimes Ortiz, funcionario encargado del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura de la Dirección Regional del Estado Trujillo (...), este procedimiento no me correspondía hacerlo, sin embargo, las Actas de Recepción de fecha 25 de febrero, 23 de marzo, 18 de marzo, 31 de marzo, 19 de marzo, 16 de marzo y 13 de julio del año 2009, los (sic) cuales firmé, si (sic) aparece la medición métrica, descripción del servicio y obra ejecutada y monto a cancelar. En cuanto a que ordené el pago de las Órdenes de Servicio Nos. 01, 05, 12 y 26, tal como consta en las Órdenes de Pago Nos. 1427 de fecha 20/0309 (sic), 5717 del 13/08/2009 2761 del 22/052009 (sic) 6471 del 14/09/2009, todo ello lo hice bajo el principio jurídico de la confianza, establecido jurisprudencialmente con carácter vinculante por el TSJ, que ordena a las autoridades que actúan dentro del marco de delegación de competencias, encontramos esto:

*"Siendo así, la delegación de funciones y la delimitación de las mismas previamente establecidas, permite que cada partícipe en un conjunto jerárquicamente organizado, responda por sus actos y omisiones, sin que su responsabilidad se traslade al superior jerárquico, salvo que por la naturaleza de la labor confiada, se haga imprescindible la supervisión de aquél. Lo que, según se desprende del escrito contentivo de la denuncia, es la pretensión del denunciante: cuando invoca, como supuestos delictivos típicos, acciones ejecutadas por sí solas no constituyen ilícitos penales –órdenes de compra y cartas de crédito para este rubro-, **porque son propias e inherentes al desarrollo de la (sic) funciones y atribuciones de estos altos funcionarios**, y por ende, su "comportamiento externo" debe tenerse como 'objetivamente correcto'. Sumado a ello, en el caso que ocupa a esta Sala Plena, es evidente que las funciones delegadas a quien compete dirigir la operación, de donde se derivó la lesión, en la organización oficial, a la que hace referencia el denunciante –PDVAL- se encuentra previamente establecidas. Es por lo que, en función del principio de confianza, resulta razonable y cónsono con la realidad, que quien delega la función confíe en que los otros observarán sus deberes de cuidado.*

*Así las cosas no mediaban la necesidad de supervisión directa de ninguno de los altos funcionarios denunciados en la ejecución de las labores inherentes al cargo que ocupaban quienes tenían tal obligación de cuidado. De lo que se deviene que **la responsabilidad por las acciones y omisiones que aquellos lleven a cabo en el ejercicio de las funciones legalmente delegadas en el marco de una normal división de trabajo, sólo alcanza directamente a quien le compete ejecutarlas y no a sus superiores jerarquicos**". "(Resaltado del original)*

Afirma que:

*"considera la Sala Plena del TSJ que las autoridades que actúan dentro del marco de la **Delegación de Competencia** realizando actuaciones directas llevadas a cabo por efecto de esa delegada autoridad, que puede constituir ilícitos penales, sea procedente imputarlas a sus superiores inmediatos. Este es nuestro caso, la imputación que se me hace, en cuanto a que me corresponde responder por una actuación cuyo procedimiento lo debe hacer otro funcionario de la Dirección Regional, aún más, partiendo del principio jurídico de la confianza no tengo por qué (sic) verificar si la actuación del funcionario eminentemente técnica y científica de la realidad (sic), para constatar la suficiencia y pertinencia de la prestación efectiva del servicio y obra contratada, concretamente en la sobreestimación en las medidas métricas que han generado una presunta erogación excesiva e injustificada de recursos correspondientes al patrimonio público" (sic), me obligaría en convertirme en un inspector del inspector designado, para la obra o servicio que técnica y funcionalmente le corresponde. Sobre esto debo recalcar que mi función es netamente administrativa y por el principio de confianza que invoco, no se me puede exigir esa verificación lo cual, repito me convertiría en un inspector del inspector.*

"Basado en ese principio jurídico de la confianza firmé las órdenes de pago y la emisión de los respectivos cheques, atinentes a las órdenes de servicio, sin dudar a que la actuación del funcionario competente para ello, fuese irregular."

"En lo que respecta al proceso de selección del contratista, para la ejecución de los servicios y obras, se llevaron a cabo, y en el escrito de promoción de pruebas que presenté al ciudadano Abogado Jesús Gerardo Díaz Altuve, se anexaron de conformidad con lo establecido en el Artículo 429, (sic) del Código de Procedimiento Civil, copias de los otorgamientos de buena pro, relacionadas con las órdenes de servicio Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 de fechas 14 de enero, 2 de febrero, 9 de febrero, 9 de marzo, 6 de marzo, 9 de marzo y 1 de julio del año 2009, documentos estos recibidos por la Oficina de Recepción de Correspondencia de la Unidad de Auditoría Interna, con fecha 10 de marzo de 2014".

"En lo referente a las garantías que han debido exigirse, esta Dirección Regional actuó como se venía realizando desde hace mucho tiempo, bajo los parámetros previstos en el 'Manual de Normas y Procedimientos para las Adquisiciones Menores de Bienes Muebles y/o Materiales, Suministros, Contratación de Servicios u Obras', donde en ninguno de los procedimientos se solicita la fianza o Garantía, todo ello se deduce que por tratarse de ejecuciones de adquisiciones, servicios y obras de menor cuantía, no se hace necesario el servicio y obra ejecutada, se cancela cuando está completamente ejecutada, y recibida a entera satisfacción del ente u organismo contratante, no se estila en estos procedimientos pagos o desembolsos financieros parciales. Si bien es cierto que la Ley de Contrataciones Públicas establece este mecanismo de garantías, no es menos cierto, que en el mes de octubre de 2008, cuando se efectúa una reforma de actualización del citado manual, ha debido incluirse en el Procedimiento para la (sic) Adquisiciones menores de bienes, materiales y suministros, contratación de servicios y obras, lo referente a las garantías tomando en consideración que la Ley anterior sobre la materia (Ley de Licitaciones) no contaba con estas normativas, sobre todo que prácticamente estaba en vigencia una nueva Ley que establece cambios en la regulación del Estado, para la adquisición de bienes, prestación de servicios y ejecución de obras".

"Bajo este orden lógico de ideas (...), cobra un vigor especial el Principio Jurídico de la Confianza, en que me apoyo y diáfanamente tratado por la Sala Plena del TSJ."

En virtud de lo expuesto, solicitó su absolución en el presente procedimiento administrativo y, en consecuencia se concluya el mismo y se proceda al archivo del expediente.

3) Del ciudadano Felipe José Zambrano.

Sobre el escrito de descargos que riela a los folios 49 al 54, relativo a los argumentos del ciudadano Felipe José Zambrano; titular de la cédula de identidad N° V- 9.471.883, debe indicarse que el mismo no será considerado, en razón de no fue consignado ni por el presunto responsable ni por apoderado legal alguno, lo que no sólo incumple con los extremos de ley referidos al contrato de mandato, sino que además imposibilita determinar fehacientemente el origen de dicho escrito; en tal sentido, este Órgano de Control Fiscal se abstiene de otorgarle eficacia jurídica. Así se decide.

IV

DE LA AUDIENCIA ORAL Y PÚBLICA

Por auto de fecha 12 de febrero de 2015, la Gerencia de Determinación de Responsabilidades de la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia fijó el Acto Oral y Público a que se refieren los artículos 101 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal y 92 de su Reglamento, para el día cinco (5) del mes de marzo de dos mil quince (2015) a las nueve horas de la mañana (09:00 a.m.), debiendo realizarse en la Sala de Audiencia de Juicio Laboral de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo (DAR Trujillo), ubicada en la Avenida Diego García de Paredes, Sector San Jacinto, Edificio Palacio de Justicia, Torre Sur, Piso 2, de la ciudad de Trujillo, estado Trujillo.

Siendo la oportunidad fijada por este Órgano de Control Fiscal para que tuviera lugar el Acto Oral y Público antes referido, se constituyó la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo Justicia en el lugar previamente establecido a los fines de celebrar el mencionado acto, el Abogado **JESÚS GERARDO DÍAZ ALTUVE**, Auditor Interno del Tribunal Supremo de Justicia, según Acta de Sesión de Sala Plena del Tribunal Supremo de Justicia de fecha 20 de julio de 2011, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.809 de fecha 28 de noviembre 2011, designó como Secretario al Abogado **PAOLO BARBATO BOLAÑOS**, Gerente de Determinación de Responsabilidades de la Unidad de Auditoría Interna para que, de acuerdo con lo previsto en los numerales 1) y 11) del artículo 92 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, le asistiera en el mantenimiento del orden durante la realización del acto y elaborara el Acta correspondiente.

Anunciado el acto, se dejó expresa constancia de la comparecencia de los ciudadanos **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO,** titular de la cédula identidad N° V -8.715.616 y **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, titular de la cédula de identidad N° V- 9.222.293, en su propia representación, en su carácter de presuntos responsables en el presente procedimiento, y de la no comparecencia del ciudadano **FELIPE JOSÉ ZAMBRANO** titular de la cédula de identidad N° V- 9.471.883.

Acto seguido, el Auditor Interno ordenó dar inicio al acto oral y público, precisando la importancia del mismo, así como el deber de mantener el orden y el decoro durante su desarrollo, y, a tal efecto procedió a otorgar de derecho de palabra al Secretario para que expusiera, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 94 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, oral y brevemente, los antecedentes del procedimiento administrativo, los actos, hechos u omisiones que se imputan, los elementos probatorios de que se disponen, los presuntos responsables y las razones que comprometen presumiblemente la responsabilidad de quienes son objeto de imputación.

Habiendo sido expresados oralmente por el Secretario los antecedentes del presente procedimiento administrativo, los actos, hechos u omisiones que se imputan, los elementos probatorios de que se dispone, así como la identificación de los presuntos responsables y las razones que presuntamente comprometen su responsabilidad, en cumplimiento del artículo 95 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, se le otorgó el derecho de palabra al ciudadano **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, titular de la cédula de identidad N° V -9.222.293, quien expuso

"En cuanto al punto que se me acusó de presuntamente responsable, el formato que se llevaba para aquel entonces no se especificaba, las órdenes de servicio eran de poca cuantía, todos los proveedores cumplieron cabalmente con la garantía pero no se establecía en el formato. En cuanto al 15% de la garantía de fiel cumplimiento no se le exigía porque cuando culminaba la obra era que se realizaba la erogación, ninguna de las DAR se le asignan recursos en anticipo por lo tanto no se exige fianza de fiel cumplimiento, allí no hay ningún desembolso de anticipo, terminada la obra se cancela. En cuanto a la supervisión que se realizaban en sitio, como bien se reconoce me correspondía realizar en razón de mi cargo, las mediciones métricas las realizaba una vez concluida la obra o el servicio prestado. Con las funciones las que debo hacer, las mediciones en el sitio y después de ejecutada la obra es mi responsabilidad ir al sitio y verificar las mediciones efectuadas por eso se omite la designación de ingenieros, por eso se omite el nombramiento de ingenieros inspectores porque son mis funciones. Los cuales son coordinar, supervisar, la Dirección Ejecutiva de la Magistratura nunca ha emitido una norma para nombrar ingenieros inspectores. En el punto relacionado con la falta de órdenes de servicio, como son obras de menor cuantía en la que se basaron los procedimientos siempre se ha emitido un acta de recepción para posteriormente emitir el pago de la misma. El acta es el acta de recepción como se puede ver en las órdenes de servicio involucradas, ese es el acto de finiquito de la obra para el pago. No se evidencia en las órdenes del servicio las mediciones métricas, en los expedientes esteba todas las mediciones, existe un documento con la firma de la empresa y los funcionarios de la Dirección Administrativa Regional y allí constan todas las condiciones. Cuando se hizo la auditoría se tomaron en cuenta las siete obras, y se comparó con las mediciones de la DAR y la funcionaria de la Unidad de Auditoría Interna, se tomó en cuenta todas las modificaciones y no se tomó en cuenta que eso no tenía ninguna evidencia. En un segundo procedimiento volvimos a responder y pedimos una inspección nuevamente con otro profesional, volvimos hacer otras mediciones en un primer informe hubo una diferencia de Bs. 66.000,00 y en el otro de Bs. 44.000,00, esto quiere decir que las mediciones nunca van a coincidir, entonces tampoco es tan veraz las inspecciones que se hagan pues siempre van a existir diferencias. Para ejecutar la obra siempre se hacían modificaciones, pero eso se establecía siempre con el Juez o con el responsable de la dependencia donde se estaba haciendo el trabajo. Las obras de envergadura ningún ingeniero inspector se han dado a la tarea de medir simplemente se confía en la evaluación de la obra, no lo vi resaltante tomar nota de ese cambio, las medidas que se volvieron a tomar lo hice basado en las mediciones métricas, por planos y se proyectan en los otros pisos, no sé si es oportuno mencionar que cuando yo digo de grandes obras donde constan grandes diferencias, nunca he visto que la Unidad de Auditoría Interna venga a medir, siempre hay un desembolso, nunca ha venido a ver si se han verificado esas obras, pero un monto irrisorio por un error humano que hubo, quisiera que la auditoría se avocara a grandes obras que hacen un gran daño al patrimonio público. Es todo"

Acto seguido se le otorgó el derecho de palabra al ciudadano **FREDDY RAMÓN SIERRALTA,** titular de la cédula de identidad N° V - 8.715.616, quien expuso:

"Con relación a la parte que se me imputa sobre la revisión de pagos y revisión de la obra el proceso de la obra, una vez realizada la obra se hace el causado y luego el pago, se verificaba que se hiciera la obra, mi parte no era de estar midiendo y) que le correspondía al ingeniero, no me correspondía medir, una vez concluida la obra emitía la factura, el ingeniero verificaba que estuvieran todos los documentos nosotros revisábamos las facturas y especificaciones del SENIAT y para ahondar un poco más sobre la parte de la designación de inspectores, no contamos con una partida para desembolsar para designación de ingenieros inspectores para supervisar las obras. En cuanto a las Actas de inicio esa era la Buena Pro o una vez analizados los presupuestos, y el acta de culminación era el acta que hacía el ingeniero conjuntamente con la empresa. En cuanto a que no se cumplieron con todas las partes de las mediciones, cuando se dio el fenecimiento la auditoría también dice que los cálculos se encuentran ajustados a las normas establecidas, entonces hay objeciones en cuanto a las obras objeto de investigación y entonces todos los años las obras que se han realizado, no son legales como lo dijimos en los descargos, debido a que las normas utilizadas en los Manuales estaban derogadas, como la Ley de Licitaciones, el Reglamento N° 2 del sistema de crédito presupuestario, el Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público y revisando el Instructivo 001-002, revisando el año 2008 no tenía las normas vigentes para la fecha de ocurrencia de los hechos, o sea hay una contradicción debería estar más actualizada, igual como el Reglamento de la Ley Orgánica del Tribunal Supremo de Justicia del año 2005, es la base legal del año 2005 y del año 2008 es la del 2004 y del año 2005 es la más actualizada. Debido a esto veo que en esta evaluación hay divergencia porque usted como Auditor Interno mandó un funcionario hacer la evaluación hubo una nueva inspección hubo discrepancia en las mediciones, se inició el procedimiento administrativo, exacto hay diferencias pero hay validez exacta en que somos responsables, si hay discrepancias como damos validez a que eso es cierto si ya se habían efectuado otras obras encima de esas obras. Es todo"

Toma la palabra el auditor Interno, quien preguntó si los interesados deseaban aportar algo más, seguidamente el ciudadano Oscar Jaimes señaló.

"Deben actualizarse los Manuales de Normas y Procedimientos porque se nos están imputando por normas que no están vigentes, porque entonces todo lo hecho desde el 2009 se ha hecho sin que tenga base legal. Es todo"

Una vez oídos los antecedentes del procedimiento administrativo y las exposiciones de los ciudadanos **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO,** titular de la cédula identidad N° V - 8.715.616 y **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTÍZ,** titular de la cédula de identidad N° V- 9.222.293, se dio un receso de quince (15) minutos, para luego pronunciar en forma oral y pública la decisión correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 101 y 103 de la L.O.C.G.R.S.N.C.F. y 97 de su Reglamento; siendo las 10: 15 am, se reinició el acto oral y público y habiéndose valorado todos los medios de pruebas promovidos, evacuados e incorporados al Expediente Administrativo, el **ÓRGANO DECISOR**, pasó a decidir previo las consideraciones siguientes

V

RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE LOS ALEGATOS DE LOS PRESUNTOS RESPONSABLES

Mencionados los argumentos del ciudadano **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, con ocasión del presente procedimiento administrativo procede este Órgano de Control Fiscal Interno a pronunciarse en los siguientes términos

El interesado argumenta que el Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación del Control Perceptivo, utilizado como base legal en el Informe Definitivo contentivo de los resultados de la actuación fiscal practicada por esta Unidad de Auditoría Interna en la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo (DAR Trujillo), con ocasión de la revisión física y documental de la ejecución de los trabajos de mantenimiento, remodelación, ampliación y mejoras de la infraestructura física del Poder Judicial, efectuados durante el ejercicio fiscal 2009, carece de validez por cuanto su fundamentación legal se encuadra en normas que han sido derogadas o en su defecto reformadas en todo o en parte de su contenido.

Sobre este particular, esta Unidad de Auditoría Interna debe afirmar el principio general del Derecho según el cual una norma sólo puede ser derogada por una de igual o mayor jerarquía; por lo tanto, si bien es cierto el referido Manual recoge como instrumentos legales y sublegales que le sirven de marco jurídico, algunos cuerpos normativos que han sido derogados o han sufrido reformas parciales, no es menos cierto que su aplicación mantiene su vigencia en el tiempo hasta tanto le sean efectuados los ajustes que considere la máxima autoridad de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, en el entendido de que se derogan tácitamente aquellas disposiciones que pudieran colidir con las normas de mayor rango, situación que no se evidencia en autos.

De otorgar validez a lo alegado por el presunto responsable en atención a la nulidad de una norma jurídica al derogarse aquellas que le sirven de fundamento legal, todo el ordenamiento jurídico patrio debió haber sido derogado automáticamente al entrar en vigencia la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela en el año 1999, ya que con anterioridad a la nueva Carta Magna, todas y cada una de las leyes en Venezuela estaban fundamentadas en la Constitución de la República de Venezuela de 1961 o incluso en la Constitución Federal de 1953; lo cual no significó la derogatoria y consecuente pérdida de validez formal de ninguna de las leyes que para el momento conformaban el acervo legislativo venezolano.

En virtud de lo expuesto, no opera la nulidad absoluta de las normas cuestionadas, por no estar en presencia de ninguno de los vicios de nulidad que contempla la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos para tal fin, por consiguiente, no se vulneró el principio constitucional del debido proceso contemplado en el artículo 49 de la carta magna. Así se decide

Insiste el interesado en que los procedimientos administrativos y técnicos llevados a cabo en los trabajos de mantenimiento, remodelación, ampliación y mejoras de la infraestructura física del Poder Judicial del estado Trujillo fueron los mismos utilizados en servicios similares anteriores, sin que los órganos de control fiscal, emitieran pronunciamiento alguno como un plan de acciones correctivas, a los fines de reparar alguna falla o irregularidad que haya cometido la Administración Regional, producto de una Auditoría.

En torno a lo anterior, debe subrayar esta Unidad de Auditoría Interna las diferencias existentes entre los exámenes de la cuenta de los organismos que componen el Poder Judicial, el cual se realiza sobre una muestra aleatoria y sobre la cual opera la calificación de la cuenta como "conforme" u "objetada" y las denominadas auditorías especiales, que son aquellas que operan sobre situaciones específicas que por especiales características se presumen irregulares. Así, efectivamente la Unidad de Auditoría Interna realizó el examen de la cuenta de gastos de la DAR Trujillo para el año 2009, resultando la misma como "Conforme". Sin embargo, de la simple lectura e interpretación literal del numeral 8 del Artículo 31 de las Normas para la Formación, Rendición, y Examen de las Cuentas de los Órganos del Poder Público Nacional, se desprende que:

"Toda cuenta debidamente examinada y calificada como conforme será declarada fenecida y se ordenará su archivo. El fenecimiento será otorgado por el titular del órgano de control fiscal correspondiente y contendrá como mínimo lo siguiente
Omissis
*8) Mención expresa que **el fenecimiento se otorga sin perjuicio de las acciones fiscales que pudieran derivarse de otras actuaciones de control*** (Subrayado y resaltado propio)

Una de tales "otras actuaciones de control", derivó en la verificación de los hechos que generaron el presente procedimiento administrativo, por lo cual lo alegado por el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, en cuanto a que la no solicitud de un plan de acciones correctivas en relación a lo que él califica como "fallas" en los procesos de contrataciones, invalida las posteriores acciones de control que esta Unidad de Auditoría Interna ejerza sobre los organismos en los cuales recae su competencia, carece de cualquier fundamento legal. Así se decide.

En cuanto a la selección del contratista indicó que se solicitaron tres (3) cotizaciones, las cuales fueron consignadas en el escrito de promoción de

pruebas de fecha 10/3/2014, recibido en esta Unidad de Auditoria Interna, de acuerdo a lo establecido en el artículo 429 del Código de Procedimiento Civil e hizo entrega de copias de la buena pro o adjudicación al contratista del servicio prestado a través de las órdenes Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 de fechas 14 de enero, 2 de febrero, 9 de febrero, 9 de marzo y 1 de junio del año 2009. En tal sentido, quien aquí decide se exime de considerar tal argumento por considerarlo impertinente al *thema decidendum*, ya que en nada guarda relación con ninguno de los señalamientos realizados sobre el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz. Así se decide.

El interesado alega que nunca a empresa contratista alguna, se le asignó recursos en anticipo y en lo referente a la Fianza de Fiel Cumplimiento no se le solicitó, tomando en consideración que la adquisición, servicio y obra, se cancela sólo cuando se ejecuta en su totalidad lo contratado, a entera satisfacción del organismo y levantada el Acta de Recepción, como consta en las pruebas promovidas y nunca se realizaron pagos parciales, sólo se previó un solo desembolso financiero; en tal sentido, en relación a la fianza de anticipo es de indicar que esta Unidad de Auditoria Interna comprende que la misma no era necesaria en los trabajos de mantenimiento, remodelación, ampliación y mejoras de la infraestructura del Poder Judicial del estado Trujillo, debido a que las ordenes de servicio mencionadas *supra*, se pagaron mediante un solo desembolso, el cual se materializó una vez culminados los trabajos; sin embargo, es menester subrayar que el señalamiento sobre la responsabilidad del ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, estriba no sobre la falta de producción de una fianza de anticipo; sino como claramente se definió en el Auto de Inicio del presente procedimiento, sobre la **fianza de fiel cumplimiento**, la cual era obligante para los procedimientos de contratación aludidos, de conformidad con el artículo 100 de la Ley de Contrataciones Públicas, el cual reza:

> *"Artículo 100.- Para asegurar el cumplimiento de todas las obligaciones que asume el contratista, con ocasión del contrato para la adquisición de bienes, prestación de servicios o ejecución de obras, cuando se requiera, **esto deberá constituir una fianza de fiel cumplimiento otorgada por una institucion bancaria o empresa de seguro, (...) la cual no podrá ser inferior de un quince por ciento 15%) del monto del contrato"*** (Subrayado y resaltado propios)
>
> *En caso de no constituir fianza, el organo o ente contratante podrá acordar con el contratista, retencion del diez por ciento (10%) sobre los pagos que realice, cuyo monto total retenido sera reintegrado al momento de la recepción definitiva del bien u obra o terminación del contrato"*

Como se puede observar, de la referida norma se desprenden dos condiciones: la primera, la constitución de una fianza de fiel cumplimiento otorgada por una institución bancaria o empresa de seguro que no podrá ser inferior a un 15% del monto del contrato; y, la segunda, en caso de no constituirse fianza el contratista podrá retener el 10% sobre los pagos que realice el cual será reintegrado al momento de la recepción definitiva del bien u obra o terminación del servicio.

En ese sentido, queda a criterio del ente contratista elegir cualquiera de las dos condiciones establecidas en el instrumento legal; dentro de esta perspectiva, se infiere que la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo pudo haber elegido cualquiera de las condiciones previstas en la precitada Ley, siempre que garantizara la prestación de servicio en los trabajos de mantenimiento, remodelación, ampliación y mejoras de la infraestructura del Poder Judicial de ese estado.

Siendo así, las órdenes de servicio Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 de fechas 14 de enero; 2 y 9 de febrero, 9, 6, 9 de marzo y 1 de julio, todas del año 2009, en ese orden, previeron la constitución de fianzas de fiel cumplimiento de un 10% sobre el monto total de las referidas órdenes, siendo que debió establecerse en un 15% del monto total de cada una de las órdenes indicadas tal como lo contempla la Ley de Contrataciones Públicas, lo que evidencia la inobservancia del instrumento legal regulatorio de las Contrataciones Públicas. Así se decide.

Afirma el ciudadano Oscar Humberto Jaimes, en cuanto a la falta de designación de inspectores o supervisores, que como Analista Profesional I, encargado del Área de Mantenimiento y Servicios del Área de Apoyo de Infraestructura, era el responsable de llevar a cabo la supervisión, cuando establece en una de las observaciones que le correspondía en razón de su cargo realizar la medición métrica de los servicios establecidos en las órdenes Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50, ya que desde el punto de vista presupuestario, en la Dirección Regional no se asignan recursos para cancelar tales servicios.

En tal sentido, debe esta Unidad de Auditoria Interna reiterar el alcance de la norma esgrimida en este caso, el artículo 112 de la Ley de Contrataciones Públicas, el cual establece que el ente contratante "*asignará a los supervisores o supervisoras o ingenieros inspectores o ingenieras inspectores, de acuerdo a la naturaleza del contrato*", de donde se evidencia la imperatividad de la norma al utilizar el tiempo indicativo futuro del verbo 'asignar', lo cual excluye la posibilidad de que tal designación sea de carácter discrecional de los entes contratantes. Por otra parte, no establece la norma las maneras o formas mediante las cuales debe ser designado el supervisor o ingeniero inspector, pudiendo ser designado un empleado del ente contratante que tenga las capacidades necesarias, un profesional de la ingeniería a título *ad honorem*, etc., por lo tanto el argumento de que no se asignan recursos para cancelar tales servicios carece de fundamento legal alguno y es contrario al espíritu de la norma. Así se decide.

En cuanto a la sobrestimación en las mediciones físicas de los trabajos ejecutados mediante las órdenes de servicio Nros. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50, es de indicar, que ciertamente como lo alega el precitado interesado, la Gerencia de Control Posterior de la Unidad de Auditoria Interna, a los fines de garantizar el derecho a la defensa, ordenó la prueba de experticia solicitada por los interesados legítimos, la cual tenía como finalidad efectuar las mediciones en el sitio donde se ejecutaron los trabajos de infraestructura para determinar si se correspondían con las indicadas en las órdenes aludidas; con la cual se determinó una diferencia de Bs. 44.638,40, tal como se evidencia en el Informe de Experticia que riela los folios 486 al 529 del expediente de investigación preliminar, es decir, ligeramente menor a la que inicialmente había mencionado este Órgano de Control Interno en el Informe Definitivo No. 015 de fecha 18/8/2011, que riela los folios 9 al 41 del expediente de investigación preliminar.

Las diferencias presentadas en las mediciones efectuadas por esta Unidad de Auditoria Interna se debieron a la omisión de información suministrada por el precitado Ingeniero en la actuación practicada durante el ejercicio fiscal 2011, así se desprende de la revisión del contenido del referido informe definitivo N° 015 del 18/8/2011 (folios 15 y 16), en el cual se transcribe de forma textual la respuesta suministrada por la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, así como, de la experticia sin número y sin fecha practicada con ocasión de la promoción de pruebas que riela a los folios 486 al 529 del referido expediente, en la cual se observa lo siguiente:

1) En relación a la orden No. 1, se verifica del Informe Definitivo ya citado, que efectivamente hubo una diferencia entre la verificación que se efectuó durante la inspección y las mediciones que se realizaron durante la experticia, sin embargo, la diferencia se originó en razón de que las mediciones inicialmente se acometieron sólo en la oficina del director y no en todas las áreas de las dependencias, debido a que se realizaron obras adicionales las cuales no fueron señaladas por el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, en el momento de la actuación, quien como se indicó era el encargado del Área de Mantenimiento y Servicios del Área de Apoyo de Infraestructura de la Dependencia Operativa Desconcentrada y así consta en el folio No. 24 del Informe Definitivo aludido, cuando la Dirección Administrativa Regional señala en respuesta a la observación referida a la orden de servicio No. 1, lo siguiente:

> *"Orden de Servicio No 01, se efectuaron las mediciones de nuevo del piso de las torres sur, central y norte y se multiplicaron por 3 ya que la edificacion consta de planta baja y dos pisos idénticamente iguales, lográndose verificar la cantidad de metros cuadrados de piso de granito señalados en la Orden de Servicio, **en cuanto a la Limpieza y Pulitura del rodapié de granito se mando (sic) a efectuar, a cambio de ello, pulitura del Tribunal Superior Agrario en vista de la inauguración (...) dialogo (sic) con el proveedor y por no permitir a las Direcciones Administrativas devolución de dinero se realizaron estas obras adicionales en sustitución del error de medición del referido rodapié, esta acotación no fue señalada por el personal de Infraestructura debido al tiempo de ejecución de la obra el cual no se recordaba"*** (Resaltado y subrayado nuestro)

Lo señalado por la DAR Trujillo fue corroborado mediante la constancia suscrita por el Abg. Reinaldo de Jesús Azuaje, Juez Superior Agrario de la Circunscripción Judicial del estado Trujillo, que riela el folio 533 del expediente de investigación preliminar, suministrada a este Órgano de Control Interno por el responsable del Área de Mantenimiento y Servicios del Área de Apoyo de Infraestructura de la precitada Dependencia Operativa Desconcentrada, durante la experticia practicada de forma conjunta con el Ingeniero Oscar Humberto Jaimes Ortiz.

En relación con las órdenes de servicio Nos. 05, 12, 24, 26 y 50, hubo diferencias entre la inspección inicial y la experticia practicada obteniéndose un mínimo de diferencia en cada una de ellas, las cuales se pueden apreciar de la comparación de los datos reflejados en los anexos adjuntos al precitado informe definitivo que riela a los folios 33 al 41 y de los anexos del informe de

inspección efectuados conjuntamente con el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, los cuales rielan a los folios 492 al 498.Lo expuesto es corroborado inclusive en el referido informe definitivo, folios 23 y 24, en el cual se transcribe textualmente el escrito adjunto a la comunicación DART-36-2011, mediante la cual la DAR Trujillo expone, en relación a las observaciones referidas a los pagos de cantidades de obras no ejecutadas, que

"Esta Dirección Administrativa, a través del Ingeniero encargado del área de Infraestructura volvió a efectuar todo tipo de medición, encontrándose los resultados que se señalan a continuación ( ). La diferencia de dinero encontrada obedece a error en las mediciones realizadas originalmente y que discrepan por modificaciones hechas en el transcurso de la ejecución de la obra sin embargo representa cantidades irrisorias en cada una de ellas ( )

2) En cuanto a la orden de servicio No. 25, si bien la medición de los trabajos ejecutados en virtud de la misma no se pudieron ratificar por las obras posteriormente efectuadas sobre dichos trabajos en virtud del tiempo transcurrido entre dichos trabajos y la fecha en la cual se realizó la experticia, no es menos cierto que una vez culminados los trabajos las diferencias podrían haber sido detectadas mediante las mediciones métricas o durante la supervisión de los mismos por la Dirección Administrativa Regional, en la persona del precitado ciudadano en virtud de su profesión y experiencia adquirida.

De las consideraciones expuestas, se desprende que la diferencia en la orden de servicio N° 1 se produjo porque el precitado Ingeniero no suministró información precisa a esta Unidad de Auditoría Interna durante la evaluación que se realizó inicialmente, cuyos resultados se encuentran plasmados en el informe definitivo levantado al efecto; y en relación a las demás órdenes se puede apreciar que las diferencias entre la auditoría inicial y la experticia son mínimas, las cuales se originaron como bien lo señaló la DAR Trujillo por error en las mediciones realizadas originalmente, persistiendo la irregularidad consistente en que las mediciones métricas efectuadas *in situ* y en presencia del precitado ciudadano no se corresponden con las que reflejan las partidas de las órdenes, lo que ocasionó un pago en exceso de **CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40).** Así se decide.

En relación al ciudadano **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO**, titular de la cédula de identidad N° V- 8.715.616, es de resaltar que los argumentos expresados por el referido ciudadano, en el capítulo I de su escrito denominado "punto previo" son idénticos a los expuestos por el ciudadano Oscar Humberto Jaimes, por lo tanto, esta Unidad de Auditoría Interna da por reproducida su valoración.

En lo concerniente al capítulo II del escrito de descargos, afirma el referido ciudadano que para la fecha en que ocurrieron los hechos se desempeñaba en el cargo de Jefe de la División de Servicios Administrativos y Financieros, por lo que la medición métrica de las órdenes de servicios Nros. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 le correspondía al Ingeniero Oscar Humberto Jaimes Ortiz, funcionario encargado del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura de la Dirección Regional del estado Trujillo. Así mismo, mencionó que las Actas de Recepción de fecha 25 de febrero, 23 de marzo, 18 de marzo, 31 de marzo, 19 de marzo, 18 de marzo y 13 de julio del año 2009, las cuales firmó, si cuentan con la medición métrica, descripción del servicio, obra ejecutada y monto a cancelar.

Al respecto, es de mencionar, que en la revisión de las Actas de Recepción se observó que en las mismas el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz se limitó a transcribir al detalle las cifras contenidas en las órdenes de servicio, sin adjuntar documento alguno que permitiera corroborar que al momento de realizar el control perceptivo se procedió a realizar las mediciones correspondientes a todos y cada uno de los rubros contenidos en las órdenes de servicio correspondientes a cada una de las obras ejecutadas, a los fines de verificar que lo contratado fuera efectivamente lo ejecutado y por lo tanto, lo recibido mediante la respectiva acta.

Asimismo indica que los pagos de las órdenes de servicio 01, 05, 12 y 26, las efectuó bajo el principio de la confianza, establecido jurisprudencialmente por el Tribunal Supremo de Justicia que señala entre otros aspectos

"... la responsabilidad por las acciones y omisiones que aquellos lleven a cabo en el ejercicio de las funciones legalmente delegadas en el marco de una normal división del trabajo, sólo alcanza directamente a quien le compete ejecutarlas y no a sus superiores jerárquicos"

Alegando en función de la referida sentencia que la imputación que se le hace corresponde a un procedimiento que lo debía hacer otro funcionario de la Dirección Administrativa Regional; aun más partiendo del principio jurídico de la confianza, alega que no tenía por qué verificar la actuación del funcionario eminentemente técnica y científica, para constatar la suficiencia y pertinencia de la prestación efectiva del servicio y obra contratada, concretamente en lo atinente a la sobreestimación de las medidas métricas que han generado una erogación excesiva e injustificada.

Sobre el particular, es importante indicar que del mismo extracto de la sentencia aludida se desprende que

"la delegación de funciones y la delimitación de las mismas previamente establecidas, permite que cada partícipe en su conjunto jerárquicamente organizado, responda por sus actos y omisiones, sin que la responsabilidad se traslade al superior jerárquico, salvo por la naturaleza de la labor confiada se haga imprescindible la supervisión de aquél" ( )

De acuerdo con las consideraciones realizadas por el Tribunal Supremo de Justicia, se infiere que existen formas de delegación en donde se hace necesaria la supervisión de los superiores jerárquicos, de modo que esta Unidad de Auditoría Interna considera que, en este caso en concreto, se debe tomar en cuenta que las actividades desarrolladas por el Área de Apoyo Técnico de Infraestructura son realizadas coordinadamente con la División de los Servicios Administrativos y Financieros; es decir, no trabajan de forma aislada e independiente, sino que desarrollan una tarea conjunta, por lo que durante cada fase del proceso debe estar inmerso el control previo, el cual se origina desde la contratación y se extiende hasta la recepción y el pago. En todas las fases, debe supervisar el Jefe de la referida División y, en su carácter de cuentadante y administrador de los fondos, aprueba compromisos, causa y ordena pagos y coloca su firma en señal de conformidad.

Por esta razón, la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, prevé en su artículo 74 que los administradores responsables de efectuar pagos con fondos en avance y anticipo adoptarán **las medidas que sean necesarias** con el objeto de pagar las obligaciones contraídas **a la presentación de los comprobantes de gastos debidamente conformados por los funcionarios competentes para ello, y según el caso verificar la prestación efectiva del servicio o la adquisición del bien.** De donde se entiende que, más que una obligación derivada de un funcionario subalterno, la actuación misma del presunto responsable incumplió lo establecido en tal instrumento legal, originando así el gasto indebido y el daño al patrimonio público.

De modo que, el ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo, en su calidad de Jefe de la División de los Servicios Administrativos y Financieros, a fin de salvaguardar su responsabilidad y el patrimonio de la DAR Trujillo, debía implementar los mecanismos de control suficientes y pertinentes que coadyuvaran a la buena administración de los recursos públicos y de esa forma velar porque las contrataciones se efectuaran dentro del marco legal y sublegal aplicable, con lo cual se hubiera evitado la realización de pagos superiores a los correspondiente por los trabajos realizados.

De otro lado, el indicado interesado legítimo, señala respecto del proceso de selección de contratista para la ejecución de los servicios y obras, que se llevaron a cabo los procesos pertinentes a tal actuación y para comprobarlo refiere el escrito de promoción de pruebas consignado con ocasión de la investigación preliminar y recibido en esta Unidad de Auditoría Interna en fecha 10 de marzo de 2014.

Al respecto es de indicar, que esta Unidad de Auditoría Interna no efectúa ningún señalamiento referido al proceso de selección del contratista, sino el incumplimiento del paso 3.3 del numeral 5.1.4 del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo denominado "*Descripción del Procedimiento para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo*", no obstante a ello, el precitado ciudadano firmó en señal de conformidad las actas de recepción y ordenó el pago de las órdenes de servicio Nos. 01, 05, 12 y 24 y emitió los cheques Nos. 14572517 y 39605256, suficientemente descritos *ut supra*, sin constatar que la información suministrada fuera suficiente, pertinente y demostrativa de la prestación efectiva del servicio. Así se decide.

VI

DE LAS RAZONES DE HECHO Y DE DERECHO QUE FUNDAMENTAN LA DECISIÓN

Analizados como han sido los hechos irregulares indicados en el Auto de Apertura de fecha 2 de octubre de 2014 y de los cuales se procedió a notificar

a los ciudadanos Felipe José Zambrano, Freddy Ramón Sierralta Arroyo y Oscar Humberto Jaimes Ortiz, identificados suficientemente; así como el contenido de Acta de la Audiencia Oral y Pública que se celebró en fecha 05 de marzo de 2015, de conformidad con lo previsto tanto en el artículo 49 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, como en los artículos 95 y siguientes de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal y los resultados del análisis realizado a los escritos de descargo consignados por los ciudadanos Freddy Ramón Sierralta Arroyo y Oscar Humberto Jaimes Ortiz; corresponde a este Órgano de Control Fiscal, de conformidad con lo previsto en los artículos 101 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal y 97 de su Reglamento, decidir la procedencia de la determinación de la responsabilidad administrativa de los interesados involucrados, con fundamento en las razones de hecho y de derecho que de seguidas se exponen:

En relación al ciudadano **FELIPE JOSÉ ZAMBRANO**, se confirma la responsabilidad en el ejercicio del cargo de Director Administrativo Regional durante el ejercicio fiscal 2009, en razón de comprobarse el incumplimiento de las funciones de supervisión que tenía encomendadas en atención a su cargo, tal como lo prevé el artículo 134 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, publicada en Gaceta Oficial N° 5.891 Extraordinario de fecha 31 de julio de 2008, modificada parcialmente mediante publicación en la Gaceta Oficial N° 39.164, de fecha 23 de abril de 2009, aplicable *ratione temporis* a la ocurrencia de los hechos, cuando establece que:

> "***Artículo 134.*** *Corresponde a la* ***máxima autoridad de cada organismo o entidad*** *la responsabilidad de establecer y mantener un sistema de control interno adecuado a la naturaleza, estructura y fines de la organización. (...Omissis...)*" (Subrayado nuestro)

Asimismo, la Normativa sobre la Dirección, Gobierno y Administración del Poder Judicial, publicada en la Gaceta Oficial N° 37.014 de fecha 15 de agosto de 2000, en la Sección Cuarta "*De las Unidades Supervisoras y Operativas*" artículo 21, literales "i" y "j", preceptúa:

> "***Artículo 21.*** *La Dirección Administrativa Regional es la unidad responsable de planificar, dirigir y controlar la gestión administrativa en cada región, mediante la gerencia eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales, y el cumplimiento de la normativa establecida, a fin de prestar asistencia técnica, logística y administrativa a las dependencias judiciales, adscrita a la circunscripción judicial respectiva. Son atribuciones de cada una de las Direcciones las siguientes:*
> *(...Omissis...)*
> *i)* ***Supervisar que los compromisos y pagos a efectuarse dentro del ámbito de su competencia, se realicen de acuerdo a las normas, leyes y reglamentos fiscales y a la disponibilidad presupuestaria.***
> *j)* ***Velar por la contabilidad y el cumplimiento del control perceptivo de la Dirección y de las dependencias judiciales.***
> *(...Omissis...)*" (Resaltado y subrayado nuestro)

Sustentado en estos dispositivos, este órgano decisor pudo determinar la falta de implementación de mecanismos de control interno efectivos en la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, al verificarse la inobservancia de normas de carácter legal y sublegal que regulan los compromisos y pagos en materia de contrataciones, específicamente los referidos a los trabajos de Mantenimiento, Remodelación, Ampliación y Mejoras de la Infraestructura Física de la sede del Poder Judicial del estado Trujillo, realizados durante el año 2009, tales como:

1) Inobservancia del artículo 100 de la Ley de Contrataciones Públicas, al establecer en todas las órdenes aludidas un porcentaje para establecer la garantía de fiel y cabal cumplimiento inferior al mínimo establecido, estipulando el diez por ciento (10%) del monto de la orden, cuando la norma exigé un mínimo de quince por ciento (15%).
2) Falta de designación de inspectores o supervisores en contravención a lo estipulado en el artículo 112 de la Ley de Contrataciones Públicas.
3) Ausencia del Acta de Culminación del servicio, en contravención con lo previsto en el numeral 5.3 del Manual de Normas y Procedimientos para las Adquisiciones Menores de Bienes Muebles y/o Materiales, Suministros Contratación de Servicios u Obras.
4) No se evidenció en ninguna de las órdenes indicadas, la debida medición métrica que debió realizar el funcionario asignado, con el fin de verificar la calidad del servicio culminado, vulnerando de esta manera lo previsto en el paso 3.3. del numeral 5.1.4. del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, denominado "*Descripción del Procedimiento para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo*".

Lo anterior significa entonces que la omisión del ciudadano Felipe José Zambrano permitió la sobreestimación en las mediciones correspondientes a las órdenes de servicio Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 de fechas 14 de enero, 2 y 9 de febrero; 9, 6, 9 de marzo y 1 de julio, respectivamente, todas del año 2009, generando de tal manera una erogación excesiva e injustificada de recursos correspondientes al patrimonio público por el orden de **CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40)**.

En virtud de lo expuesto, este órgano decisor considera que existen pruebas suficientes para encuadrar los actos, hechos u omisiones en que incurrió el ciudadano Felipe José Zambrano, en los supuestos generadores de responsabilidad administrativa, previstos en el artículo 91 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, específicamente en los numerales 1, 3, 9, 26 y 29:

> "***Artículo 91.*** *"Sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal, y de la que dispongan otras leyes, constituyen supuestos generadores de responsabilidad administrativa los actos, hechos u omisiones que se mencionan a continuación:*
> ***1.*** *La adquisición de bienes, la contratación de obras o de servicios, con inobservancia total o parcial del procedimiento de selección de contratistas que corresponda, en cada caso, según lo previsto en la Ley de Licitaciones o en la normativa aplicable.*
> *(...Omissis...)*
> ***3.*** *El no haber exigido garantía a quien deba prestarla o haberla aceptado insuficientemente.*
> *(...Omissis...)*
> ***9.*** *La omisión del control previo.*
> *(...Omissis...)*
> ***26.*** *Quienes incumplan las normas e instrucciones de control dictadas por la Contraloría General de la República.*
> *(...Omissis...)*
> ***29.*** *Cualquier otro acto, hecho u omisión contrario a una norma legal o sub-legal, al plan de organización, las políticas, normativa interna, los manuales de sistemas y procedimientos que comprenden el control interno.*"

En razón de lo señalado, se declara la **RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA** al ciudadano **FELIPE JOSÉ ZAMBRANO** y así se decide.

En relación al ciudadano **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO**, su responsabilidad deriva del hecho de que en el ejercicio del cargo de Jefe de la División de Servicios Administrativos y Financieros de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo durante el ejercicio fiscal 2009, efectuó pagos referidos a las órdenes de servicio Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 de fechas 14/01/2009, 02/02/2009, 09/02/2009, 09/03/2009, 06/03/2009, 09/03/2009 y 01/07/2009, con ocasión de los trabajos de Mantenimiento, Remodelación, Ampliación y Mejoras de la Infraestructura Física de la sede del Poder Judicial del estado Trujillo, sin contar con la debida medición métrica que debió realizar el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, funcionario encargado del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura de la precitada Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, a los fines de verificar que las cantidades indicadas en las partidas correspondientes a cada orden de servicio coincidieran con las cantidades de obras ejecutadas, atendiendo a lo previsto en el paso 3.3 del numeral 5.1.4 del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, denominado "*Descripción del Procedimiento para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo*".

Dicho requerimiento debía ser exigido por el ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo toda vez que, en el ejercicio del cargo y de conformidad con el artículo 74 del Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, publicado en Gaceta Oficial N° 38.117 de fecha 28 de enero de 2005, tenía las siguientes atribuciones:

> "***Artículo 74.-*** *Los administradores responsables de efectuar pagos con Fondos en Avance y Fondos en Anticipo adoptarán las medidas que sean necesarias con el objeto de pagar las obligaciones contraídas a la presentación de los comprobantes de gastos debidamente conformados por los funcionarios competentes para ello y según el caso* ***verificar la prestación efectiva del servicio*** *o la adquisición del bien.*" (Resaltado nuestro)

Aunado a lo anterior, es menester resaltar que el artículo 39 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal estipula que los gerentes, jefes o autoridades administrativas de cada departamento, sección o cuadro organizativo específico, deberán ejercer vigilancia sobre el cumplimiento de las normas constitucionales y legales, de los planes y políticas, así como de los instrumentos de control interno a que se refiere el artículo 35 de la misma Ley, sobre las operaciones y actividades realizadas por las unidades administrativas y servidores de las mismas, bajo su directa supervisión, con el propósito de salvaguardar el patrimonio del organismo que se trate.

En atención a lo indicado en los mencionados dispositivos legales, el referido ciudadano debía asegurarse, antes de proceder al pago, de que la documentación presentada a tales efectos contara con la información suficiente

y pertinente que demostrara la prestación efectiva del servicio contratado, tal como lo prevé el literal "a" del artículo 23 de las Normas Generales de Control Interno, publicadas en la Gaceta Oficial N° 36.229 del 17 de junio de 1997, cuando refiere que los documentos deben contener información completa y exacta.

En el caso bajo análisis, se observó que las Órdenes de Servicio Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50 de fechas 14/01/2009, 02/02/2009, 09/02/2009, 09/03/2009, 06/03/2009, 09/03/2009 y 01/07/2009, que rielan a los folios 76, 106 a 108, 133, 153, 172, 189 y 205, en ese orden, no contaban con la debida medición métrica que debió realizar el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, funcionario encargado del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura de la precitada Dirección Administrativa Regional, a los fines de verificar que las cantidades indicadas en las partidas correspondientes a cada orden de servicio coincidieran con la cantidades de obras ejecutadas, atendiendo a lo previsto en el paso 3.3 del numeral 5.1.4, del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, denominado "*Descripción del Procedimiento para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo*"

No obstante lo indicado, se observó la firma autógrafa del ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo y el sello de la División de los Servicios Administrativos y Financieros de la DAR Trujillo en cada una de las Actas de Recepción de fechas 25/02/2009, 23/03/2009, 18/03/2009, 31/03/2009, 19/03/2009, 18/03/2009 y 13/07/2009, correspondientes a las mencionadas Órdenes de Servicios, como señal de conformidad. Con lo cual se ordenó el pago de las órdenes de servicio Nos. 01, 05, 12 y 24 tal como consta en las órdenes de pago Nos. 1427 del 20/03/2009, 5717 del 13/08/2009, 2761 del 22/05/2009, 6471 del 14/09/2009, insertas a los folios 83, 117, 140 y 158 respectivamente; así como, emitió los cheques Nos. 14572517 y 39605256, de fechas 24/03/2009 y 23/07/2009, respectivamente, pertenecientes a la Cuenta Corriente N° 0134-0445-39-4451016880 de la institución financiera Banesco, Banco Universal, C.A., por los montos de Bs. 12.459,08 y Bs. 21.919,00, respectivamente, a favor de las empresas Multi-Inversiones Israel y la Asociación Cooperativa Fuerza Activa 75 (folios 195 y 210), correspondientes a las órdenes de servicio N° 26 y 50.

En tal sentido, queda suficientemente comprobada y confirmada en autos la omisión en que incurrió el ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo en su carácter de Jefe de la División de Servicios Financieros y Administrativos, al no constatar la prestación efectiva del servicio contratado por la DAR Trujillo a través de las órdenes de servicio aludidas; situación que conllevó al precitado ciudadano a efectuar pagos superiores a los trabajos ejecutados por la suma de **Cuarenta y Cuatro Mil Seiscientos Treinta y Ocho Bolívares con cuarenta Céntimos (Bs. 44.638,40).**

En razón de todo lo antes expuesto, esta Unidad de Auditoría Interna verifica que la materialidad de los hechos irregulares descritos permite atribuir y demostrar de forma suficiente que el cumplimiento inadecuado de las funciones por parte del ciudadano Freddy Ramón Sierralta Arroyo, encuadra en los supuestos generadores de responsabilidad administrativa previstos en el artículo 91 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, específicamente en los numerales 1,3, 7, 9 y 29 del artículo 91, a saber:

> ***Artículo 91.*** *"Sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal, y de la que dispongan otras leyes, constituyen supuestos generadores de responsabilidad administrativa los actos, hechos u omisiones que se mencionan a continuación:*
> ***1.*** *La adquisición de bienes, la contratación de obras o de servicios, con inobservancia total o parcial del procedimiento de selección de contratistas que corresponda, en cada caso, según lo previsto en la Ley de Licitaciones o en la normativa aplicable.*
> *(...Omissis...)*
> ***3.*** *El no haber exigido garantía a quien deba prestarla o haberla aceptado insuficientemente.*
> *(...Omissis...)*
> ***7.*** *La ordenación de pagos por bienes, obras o servicios no suministrados, realizados o ejecutados, total o parcialmente, o no contratados, así como por conceptos de prestaciones, utilidades, bonificaciones, dividendos, dietas u otros conceptos, que en alguna manera discrepen de las normas que las consagran. En estos casos la responsabilidad corresponderá a los funcionarios o funcionarias que intervinieron en el procedimiento de ordenación del pago por cuyo hecho, acto u omisión se haya generado la irregularidad.*
> *(...Omissis...)*
> ***9.*** *Omisión del control previo.*
> *(...Omissis...)*
> ***29.*** *Cualquier otro acto, hecho u omisión contrario a una norma legal o sub-legal, al plan de organización, las políticas, normativa interna, los manuales de sistemas y procedimientos que comprenden el control interno"*

En consecuencia, se declara la **RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA** al ciudadano **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO**. Así se decide.

En cuanto al ciudadano **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTÍZ**, su responsabilidad deriva del hecho de haber ejercido durante el año 2009 el cargo de Analista Profesional I, encargado del Área de Mantenimiento y Servicio del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura, adscrita a la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, el cual de acuerdo al contenido del Memorándum N° DART M y S N° 027-2013 de fecha 11 de marzo de 2013, inserto a los folios 227 al 229 del expediente administrativo de investigación preliminar, tenía asignadas las siguientes responsabilidades:

> *"Entre las funciones del encargado de la Oficina de Apoyo técnico de Infraestructura, están las siguientes:*
> *(...Omissis...)*
> *• Recopilar cómputos métricos para las requisiciones a los proveedores, análisis de cotizaciones, emisión de órdenes de servicio, **evaluaciones de obras en ejecución y seguimiento hasta la cancelación de las mismas y el cumplimiento de las garantías pautadas para cada obra o servicio.***
> *(...Omissis...)*
> *• Hacer seguimiento a las necesidades de compra, evaluación de los materiales adquiridos y que hayan sido solicitados por esta área de Infraestructura.*
> *• En coordinación con la Dirección Administrativa, y la Dirección de Infraestructura es el encargado de supervisar los proyectos de envergadura que se necesiten en la región"* (Resaltado nuestro)

Del mismo modo, como responsable del Área de Infraestructura de la DAR Trujillo, debía cumplir con lo establecido en los numerales 7, 9, 11 y 12.1, del Título "IV. NORMAS", del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, aprobado por la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, que indican lo que a continuación se transcribe:

> *"(...Omissis...)*
> *7. Todo bien o servicio, muebles y/o materiales y suministros, será verificado de acuerdo a las características especificadas en la Orden de Compra, Servicio o Contrato de Obra.*
> *(...Omissis...)*
> *9. Revisado el bien, muebles* (sic) *y/o materiales y suministros, servicio u obra, se dejará constancia en el Acta de Control Perceptivo, la* (sic) *conformidad o no de la misma y en caso de la no conformidad se explicarán los motivos por los cuales no se realizó el control perceptivo o las causas de no haber conformado la recepción.*
> *(...Omissis...)*
> ***11. El Acta de Control Perceptivo, deberá ser llenada después de recibido conforme al* (sic) *bien, muebles y/o materiales y suministros servicio u obra de manera total o como lo indica la Orden de Compra, Servicio o Contrato.***
> *(...Omissis...)*
> ***12.1 Cuando se realicen obras de remodelación en la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, Direcciones Administrativas Regionales o Dependencias Judiciales el Acta de Control Perceptivo, debe ser llenada por la Dirección de Infraestructura. (...)"*** (Subrayado y resaltado propios)

Asimismo, el paso 3.3 del numeral 5.1.4 del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, indica que el funcionario asignado se obliga a efectuar la medición métrica, con el fin de verificar la cantidad del servicio culminado.

La función atribuida en la persona del ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz se confirma cuando en el escrito de descargos consignado por el precitado ciudadano, señala que era él el responsable de llevar a cabo la supervisión y de efectuar las mediciones métricas correspondientes, lo cual denota que era la persona idónea y responsable para realizar dichas actividades, para lo cual posee además los conocimientos, herramientas y técnicas en materia de Ingeniería.

En consecuencia, el precitado ciudadano antes de proceder a la firma de las actas de recepción debía verificar *in situ* que las cantidades de obras contratadas contenidas en las partidas de cada orden de servicio, se correspondieran con las ejecutadas; para ello debía llevar a cabo las mediciones métricas de los referidos trabajos. Así mismo, el expediente de las órdenes de servicio debía contar con la documentación e información completa y exacta, cuya omisión originó que la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, efectuara pagos injustificados por la cantidad de **Cuarenta y Cuatro Mil Seiscientos Treinta y Ocho Bolívares con cuarenta Céntimos (Bs. 44.638,40).**

En atención a lo expuesto, se concluye que los hechos irregulares antes descritos se vinculan con la actuación del mencionado ciudadano y se encuadran en los supuestos generadores de responsabilidad administrativa previstos en el artículo 91 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, particularmente en los numerales 1,3, 7, 9 y 29, lo cuales rezan:

> *"**Artículo 91.** "Sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal, y de la que dispongan otras leyes, constituyen supuestos generadores de responsabilidad administrativa los actos, hechos u omisiones que se mencionan a continuación:*
> ***1.*** *La adquisición de bienes, la contratación de obras o de servicios, con inobservancia total o parcial del procedimiento de selección de contratistas que corresponda, en cada caso, según lo previsto en la Ley de Licitaciones o en la normativa aplicable.*
> *(...Omissis...)*
> ***3.*** *El no haber exigido garantía a quien deba prestarla o haberla aceptado insuficientemente.*
> *(...Omissis...)*
> ***7.*** *La ordenación de pagos por bienes, obras o servicios no suministrados, realizados o ejecutados, total o parcialmente, o no contratados, así como por conceptos de prestaciones, utilidades, bonificaciones, dividendos, dietas u otros conceptos, que en alguna manera discrepen de las normas que las consagran. En estos casos la responsabilidad corresponderá a los funcionarios o funcionarias que intervinieron en el procedimiento de ordenación del pago por cuyo hecho, acto u omisión se haya generado la irregularidad.*
> *(...Omissis...)*

9. Omisión del control previo
(...Omissis...)
29. Cualquier otro acto, hecho u omisión contrario a una norma legal o sub-legal, al plan de organización, las políticas, normativa interna, los manuales de sistemas y procedimientos que comprenden el control interno"

Sobre la base de lo antes expuesto, de declara la **RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA** del ciudadano **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, así se decide.

VII

DISPOSITIVA

Por las razones expuestas y en mérito de los fundamentos presentes en el expediente administrativo N° **TSJ-UAI-2014-GDR-002,** esta Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, en ejercicio de las competencias previstas en los artículos 103 y 106 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal y 97 y 98 de su Reglamento, decide:

1) **PRIMERO: DECLARA LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA** a los ciudadanos **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, titular de la cédula de identidad N°V - 9.222.293, **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO**, titular de la cédula de identidad N° V - 8.715.616 y **FELIPE JOSÉ ZAMBRANO**, titular de la cédula de identidad N° V- 9.471.883, respectivamente, quienes se desempeñaron en el cargo de Analista Profesional I, encargado del Área de Mantenimiento y Servicio del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura; Jefe de la División de Servicios Administrativos y Financieros (cuentadante) y Director Administrativo Regional de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, durante el ejercicio fiscal 2009; en ese orden.

2) **SEGUNDO:** Conforme a lo previsto en los artículos 105 y 94 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, se impone **MULTA DE QUINIENTOS CINCUENTA (550) UNIDADES TRIBUTARIAS** para cada uno a los ciudadanos **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO, FELIPE JOSÉ ZAMBRANO y OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, plenamente identificados; cifra que constituye el término medio de los dos extremos fijados en el referido artículo 94 y resulta aplicable luego de compensar la presencia de circunstancias agravantes y atenuantes de su responsabilidad administrativa, de conformidad con lo previsto en los artículos 107, 108 y 109 del Reglamento de la Ley Orgánica indicada *supra*, como son, por una parte, la condición de funcionario público, prevista en el numeral 2 y, por la otra, el hecho de no constar que los ciudadanos cuya responsabilidad se declara hayan sido objeto anteriormente de alguna de las sanciones establecidas en la mencionada Ley, prevista en el numeral 1. Multa que, tomando como base el valor de la Unidad Tributaria vigente para el momento de ocurrencia de los hechos, es decir, para el año 2009, equivalente a cincuenta y cinco bolívares sin céntimos (Bs. 55), según la Providencia emanada del Servicio Nacional Integrado de Administración Aduanera y Tributaria (SENIAT), publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.127, de fecha 26 de febrero de 2009; asciende a la cantidad de **TREINTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA BOLÍVARES SIN CÉNTIMOS (Bs. 30.250,00)** para cada uno.

3) **TERCERO:** FORMULAR REPARO a los ciudadanos **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO, FELIPE JOSÉ ZAMBRANO y OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, por la suma de **CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40)**, con la finalidad de resarcir el daño ocasionado al patrimonio público por su acción u omisión, de conformidad con lo previsto en el artículo 103 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, monto que deberán reparar solidariamente.

4) **CUARTO:** La presente decisión administrativa tendrá efecto inmediato, sin que la interposición de los recursos a que hace referencia la Ley suspenda la ejecución de la presente decisión, en cumplimiento de lo estipulado en el artículo 110 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, en atención a lo cual, los ciudadanos **FREDDY RAMÓN SIERRALTA ARROYO, FELIPE JOSÉ ZAMBRANO y OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, sin perjuicio del agotamiento de la vía administrativa que produce la presente decisión, podrán interponer recurso de reconsideración dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a su pronunciamiento, el cual será decidido dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha de su interposición, de conformidad con lo establecido en los artículos 107 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal y 100 de su Reglamento. Igualmente, los ciudadanos objeto de la presente decisión podrán interponer, dentro del lapso de seis (6) meses contados a partir del día siguiente a la fecha de publicación de la presente decisión en el expediente, recurso de nulidad por ante las Cortes de lo Contencioso Administrativo, según lo dispuesto en el artículo 108 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

5) **QUINTO:** Una vez firme en sede administrativa la presente decisión remítase copia certificada de la misma a:

5.1) La Contraloría General de la República, a los fines de que se pronuncie sobre las sanciones que le corresponde imponer de manera exclusiva y excluyente en atención a la entidad de los ilícitos determinados, de conformidad con lo previsto en el artículo 105 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

5.2) Ministerio del Poder Popular para la Economía, Finanzas y Banca Pública, a los fines de que proceda a la expedición de la Planilla de Liquidación de la multa y a la realización de las gestiones de cobro de las cantidades dinerarias aquí acordadas como multa y reparo, de conformidad con lo establecido en el artículo 110 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

5.3) La Presidenta del Tribunal Supremo de Justicia.

5.4) Al Ministerio Público, a los fines de que verifique la existencia de actos u omisiones que puedan constituir presuntos ilícitos penales en atención al ordenamiento jurídico penal que resulte aplicable.

6) **SEXTO:** Una vez firme en sede administrativa, **PUBLÍQUESE** la presente decisión en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, de conformidad con lo establecido en el artículo 101 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y el Sistema Nacional de Control Fiscal.

Cúmplase, comuníquese y publíquese en los términos resueltos. En la ciudad de Caracas, a los doce días del mes de marzo de dos mil quince (2015).

Abg. JESÚS GERARDO DÍAZ ALTUVE
Auditor Interno del Tribunal Supremo de Justicia
Según Acta de la Sesión de Sala Plena del Tribunal Supremo de Justicia de fecha 20 de julio de 2011, publicada en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.809 de fecha 28 de noviembre de 2011

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA
UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA

DECISIÓN
DEL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN

Caracas, 16 de abril de 2015.

En fecha 6 de agosto de 2015, el ciudadano **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, titular de la cédula de identidad **N° V-9.222.293**, interpuso en su propio nombre y en tiempo hábil, recurso de reconsideración contra la Decisión de fecha 12 de marzo de 2015, e incorporada a los autos del expediente identificado con el alfanumérico TSJ-UAI-2014-GDR-002, a través de la cual quién suscribe, ciudadano **JESÚS GERARDO DÍAZ ALTUVE**, titular de la cédula de identidad **N° 3.940.608,** actuando en la condición de titular de la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, según consta en Acta de la Sesión de Sala Plena de ese Máximo Tribunal de Justicia, de fecha

20 de julio de 2011, publicada en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.809, de fecha 28 de noviembre de 2011; en concordancia con lo previsto en el artículo 22 numeral 12 del Reglamento Interno de la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.148 del 16 de abril de 2013, declaró la responsabilidad administrativa del prenombrado ciudadano, en el ejercicio del cargo de Analista Profesional I, encargado del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura de la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo (DAR Trujillo), por los hechos ocurridos durante el ejercicio fiscal 2009, los cuales se detallan en el acto administrativo objeto del presente recurso.

Es oportuno indicar, que el referido ciudadano en esa misma fecha, presentó adicionalmente dos (2) escritos contentivos de sendos recursos de reconsideración, identificados como pertenecientes a los ciudadanos Freddy Ramón Sierralta Arroyo y Felipe José Zambrano, en su carácter de autos, cada uno constante de seis (6) folios útiles; los cuales resultan de imposible valoración por parte de esta Unidad de Auditoría Interna debido a la ilegalidad de su incorporación al procedimiento; por cuanto no fueron consignados ni por los recurrentes ni por un representante legal de los mismos debidamente autorizado; lo cual no sólo se erige como un impedimento de carácter técnico-jurídico, sino que a la vez, imposibilita el conocimiento cierto sobre el origen de los referidos escritos.

Con base en lo anteriormente expuesto, esta Unidad de Auditoría Interna se abstiene de entrar a conocer y valorar los argumentos contenidos en los escritos contentivos de los recursos de reconsideración antes indicados, identificados como pertenecientes a los ciudadanos Freddy Ramón Sierralta Arroyo y Felipe José Zambrano, por cuanto los mismos fueron ilegalmente incorporados al presente procedimiento administrativo; en virtud de lo cual, el siguiente análisis y la respectiva decisión versará exclusivamente sobre el recurso de reconsideración presentado en tiempo hábil por el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz en su propio nombre. **Así se decide.**

I
DEL ACTO IMPUGNADO

Una vez analizados los documentos y actuaciones que reposan en el expediente, quien suscribe decidió en el acto administrativo impugnado, que el recurrente comprometió su responsabilidad administrativa por los hechos irregulares que se resumen a continuación:

- **PRIMERO:** Por la falta de supervisión, evaluación, seguimiento y control perceptivo, durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento, remodelación, ampliación y mejoras de la infraestructura física del Poder Judicial del estado Trujillo, efectuadas por las empresas ASOCIACIÓN COOPERATIVA LA GRAN PANTERA 25471 R.L.; CONSTRUCCIONES Y DECORACIONES GIGIMAR; INVERSIONES ELÉCTRICAS Y CIVILES, C.A.; INVERSIONES MÚLTIPLES LEÓN; INVERCONST SALEM; MULTI-INVERSIONES Y CONSTRUCCIONES ISRAEL y la ASOCIACIÓN COOPERATIVA FUERZA ACTIVA 75, mediante las órdenes de servicio Nos. 01, 05, 12, 24, 25, 26 y 50, de fechas 14 de enero; 2 y 9 de febrero; 9, 6, 9 de marzo y 1 de julio, en ese órden, todas del año 2009; incumpliendo con lo previsto en los numerales 7, 9, 11 y 12.1, del Título "IV. NORMAS", del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, aprobado por la Dirección Ejecutiva de la Magistratura mediante el Punto de Cuenta 2007-OPDI-002, de septiembre de 2007; así como, las funciones inherentes al cargo, las cuales se desprenden del Memorándum DART M y S N° 027-2013 de fecha 11 de marzo de 2013.

- **SEGUNDO:** No efectuó las mediciones métricas para verificar la cantidad de los trabajos culminados, vulnerando lo señalado en el paso 3.3 del numeral 5.1.4, del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, aprobado por la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, a través del Punto de Cuenta 2007 OPDI-0013 de fecha 31 de octubre de 2007, lo cual originó un pago en exceso de CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40), por parte de la DAR Trujillo.

Como consecuencia de la declaratoria de responsabilidad administrativa, se le impuso sanción de multa por la cantidad de TREINTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA BOLÍVARES SIN CÉNTIMOS (30.250,00), equivalente a quinientas cincuenta (550) unidades tributarias para la época.

Asimismo, se le formuló reparo por un monto de CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40), el cual deberá cancelar de manera solidaria con los ciudadanos Felipe José Zambrano y Freddy Ramón Sierralta Arroyo, titulares de las cédulas de identidad Nos. 8.715.616 y 9.471.883 respectivamente, identificados suficientemente en autos.

II
FUNDAMENTOS DEL RECURSO

En su escrito, el referido ciudadano solicita que este Órgano Decisor reflexione y declare con lugar el recurso de reconsideración y se declare la nulidad del acto administrativo recurrido.

En ese sentido, el recurrente se limita a ratificar lo expresado en su escrito de descargos referente a que el procedimiento investigativo se fundamentó en unos manuales de normas y procedimientos elaborados y sancionados bajo la égida de leyes que tuvieron un efecto jurídico en un momento determinado, las cuales en su mayoría fueron derogadas; por lo que solicita la "*invalidez y la nulidad*" de la auditoría; y, plantea como interrogante, que si bien, las leyes al entrar en vigencia la Constitución siguieron teniendo validez hasta que fueron derogadas, "*¿por qué los Manuales de Normas y Procedimientos siguen surtiendo efecto jurídico, si las leyes que los originaron y sustentan fueron ya derogadas?.*"

Asimismo, ratifica lo expresado en su escrito de descargos en lo concerniente a la inspección fiscal practicada por la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia y la experticia solicitada por el referido ciudadano y acordada durante la investigación preliminar de Potestad Investigativa y los resultados de la misma, la cual arrojó una diferencia en las mediciones respecto a las realizadas durante la actuación fiscal originaria, por un monto de VEINTIDÓS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE BOLÍVARES CON SETENTA Y UN CÉNTIMOS (Bs. 22.167,71), corroborándose que el monto pagado en exceso fue de CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40) y no de SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SEIS BOLÍVARES CON ONCE CÉNTIMOS (Bs. 66.806,11).

Refuerza lo indicado, señalando que la inspección no se efectuó en un cien por ciento (100%) y que de haberse materializado en su totalidad no hubiera existido un monto en exceso, o en el peor de los casos, hubiese sido ínfimo, demostrando según indica, una inconsistencia en la misma, lo que vicia de nulidad absoluta la auditoría de marras.

En apoyo a lo expresado, alude al contenido de las Normas Generales de Auditoría de Estado, emanadas de la Contraloría General de la República, señalando textualmente lo siguiente:

"El auditor deberá poseer competencia profesional, conocimientos, experiencia, aptitudes y destrezas técnicas proporcionales con el tipo de complejidad de las labores a realizar. Debe mantenerse actualizado a fin de mejorar su desempeño".

"El auditor debe actuar con el debido cuidado y diligencia profesional, conocer el alcance y relevancia material de la auditoría y seleccionar los métodos, técnicas, pruebas y procedimientos que deben aplicarse".

"El auditor presentará los resultados de la auditoría mediante un informe redactado en una forma clara, lógica, objetiva, precisa, imparcial y constructiva, sin equívocos o ambigüedades fundamentado con los correspondientes soportes"

"El auditor deberá obtener las evidencias relevantes, suficientes y competentes que le permitan tener la certeza razonable de que los resultados se encuentren satisfactoriamente comprobados; que las evidencias sean válidas y confiables"

Manifiesta asimismo, que de no haberse ordenado la segunda experticia solicitada en fase de Potestad Investigativa, el monto del reparo hubiese sido de mayor cuantía por cuanto hubo una mala praxis en la actuación fiscal inicial, que a decir del recurrente, por cuanto dos experticias emanadas del mismo órgano obtuvieron resultados disímiles, anularía la prueba fundamental que arrojó una diferencia entre lo pagado por la DAR Trujillo y lo ejecutado en sitio.

III
ANÁLISIS DEL ASUNTO

Una vez examinado el expediente del caso y vistos los argumentos del ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, en su carácter de autos, quien suscribe observa que el declarado responsable administrativamente se limita a reiterar lo esgrimido en su escrito de defensa de fecha 06 de noviembre de 2014, concerniente a los instrumentos normativos dictados por la Dirección Ejecutiva de la Magistratura que rigen los procesos internos de las dependencias operativas desconcentradas, especificamente el Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, aprobado a través del Punto de cuenta 2007-OPDI-0013 de fecha 30 de octubre de 2007, respecto al cual indica que su base jurídica atiende a normas derogadas, por lo que solicita la "*nulidad y la invalidez*" de la auditoría.

Al respecto quien suscribe, considera oportuno insistir en lo expuesto en la Decisión de fecha 12 de marzo de 2015, acerca del principio general del Derecho que menciona que una norma sólo puede ser derogada por una de igual o mayor jerarquía; por lo tanto, si bien es cierto que el fundamento legal del referido Manual se sustenta en normas legales y sub-legales, algunas de las cuales se encontraban derogadas para la fecha de ocurrencia de los hechos, su aplicación mantiene plena vigencia hasta tanto otra norma de igual o mayor jerarquía las modifique o derogue; entendiéndose que se derogan tácitamente aquellas disposiciones que pudieran colidir con las normas de mayor rango o de más reciente data; situación que no se evidenció en autos; por tal motivo atendiendo al citado principio, las disposiciones contenidas en el Manual en comento siguen manteniendo su vigencia.

Cabe recordar, que el hecho irregular subsumido en la norma aludida, versa sobre el control perceptivo que debía ejercer y no el ciudadano Oscar Humberto Jaimes Ortiz, en su condición de Jefe Área de Mantenimiento y Servicio del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura, adscrita a la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo (DAR Trujillo), para lo cual también tenía que realizar mediciones métricas con el propósito de cerciorarse de que los trabajos ejecutados cumplieran con las especificaciones técnicas previstas en las respectivas órdenes de servicio y para asegurarse que las cantidades de obras contenidas en las partidas de cada orden se correspondieran con las ejecutadas en sitio, a los fines de que la DAR Trujillo efectuara los pagos respectivos de manera correcta; con lo cual incumplió lo establecido en los numerales 7, 9, 11 y 12.1, del Título "IV. NORMAS", del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, aprobado por la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, que indican lo que a continuación se transcribe:

"(...Omissis...)

7. Todo bien o servicio, muebles y/o materiales y suministros, será verificado de acuerdo a las características especificadas en la Orden de Compra, Servicio o Contrato de Obra.

(...Omissis...)

9. Revisado el bien, muebles (sic) *y/o materiales y suministros, servicio u obra, se dejará constancia en el Acta de Control Perceptivo, la* (sic) *conformidad o no de la misma y en caso de la no conformidad se explicarán los motivos por los cuales no se realizó el control perceptivo o las causas de no haber conformado la recepción.*

(...Omissis...)

11. El Acta de Control Perceptivo, deberá ser llenada después de recibido conforme al (sic) *bien, muebles y/o materiales y suministros servicio u obra de manera total o como lo indica la Orden de Compra, Servicio o Contrato.*

(...Omissis...)

12.1. Cuando se realicen obras de remodelación en la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, Direcciones Administrativas Regionales o Dependencias Judiciales el Acta de Control Perceptivo, debe ser llenada por la Dirección de Infraestructura. (...)" (Subrayado y resaltado propios)

De manera análoga, el paso 3.3 del numeral 5.1.4 del Manual de Normas y Procedimientos para la Tramitación Administrativa del Control Perceptivo, indica que el funcionario asignado se obliga a efectuar la medición métrica, con el fin de verificar la cantidad del servicio culminado.

En tal sentido, debe quien suscribe ratificar el razonamiento con base en el cual se desestimó el argumento sostenido por el hoy recurrente (tanto en el curso del procedimiento administrativo de primer nivel como en esta etapa recursiva); quien afirma que una norma cuya fuente jurídica directa se encuentre derogada, queda automáticamente derogada. En tal sentido, en la decisión definitiva del presente procedimiento este Órgano de Control Fiscal desestimó el señalamiento sobre la supuesta falta de vigencia de las normas aludidas, por ser evidentemente contrario a los principios elementales que rigen la vigencia temporal de las normas legales, la cual es a todas luces una afirmación de pleno derecho, que no necesita más fundamentación que el principio jurídico mismo que se defiende.

Ello así, resulta obligante para esta Unidad de Auditoría Interna desestimar nuevamente el referido argumento por ser abiertamente contrario a los principios elementales del Derecho; a la vez de sostener y reafirmar el principio jurídico según el cual una norma sólo puede ser derogada por una norma posterior, de igual o mayor jerarquía. **Así se decide.**

Por otra parte, esta autoridad aprecia que el recurrente ratifica lo alegado en autos, al señalar que la experticia solicitada por él, arrojó una diferencia en las mediciones respecto a las realizadas durante la actuación fiscal por VEINTIDÓS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE BOLÍVARES CON SETENTA Y UN CÉNTIMOS (Bs. 22.167,71), corroborándose que el monto pagado en exceso fue de CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40) y no de SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SEIS BOLÍVARES CON ONCE CÉNTIMOS (Bs. 66.806,11); es decir, menos de lo que primeramente se había detectado.

Asimismo, mencionó que la inspección no se efectuó en un cien por ciento (100%) y que de haberse materializado en su totalidad no existiere

un monto en exceso, o en el peor de los casos, este hubiese sido ínfimo, demostrando según indica, inconsistencia en la misma, por lo que considera que tal actuación vicia de nulidad absoluta la prueba fundamental y por lo tanto la auditoría de marras.

En tal sentido, debe este órgano decisor reiterar el criterio sostenido en la decisión definitiva de fecha 12 de marzo de 2015, por cuanto nada nuevo señala o aporta el recurrente que amerite la generación de nuevos razonamientos en relación a la fundamentación de la decisión. Ello así, se reitera que del análisis del expediente del presente procedimiento se pudo desprender que las supuestas inconsistencias e insinceridades a que alude el recurrente, devienen de su propia negligencia, y se suscitaron por la omisión en que incurrió como Jefe del Área de Infraestructura de la DAR Trujillo, al no suministrar información completa durante la actuación fiscal; además de no tomar en cuenta las modificaciones que se efectuaron durante los trabajos, tal como lo indicó durante la audiencia oral y pública de fecha 5 de marzo de 2015, al referir que: "... *para ejecutar la obra siempre se hacían modificaciones, pero eso se establecía siempre con el Juez o con el responsable de la dependencia donde se estaba haciendo el trabajo.* (...) ***no lo vi resaltante tomar nota de ese cambio, las medidas que se volvieron a tomar lo hice basado en las mediciones métricas, por planos y se proyectan en los otros pisos*** (...)"; por lo que la Unidad de Auditoría Interna formuló sus observaciones con base en la documentación e información con que contaba cada orden de servicio. (Negritas Nuestras).

Con fundamento en lo anterior, esta Unidad de Auditoría Interna, reitera los argumentos sostenidos en la decisión de fecha 12 de marzo de 2015, manteniendo su fundamentación jurídica, argumentación, razonamiento y decisión, en todos y cada uno de sus puntos tantos fácticos como jurídicos. **Así de decide.**

IV
DECISIÓN

Por las razones precedentemente expuestas, quien suscribe, actuando en su condición de titular de la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, según consta en Acta de la Sesión de Sala Plena del Máximo Tribunal de Justicia, de fecha 20 de julio de 2011, publicada en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.809, de fecha 28 de noviembre de 2011, de conformidad con el artículo 107 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.013 Extraordinario de fecha 23 de diciembre de 2010, y artículo 22, numeral 14, del Reglamento Interno de la Unidad de Auditoría Interna del Tribunal Supremo de Justicia, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.148 del 16 de abril de 2013 declara:

PRIMERO: **SIN LUGAR** el Recurso de Reconsideración interpuesto por el ciudadano **OSCAR HUMBERTO JAIMES ORTIZ**, antes identificado, y en consecuencia **CONFIRMA** la Decisión de fecha 12 de marzo de 2015, mediante la cual se declaró su responsabilidad administrativa, en su condición de Analista Profesional I, responsable del Área de Mantenimiento y Servicio del Área de Apoyo Técnico de Infraestructura, adscrita a la Dirección Administrativa Regional del estado Trujillo, por los hechos irregulares ocurridos durante el ejercicio fiscal 2009, que generaron una pérdida patrimonial de CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO BOLÍVARES CON CUARENTA CÉNTIMOS (Bs. 44.638,40).

SEGUNDO: Contra la presente decisión se podrá ejercer Recurso Contencioso-Administrativo de Nulidad dentro del lapso de seis (6) meses, contados a partir del día siguiente de la publicación de la misma en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, de acuerdo a lo previsto en el artículo 108 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

TERCERO: Publíquese la presente decisión junto con la decisión definitiva del procedimiento administrativo en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

CUARTO: Remítase copia certificada de la presente decisión a los organismos siguientes:

- Contraloría General de la República, a los fines de que se pronuncie sobre las sanciones que le corresponde imponer de manera exclusiva y excluyente en atención a la entidad de los ilícitos determinados, de conformidad con lo previsto en el artículo 105 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.
- Ministerio del Poder Popular para la Economía, Finanzas y Banca Pública, a los fines de que proceda a la expedición de la Planilla de Liquidación de la multa y a la realización de las gestiones de cobro de las cantidades dinerarias aquí acordadas como multa y reparo, de conformidad con lo establecido en el artículo 110 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.
- Presidenta del Tribunal Supremo de Justicia.
- Ministerio Público, a los fines de que verifique la existencia de actos u omisiones que puedan constituir presuntos ilícitos penales en atención al ordenamiento jurídico penal que resulte aplicable.

Publíquese,

Abg. JESÚS GERARDO DÍAZ ALTUVE
Auditor Interno del Tribunal Supremo de Justicia
Según Acta de la Sesión de Sala Plena del Tribunal Supremo de Justicia, de fecha 20 de julio de 2011, publicada en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.809 de fecha 28 de noviembre de 2011

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA MAGISTRATURA

Resolución Nº 0070

Caracas, 01 de junio de 2015
205º y 156º y 16º

La Dirección Ejecutiva de la Magistratura, representada por el ciudadano **SILIO CÉSAR SÁNCHEZ ZERPA**, titular de la cédula de identidad N° 13.656.999, domiciliado en esta ciudad de Caracas, Distrito Capital, en su condición de **COORDINADOR GENERAL (E) DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA MAGISTRATURA**, designado según Resolución Nº 0065 de fecha veintidós (22) de mayo de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.670 de fecha veintiocho (28) de mayo de 2015, y supliendo la falta temporal del ciudadano **ARGENIS DE JESÚS CHÁVEZ FRÍAS**, titular de la cédula de identidad Nº 4.925.031, en su condición de **DIRECTOR EJECUTIVO DE LA MAGISTRATURA,** según Acta de Sala Plena del Tribunal Supremo de Justicia de fecha veintisiete (27) de mayo de 2015, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.671 de fecha veintinueve (29) de mayo 2015.

RESUELVE

PRIMERO: Designación de la ciudadana **KLEIMARY MERCEDES COLMENAREZ QUERALES**, titular de la Cédula de Identidad N° 18.297.513, quien ejerce el cargo de Jefa de la División de Servicios al Personal, como

Directora Administrativa Regional del estado Portuguesa de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, en condición de suplente, a partir del dos (02) de junio de 2015 hasta el veintinueve (29) de junio de 2015.

Dada, firmada y sellada en la Dirección Ejecutiva de la Magistratura, en Caracas al primer (01) día del mes de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese,

SILIO CÉSAR SÁNCHEZ ZERPA
Coordinador General (E) de la Dirección Ejecutiva de la Magistratura

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA
ESCUELA NACIONAL DE LA MAGISTRATURA

RESOLUCIÓN Nº 42

Caracas, 11 de mayo de 2015
204º y 156º y 16º

La Escuela Nacional de la Magistratura, representada por el ciudadano **JUAN JOSÉ MENDOZA JOVER** , titular de la cédula de identidad N° V-9.499.372, domiciliado en esta ciudad de Caracas, Distrito Capital, en su condición de **DIRECTOR GENERAL DE LA ESCUELA NACIONAL DE LA MAGISTRATURA,** designado en sesión de Sala Plena del Tribunal Supremo de Justicia, el día 26 de febrero de 2015, cuya copia certificada del acta fue publicada en la Gaceta de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.616, el nueve (9) de marzo de dos mil quince (2015), en ejercicio de las atribuciones otorgadas por el artículo 19 del Reglamento Orgánico de la Escuela Nacional de la Magistratura, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 38.192 de fecha 23 de mayo de 2005.

RESUELVE

PUNTO ÚNICO: Designar en el cargo de Coordinador de la Unidad de Currículo de la Escuela Nacional de la Magistratura, con rango Director General, al ciudadano **JULIO BERNARDO MORENO VILORIA,** titular de la cédula de identidad Nro. V- 4.826.046, con vigencia desde el veintitrés (23) de abril de dos mil quince (2015).

Dada, firmada y sellada en la Dirección General de la Escuela Nacional de la Magistratura, en Caracas a los once días (11) de mayo de dos mil quince (2015).

Comuníquese y Publíquese.

MAG. JUAN JOSÉ MENDOZA JOVER
Director General
Escuela Nacional de la Magistratura

DEFENSA PÚBLICA

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-210 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO,** titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem,*

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo, de conformidad con la Ley y la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR al ciudadano **CRISTOBAL JOSÉ JIMÉNEZ,** titular de la cédula de identidad **N° V-21.293.226**, como Defensor Público Auxiliar en la Defensoría Pública Quinta (5ta.), con competencia en materia Penal Ordinario, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Aragua, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de Octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-211 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO,** titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem,*

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo, de conformidad con la Ley y la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **IVETTE CAROLINA MONSALVE GARCÍA,** titular de la cédula de identidad **N° V-11.547.241,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Sexta (6ta.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Portuguesa, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas,

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-212 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo, de conformidad con la Ley y la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **ERIMAR KARINA ROJAS TORRES,** titular de la cédula de identidad **N° V-14.864.776,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Octava (8va.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Portuguesa, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas,

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-213 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO,** titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo, de conformidad con la Ley y la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **LIZ DANIELA LÓPEZ PÁRRAGA,** titular de la cédula de identidad **N° V-8.503.676,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Segunda (2da.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Zulia, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-232 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **YARILIS MERCEDES BARCO,** titular de la cédula de identidad **N° V-19.278.820,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Décima Quinta (15°) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Barinas, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-233 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **ANNELISE SABRINA MORENO GAMBOA,** titular de la cédula de identidad **N° V-18.948.911,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Primera (1era.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Bolívar, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-234 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela

Nº 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR al ciudadano **EDDYS EDUARDO NÚÑEZ GÓMEZ,** titular de la cédula de identidad **Nº V-11.512.717**, como Defensor Público Auxiliar en la Defensoría Pública Primera (1era.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Bolívar, extensión Puerto Ordaz, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-235 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **JESUSA DEL VALLE LEZAMA SALAS,** titular de la cédula de identidad **Nº V-20.164.722,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Octava (8va.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Carabobo, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-236 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los

procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **MIRVIA ROSSY DUQUE MAYORGA,** titular de la cédula de identidad **N° V-12.172.118,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Octava (8va.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Guárico, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

N° DDPG-2015-237 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO,** titular de la cédula de identidad **N° V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **ENDRINA INDIRA SEGNINI SILVA,** titular de la cédula de identidad **N° V-19.246.206,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Décima Cuarta (14°) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Aragua, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

N° DDPG-2015-238 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO,** titular de la cédula de identidad **N° V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR al ciudadano **EDUARDO MUÑOZ PACHECO,** titular de la cédula de identidad **N° V-16.871.520**, como Defensor Público Auxiliar en la Defensoría Pública Octava (8va.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Bolivariano de Miranda, extensión Guarenas-Guatire, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-239 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR al ciudadano **JAVIER RICARDO ACOSTA CASTRO,** titular de la cédula de identidad **N° V-13.691.008**, como Defensor Público Auxiliar en la Defensoría Pública Novena (9na.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Bolivariano de Miranda, extensión Guarenas-Guatire, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-240 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **DAYANA MARISELA SÁNCHEZ LEÓN,** titular de la cédula de identidad **N° V-14.155.166,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Octava (8va.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Bolivariano de Miranda, extensión Valles del Tuy, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-241 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **YRAIMA ELEUTERIA DÍAZ RAMOS,** titular de la cédula de identidad **N° V-8.965.111,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Séptima (7ma.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Monagas, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-242 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **GLADYMAR RÍOS VERHELTS,** titular de la cédula de identidad **N° V-12.866.712**, como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Primera (1era.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Vargas, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-243 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011,

publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **ADELA MAGDALENA DELGADO HINOJOSA,** titular de la cédula de identidad **N° V-17.491.051**, como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Décima Sexta (16°) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Táchira, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas,

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-244 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **CRISTINA GRACIELA MUÑOZ CÁCERES,** titular de la cédula de identidad **N° V-17.767.672**, como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Décima Primera (11°) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Táchira, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas,

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-245 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **YERLIS DEL CARMEN RODRÍGUEZ VALDEZ,** titular de la cédula de identidad **N° V-14.112.441**, como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Sexta (6ta.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Táchira, extensión San Antonio, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-246 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo, de conformidad con la Ley y la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **MERCEDES MARITZA FERMÍN GODOY**, titular de la cédula de identidad **N° V-5.715.576**, como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Tercera (3era.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Zulia, extensión Cabimas, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-247 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores

Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR al ciudadano **WALLIS ALBERTO PRIETO ARAUJO,** titular de la cédula de identidad **N° V-12.801.254**, como Defensor Público Auxiliar en la Defensoría Pública Cuarta (4ta.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Zulia, extensión Cabimas, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-248 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR al ciudadano **VÍCTOR ALFONSO HERRERA PINTO,** titular de la cédula de identidad **N° V-17.620.795**, como Defensor Público Auxiliar en la Defensoría Pública Sexta (6ta.) con competencia en materia de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Lara, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-249 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **NADEIDA YANIA VADILLO,** titular de la cédula de identidad **N° V-15.629.991,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Segunda (2da.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Cojedes, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-250 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR al ciudadano **KEVIN HELY OBERTO REYES,** titular de la cédula de identidad **Nº V-18.481.697**, como Defensor Público Auxiliar en la Defensoría Pública Primera (1era.) con competencia en materia Penal Ordinario, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Falcón, extensión Punto Fijo, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-251 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a las Defensoras y Defensores Públicos.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DESIGNAR a la ciudadana **YULISNEIDA RAMÍREZ ZACARIAS,** titular de la cédula de identidad **Nº V-13.872.725,** como Defensora Pública Auxiliar en la Defensoría Pública Octava (8va.) con competencia Especial de Delitos de Violencia contra la Mujer, adscrita a la Unidad Regional de la Defensa Pública del área metropolitana de Caracas, a partir de su notificación.

SEGUNDO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
DEFENSA PÚBLICA

Nº DDPG-2015-252 Caracas, 13 de mayo de 2015
156°, 205° y 16°

El Defensor Público General Encargado, **Abg. CIRO RAMÓN ARAUJO**, titular de la cédula de identidad **Nº V-9.372.239**, designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 3, de la Ley Orgánica de la Defensa Pública y en ejercicio de sus atribuciones, establecidas en el artículo 14, numerales 1, 2, 11, 15, 17 y 27, *ejusdem*,

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, ejercer la dirección y supervisión de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia de la Defensa Pública garantizar a toda persona el derecho a la defensa en todo grado y estado del proceso judicial y administrativo.

CONSIDERANDO

Que corresponde al Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, velar por el cumplimiento de los procesos de ingreso, egreso, ascenso y traslado del personal de la Defensa Pública.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, designar y juramentar a los Defensores Públicos o Defensoras Públicas.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad de la Defensa Pública, asignar la competencia de los Defensores Públicos o Defensoras Públicas, por el territorio y por la materia, de acuerdo con la necesidad del servicio.

CONSIDERANDO

Que es competencia del Defensor Público General Encargado, como máxima autoridad, designar el personal de la Defensa Pública.

RESUELVE

PRIMERO: DEJAR SIN EFECTO, la designación del ciudadano **JESÚS MANUEL GÓMEZ BASTIDAS**, titular de la cédula de identidad **Nº V-17.048.779**, como Defensor Público Auxiliar en la Defensoría Pública Primera (1era.) con competencia en materia de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Portuguesa.

SEGUNDO: DESIGNAR al ciudadano **JESÚS MANUEL GÓMEZ BASTIDAS**, titular de la cédula de identidad **Nº V-17.048.779**, como Defensor Público Provisorio Primero (1ero.) con competencia en materia de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes, adscrito a la Unidad Regional de la Defensa Pública del estado Portuguesa, a partir de su notificación.

TERCERO: Publicar el texto íntegro de la presente Resolución en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

Dada, firmada y sellada en el Despacho del Defensor Público General, en la ciudad de Caracas.

Comuníquese y Publíquese,

ABG. CIRO RAMÓN ARAUJO
DEFENSOR PÚBLICO GENERAL (E)
Designado mediante Acuerdo de la Asamblea Nacional, de fecha 20 de octubre de 2011, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.782, de la misma fecha.

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

205°, 156° y 16°

Caracas, 18 de mayo de 2015

RESOLUCIÓN

Nro. 01-00-000148

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

CONSIDERANDO

Que conforme a lo previsto en el artículo 290 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, la Ley determinará lo relativo a la organización y funcionamiento de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

CONSIDERANDO

Que la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, establece en su artículo 4: "*A los fines de esta Ley, se entiende por Sistema Nacional de Control Fiscal, el conjunto de órganos, estructuras, recursos y procesos que, integrados bajo la rectoría de la Contraloría General de la República, interactúan coordinadamente a fin de lograr la unidad de dirección de los sistemas y procedimientos de control que coadyuven al logro de los objetivos generales de los distintos entes y organismos sujetos a esta Ley, así como también al buen funcionamiento de la Administración Pública*".

CONSIDERANDO

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 14, numeral 1, de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, en concordancia con los artículos 4 y 33 *eiusdem*, corresponde a la Contraloría General de la República velar por el cumplimiento de la citada Ley Orgánica y demás leyes relacionadas con la materia, así como la rectoría del Sistema Nacional de Control Fiscal.

CONSIDERANDO

Que la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en su artículo 274 señala: "*Los órganos que ejercen el Poder Ciudadano tienen a su cargo, de conformidad con esta Constitución y con la ley, prevenir, investigar y sancionar los hechos que atenten contra la ética pública y la moral administrativa; velar por la buena gestión y la legalidad en el uso del patrimonio público, el cumplimiento y la aplicación del principio de la legalidad en toda la actividad administrativa del Estado, e igualmente, promover la educación como proceso creador de la ciudadanía, así como la solidaridad, la libertad, la democracia, la responsabilidad social y el trabajo*".

CONSIDERANDO

Que la Contraloría General de la República, en el ejercicio de las atribuciones conferidas por Ley, dictó el Reglamento Sobre los Concursos Públicos para la Designación de los Contralores Distritales y Municipales, y los Titulares de las Unidades de Auditoría Interna de los Órganos del Poder Público Nacional, Estadal, Distrital y Municipal y sus Entes Descentralizados, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de

Venezuela Nro. 39.350 de fecha 20 de enero de 2010 y en aras de garantizar el desempeño óptimo de las funciones inherentes al control fiscal, estableció como uno de los requisitos principales para todo aquel que aspire a ocupar un cargo de titular de un órgano de control fiscal, ser de reconocida solvencia moral, tal como lo prevé el numeral 3 del artículo 16 del referido Reglamento.

CONSIDERANDO

Que la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, establece en su artículo 176, que: "*Corresponde a la Contraloría Municipal el control, vigilancia y fiscalización de los ingresos, gastos y bienes municipales, así como las operaciones relativas a los mismos, sin menoscabo del alcance de las atribuciones de la Contraloría General de la República, y será dirigida por el Contralor o Contralora Municipal, designado o designada por el Concejo mediante concurso público que garantice la idoneidad y capacidad de quien sea designado o designada para el cargo, de acuerdo con las condiciones establecidas por la ley*". Tal idoneidad se corresponde con las condiciones necesarias que debe reunir el funcionario para ejercer la función en el Órgano de Control, y en ese sentido, la Ley Orgánica del Poder Público Municipal, prevé en su numeral 7 artículo 102, que la Contraloría Municipal actuará bajo la responsabilidad y dirección del Contralor o Contralora Municipal, quien deberá ser de reconocida solvencia moral.

CONSIDERANDO

Que ha sido criterio reiterado de este Máximo Órgano Contralor, que las funciones de control fiscal que la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y las leyes han atribuido a los órganos que integran el Sistema Nacional de Control Fiscal, deben ser ejercidas por un funcionario que entre otras características, debe estar imbuido de una noción de alta moralidad y que desde el punto de vista de la probidad pública, esta debe estar perfectamente precisada y con una reconocida solvencia moral, la cual comprende el actuar del funcionario en el Órgano de Control Fiscal con apego a los principios de responsabilidad, transparencia, eficacia, honestidad, integridad, respeto a la Ley, al ser humano y con profesionalismo, anteponiendo los intereses del Estado sobre los intereses individuales o particulares, lo que implica que su comportamiento sea socialmente aceptable tanto dentro de la institución en la cual presta servicios, como en su vida diaria o cotidiana, toda vez que los titulares de los Órganos de Control Fiscal, tienen legalmente atribuida la competencia de verificar la legalidad, exactitud y sinceridad de las operaciones, así como evaluar el cumplimiento y los resultados de los planes y las acciones administrativas, la eficacia, eficiencia, economía, calidad e impacto de la gestión de los órganos y entes sujetos a su control, razón por la cual deben reunir condiciones que involucran un conjunto de valores éticos y morales, así como de atributos de eficiencia y pericia, para velar por la buena gestión y la legalidad en el uso del patrimonio público.

CONSIDERANDO

Que la Contraloría del Estado Guárico, mediante decisión de fecha 24 de noviembre de 2010, la cual quedó firme en sede administrativa en fecha 23 de diciembre de 2010, declaró responsabilidad administrativa al ciudadano **CHRISTIAN AUGUSTO RODRÍGUEZ PUHRER**, titular de la cédula de identidad Nro. V-13.154.049, e impuso sanción de multa por la cantidad de **VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS BOLÍVARES SIN CÉNTIMO (Bs. 25.300,00)**, por hechos cometidos durante su desempeño en el cargo de Analista Presupuestario de la Contraloría Municipal del Municipio Chaguaramas del estado Guárico, en los años 2007 y 2008; relacionados con el expediente Nro. 08-006-2010, relativo a las "*Debilidades en la recepción, manejo y aplicación de los recursos financieros de la Contraloría del Municipio Chaguaramas, durante el período 2007 y 2008* " los cuales se subsumen en los numerales 7,11,12,14,17,18,22,25,26,28 y 29 del artículo 91 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

CONSIDERANDO

Que con la referida declaratoria de responsabilidad administrativa al ciudadano antes identificado, se ve afectada considerablemente su Solvencia Moral, conllevando tal situación a encontrarse en riesgo el ejercicio de las competencias y funciones de vigilancia, fiscalización y control, que tiene atribuidas el Órgano de Control Local del Municipio Chaguaramas del estado Guárico.

CONSIDERANDO

Que esta Contraloría General de la República, en ejercicio de sus atribuciones y como rectora del Sistema Nacional de Control Fiscal, tiene la facultad de coordinar la actividad de los organismos que lo integran, con el fin de alcanzar la uniformidad de dirección de los sistemas y procedimientos de control, en procura de fortalecer la capacidad del Estado para efectuar eficazmente su función de gobierno, lograr la transparencia y la eficiencia en el manejo de los recursos del Sector Público, para el buen funcionamiento de la administración pública.

CONSIDERANDO

Que el artículo 34 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 57 de su Reglamento, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nro. 39.240 del 12 de agosto de 2009, le otorgan competencia al Órgano Rector del Sistema Nacional de Control Fiscal para evaluar periódicamente a los Órganos de Control Fiscal.

CONSIDERANDO

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 58, numeral 7, del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, los hechos antes descritos constituyen graves irregularidades en el ejercicio de las funciones del ciudadano **CHRISTIAN AUGUSTO RODRÍGUEZ PUHRER**, titular de la cédula de identidad Nro. V-13.154.049, como Contralor Municipal del Municipio Chaguaramas del estado Guárico, y que afectan la efectividad, eficiencia y economía de las operaciones del Órgano de Control Fiscal Local.

RESUELVE

PRIMERO: Intervenir la Contraloría del Municipio Chaguaramas del estado Guárico.

SEGUNDO: Suspender, al ciudadano **CHRISTIAN AUGUSTO RODRÍGUEZ PUHRER**, titular de la cédula de identidad Nro. V-13.154.049, del ejercicio del cargo de Contralor Interino Municipal del Municipio Chaguaramas del estado Guárico.

TERCERO: Designar a la ciudadana **MARZIA ANDREINA ROMERO HERNÁNDEZ**, titular de la cédula de identidad Nro. V-14.394.366, como Contralora Interventora de la Contraloría Municipal del Municipio Chaguaramas del estado Guárico.

CUARTO: La Contralora Interventora tendrá las atribuciones y deberes siguientes:

1. Exigir al Contralor Municipal objeto de la medida de suspensión, que haga entrega de la dependencia mediante acta, de conformidad con la normativa que regula la materia.

2. Ejercer las funciones de control que la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, la Ley Orgánica del Poder Público Municipal, las Ordenanzas Municipales y demás normativas le asignan a los Órganos de Control Fiscal externo municipales.
3. Presentar al Contralor General de la República:
   a) Los Informes mensuales de su gestión.
   b) Un Informe sobre los resultados de su gestión, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la culminación de la intervención.

Dada en Caracas, a los dieciocho días del mes de mayo de dos mil quince. Año 205° de la Independencia, 156° de la Federación y 16° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese, notifíquese y publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

205°, 156° y 16°

Caracas, 27 de mayo de 2015

RESOLUCIÓN

N° 01-00-000154

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 numerales 3 y 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, en concordancia con los artículos 1° numerales 13 y 14 de la Resolución Organizativa N° 1 y 34 del Estatuto de Personal, designo al ciudadano **MANUEL FELIPE LÓPEZ GUTIÉRREZ**, titular de la cédula de identidad N° 13.099.545, como DIRECTOR SECTORIAL, en Comisión de Servicio, en la Dirección de Control del Sector Desarrollo Social de la Dirección General de Control de la Administración Nacional Descentralizada de este Órgano de Control, a partir del 1° de junio de 2015.

En consecuencia, queda autorizado para ejercer las atribuciones que a la indicada Dirección Sectorial y a su titular le asignen el Reglamento Interno de la Contraloría General de la República y la Resolución Organizativa N° 4, publicados en las Gacetas Oficiales de la República Bolivariana de Venezuela Nros 39.840 y 38.178 del 11 de enero de 2012 y 03 de mayo de 2005, respectivamente y otros instrumentos normativos aplicables.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, delego al ciudadano **MANUEL FELIPE LÓPEZ GUTIÉRREZ**, antes identificado, la atribución prevista en el artículo 106 de la referida Ley, a los fines de la imposición de las multas consagradas en el artículo 94 *eiusdem,* en el ámbito de su referida competencia.

Dado en Caracas, a los veintisiete días del mes de mayo de dos mil quince. Años 205° de la Independencia, 156° de la Federación y 16° de la Revolución Bolivariana.

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

205°, 156° y 16°

Caracas, 29 de mayo de 2015

RESOLUCIÓN

N° 01-00-000156

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 numerales 3 y 4 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, en concordancia con los artículos 1° numerales 13 y 14 de la Resolución Organizativa N° 1 y 12 del Estatuto de Personal, designo a la ciudadana **MARÍA GABRIELA NÚÑEZ SOTELO**, titular de la cédula de identidad N° 12.850.126, como DIRECTORA SECTORIAL, en la Dirección de Control del Sector Servicios de la Dirección General de Control de la Administración Nacional Descentralizada de este Organismo Contralor, a partir del 1 de junio de 2015.

En consecuencia, queda autorizada para ejercer las atribuciones que a la indicada Dirección Sectorial y a su titular le asignen el Reglamento Interno de la Contraloría General de la República y la Resolución Organizativa N° 4, publicados en las Gacetas Oficiales de la República Bolivariana de Venezuela Nros 39.840 y 38.178 del 11 de enero de 2012 y 03 de mayo de 2005, respectivamente y otros instrumentos normativos aplicables.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, delego a la ciudadana **MARÍA GABRIELA NÚÑEZ SOTELO**, antes identificada, la atribución prevista en el artículo 106 de la referida Ley, a los fines de la imposición de las multas consagradas en el artículo 94 *eiusdem,* en el ámbito de su referida competencia.

Dada en Caracas, a los veintinueve días del mes de mayo de dos mil quince. Años 205° de la Independencia, 156° de la Federación y 16° de la Revolución Bolivariana

Comuníquese y Publíquese,

MANUEL E. GALINDO B.
Contralor General de la República

MINISTERIO PÚBLICO

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 27 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 797**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana Abogada **SIRIA LAW CHUNG,** titular de la cédula de identidad N° 14.943.706, **FISCAL SUPERIOR** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Anzoátegui, con sede en Puerto La Cruz, cargo vacante y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley Orgánica del Ministerio Público. La referida ciudadana se viene desempeñando como Fiscal Provisorio en la Fiscalía Primera del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Aragua.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015.

Comuníquese y Publíquese,

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 20 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 747**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** a la ciudadana Abogada **DAIREN JANIREE MONZÓN UZCÁTEGUI,** titular de la cédula de identidad N° 16.411.592, en la **FISCALÍA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Área Metropolitana de Caracas, con competencia en materia para la Defensa de la Mujer, cargo vacante.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 20 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 750**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** al ciudadano Abogado **ROBERT JOSÉ RODRÍGUEZ ROMERO,** titular de la cédula de identidad N° 14.871.720, en la **FISCALÍA CENTÉSIMA CUADRAGÉSIMA SEGUNDA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Área Metropolitana de Caracas, con competencia en materia para la Defensa de la Mujer, cargo vacante.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 20 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 752**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** a la ciudadana Abogada **DIANA CAROLINA RINCÓN GARCÍA,** titular de la cédula de identidad N° 18.395.977, en la **FISCALÍA DÉCIMA OCTAVA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Zulia, con sede en El Moján y competencia plena, cargo vacante.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 764**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** a la ciudadana Abogada **DIANA GABRIELA RUIZ RODRÍGUEZ,** titular de la cédula de identidad N° 17.569.439, en la **FISCALÍA DÉCIMA TERCERA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Carabobo, con sede en Valencia y competencia en materia Contra la Corrupción, cargo vacante.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 766**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** al ciudadano Abogado **ARMANDO JOSÉ ESCALONA RODRÍGUEZ,** titular de la cédula de identidad **Nº** 8.776.364, en la **FISCALÍA QUINTA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Carabobo, con sede en Valencia y competencia plena, cargo vacante. El referido ciudadano se viene desempeñando como Secretario I en la Fiscalía Décima Primera del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 22 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 769**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** al ciudadano Abogado **FRANCISCO MANUEL CARAMO FLORES,** titular de la cédula de identidad N° 12.378.199, en la **FISCALÍA VIGÉSIMA TERCERA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Miranda, con sede en Ocumare del Tuy y competencia plena, cargo vacante.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 25 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 777**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** a la ciudadana Abogada **MARÍA ANDREÍNA CAMPOS APONTE,** titular de la cédula de identidad N° 19.921.887, en la **FISCALÍA MUNICIPAL PRIMERA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Yaracuy, con competencia territorial en los Municipios Veroes y San Felipe, y sede en la población de Farriar, adscrita a la Fiscalía Superior de la citada Circunscripción Judicial, cargo vacante.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 25 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 781**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** al ciudadano Abogado **EDWARD JOSÉ BERROTERAN,** titular de la cédula de identidad Nº 15.605.045, en la **FISCALÍA QUINCUAGÉSIMA QUINTA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Área Metropolitana de Caracas, con competencia plena, cargo vacante. El referido ciudadano se viene desempeñando como Abogado Adjunto A en la Fiscalía Centésima Vigésima Tercera del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 25 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 782**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** a la ciudadana Abogada **YESLIE YERARBY OLIVO PAREDES,** titular de la cédula de identidad Nº 17.050.154, en la **FISCALÍA MUNICIPAL PRIMERA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Guárico, con competencia territorial en los Municipios Autónomos José Tadeo Monagas y San José de Guaribe, y sede en la ciudad de Altagracia de Orituco, cargo vacante.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 25 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 784**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** a la ciudadana **YANIRA ELIZABETH RIVAS GARCÍA,** titular de la cédula de identidad N° 12.058.091, en la **FISCALÍA CENTÉSIMA VIGÉSIMA QUINTA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Área Metropolitana de Caracas, con competencia en materia de Protección de Derechos Fundamentales, cargo vacante. La referida ciudadana se viene desempeñando como Asistente Administrativo I en la Fiscalía Octogésima Tercera del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 27 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 798**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** al ciudadano Abogado **JOSÉ JESÚS YTRIAGO VELÁSQUEZ,** titular de la cédula de identidad N° 17.972.619, en la **FISCALÍA DÉCIMA OCTAVA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Monagas, con sede en Maturín y competencia en materia para la Defensa de la Mujer, cargo vacante.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 27 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 799**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL AUXILIAR INTERINO** a la ciudadana Abogada **MARÍA JOSÉ TORRES ANGULO,** titular de la cédula de identidad N° 19.592.860, en la **FISCALÍA VIGÉSIMA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Mérida, con sede en Mérida y competencia en materia para la Defensa de la Mujer, cargo vacante. La referida ciudadana se viene desempeñando como Asistente de Asuntos Legales III en la citada Fiscalía.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 759**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL PROVISORIO** al ciudadano Abogado **ALEXIS JOSÉ COVA ESCALANTE,** titular de la cédula de identidad N° 15.147.319, en la **FISCALÍA QUINCUAGÉSIMA CUARTA** del Ministerio Público a Nivel Nacional, con competencia en materia Contra la Legitimación de Capitales, Delitos Financieros y Económicos, cargo vacante. El referido ciudadano se viene desempeñando como Fiscal Auxiliar Interino en la Fiscalía Cuadragésima Sexta del Ministerio Público a Nivel Nacional, con competencia en materia Antiextorsión y Secuestro.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 25 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 776**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL PROVISORIO** al ciudadano Abogado **GUILLERMO JOSÉ RIVAS OVALLES,** titular de la cédula de identidad N° 18.054.503, en la **FISCALÍA MUNICIPAL PRIMERA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Yaracuy, con competencia territorial en los Municipios Veroes y San Felipe, y sede en la población de Farriar, adscrita a la Fiscalía Superior de la citada Circunscripción Judicial, cargo vacante. El referido ciudadano se viene desempeñando como Fiscal Auxiliar Interino en la Fiscalía Décima Cuarta del Ministerio Público de la mencionada entidad.

La presente designación, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 25 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 783**
LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL PROVISORIO** al ciudadano Abogado **LEONARDO ANTONIO RODRÍGUEZ PÉREZ,** titular de la cédula de identidad Nº 18.090.902, en la **FISCALÍA TRIGÉSIMA TERCERA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Táchira, con sede en San Antonio y competencia en materia Contra la Delincuencia Organizada, cargo vacante. El referido ciudadano se viene desempeñando como Fiscal Auxiliar Interino en la Fiscalía Trigésima Cuarta del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 26 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 789**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **FISCAL PROVISORIO** a la ciudadana Abogada **ELIANA DEL CARMEN SUÁREZ ROJAS,** titular de la cédula de identidad Nº 12.642.601, en la **FISCALÍA CENTÉSIMA CUADRAGÉSIMA SEGUNDA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Área Metropolitana de Caracas, con competencia en materia para la Defensa de la Mujer, cargo vacante. La referida ciudadana se viene desempeñando como Fiscal Auxiliar Interino en la Fiscalía Centésima Sexagésima Primera del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 754**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana **ADA KARINA ROMERO SÁNCHEZ,** titular de la cédula de identidad Nº 20.854.229, **ABOGADO ADJUNTO A** en la **FISCALÍA SEXTA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Delta Amacuro, con sede en Tucupita.

La presente designación, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 757**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **ABOGADO ADJUNTO III** al ciudadano **ALEJANDRO JOSÉ OYARVEZ FRANCO,** titular de la cédula de identidad Nº 19.175.516, en la Coordinación de Actuaciones Periciales de la Dirección de Laboratorios Criminalísticos, adscrita a la Dirección General de Apoyo a la Investigación Penal, cargo creado.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 760**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana **ÁNGELA LORENA CARBALLO CARMONA,** titular de la cédula de identidad N° 19.264.856, **ABOGADO ADJUNTO A** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Lara, con sede en Barquisimeto. La referida ciudadana se viene desempeñando como Secretario Ejecutivo I en la Unidad de Depuración Inmediata de Casos, adscrita a la citada Fiscalía Superior.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 762**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **ABOGADO ADJUNTO II** al ciudadano **LIZARDO SAID LUGO MANRIQUE,** titular de la cédula de identidad N° 18.745.729, en la Coordinación de Asuntos Laborales y Funcionariales, adscrita a la Dirección General de Apoyo Jurídico de este Despacho, cargo vacante.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 763**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **ABOGADO ADJUNTO I** a la ciudadana **BETTY VENANCIO,** titular de la cédula de identidad N° 17.498.739, en la Dirección Contra la Legitimación de Capitales, Delitos Financieros y Económicos, adscrita a la Dirección General Contra la Delincuencia Organizada de este Despacho. La referida ciudadana se viene desempeñando como Asistente de Asuntos Legales II en la citada Dirección.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 25 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 775**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana **FABIOLA NAIROVE LAGUNA PÉREZ,** titular de la cédula de identidad N° 19.831.620, **ABOGADO ADJUNTO I** en la Fiscalía Primera del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Zulia, con sede en Maracaibo.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 26 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 793**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **FRANCISCO JOSÉ NAVARRO EXADA,** titular de la cédula de identidad N° 18.238.809, **ABOGADO ADJUNTO A** en la **FISCALÍA CUARTA** del Ministerio Público con competencia en toda la Circunscripción Judicial del estado Bolívar, en materia Contra la Corrupción, Bancos, Seguros y Mercado de Capitales, con sede en Ciudad Bolívar, cargo creado. El referido ciudadano se viene desempeñando como Mensajero en la citada Fiscalía

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 27 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 800**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **JOSÉ OMAR GONZÁLEZ SIERRA,** titular de la cédula de identidad N° 12.763.285, **ABOGADO ADJUNTO B** en la Fiscalía Octogésima Cuarta del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Área Metropolitana de Caracas, la cual también actúa en la jurisdicción del estado Vargas.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 809**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana **BEATRIZ PÁEZ MEDINA,** titular de la cédula de identidad N° 12.199.098, **ABOGADO ADJUNTO A** en la **FISCALÍA SUPERIOR** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Barinas, con sede en Barinas. La referida ciudadana se viene desempeñando como Asistente Administrativo II en la Fiscalía Séptima del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 812**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **ABOGADO ADJUNTO III** a la ciudadana **MARINA ANTONIETA MARTÍNEZ DE SPIRITO,** titular de la cédula de identidad Nº 14.430.424, en la Unidad de Atención a la Víctima, adscrita a la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Aragua, con sede en Maracay. La referida ciudadana se viene desempeñando como Abogado Adjunto I en la Fiscalía Vigésima Novena del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 813**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **ABOGADO ADJUNTO II** a la ciudadana **GRABIELA ELENA ALCALÁ CRUZ,** titular de la cédula de identidad N° 20.094.957, en la División de Análisis Financiero, Contable y Avalúos de la Dirección de Laboratorios Criminalísticos, adscrita a la Dirección General de Apoyo a la Investigación Penal de este Despacho, cargo creado.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 814**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **ABOGADO ADJUNTO I** a la ciudadana **KATHERINE OCTAVIA HERNÁNDEZ CEBALLOS,** titular de la cédula de identidad Nº 19.914.767, en la **FISCALÍA PRIMERA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Vargas, con sede en Catia La Mar.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 819**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana **ALEJANDRA CAROLINA VERA MENDOZA,** titular de la cédula de identidad N° 22.114.050, **ABOGADO ADJUNTO A** en la **FISCALÍA SUPERIOR** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Barinas, con sede en Barinas, cargo creado.

La presente designación, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 822**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **RICARDO JESÚS GUERRERO PÉREZ,** titular de la cédula de identidad N° 17.485.392, **ABOGADO ADJUNTO A** en la **FISCALÍA VIGÉSIMA NOVENA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Táchira, con sede en La Fría, cargo creado.

La presente designación, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 827**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana **DAIRISMAR MAGDALENA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ,** titular de la cédula de identidad N° 19.471.446, **ABOGADO ADJUNTO A** en la **FISCALÍA DÉCIMA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Apure, con sede en San Fernando de Apure, cargo creado. La referida ciudadana se viene desempeñando como Mensajero en la citada Fiscalía.

La presente designación, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 828**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana **YESMARLIN JOSÉ MARÍN INDRIAGO,** titular de la cédula de identidad N° 16.701.014, **ABOGADO ADJUNTO I** en la **FISCALÍA QUINTA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Sucre, con sede en Cumaná, cargo creado.

La presente designación, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 29 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 845**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar **ABOGADO ADJUNTO I** al ciudadano **CARLOS EDUARDO PEÑA WEFFER,** titular de la cédula de identidad N° 18.708.398, en la **FISCALÍA DÉCIMA PRIMERA** del Ministerio Público a Nivel Nacional, con competencia en materia Contra la Corrupción, Bancos, Seguros y Mercado de Capitales, cargo creado.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 756**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **CÉSAR AUGUSTO LOZADA,** titular de la cédula de identidad N° 19.672.040, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Dirección de Seguridad Integral, adscrita a la Vicefiscalía, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 28 de mayo de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 765**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **JOSÉ MARIANO SILVA PÉREZ,** titular de la cédula de identidad N° 12.534.114, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Miranda, con sede en Los Teques, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 28 de mayo de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 26 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 786**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **JORGE LUIS GIL LÓPEZ,** titular de la cédula de identidad Nº 10.619.629, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la **FISCALÍA SUPERIOR** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Aragua, con sede en Maracay, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 26 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 788**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **LORICSON ALONZO FLORES DÍAZ,** titular de la cédula de identidad N° 13.823.295, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Aragua, con sede en Maracay, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 817**
LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **OSCAR VICENTE MEJÍAS,** titular de la cédula de identidad Nº 11.986.898, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Guárico, con sede en San Juan de Los Morros, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 820**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **LENÍN ALEXANDER ORTUÑO TORREALBA,** titular de la cédula de identidad Nº 13.828.350, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la **FISCALÍA SUPERIOR** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Vargas, con sede en Catia La Mar, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 823**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **DUBALIER HERNÁN ROJAS BOGADO,** titular de la cédula de identidad Nº 22.540.460, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Vargas, con sede en Catia La Mar, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 829**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **EUDIS ALBERTO ALVARADO COLINA,** titular de la cédula de identidad N° 20.084.583, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Falcón, con sede en Coro, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 831**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **JEISSON ABRAHAM CASTRO GUTIÉRREZ,** titular de la cédula de identidad N° 15.917.426, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Falcón, con sede en Coro, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 834**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **PEDRO JOSÉ CRESPO MÁRQUEZ,** titular de la cédula de identidad Nº 18.802.892, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Dirección de Seguridad Integral, adscrita a la Vicefiscalía, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 835**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **VÍCTOR MANUEL SÁNCHEZ GIL,** titular de la cédula de identidad Nº 17.703.921, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Aragua, con sede en Maracay, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 836**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **JOSMAR DAVID BASTIDAS PIMENTEL,** titular de la cédula de identidad Nº 23.549.271, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Barinas, con sede en Barinas, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 839**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **ROBERTH DANIEL GARCÍA RICO,** titular de la cédula de identidad N° 17.549.007, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Barinas, con sede en Barinas, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 840**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **ROQNNY GUILLERMO DÍAZ BONILLA,** titular de la cédula de identidad N° 19.612.053, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Barinas, con sede en Barinas, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 841**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **WILMER ALBERTO PERNÍA,** titular de la cédula de identidad Nº 16.474.417, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Dirección de Seguridad Integral, adscrita a la Vicefiscalía, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 842**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **VÍCTOR MANUEL CABEZA RICO,** titular de la cédula de identidad N° 23.913.274, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Barinas, con sede en Barinas, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 843**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **CARLOS EDUARDO MELO FLORES,** titular de la cédula de identidad N° 23.603.126, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Aragua, con sede en Maracay, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 29 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 844**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **GIOVANNY ENRIQUE CASTRO MUÑOZ,** titular de la cédula de identidad Nº 15.582.820, **TÉCNICO DE SEGURIDAD Y RESGUARDO I** en la Dirección de Seguridad Integral, adscrita a la Vicefiscalía, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 810**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano **RONALD TADEO GARCÍA MANZANARES,** titular de la cédula de identidad Nº 11.407.347, **COORDINADOR DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS EN LA ESCUELA NACIONAL DE FISCALES DEL MINISTERIO PÚBLICO,** adscrito a este Despacho, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público. El referido ciudadano se viene desempeñando como Especialista Jefe en la citada Escuela.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 811**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana Doctora **GILDA MARINA COUSO RUIZ,** titular de la cédula de identidad Nº 6.863.186, **COORDINADORA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO EN LA ESCUELA NACIONAL DE FISCALES DEL MINISTERIO PÚBLICO,** adscrita a este Despacho, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **N° 815**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar a la ciudadana Licenciada **PATRICIA DEL CARMEN MONTESINO SANABRIA**, titular de la cédula de identidad N° 5.975.414, quien se viene desempeñando como **Coordinadora** de Evaluación y Concurso en la Escuela Nacional de Fiscales del Ministerio Público; a la **COORDINACIÓN DE CONCURSOS EN LA ESCUELA NACIONAL DE FISCALES DEL MINISTERIO PÚBLICO,** adscrita a este Despacho, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público, a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **N° 818**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar a la ciudadana Profesora **ISMARÚ MANETT LARA DUQUE**, titular de la cédula de identidad N° 13.069.983, quien se viene desempeñando como **Coordinadora** Académica en la Escuela Nacional de Fiscales del Ministerio Público; a la **COORDINACIÓN DE SECRETARÍA EN LA ESCUELA NACIONAL DE FISCALES DEL MINISTERIO PÚBLICO,** adscrita a este Despacho, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público, a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 29 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 846**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana Licenciada **MARITZA DEL CARMEN ESPARRAGOZA GONZÁLEZ,** titular de la cédula de identidad Nº 2.766.693, **COORDINADORA DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN EN LA ESCUELA NACIONAL DE FISCALES DEL MINISTERIO PÚBLICO,** adscrita a este Despacho, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 20 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 753**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano Licenciado **WILMER ALFREDO PRIMERA RODRÍGUEZ,** titular de la cédula de identidad Nº 6.275.261, **ESPECIALISTA JEFE** en la Unidad Técnico Científica y de Investigaciones del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Cojedes, adscrita a la Dirección Técnico Científica y de Investigaciones de este Despacho, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público.

El presente nombramiento tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 21 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 758**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al ciudadano Abogado **ENRIQUE RÓMULO GRACIA HERRERA,** titular de la cédula de identidad Nº 9.095.000, **JEFE DE LA UNIDAD DE REGISTRO (ENCARGADO),** adscrita a la Dirección de Secretaría General de este Despacho. El referido ciudadano se viene desempeñando como Abogado Adjunto A en la citada Unidad.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta la reincorporación de la ciudadana Abogada Zina Alexandra Chacón Jancew, quien hará uso de sus vacaciones.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 22 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 767**
LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem, y según lo dispuesto en los artículos 71 y 72 de la Ley del Estatuto de la Función Pública.

CONSIDERANDO:

Que a través de la Resolución N° 00001599 de fecha 17 de noviembre de 2009, suscrita por el General de División Miguel Ángel García Bravo, Comandante de la Guardia de Honor Presidencial, se le concedió la **Comisión de Servicio** al Mayor Técnico **EGO JESÚS BERBESI BUSTAMANTE**.

CONSIDERANDO:

Que a través de la Resolución N° 122 de fecha 27 de enero de 2015, se designó al referido ciudadano Mayor Técnico **EGO JESÚS BERBESI BUSTAMANTE,** titular de la cédula de identidad Nº 10.904.283, **JEFE DE LA DIVISIÓN DE TRANSPORTE Y COMUNICACIÓN (ENCARGADO),** en la antes denominada Dirección de Seguridad y Transporte, adscrita a la Vicefiscalía, en **Comisión de Servicio.**

RESUELVE:

ÚNICO: Designar al Mayor Técnico **EGO JESÚS BERBESI BUSTAMANTE,** titular de la cédula de identidad Nº 10.904.283, **SUBDIRECTOR (ENCARGADO),** en la Dirección de Seguridad Integral, adscrita a la Vicefiscalía, en **Comisión de Servicio,** cargo vacante.

La presente designación tendrá efectos administrativos a partir del 01-06-2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 804**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana Abogada **ANGIE CAROLINA CARFI URIBE,** titular de la cédula de identidad Nº 15.396.920, **COORDINADORA DE INVESTIGACIONES FORENSES** de la Dirección Técnico Científica y de Investigaciones, adscrita a la Dirección General de Apoyo a la Investigación Penal de este Despacho, cargo creado y, de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público. La referida ciudadana se viene desempeñando como Fiscal Provisorio en la Fiscalía Décima Tercera del Ministerio Público a Nivel Nacional, con competencia en materia de Ejecución de la Sentencia.

Igualmente, conforme a lo establecido en el numeral 20 del artículo 25 de la Ley Orgánica del Ministerio Público, delego en la nombrada ciudadana la firma de los asuntos rutinarios o de mera tramitación.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 806**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem, y en atención al artículo 51 del Reglamento Nº 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, sobre el Sistema Presupuestario, publicado en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 5.781 Extraordinario del 12-08-2005, por la presente Resolución.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana Licenciada **DULCE ESCALONA PACHECO,** titular de la cédula de identidad Nº 10.374.864, **JEFE DE DIVISIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRADORA DESCONCENTRADA DEL MINISTERIO PÚBLICO DEL ESTADO YARACUY (ENCARGADA),** desde el 15-06-2015 y hasta la reincorporación de la ciudadana Licenciada Maritza del Valle Reverón Alvarado.

La ciudadana Dulce Escalona Pacheco, quien se desempeña como Contabilista Jefe en la citada Unidad, actuará como Cuentadante de dicha Unidad Administradora Desconcentrada, Código 23024, con sede en San Felipe, e igualmente, conforme a lo establecido en el numeral 20 del artículo 25 de la citada Ley Orgánica del Ministerio Público, delego en la aludida ciudadana la firma de los asuntos rutinarios o de mera tramitación, mientras esté encargada de dicha Unidad Administradora.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 837**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Designar a la ciudadana Abogada **ANNIE MARIFE FLORES VARGAS,** titular de la cédula de identidad N° 18.740.669, **JEFE DE DIVISIÓN** de la **Unidad de Atención a la Víctima,** adscrita a la Fiscalía Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Miranda, con sede en Los Teques, cargo de libre nombramiento y remoción, de conformidad con lo previsto en el único aparte del artículo 3 del Estatuto de Personal del Ministerio Público. La referida ciudadana se viene desempeñando como Oficinista en la Fiscalía Primera del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial.

El presente nombramiento, tendrá efectos administrativos a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 26 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 795**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar a la ciudadana Abogada **MERNI DEL CARMEN TORRES GONZÁLEZ,** titular de la cédula de identidad N° 12.907.568, quien se viene desempeñando como **FISCAL AUXILIAR INTERINO** en la Fiscalía Décima Sexta del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Mérida; a la **FISCALÍA VIGÉSIMA OCTAVA** del Ministerio Público a Nivel Nacional, con competencia plena, cargo vacante, a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 816**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar con el cargo a la ciudadana Abogada **MAYURI ADRIANA PÉREZ ANTELIZ,** titular de la cédula de identidad Nº 17.478.645, quien se viene desempeñando como **ABOGADO ADJUNTO A** en la Dirección de Delitos Comunes; a la **FISCALÍA CUADRAGÉSIMA OCTAVA** del Ministerio Público a Nivel Nacional, con competencia plena, a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 27 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 801**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar a la ciudadana Abogada **ANGÉLICA MARÍA BARRETO RUZA**, titular de la cédula de identidad Nº 17.124.657, quien se viene desempeñando como **FISCAL AUXILIAR INTERINO** en la Fiscalía Vigésima Primera del Ministerio Público a Nivel Nacional, con competencia plena; a la **FISCALÍA CUADRAGÉSIMA SÉPTIMA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Área Metropolitana de Caracas, con competencia plena, cargo vacante, a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 27 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **N° 802**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar a la ciudadana Abogada **MILAGROS COROMOTO GOITIA MOISES**, titular de la cédula de identidad N° 8.273.348, quien se viene desempeñando como **FISCAL PROVISORIO** en la Fiscalía Octava del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Anzoátegui; a la **FISCALÍA VIGÉSIMA** del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial, con sede en Puerto La Cruz y competencia plena, cargo vacante, a partir del 29 de mayo de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°
RESOLUCIÓN **Nº 803**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar a la ciudadana Abogada **ANA ELISA AROCHA MICHELENA,** titular de la cédula de identidad N° 9.644.401, quien se viene desempeñando como **FISCAL AUXILIAR INTERINO** en la Fiscalía Quinta del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Carabobo; a la **FISCALÍA SUPERIOR** del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial, con sede en Valencia, cargo vacante, a partir del 01 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

[redacted]

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 825**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar al ciudadano Abogado **ALEXIS ANTONIO RAMOS,** titular de la cédula de identidad Nº 11.121.881, Fiscal Superior del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del estado Guárico; como Fiscal Auxiliar Interino en la Fiscalía Décima Tercera del Ministerio Público de la citada Circunscripción Judicial, con sede en San Juan de Los Morros y competencia en el Sistema Penal de Responsabilidad de Adolescentes, cargo vacante, a partir del 02 de junio de 2015 y hasta nuevas instrucciones de esta Superioridad.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO PÚBLICO
Despacho de la Fiscal General de la República
Caracas, 28 de mayo de 2015
Años 205° y 156°

RESOLUCIÓN **Nº 826**

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

En ejercicio de la facultad conferida por el artículo 6 de la Ley Orgánica del Ministerio Público y, en uso de las atribuciones establecidas en los numerales 1 y 3 del artículo 25 eiusdem.

RESUELVE:

ÚNICO: Trasladar con el cargo a la ciudadana Abogada **SELENA YOHANA CABARCAS SARMIENTO,** titular de la cédula de identidad Nº 13.993.139, quien se viene desempeñando como **ABOGADO ADJUNTO A** en la Dirección de Delitos Comunes; a la **FISCALÍA DÉCIMA SEXTA** del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Área Metropolitana de Caracas, a partir del 01 de junio de 2015.

Comuníquese y Publíquese.

LUISA ORTEGA DÍAZ
Fiscal General de la República

AVISOS

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA AGRARIA DE LA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DEL AREA METROPOLITANA DE CARACAS Y ESTADO MIRANDA
Caracas, 07 de mayo de 2015
204° y 156°

CARTEL DE CITACIÓN
SE HACE SABER:

A la sociedad mercantil **INDUSTRIA LACTEA VENEZOLANA, C.A., (INDULAC),** domiciliada en la ciudad de Caracas, Distrito Capital, inscrita originalmente por ante el Juzgado de Primera Instancia en lo Mercantil del Distrito Federal, según Asiento de Registro de Comercio Número 614, de fecha 28 de mayo de 1941, cuyo documento constitutivo-estatutario fuera publicado en la Gaceta Municipal del Distrito Federal Número 5.760 de fecha 31 de mayo de 1941, siendo ultima modificación y unificación estatutaria, la inscrita por ante el Registro Mercantil Primero de la Circunscripción Judicial del Distrito Capital y estado Miranda, en fecha 13 de diciembre de 2006, quedando registrada bajo el número 67°, Tomo 212°, de los libros de comercio llevados por dicha oficina registral, cuya copia Certificada del Acta Constitutiva-Estatutaria Acta de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de fecha 20 de octubre de 2006 y Acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de fecha 05 de abril de 2013, en la persona de su presidente y representante legal a nivel estatutario, ciudadano **ANTONIO VANOLI**, de nacionalidad italiana, de este domicilio y con pasaporte número AA1198602; que con motivo del juicio que por **CUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y DAÑOS Y PERJUICIOS** con ocasión de la inobservancia contractual derivada de los contratos de suministro de leche cruda, sigue en su contra las sociedades mercantiles **DESARROLLOS AGRICOLAS PERIJA, COMPAÑÍA ANONIMA, (DESAPERCA), AGROINVERSIONES OM, COMPAÑÍA ANONIMA, AGRICOLA 10-40, COMPAÑÍA ANONIMA y EMPRESA GANADERA ISROCA, COMPAÑÍA ANONIMA,** y que se sustancia en el expediente N° 14-4397 (de la nomenclatura particular de este Despacho), deberá comparecer por ante este Tribunal dentro de los tres (03) días de despacho siguientes a la constancia que repose en autos de la publicación, fijación y consignación que del presente cartel se haga, dentro de las horas de despacho comprendidas de ocho y treinta de la mañana a tres y treinta de la tarde (8:30am a 3:30 pm), a fin que se dé por citada en el presente juicio, ello de conformidad con lo establecido en el artículo 202 de La Ley de Tierras y Desarrollo Agrario.

Se advierte, que de no comparecer en el lapso señalado el Tribunal designará la Defensa Pública Agraria con quién se entenderá la citación y demás trámites del juicio.

LA JUEZ,

Dra. YOLIMAR HERNANDEZ FIGUERA

LA SECRETARIA,

Abg. GRECIA SALAZAR BRAVO

CARTEL DE EMPLAZAMIENTO
REPÙBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
En su nombre:

JUZGADO PRIMERO DE PRIMERA INSTANCIA AGRARIO DE LA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DEL ESTADO MERIDA.- El Vigía, veintinueve de abril de dos mil quince.

205° y 156°

SE HACE SABER:

A la ciudadana **LOURDES MARGARITA LARA DE GUILLEN,** venezolana, mayor de edad, soltera, titular de la cédula de identidad N° V-1.705.995, domiciliada **en casa S/N, al lado del Hotel Izguillen, calle Cristóbal Mendoza diagonal con el Terminal de Tovar, Municipio Tovar del Estado Mérida,** que debe comparecer por ante este Tribunal, dentro del lapso de tres (3) días de despacho, mas un(1) día que se fijo como termino de distancia de venida, contados a partir del día siguiente a aquél en que conste en autos la fijación de cada uno de los carteles, así como la consignación de la **GACETA OFICIAL DE LA REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA,** y del diario **PICO BOLIVAR,** donde se hubieren publicado los carteles, a darse por citada, en el juicio que por **PRESCRIPCION ADQUISITIVA,** intentó la ciudadana **MORET GONZALEZ NEREYDA EDILIA,** contra usted y los ciudadanos **LUIS HENRY MORET GONZALEZ, CARLOS EDENCIO GUTIERREZ HERNANDEZ, MARY LUZ PEREIRA DE GUTIERREZ, YSNARDO GUILLEN PEREZ, GILBERTO ROJAS MOLINA, ADA ELDA MOLINA DE ROJAS e ISRAEL CONTRERAS ROSALES.** Se le advierte que si no compareciere en el lapso señalado, se le nombrará defensor con quien se entenderá la citación.

La Juez Provisoria,

Dra. Agnedys Hernández

La Secretaria Temporal,

Lic. Angélica Maria Fernández

Expediente N° 3326.-
vrm.-

CARTEL DE EMPLAZAMIENTO
REPÙBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
En su nombre:

JUZGADO PRIMERO DE PRIMERA INSTANCIA AGRARIO DE LA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DEL ESTADO MERIDA.- El Vigía, veintinueve de abril de dos mil quince.

205° y 156°

SE HACE SABER:

Al ciudadano **YSNARDO GUILLEN PEREZ**, venezolano mayor de edad, titular de la cedula de identidad N° V- 4.469.362, domiciliado en casa S/N, al lado del Hotel Izguillen, calle Cristóbal Mendoza diagonal con el Terminal de Tovar, Municipio Tovar del Estado Mérida, que debe comparecer por ante este Tribunal, dentro del lapso de tres (3) días de despacho, mas un(1) día que se fije como termino de distancia de venida, contados a partir del día siguiente a aquél en que conste en autos la fijación de cada uno de los carteles, así como la consignación de la **GACETA OFICIAL DE LA REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA**, y del diario **PICO BOLIVAR**, donde se hubieren publicado los carteles, a darse por citado, en el juicio que por **PRESCRIPCION ADQUISITIVA**, intentó la ciudadana **MORET GONZALEZ NEREYDA EDILIA**, contra usted y los ciudadanos **LUIS HENRY MORET GONZALEZ, CARLOS EDENCIO GUTIERREZ HERNANDEZ, MARY LUZ PEREIRA DE GUTIERREZ, LOURDES MARGARITA LARA DE GUILLEN, GILBERTO ROJAS MOLINA, ADA ELDA MOLINA DE ROJAS e ISRAEL CONTRERAS ROSALES**. Se le advierte que si no compareciere en el lapso señalado, se le nombrará defensor con quien se entenderá la citación.

La Juez Provisoria,

Dra. Agnedys Hernández

La Secretaria Temporal,

Lic. Angélica Maria Fernández

Expediente N° 3326.-
vrm.-

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

EN SU NOMBRE

JUZGADO SEGUNDO DE PRIMERA INSTANCIA AGRARIA

DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DEL ESTADO FALCÓN.

Tucacas, Once (11) de Mayo de Dos Mil Quince (2015).

205° y 156°

CARTEL DE CITACIÓN

SE HACE SABER

A las ciudadanas **MARBELIS MARICELA PELÁEZ CAMACHO** y **VIRGINIA MARIMAR PELÁEZ CAMACHO**, venezolanas, mayores de edad, titulares de las Cédulas de Identidad Números 21.447.284 y 24.596.204 respectivamente, domiciliadas en Cueparo, carretera principal de la población de Jacúra, Municipio Jacúra del Estado Falcón, que deben comparecer por ante este Juzgado a cualesquiera de las horas de despacho fijadas a las puertas de este Tribunal en el termino de tres (03) días de despacho siguientes a aquel en que conste en autos la fijación, publicación en la Gaceta Oficial Agraria y consignación que del presente cartel se haga a darse por citadas en el juicio por **PARTICIÓN DE COMUNIDAD SUCESORAL**, en el Expediente Número 66-2015 nomenclatura de este Tribunal, seguido en su contra por la Defensora Pública Auxiliar con Competencia Plena encargada del Despacho Agrario del Estado Falcón, abogada **MARIA ELENA DUNO**, en representación de los ciudadanos **MAGALYS PELÁEZ MARTÍNEZ, ELY SIMÓN PELÁEZ MARTÍNEZ, AIDA PELÁEZ MARTÍNEZ, APOLONIO PELÁEZ MARTÍNEZ, MIGUEL PELÁEZ MARTÍNEZ** y **HAIDE PELÁEZ MARTÍNEZ**, venezolanos, mayores de edad, titulares de las Cédulas de Identidad Números 9.524.239, 14.396.570, 9.524.239, 11.476.612, 14.396.710 y 10.700.837 respectivamente, domiciliados en la población de Mirimire, Municipio San Francisco del Estado Falcón; advirtiéndoseles que de no comparecer en el lapso señalado, la citación se entenderá con el funcionario al cual corresponda la defensa de los beneficiarios de la Ley de Tierras y Desarrollo Agrario.

La Jueza Provisoria,

ABOG. ROSA ISABEL FRANCA LUIS.

El Secretario,

ABOG. JOHAN GARCIA BRITO.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

EN SU NOMBRE

JUZGADO SEGUNDO DE PRIMERA INSTANCIA AGRARIA

DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DEL ESTADO FALCÓN.

Tucacas, Once (11) de Mayo de Dos Mil Quince (2015).

205º y 156º

CARTEL DE CITACIÓN

SE HACE SABER

A las ciudadanas **MARBELIS MARICELA PELÁEZ CAMACHO** y **VIRGINIA MARIMAR PELÁEZ CAMACHO**, venezolanas, mayores de edad, titulares de las Cédulas de Identidad Números 21.447.284 y 24.596.204 respectivamente, domiciliadas en Cueparo, carretera principal de la población de Jacúra, Municipio Jacúra del Estado Falcón, que deben comparecer por ante este Juzgado a cualesquiera de las horas de despacho fijadas a las puertas de este Tribunal en el termino de tres (03) días de despacho siguientes a aquel en que conste en autos la fijación, publicación en la Gaceta Oficial Agraria y consignación que del presente cartel se haga a darse por citadas en el juicio por **PARTICIÓN DE COMUNIDAD SUCESORAL**, en el Expediente Número 66-2015 nomenclatura de este Tribunal, seguido en su contra por la Defensora Pública Auxiliar con Competencia Plena encargada del Despacho Agrario del Estado Falcón, abogada **MARIA ELENA DUNO**, en representación de los ciudadanos **MAGALYS PELÁEZ MARTÍNEZ, ELY SIMÓN PELÁEZ MARTÍNEZ, AIDA PELÁEZ MARTÍNEZ, APOLONIO PELÁEZ MARTÍNEZ, MIGUEL PELÁEZ MARTÍNEZ** y **HAIDE PELÁEZ MARTÍNEZ**, venezolanos, mayores de edad, titulares de las Cédulas de Identidad Números 9.524.239, 14.396.570, 9.524.239, 11.476.612, 14.396.710 y 10.700.837 respectivamente, domiciliados en la población de Mirimire, Municipio San Francisco del Estado Falcón; advirtiéndoseles que de no comparecer en el lapso señalado, la citación se entenderá con el funcionario al cual corresponda la defensa de los beneficiarios de la Ley de Tierras y Desarrollo Agrario.

La Jueza Provisoria,

ABOG. ROSA ISABEL FRANCA LUIS.

El Secretario,

ABOG. JOHAN GARCIA BRITO.

GACETA OFICIAL
DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

DEPÓSITO LEGAL: ppo 187207DF1

AÑO CXLII – MES VIII Número 40.675

Caracas, jueves 4 de junio de 2015

Esquina Urapal, edificio Dimase, La Candelaria
Caracas – Venezuela

Tarifa sujeta a publicación de fecha 14 de noviembre de 2003
en la Gaceta Oficial Nº 37.818
http://www.minci.gob.ve

Esta Gaceta contiene 96 Págs. costo equivalente a 38,85 % valor Unidad Tributaria

LEY DE PUBLICACIONES OFICIALES
(22 DE JULIO DE 1941)

Artículo 11. La GACETA OFICIAL, creada por Decreto Ejecutivo del 11 de octubre de 1872, continuará editándose en la Imprenta Nacional con la denominación GACETA OFICIAL DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA.

Artículo 12. La GACETA OFICIAL DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA se publicará todos los días hábiles, sin perjuicio de que se editen números extraordinarios siempre que fuere necesario; y deberán insertarse en ella sin retardo los actos oficiales que hayan de publicarse.

Parágrafo único: Las ediciones extraordinarias de la GACETA OFICIAL tendrán una numeración especial

Artículo 13. En la GACETA OFICIAL DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA se publicarán los actos de los Poderes Públicos que deberán insertarse y aquellos cuya inclusión sea considerada conveniente por el Ejecutivo Nacional.

Artículo 14. Las leyes, decretos y demás actos oficiales tendrán carácter de públicos por el hecho de aparecer en la GACETA OFICIAL DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA, cuyos ejemplares tendrán fuerza de documentos públicos.

EL SERVICIO AUTÓNOMO IMPRENTA NACIONAL Y GACETA OFICIAL de la República Bolivariana de Venezuela advierte que esta publicación se procesa por reproducción fotomecánica directa de los originales que recibe del Consejo de Ministros, en consecuencia esta Institución no es responsable de los contenidos publicados.